



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

REG. DET. DIR. N. 1964 / 2021

Prot. Corr. 24/3-2/20 (300) - (2635)

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433 – Intervento straordinario di derattizzazione del piano interrato (scantinati) dell'edificio denominato Magazzino 26 - , Spesa Euro 2,700,00 IVA inclusa

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- in data 01/06/2021 è stato attivato con determinazione n. 1232/2021 esecutiva il 21/05/2021 il servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale presso il nuovo sito comunale denominato Magazzino 26;
- con determinazione dirigenziale n. 1050 esecutiva il 29/05/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018 esecutiva il 7 dicembre 2018;
- in data 29/06/2020 è stato stipulato il contratto Rep. 105407;

dato atto che:

- l'ufficio ha preso atto dello stato della consistenza dei luoghi e degli scantinati e si ritiene opportuno procedere con un intervento straordinario e preventivo di derattizzazione del piano interrato/scantinati poiché l'immobile non è stato utilizzato per lungo tempo;
- l'intervento straordinario consisterà monitoraggio quindicennale di 75 box con relative esche (di cui si prevede anche l'iniziale nella fornitura e posizionamento) su una superficie interna complessiva di 7,500,00 mq;
- il giorno 29/07/2021 è pervenuto il preventivo richiesto, attualmente conservato agli atti, pari ad euro 2,150,00 (duemilacentocinquanta/00) Iva esclusa, corrispondenti ad euro 2,623,00 (duemilaseicentoventitre/00) Iva e oneri sicurezza inclusi, ritenuto congruo per la tipologia e

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

quantità di lavoro da svolgere;

richiamato l'art. 4.2 del capitolato d'appalto vigente rubricato "attività straordinarie a richiesta" secondo il quale "sono da considerarsi attività straordinarie a richiesta tutte le attività di pulizia non indicate nel presente csa, da svolgere a seguito di specifica richiesta. Tali attività sono comunque contemplabili nei limiti previsti dal d.Lgs. 50/2016 e s.m.i., " art. 106, co. 12;

dato atto che è necessario procedere ad impegnare sul cap 60255 (di competenza del servizio patrimonio il quale ha comunicato in data 30/07/2021 l'autorizzazione all'utilizzo dei fondi) di euro 2,700,00 (duemilasettecento/00) comprensivo di Iva, oneri della sicurezza ed euro 77,00 (settantasette/00) di imprevedute;

dato atto che l'obbligazione, per complessivi Euro 2,700,00 (duemilasettecento/00), avrà scadenza nel 2021;

vista la deliberazione giuntale n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

richiamati:

- **la deliberazione Consiliare n. 8 dd 31 marzo 2021, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2021– 2023 e il Bilancio di previsione 2021- 2023,**
- **la deliberazione giuntale n.158 del 20/4/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;**

preso atto che con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste,

DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes			
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes			

per le motivazioni esposte in premessa e parte integrante del presente provvedimento,

1. di affidare alla RTI CO.L.SER SERVIZI s.c r.l (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa l'attività straordinaria di derattizzazione del piano interrato (scantinati) dell'edificio denominato Magazzino 26 con il monitoraggio quindicennale di 75 box con relative esche (di cui si prevede anche l'iniziale nella fornitura e posizionamento) su una superficie interna complessiva di 7,500,00 mq;
2. di dare atto che la spesa risulta essere complessivamente pari ad 2,700,00 (duemilasettecento/00) Iva ed imprevedute incluse, come risultante da preventivo, conservato agli atti, dd 29/07/2021 ritenuto congruo per la tipologia e quantità di lavoro da svolgere;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.700,00 al capitolo di seguito elencato :

Anno

CapDescrizioneCEV									
livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note				
2021	000602 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	02297	U.I.03.02. 13.002	00099	07260	N	2.700,00	2021:2700, 00

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per 2,700,00 (duemilasettecento/00) Iva ed imprevedute incluse nell'anno 2021;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente es. 2021 - euro 2,700,00 (duemilasettecento/00);
7. di liquidare la relativa fattura riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott. Riccardo Vatta

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VATTA RICCARDO

CODICE FISCALE: VTTRCR71H26L424J

DATA FIRMA: 30/07/2021 14:51:11

IMPRONTA: D32171ACAA179C6484A031BD9EA115DF3435DF1D0A94079F1171BFEE279D8F1F
3435DF1D0A94079F1171BFEE279D8F1F3EB2AE60E2AC7F4739A553C7FC8C0EA8
3EB2AE60E2AC7F4739A553C7FC8C0EA8B8D16C805C73D02A1757C7D63825C541
B8D16C805C73D02A1757C7D63825C541BEFF4E6ECF0EB077E6A314096B8BED62