



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 1589 / 2022

Prot. corr. M3 - 11/7/1 - 8/21 (790) 22

OGGETTO: Sistema Bibliotecario Giuliano – Trasferimento quota canone Sebina Next anno 2022 all'Università degli Studi di Trieste – Impegno di spesa Euro 37.285,36.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 ^{ms} gNorme regionali in materia di beni culturali^{ms} h e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 e Bilancio di previsione 2022 – 2024, approvati con Deliberazione consiliare n. 26 del 31 Maggio 2022, eseguibile ai sensi di legge;
- Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022 - 2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022, approvati con deliberazione di Giunta n. 269 del 20/06/2022, immediatamente eseguibile;

richiamate

- la deliberazione giuntale n. 1111 dd. 04/08/1997 con la quale veniva approvata la convenzione tra il Comune di Trieste e l'Università degli Studi di Trieste per la realizzazione di un polo di Servizio Bibliotecario Nazionale Se.Bi.Na. (dal 7 novembre 2018 sostituito con Sebina Next);
- la determinazione dirigenziale n. 1157 dd. 19/05/2002 con la quale si confermava l'adesione del Servizio Biblioteche Civiche alla Convenzione tra Enti per il funzionamento del polo Se.Bi.Na. "Università degli Studi di Trieste" e si stabiliva di regolare i rapporti tra i vari Enti in base a quanto disposto nell'atto allegato, parte integrante della citata determinazione dirigenziale;

considerato che anche per l'anno 2022 si rende necessario versare all'Università degli Studi di Trieste la quota parte del canone di manutenzione del software per l'utilizzo del Servizio Bibliotecario Nazionale Sebina Next da parte delle biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

visto il verbale della riunione del Polo SBN - Università degli Studi di Trieste del giorno 10/06/2021 e l'annessa tabella di ripartizione delle spese previste per l'anno 2022, conservato agli atti (P.G. 40432 dd. 25/02/2022), con cui si prevede la spesa a carico del Sistema Bibliotecario Giuliano di complessivi Euro 37.285,36 (finanziato con il contributo della Regione per i sistemi e le biblioteche di interesse regionale cui al Capo IV del Regolamento emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07/12/2016, ai sensi della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 “ Norme regionali in materia di beni culturali ”);

dato atto che la Biblioteca Civica Hortis, in qualità di biblioteca centro sistema, si assume le spese del canone di manutenzione del software per l'utilizzo del Servizio Bibliotecario Nazionale Sebina Next per tutte le biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano che, come da tabella di ripartizione delle spese approvata con il verbale sopra richiamato, sono le seguenti:

- Biblioteche del Comune di Trieste :
 - Biblioteca Pier Antonio Quarantotti Gambini, con sede in via della Lodole, 6 e 7a in Trieste,
 - Biblioteca Stelio Mattioni, con sede in via Petracco, 10 in Trieste,
 - Biblioteca dei Civici Musei di Storia ed Arte, con sede in via Rossini, 4 in Trieste,
 - Biblioteca Sergio Molesì – Museo Revoltella, con sede in via Diaz , 27 in Trieste,
 - Biblioteca del Museo di Storia Naturale, con sede in via Tominz, 4 in Trieste,
 - Biblioteca del Museo del Mare Mario Marzari, con sede in Porto Vecchio – Magazzino 26,
 - Biblioteca del Museo Teatrale “C. Schmidl”, con sede in via Rossini, 4 in Trieste,
 - Biblioteca dell'Archivio generale, con sede in via Punta del Forno, 2 in Trieste;
- Biblioteca dell'Alliance Française di Trieste con sede in piazza S. Antonio Nuovo, 2 in Trieste;
- Biblioteca comunale di Sales- Salež / Občinska Knjižnica v Salezu, con sede Loc. Sales- Salež , 66, Sgonico-Zgonik (TS);
- Biblioteca comunale di S. Dorligo della Valle – Dolina /Občine Dolina, con sede in Loc. Bagnoli della Rosandra, 279, S.Dorligo della Valle (TS);
- Biblioteca della Società istriana di Archeologia e Storia Patria, con sede in via Lamarmora, 17 in Trieste;
- Biblioteca della Deputazione di Storia Patria per la Venezia Giulia, con sede in via Lamarmora, 17 in Trieste;
- Biblioteca dell'IRCI, con sede in via Duca d'Aosta, 1 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto regionale per la storia della Resistenza e dell'età contemporanea nel FVG, con sede in Salita di Gretta, 38 in Trieste;
- Biblioteca della comunità Elvetica, con sede in piazzetta S.Silvestro, 1 in Trieste;
- Biblioteca storica e moderna della comunità Greco orientale, con sede in Riva Tre Novembre, 7 in Trieste;
- Bibliomediateca musicale “Vito Levi” del Conservatorio Tartini, con sede in via Ghega, 12 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto regionale per gli studi di servizio sociale (I.R.S.Se S.), con sede in via dei Falchi, 2 in Trieste;
- Biblioteca della Comunità religiosa Serbo ortodossa, con sede in piazza S. Antonio, 7 in Trieste;
- Biblioteca della Lega Nazionale con sede in via Donota, 2 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto Regionale Rittmeyer per i ciechi, con sede in viale Miramare, 119 in Trieste;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Adetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

- Biblioteca “Claudio Viola” del Liceo scientifico “G. Oberdan”, con sede in via P. Veronese, 1 in Trieste;
- Biblioteca “Luciana Schleifer” del Liceo classico “F. Petrarca”, con sede in via D. Rossetti, 74 in Trieste;
- Biblioteca dell'ISIS Carducci, con sede in via Giustiano, 3 in Trieste;
- Biblioteca dell'Istituto tecnico statale “A. Volta”, con sede in via Monte Grappa, 1 in Trieste;

considerato, per tutto quanto sopra esplicitato, di trasferire l'importo di Euro 37.285, 36 (da rendicontare alla Regione FVG quale parte spesa per il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano), all'Università degli Studi di Trieste;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n. 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2022;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18/08/2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamate, infine,

- la determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Sistema Bibliotecario” dell'allora Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Servizio Musei e Biblioteche - Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

- la determinazione dirigenziale n. 2244/2022 dd. 28/06/2022 con la quale sono stati prorogati gli incarichi di Responsabile sulle Posizioni Organizzative del Servizio Scuola ed Educazione, tra cui l'incarico conferito alla sottoscritta per la posizione organizzativa “Sistema Bibliotecario”, a decorrere dal 19.06.2022 e fino al 31.10.2022;

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa e qui interamente richiamate,

I. di autorizzare il trasferimento di Euro 37.285,36 all'Università degli Studi di Trieste – Servizio Bibliotecario di Ateneo – piazzale Europa n. 1 – Trieste, in base all'apposita Convenzione richiamata in premessa, quale quota parte del canone di manutenzione del software per l'utilizzo del Servizio Bibliotecario Nazionale Sebina Next da parte delle biblioteche del Sistema Bibliotecario Giuliano per l' anno 2022;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

2. di dare atto che la spesa non è soggetta ad IVA in forza degli artt. 3 e 4 del D.P.R. 633/72 ed esente da bollo;

3. di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 – Euro 37.285,36;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 37.285,36 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00164105	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INIZIATIVE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE	02458	U.I.04.01.02.999	00004	04006	N	37.285,36	2022:37.285,36

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	██████████	████████████████████	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	██████████	████████████████████	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	██████████	████████████████████	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 30/06/2022 13:19:47