



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

REG. DET. DIR. N. 1667 / 2020

Prot. Corr. 02 -9/1/1-6/3-2020 (630)

OGGETTO: Fornitura di pc portatili mediante adesione alla Convenzione Consip "Pc Portatili e Tablet 4" Lotto I- Fornitore ITD SOLUTIONS S.P.A. - Spesa Eur 101.027,66.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n.16 del 8 aprile 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

-risulta necessario garantire costantemente il regolare funzionamento delle risorse informatiche distribuite, in quanto dotazione essenziale per lo svolgimento di tutte le attività dell'Ente;

ritenuto pertanto necessario procedere all'acquisto di postazioni informatiche per il rinnovo del parco macchine distribuito del Comune di Trieste mediante l'acquisto di pc portatili per fronteggiare le necessità dell'Ente;

ritenuto di utilizzare gli strumenti messi a disposizione da Consip ovvero la convenzione "Pc Portatili e Tablet 4" Lotto I - Fornitore ITD SOLUTIONS S.P.A. - prodotti offerti: LENOVO THINKBOOK 15 - Sistema Operativo Windows (Win 10 Pro 64 bit) con Docking station - Lenovo USB Type C Dock , monitor esterno da 23,6" - HANNSPREE HP248PJB , estensione garanzia fino 60 mesi, Hard Disk esterno - TOSHIBA HDTB420EK3AA, Unità disco ottico - Shenzhen Hengzhe Technology ECD002 ;

dato atto che attraverso l'adesione alla convenzione sopra citata la stazione appaltante potrà conseguire notevoli risparmi di spesa derivanti dai prezzi praticati e conseguenti al risparmio sui costi di una autonoma procedura di approvvigionamento;

ritenuto pertanto di aggiudicare la fornitura a ITD SOLUTIONS S.P.A.. aggiudicatario del lotto I della Convenzione Consip "Pc Portatili e Tablet 4" , come segue per un importo di Eur 81690,00+ Iva 22% per un totale di Eur 99661,80;

n. 120 LENOVO THINKBOOK 15

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stegano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

- n. 120 Docking Station marca Lenovo USB Type C Dock
- n. 120 monitor esterno da 23,6" - HANNSPREE HP248PJB
- n. 120 Estensione servizio di manutenzione fino a 60 mesi;
- n. 60 Hard Disk esterno - TOSHIBA HDTB420EK3AA;
- n. 60 Unità disco ottico - Shenzhen Hengzhe Technology ECD002;

considerato che, una volta completate tutte le forniture con una successiva comunicazione si procederà all'aggiornamento dell'elenco dei beni da inserire all'inventario mobiliare ;

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

vista l'art. 6, comma 2 del suddetto regolamento che attribuisce al Dirigente responsabile della struttura competente la costituzione dei gruppi di lavoro per lo svolgimento delle fasi e delle attività specifiche individuate e incentivate;

visto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2022;

rilevato che in base all'art. 3, comma 4 del regolamento comunale citato si stabilisce che "il regolamento è valevole anche per gli accordi quadro nonché per le procedure telematiche di acquisto o negoziazione limitatamente alle fasi effettivamente svolte dai dipendenti";

dato atto che con determinazione dirigenziale n. 2381/2020 è stato definito il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. ;

rilevato che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria B1 che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe ad euro 1633,80 e dovrebbe essere ripartito:

per l'80% (euro 1307,04) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

per il 20% (euro 326,76) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

richiamata la tabella B2 del regolamento indicante le modalità di suddivisione dell'importo del Fondo incentivante per le funzioni tecniche, che nell'appalto in parola ammonterebbe a quindi a complessivi euro 1039,10;

di dare atto che il quadro economico dell'affidamento risulta il seguente:

A) FORNITURA DI POSTAZIONI INFORMATICHE

importo totale ordine Consip (Iva esclusa)	euro 81690,00
oneri per la sicurezza	euro <u>0,00</u>
TOTALE A)	euro 81690,00

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stegano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

B) SOMME A DISPOSIZIONE

I.V.A. 22% su A)	euro	17971,80
Fondo incentivante per le funzioni tecniche	euro	1039,10
di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016		
Fondo per l'innovazione	euro	<u>326,76</u>
TOTALE B)	euro	<u>19337,66</u>
COSTO DEL SERVIZIO	euro	101027,66

dato atto che è necessario procedere all'assunzione degli accertamenti e agli impegni necessari per il pagamento degli incentivi al personale, degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente, per le necessarie contabilizzazioni;

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2020;

di dare atto che la presente fornitura verrà nel 2020;

dato atto che la spesa è finanziata con 4PEP – AVANZO VINCOLATO-Avanzo vincolato già finanziato con Cessioni di aree in ambito PEEP;

considerato che per le forniture in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

visto l'art. 131 del vigente statuto comunale;

DETERMINA

- di affidare la fornitura di postazioni informatiche come sopra meglio specificata mediante adesione alla Convenzione Consip ““Pc Portatili e Tablet 4” Lotto I- Fornitore ITD SOLUTIONS S.P.A.;
- di approvare il seguente quadro economico:

A) FORNITURA DI POSTAZIONI INFORMATICHE

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stegano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

importo totale ordine Consip (Iva esclusa)	euro 81690,00
oneri per la sicurezza	euro <u>0,00</u>
TOTALE A)	euro 81690,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
I.V.A. 22% su A)	euro 17971,80
Fondo incentivante per le funzioni tecniche	euro 1039,10
di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	
Fondo per l'innovazione	euro <u>326,76</u>
TOTALE B)	euro <u>19337,66</u>
COSTO DEL SERVIZIO	euro 101027,66

3. di procedere all'assunzione degli accertamenti e agli impegni necessari per il pagamento degli incentivi al personale, degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente, per le necessarie contabilizzazioni accertando l'entrata complessiva di euro 1039,10 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00096900	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016	02112	E.3.05.99.02.001	00001	04226	N	1.039,10	2020;1039,10

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 102.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00009900	RETRIBUZIONI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI	02115	U.1.01.01.01.004	00099	00813	N	785,41	2020;785,41
2020	00009905	CONTRIBUTI EFFETTIVI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI	02115	U.1.01.02.01.001	00099	00813	N	186,93	2020;186,93

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stegano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

2020	010829 00	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEI SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.2.02.01. 07.002	00099	01862	N	1.039,10	Fondo incentivant e per funzioni tecniche - 2020;1039, 10
2020	010829 00	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEI SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.2.02.01. 07.002	00099	01862	N	326,76	Fondo per l'innovazio ne - 2020;326,7 6
2020	010829 00	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEI SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.2.02.01. 07.002	00099	01862	N	99.661,80	2020;9966 1,80

5. di dare atto che non si assume l'impegno per l'IRAP pari ad Eur 66,76 in quanto già impegnato dal Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020 per Eur 101027,66
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
9. • anno 2020 Eur 101027,66
10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
11. di dare atto che con una successiva comunicazione si procederà all'aggiornamento dell'elenco dei beni da inserire nell'inventario mobiliare.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
ing Lorenzo Bandelli

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stegano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stegano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 675 4483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 13/08/2020 12:28:28

IMPRONTA: 272551B65AF6CB59AF64335A19E11CDFECBEDCE440323AB6607D3F13E460AAA6
ECBEDCE440323AB6607D3F13E460AAA606E8937002C2B2E125535BACD5577CAF
06E8937002C2B2E125535BACD5577CAF0E082DFAE944C4E003567473E6BB0908
0E082DFAE944C4E003567473E6BB09087B310AC104115160BDDF2CA81024BA33