comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 1908 / 2025

Prot. n. 24/3-40/24 (50) (3731)

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433. Nuovo sito Via del Ponzianino 2. Accessori servizi igienici. Spesa Euro 430,00 IVA inclusa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1050 esecutiva il 29/05/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018 esecutiva il 7 dicembre 2018 - CIG 7174417433;
- con determinazione dirigenziale n. 1471 esecutiva il 21/06/2024 è stato autorizzato il rinnovo il rapporto contrattuale con l'affidatario RTI CO.L.SER SERVIZI s.c. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa alle medesime condizioni economiche e prestazionali previste nel contratto originario;
- in data 25/06/2024 è stato stipulato il contratto Rep. 107288;

preso atto della richiesta pervenuta dal Servizio Sociale Comunale in data 27/06/2025 di inserire la sede di via del Ponzianino 2 nell'appalto di cui in premessa a far data dal mese di agosto/settembre 2025, causa lavori edili che interesseranno le sedi di via Locchi 27 e via dei Moreri 5/B;

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675	E-mail: roberto.mezzavillai@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavillai@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406758246	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

rilevata la necessità di fornire la sede di dispenser e accessori per i servizi igienici, trattandosi di nuova sede;

considerato che il CSA prevede la fornitura di tali oggetti in capo all'ATI, la quale è stata interpellata per ottenere un preventivo di spesa, pervenuto in data 11/07/2025, conservato in atti;

valutato congruo il preventivo di euro 351,38 al netto dell'IVA, pari ad euro 428,68 IVA inclusa, in rapporto al numero e alla qualità degli accessori proposti;

ritenuto pertanto di impegnare l'importo di euro 430,00 IVA e arrotondamenti incluso al capitolo 3500 Acquisto altri beni di consumo per l'economato;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027”;
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;
- la determinazione n. 4583/2024 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi, a partire dal 1. gennaio 2025;

visti l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere trattandosi di gestione tecnica di un appalto di servizi;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell’art. 7 D.P.R. 62/2013;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675	E-mail: roberto.mezzavillai@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavillai@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406758246	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate,

1. di autorizzare la fornitura degli accessori per i servizi igienici presso il nuovo sito di via del Ponzianino 2 per l'importo di euro 430,00 IVA e arrotondamenti inclusi;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 430,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00035000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO	02768	U.1.03.01.02.999	00009	09001	N	430,00	

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell’anno 2025 per euro 430,00;
5. di dare atto che il cronoprogramma della spesa è il seguente:
anno 2025: euro 430,00;
6. di autorizzare la liquidazione della fattura conforme alle prestazioni indicate;
7. di disporre che siano adempiuti, con la esecutività del presente provvedimento, gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;
8. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 delD.Lgs. n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Roberto Mezzavilla

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale* *(ex art. 24 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675	E-mail: roberto.mezzavillai@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavillai@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406758246	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO MEZZAVILLA
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 25/07/2025 09:30:52