



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1800 / 2026

Prot. corr. M3 - 21/2/1 - 24/24 (556) 26

OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione straordinaria dell'opera d'arte *Ritratto di James Joyce* di Marcello Mascherini della Biblioteca Civica Attilio Hortis – Museo LETS.
Affidamento a Nevyjel Restauratori d'arte di Giovanna Nevyjel. Impegno di spesa complessivo Euro 4.270,00 (IVA inclusa).

CIG BC311A9E02

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali” e relative norme attuative (DPRReg. n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);
- il D.Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;
- il Comune per propria missione istituzionale promuove la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico, anche attraverso la promozione della figura e dell'opera degli intellettuali e scrittori che ne hanno rappresentato e ne rappresentano le peculiarità;

VISTA ed interamente richiamata, anche a livello motivazionale, la Deliberazione Giuntale n. 41 del 26 gennaio 2026 con la quale veniva accettata la donazione della scultura in gesso *Ritratto di James Joyce* di Marcello Mascherini da parte dell'erede le cui generalità sono conservate agli atti istruttori del presente provvedimento;

ATTESO che tra le condizioni proposte dalla Donante, compatibili con l'interesse pubblico e con le finalità istituzionali delle biblioteche e dei musei letterari comunali di Trieste, vi è la richiesta che l'Opera venga restaurata, a carico dell'Ente, da parte di restauratore professionista scelto dal Comune stesso, che discuta e condivida gli obbiettivi del lavoro con la Donante sotto la supervisione e l'autorizzazione della Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia e che la manutenzione dell'opera d'arte comprenda la pulitura, l'incollaggio dei frammenti nonché la realizzazione di idoneo sostegno interno al gesso e di adeguato piedistallo al fine di garantire l'esposizione in sicurezza all'interno del Museo Lets - Letteratura Trieste;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

DATO ATTO che, per la realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria dell'opera d'arte di cui sopra:

- in data 18.03.2026 è stato richiesto alla Fondazione Cassa di Risparmio di Trieste, tramite PEC, un contributo di Euro 4.000,00 quel finanziamento alle spese per il restauro del busto raffigurante James Joyce, realizzato da Marcello Mascherini;
- in data 30.03.2026 la Fondazione Cassa di Risparmio di Trieste ha comunicato tramite PEC la volontà di concedere l'importo di Euro 4.000,00 quale contributo alle spese per l'intervento suddetto;
- l'art 15 del Regolamento attività istituzionale della Fondazione Cassa di Risparmio di Trieste dispone che l'erogazione ai beneficiari del contributo richiesto è effettuata a consuntivo, sulla base della documentazione relativa alle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa;

ATTESA la necessità

- di accertare la quota del contributo suddetto, pari ad Euro 4.000,00, destinata a finanziare la spesa per la manutenzione straordinaria dell'opera d'arte Ritratto di James Joyce, sul capitolo 304020 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE – 1PR, per l'anno 2026;
- di procedere all'affidamento della manutenzione straordinaria dell'opera d'arte Ritratto di James Joyce di Marcello Mascherini della Biblioteca Civica Attilio Hortis – Museo LETS;

TENUTO CONTO della specificità dell'intervento, si rende necessario selezionare un operatore specializzato il cui nominativo sia presente nell'elenco Restauratori di beni culturali del Ministero della cultura, regolarmente abilitato e iscritto all'albo;

ATTESO che gli Uffici tecnici hanno provveduto a consultare la ditta Nevyjel Restauratori

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

d'arte di Giovanna Nevyjel (P.IVA 01286660327) quale soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale richiesta, avendo già effettuato interventi di restauro su analoghi beni per pubbliche amministrazioni, che risultano essere stati eseguiti a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e costi pattuiti;

VISTO il progetto di restauro della ditta Nevyjel Restauratori d'arte dd. 13.09.2025, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. 234104, comprensivo delle seguenti attività

1. Fasi d'intervento di restauro:

- Pulitura superficiale a secco con pennelli morbidi, tamponcini di cotone e spugne wishab;
- Incollaggio dei frammenti rinvenuti con resina polivinilica e stuccatura delle eventuali piccole lacune e fessure di contatto;
- Stuccature delle lacune e delle eventuali fessure disturbanti in fase di allestimento.
- Ritocco delle stuccature con colori ad acquerello;
- Pulitura superficiale a secco degli elementi metallici e trattamento con un protettivo idoneo (Lincral44 CTS) previa eventuale patinatura cromatica;

2. Allestimento esposizione dell'opera

- Realizzazione del supporto di sostegno dell'opera, come concordato, in acciaio inox realizzato ad hoc (altezza da definirsi);
- Rimozione degli elementi di allestimento attualmente presenti nell'area individuata durante il sopralluogo;
- Realizzazione di una struttura in pannelli MDF verniciato creata per mascherare la struttura in acciaio realizzata a sostegno dell'opera;
- Verniciatura del cassetto espositivo rimosso, con prodotto specifico (caratteristiche tecniche e Ral di riferimento) indicato dalla committenza;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

DATO ATTO che

- in data 11.03.2026 è stata inviata alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Friuli Venezia Giulia la richiesta di autorizzazione al restauro e allo spostamento della scultura di gesso Ritratto di James Joyce di Marcello Mascherini dalla casa dell'erede al laboratorio di restauro della ditta "Nevyjel. Restauri d'arte" ai sensi dell'art. 21 del D. lgs 42/2004, come da documentazione conservata agli atti (P.G. 55816);
- in data 25.05.2026, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Friuli Venezia Giulia ha autorizzato il restauro e lo spostamento dell'opera d'arte, ritenendoli compatibili con le esigenze di tutela del bene oggetto dell'intervento, acquisito in donazione dal Comune di Trieste – Museo LETS, subordinatamente al pieno rispetto di specifiche prescrizioni tecniche, dettagliatamente indicate nella comunicazione conservata agli atti (P.G. 150753);

CONSIDERATI

- i principi di risultato e di fiducia a cui l'amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con l'operatore economico individuato, con il raggiungimento dell'obiettivo con la massima tempestività al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;
- che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad Euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 ("Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" d'ora in poi "Codice"), procedere direttamente e autonomamente all'affidamento in oggetto;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

RITENUTO per le motivazioni sopra indicate di procedere ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b del Dlgs n. 36/2023 mediante affidamento diretto, trattandosi di servizio di importo inferiore a 140.000,00 Euro, avviando sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), la Trattativa Diretta - n. 6414288 con la ditta Nevyjel Restauratori d'arte di Giovanna Nevyjel;

VALUTATO opportuno indicare il CCNL Artigianato, Oreficeria e Restauro, quale contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 del Codice e all'allegato I.01;

ATTESO che il servizio di cui trattasi è stato identificato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), tramite interoperatività con la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata – MePA, con il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG BC311A9E02;

VISTA l'offerta caricata dall'operatore nel fascicolo della trattativa entro il termine ultimo per l'invio per l'importo complessivo di Euro 3.500,00 oltre all'IVA al 22%, per un importo complessivo pari a Euro 4.270,00;

DATO ATTO che, dall'analisi della documentazione, l'offerta è risultata valida e ritenuta congrua da questa Amministrazione in relazione al servizio richiesto ed alle attuali condizioni di mercato;

PRECISATO che

- l'offerta è comprensiva del costo dei materiali e dell'attrezzatura necessaria ad eseguire un lavoro a regola d'arte;
- la manutenzione sarà eseguita negli spazi del centro di restauro;
- i beni del Comune di Trieste sono coperti da Polizza All Risks Fine Art anche quando

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

temporaneamente dislocati presso sedi di terzi, quali laboratori di restauro e sono coperti anche da rischio trasporti, per movimentazione a mano e trasporto con veicolo, comprese operazioni di imballaggio e disimballo, carico e scarico, movimentazione e riposizionamento;

VERIFICATO che per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti di particolare rilevanza per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 110 del D.Lgs. 36/2023;

RICHIAMATI

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 318/2026 dd. 29.01.2026, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste ha definito le modalità di controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che: per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione con le modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

VERIFICATI in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

RITENUTO di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

CONSTATATO che relativamente alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto, l'operatore conferma l'adozione del CCNL indicato dalla stazione appaltante;

RITENUTO

- ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4, lo stesso è esente dall'imposta di bollo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del medesimo Decreto, i termini dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

PRECISATO che la spesa oggetto del presente provvedimento è così finanziata:

- per Euro 4.000,00, con finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Trieste – 1PR (Finanziamenti spese investimenti – Contributi da privati);
- per Euro 270,00 a carico del Comune di Trieste – 3LIB (Avanzo destinato già finanziato con avanzo libero);

DATO ATTO che

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le obbligazioni giuridicamente perfezionate di spesa e di entrata vengono a scadenza come da impegni e accertamenti assunti con il presente atto;
- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
 - anno 2026 - Euro 4.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2026, Euro 4.270,00;

VISTE

- la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Previsione per il triennio 2026-2028;

- la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

VISTI il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 4441/2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 Euro;

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTI E RICHIAMATI i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026/2028 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate

1) di approvare la spesa complessiva di Euro 4.270,00 (IVA inclusa) per la manutenzione straordinaria dell'opera d'arte Ritratto di James Joyce di Marcello Mascherini della Biblioteca Civica Attilio Hortis – Museo LETS;

2) di affidare il servizio, dettagliatamente descritto in premessa, all'operatore Nevyjel Restauratori d'arte di Giovanna Nevyjel - P.IVA 01286660327 per un importo di Euro 3.500,00 oltre all'IVA al 22%, per un importo complessivo pari a Euro 4.270,00 (IVA inclusa);

3) di precisare che la spesa oggetto del presente provvedimento è così finanziata:

- per Euro 4.000,00, con finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Trieste – 1PR (Finanziamenti spese investimenti – Contributi da privati);
- per Euro 270,00 a carico del Comune di Trieste – 3LIB (Avanzo destinato già finanziato con avanzo libero);

4) di dare atto che:

- ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata sia per l'entrata che per la spesa è l'anno solare 2026;
- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma della riscossione delle entrate in argomento è il seguente: anno 2026 - Euro 4.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2026 - Euro 4.270,00;

5) di accertare l'entrata complessiva di Euro 4.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00304 020	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	00406	E.4.02.04. 01.001	00004	04005	N	4.000,00	2026:4.00 0,00 1PR

6) di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.270,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	01168 160	MANUTENZIONE STRAORDINARIA OGGETTI DI VALORE PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.2.02.01 .11.001	00004	04005	N	4.000,00	2026:4.000,00 1PR
2026	01168 160	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	02691	U.2.02.01 .11.001	00004	04005	N	270,00	2026:270,00 3LIB
Responsabile del procedimento: Gloria Deotto				Tel: 040 675 8183		E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio				Tel: 040 675 8193		E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio				Tel: 040 675 8193		E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it			

		OGGETTI DI VALORE PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE							

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria Deotto

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 07/07/2026 14:09:06