



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1478 / 2026

Prot. corr. M3 - 21/2/5 - 36/26 (472)

OGGETTO: Evento "BLOOMSDAY 2026 – NESTORE": eventi e iniziative a Trieste dal 13 al 16 giugno 2026. Affidamento a Cinquantacinque Cooperativa Sociale dei servizi connessi all'organizzazione del festival, per un impegno di spesa complessivo di Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa).

CIG BBE27D3E40

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 Norme regionali in materia

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

di beni culturali e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

RICHIAMATE

- la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni e integrazioni;

CONSIDERATO che

- fra le attività più significative del Museo LETS – Letteratura Trieste, previste nei documenti programmatici e previsionali sopra richiamati, figura da anni l'organizzazione del Festival Bloomsday che, analogamente a quanto accade a Dublino ed in diverse altre città del mondo, ogni anno ricorda e celebra il romanzo Ulisse nella giornata del 16 giugno, data in cui l'azione del romanzo stessa è ambientata, e in quelle immediatamente adiacenti;
- il festival Bloomsday giunge nel 2026 alla diciassettesima edizione e sarà dedicato in particolare all'approfondimento di uno dei capitoli del capolavoro di Joyce "Ulisse": il capitolo sedicesimo, intitolato NESTORE;
- l'evento, come nelle edizioni precedenti, prevede la realizzazione di mostre d'arte, concerti, conferenze, spettacoli teatrali, itinerari guidati, presentazioni di libri e laboratori;

TENUTO CONTO che, per la miglior realizzazione del programma del "BLOOMSDAY 2026 – NESTORE", già condiviso con l'Assessore di riferimento e conservato agli atti, è necessario avvalersi della collaborazione di un soggetto esterno con specifica competenza organizzativa per la valorizzazione degli eventi previsti nell'ambito del Festival;

RICHIAMATE

- la determinazione dirigenziale n. 1898/2019 del 24.07.2019 "Concessione del servizio di gestione del Centro servizi alla produzione musicale - Casa della Musica.

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Indizione di gara mediante procedura aperta..." ed in particolare l'art. 11 del capitolato da essa approvato che dispone quanto segue:

"Art. 11 – Obblighi del gestore – collaborazione

Su richiesta del Comune di Trieste il gestore del Centro servizi alla produzione musicale – Casa della Musica fornisce gratuitamente consulenza in ambito musicale ed artistico. Collabora, inoltre, all'organizzazione e alla realizzazione di complessivi 15 eventi indicati dal Comune di Trieste, che si svolgono durante la presente concessione. In particolare collabora nella gestione della programmazione, provvede al coordinamento, all'assistenza amministrativa e fiscale dei vari soggetti coinvolti, effettua un supporto e una supervisione degli allestimenti tecnici, salvo rimborso spese, nel caso di organizzazione diretta di spettacoli. Si tratta di un contratto applicativo derivante dalla presente concessione e il Comune di Trieste, per affidare il servizio, invierà una comunicazione al concessionario richiedendo le prestazioni necessarie per la realizzazione dell'evento e il preventivo delle spese, il quale comprenderà tutte e solo le spese vive sostenute dal concessionario.”;

- la determinazione dirigenziale n. 2952/2019, adottata in data 23.10.2019 ed esecutiva in data 30.10.2019, con la quale è stata aggiudicata la concessione del servizio di gestione del Centro servizi alla produzione musicale – Casa della Musica alla Cinquantacinque Cooperativa Sociale (C.F. e P.I. 00711710327) per un periodo di sei anni, con scadenza in data 03.03.2026;
- la determinazione dirigenziale n. 535/2026 dd. 05.03.2026 con cui è stata disposta la proroga della concessione sopra richiamata, fino al 30.06.2026, al fine dell'espletamento delle procedure di individuazione del nuovo contraente;

DATO ATTO della collaborazione a titolo gratuito della Cinquantacinque Cooperativa Sociale nelle fasi programmatiche dei vari eventi previsti per l'iniziativa;

PRECISATO che Cinquantacinque Cooperativa Sociale possiede i requisiti richiesti all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per svolgere al meglio i servizi connessi all'organizzazione del Festival, tra i quali:

- un impianto organizzativo rodato,
- competenze tecniche ed apparecchiature tecnologicamente adeguate,
- attenzione agli aspetti artistici ed esperienza nel coordinamento artistico-culturale,
- fornitura di servizi improntata su una collaborazione proattiva con il committente;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

PRESO ATTO che l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

RILEVATO che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per quanto all'articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

ACCERTATO, ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice che per quanto trattasi, alla luce del valore economico e della tipologia di quanto richiesto, vi è assenza di un interesse transfrontaliero certo;

DATO ATTO che

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di servizi connessi all'organizzazione del festival "BLOOMSDAY 2026 – NESTORE";
- l'operatore individuato è Cinquantacinque Cooperativa Sociale (P.IVA 00711710327), soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché operatore in grado di garantire il principio del risultato, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;
- si procederà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 Euro;

RITENUTO, per le motivazioni sopra richiamate, di procedere, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, tramite la piattaforma telematica eAppaltiFVG (procedura PI004723-26), all'affidamento all'operatore economico Cinquantacinque Cooperativa Sociale dei servizi connessi alla realizzazione del Festival, elencati e meglio esplicitati all'interno della Richiesta di Offerta, caricata nel portale eAppaltiFVG e conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;

VISTA l'offerta caricata dall'operatore economico Cinquantacinque Cooperativa Sociale in piattaforma entro i termini stabiliti, del valore di Euro 17.573,00 di cui:

- Euro 6.270,00 per i servizi soggetti all'aliquota al 10%, per un importo complessivo

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

pari ad Euro 6.897,00;

- Euro 11.303,00, per i servizi soggetti all'aliquota al 22%, per un importo complessivo pari ad Euro 13.789,66;

per un importo totale pari ad Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa) comprensivo di tutti gli eventuali oneri fiscali e previdenziali, elaborazione modello F24 per il versamento delle ritenute e contributi di legge, ove richiesto pratiche agibilità INPS – ex ENPALS, comunicazioni obbligatorie all'ufficio/ispettorato del lavoro, pratiche di trasmissione telematica, elaborazione cedolini paga per il versamento dei contributi INPS ex ENPALS, elaborazione CU pratiche di trasmissione telematica ed ogni altro adempimento relativo ai lavoratori dello spettacolo e ai rapporti di lavoro "prestazione autonoma occasionale";

ACCERTATO che l'offerta per la realizzazione del servizio sopra descritto risulta essere congrua e adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante ed in linea con pregressi analoghi affidamenti;

DATO ATTO che attraverso la procedura sul portale eAppaltiFVG è stato acquisito il seguente CIG BBE27D3E40 relativamente all'affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento;

CONSIDERATO che trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, non è prevista la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 53, c. 1 del medesimo decreto e si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione dell'importo e della tipologia delle prestazioni, nonché dell'affidabilità del soggetto organizzatore;

RICHIAMATI

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 318/2026 dd. 29.01.2026, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste ha definito le modalità di controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che: per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione con le modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

VERIFICATI in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e vista la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

VALUTATO, per quanto alle autodichiarazioni, che il CCNL SCUOLE PRIVATE ANINSEI applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere adeguato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori;

RITENUTO pertanto, di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

PRECISATO che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e per quanto all'allegato I.4, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2026 - Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa);

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n.

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

4441/2024 con la quale e' stato conferito alla sottoscritta l'incarico di responsabile per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, con la definizione delle competenze e delle risorse assegnate, nonché la contestuale attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 Euro, in relazione ai compiti affidati;

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTI E RICHIAMATI i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026/2028 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate

1. di approvare, nell'ambito dell'iniziativa "BLOOMSDAY 2026 - NESTORE" in programma a Trieste nelle giornate del 13 e 16 giugno 2026, la spesa di complessiva di Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa) per la realizzazione dei servizi connessi all'organizzazione del Festival, elencati e meglio esplicitati nella Richiesta di Offerta caricata nel portale eAppaltiFVG e conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;
2. di affidare detti servizi, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, a Cooperativa Sociale Cinquantacinque (P.IVA 00711710327), per l'importo di Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa);
3. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in argomento di Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa), è finanziata da 4CRC - AVANZO VINCOLATO Contributi della Regione per iniziative culturali a cura del servizio biblioteche civiche, accertamento n. 4162/2025, reversale n. 30351 dd. 07.10.2025, sul capitolo 149710 - anno 2026;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

4. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2026 per Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2026 – Euro 20.686,66 (IVA di legge inclusa);

5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 20.686,66 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00149 710	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02 .02.005	00004	04005	N	20.686,6 6	2026:20.6 86,66 4CRC

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria Deotto

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 05/06/2026 09:20:35