comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 1730 / 2026

Prot. Corr. 02-7/5-3/31-2025 (436/2026)

OGGETTO: II Contratto attuativo nell'ambito dell'accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del d.lgs. 36/2023, con un unico operatore, per l'affidamento della fornitura di materiale informatico per la durata di tre anni – Impresa Sogeve srl. - Spesa Eur 11.519,73.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che il Comune di Trieste ha dato corso ad un affidamento diretto, in modalità telematica, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro, di cui all'art. 71 del d.lgs. 36/2023, con un unico operatore economico, della durata di tre anni, per la fornitura di beni informatici di consumo;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

dato atto che con determinazione dirigenziale 2906/025 l'accordo quadro riguardante il servizio in oggetto è stato affidato alla ditta Sogeve srl – P.I. 09721921212;

dato atto che è necessario attivare, come previsto dall'art 7 del contratto di accordo quadro, un secondo contratto attuativo per la fornitura di beni informatici come da allegato alla presente determinazione;

dato atto che secondo i prezzi offerti in sede di gara il servizio ammonta ad Euro 9.442,40 + iva 22% per un totale di Euro 11.519,73;

dato atto che non necessita la redazione del DUVRI trattandosi di mera fornitura;

dato atto che:

il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 e' il Direttore di Servizio dott.ssa Giannina Ceschin;

per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilita' e di conflitto di interessi in conformita' alla disciplina vigente in materia;

accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del d.lgs. 267/2000;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;

- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di attivare, all'interno dell'accordo quadro stipulato con Sogeve srl il secondo contratto attuativo per la fornitura di beni informatici di consumo come da allegato per Euro 9.442,40 + iva 22% per un totale di Euro 11.519,73;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 11.519,73 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00012500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I SERVIZI INFORMATIVI A CURA DEL DIPARTIMENTO	02763	U.1.03.01.02.006	00009	09001	N	11.519,73	2026;11519,73

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza :

- anno 2026 Euro 11.519,73

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2026 Euro 11.519,73

6. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
7. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione “Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre”

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Allegati:

ordine.pdf

p. LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

dott.ssa Giannina Ceschin

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTRATTI E APPALTI

dott Riccardo Vatta

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO VATTA
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 30/06/2026 12:30:45