



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE  
 SERVIZIO RISORSE UMANE  
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

## REG. DET. DIR. N. 1872 / 2024

OGGETTO: 6° Convegno sulla legalità dell' autotrasporto in Italia e Europa, organizzato da Sindacato Autonomo di Polizia (c.f. 80458330588), 10-11-12 settembre 2024. Partecipazione dei dipendenti Pavan Gianmarco, Bandi Paolo, Belich Moreno, Lacalamita Simone. Spesa iscrizione 160,00. CIG B2A0725BBC. Iscrizioni da effettuare entro il 1 agosto 2024.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che il Sindacato Autonomo di Polizia (c.f. 80458330588) organizza il 6° Convegno sulla legalità dell' autotrasporto in Italia e Europa che si svolgerà a Cecina (LI) i giorni 10-11 e 12 settembre 2024;

VISTO il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento dei dipendenti del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile Pavan Gianmarco, Bandi Paolo, Belich Moreno e Lacalamita Simone che riporta la motivazione della scelta del corso e la firma digitale per l'autorizzazione del Dirigente dott. Walter Milocchi;

RILEVATO che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dagli interessati, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

CONSTATATO che il Congresso risulta di particolare attenzione e di indubbia attualità per gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale, responsabili o incaricati di specifici

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: <a href="mailto:arianna.corossi@comune.trieste.it">arianna.corossi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: <a href="mailto:antonella.scofich@comune.trieste.it">antonella.scofich@comune.trieste.it</a>	
Addeito alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: <a href="mailto:antonella.scofich@comune.trieste.it">antonella.scofich@comune.trieste.it</a>	

servizi relativi il controllo dell' autotrasporto;

CONSIDERATO che tale iniziativa formativa ha quindi un notevole interesse di qualificazione ed aggiornamento per i suddetti dipendenti, pertanto tale partecipazione, ritenuta indispensabile, è finalizzata ad un incremento di specifiche competenze al fine di consentire di operare al meglio e di divulgare all' interno degli uffici quanto appreso;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

DATO ATTO che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n.

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

165/2001 e s.m.i.;

CONSTATATO che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 - visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

VISTO che il soggetto organizzatore richiede che il pagamento delle quote di partecipazione vengano corrisposte ad effettuazione delle iscrizioni;

RILEVATO che, in considerazione della necessità di procedere con l'iscrizione immediata al fine di garantire la partecipazione dei dipendenti all'iniziativa formativa visto il limite numerico di iscritti posto dall'organizzatore, si ritiene necessario provvedere al pagamento anticipatamente, ad avvenuta approvazione del presente atto di impegno di spesa, in deroga a quanto previsto dall' art 5 del DL 79/1997 convertito dalla Legge 140/1997;

ACQUISITO dalla Piattaforma Contratti Pubblici - Anac il seguente Codice Identificativo di Gara CIG B2A0725BBC;

PRESO ATTO che il Sindacato Autonomo di Polizia (c.f. 80458330588), dalla ricerca effettuata, risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, così come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC OnLine) acquisito dal sito web dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL);

DATO ATTO che il Sindacato Autonomo di Polizia (c.f. 80458330588), non emette fattura elettronica in quanto sprovvisto di partita IVA e provvederà al rilascio di una ricevuta di avvenuto pagamento che sarà regolarmente inserita nel software di contabilità di Ente al fine di una precisa e corretta rendicontazione della spesa;

PRECISATO che il versamento deve essere effettuato, tramite bonifico indicando la seguente causale: "Iscrizione 6° convegno Livorno settembre 2024" - partecipanti Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

DATO ATTO che la spesa di partecipazione ammonta a Euro 160,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del bilancio 2024 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

PRECISATO che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa, avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile;

VISTO il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

RILEVATO che in applicazione ai sensi degli artt. 50 e ss. del D. lgs. 36/2023, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, che definisce i contenuti dell'atto di affidamento diretto;

RILEVATO che la Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale della Direzione Generale - Servizio Risorse Umane n. 4519/2023;

RILEVATO che la dott.ssa Arianna Corossi non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art.16 D.lgs. n. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

1. di provvedere, secondo quanto espresso in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione dei dipendenti del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile Pavan Gianmarco, Bandi Paolo, Belich Moreno e Lacalamita Simone al 6° Convegno sulla legalità dell' autotrasporto in Italia e Europa, organizzato dal Sindacato Autonomo di Polizia (c.f. 80458330588) che si svolgerà a Cecina (LI) i giorni 10-11 e 12 settembre 2024;
2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
3. di precisare che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa, avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile;
4. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare il suddetto importo secondo quanto espresso in premessa;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 160,00.-;
7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 160,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0001 7920	FORMAZIONE A CURA DEL SERVIZIO RISORSE	02653	U.1.03.0 2.04.999	00001	01004	N	160,00	2024:16 0,00;

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

		UMANE							
--	--	-------	--	--	--	--	--	--	--

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Arianna Corossi

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ARIANNA COROSI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 30/07/2024 13:32:25



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

## REG. DET. DIR. N. 1872 / 2024

OGGETTO: 6° Convegno sulla legalità dell' autotrasporto in Italia e Europa, organizzato da Sindacato Autonomo di Polizia (c.f. 80458330588), 10-11-12 settembre 2024. Partecipazione dei dipendenti Pavan Gianmarco, Bandi Paolo, Belich Moreno, Lacalamita Simone. Spesa iscrizione 160,00. CIG B2A0725BBC. Iscrizioni da effettuare entro il 1 agosto 2024.

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20240 02271 1	Impegno	S	2024		0	0001792 0	160,00		0265 3	U.1.03.0 2.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0110U103020499901380000000000000000000003		2024:160,00;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,  
FISCALE ED ECONOMALE  
*dott.ssa Francesca Dambrosi*

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA DAMBROSI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 31/07/2024 09:42:43