



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

REG. DET. DIR. N. 1471 / 2024

Prot. n. 24/3-2/20 (631) - 2858

OGGETTO: Rinnovo del servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433. Impegni di spesa per euro 8.680.000,00 e prenotazioni per euro 1.090.000,00.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso:

che con determinazione dirigenziale n. 1050/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) - Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018, a seguito di esperimento di gara ad evidenza pubblica con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016;

che in data 29/06/2020 è stato stipulato il contratto Rep. 105407;

che il suddetto contratto ha durata di 4 anni e, pertanto, verrà a scadenza il 30 giugno 2024;

che il Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 2 prevede che "Ai sensi dell'art. 35, c. 4 del D.lgs. 50/2016, l'Ente Contraente si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo espresso per una durata pari a quella iniziale dell'appalto, previa adozione di apposito atto dirigenziale";

che il contratto Rep. 105407/2020 agli articoli 1 e 3 richiama la suddetta previsione;

dato atto che, stante il carattere eccezionale dell'istituto del rinnovo contrattuale,

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 040675	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

per esercitare tale opzione prevista in sede di gara, l'amministrazione comunale deve verificarne la convenienza attuale nonché la rispondenza a ragioni di interesse pubblico oltre ad accertare la regolarità del servizio svolto in pendenza di contratto;

preso atto che l'appalto in oggetto rientra nell'elenco merceologico del DPCM del 24 dicembre 2015 (in G.U. Del 9 febbraio 2016, n. 32) per i quali si rende obbligatorio il ricorso ai soggetti Aggregatori;

considerato che risultano, allo stato, attivi due strumenti di acquisto telematici aventi ad oggetto i servizi di pulizia di cui, una convenzione regionale stipulata dalla Centrale Unica di Committenza FVG con la società COOPSERVICE S. COOP. P. A. Lotto 1 - CIG 9442849581 attiva a far data dal 16.04.2024, ed un accordo quadro Facility management, attivo a far data dal 30.06.2022 per i grandi immobili stipulato da CONSIP " di cui risultano aggiudicatari l'RTI CICLAT e, in seconda posizione, l'RTI Dusmann Service Lotto 7 dedicato ai patrimoni immobiliari ubicati nelle province del Friuli Venezia Giulia;

dato atto che in corso di esecuzione dell'appalto, il servizio è stato svolto dall'attuale affidatario in modo regolare, con piena autonomia organizzativa e gestionale, nel rispetto delle modalità, dei tempi, delle frequenze nonché delle prescrizioni tecniche previste nel CSA;

ravvisato che è interesse dell'amministrazione comunale effettuare una valutazione comparativa, mediante indagine di mercato, tra le due procedure telematiche attive e le condizioni contrattuali ed economiche del contratto vigente, finalizzata ad esercitare la propria autonomia negoziale mediante la miglior scelta circa la procedura di affidamento del servizio di pulizia ovvero quella che, all'esito dell'istruttoria, risulterà maggiormente rispondente a ragioni di convenienza e soddisfacimento dell'interesse della pubblica amministrazione contraente;

preso atto che il contratto verrà a scadenza il 30.06.2024 e che non è possibile, considerati i tempi tecnici allo scopo necessari, completare l'indagine istruttoria e compiere le valutazioni del caso in tempo utile ad esercitare l'eventuale opzione di rinnovo contrattuale prevista ai citati articoli 1 e 3 del contratto in vigore;

considerato altresì che, come da giurisprudenza costante, non è possibile prorogare la scadenza del contratto in essere per attendere gli esiti della valutazione istruttoria e posticipare l'esercizio della propria autonomia negoziale in quanto, in caso di proroga tecnica, il contratto originario cesserebbe di esistere e le prestazioni verrebbero eseguite esclusivamente in virtù del regime della proroga di fatto, tuttavia interrompendosi il vincolo giuridico tra i contraenti;

dato atto pertanto che entro la scadenza del contratto l'amministrazione comunale

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 040675	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

è obbligata ad esercitare la propria autonomia negoziale;

ravvisato l'interesse ad effettuare l'esame comparativo, tra gli strumenti telematici attivi ed il contratto vigente, in merito ai contenuti prestazionali/economici ed alla rispondenza all'interesse pubblico;

dato atto:

che è stata allo scopo richiesta all'affidataria CO.L.SER SERVIZI s.c la disponibilità a rinnovare il contratto alle medesime condizioni e la stessa ha accettato di attivare l'opzione di rinnovo e formulato offerta come di seguito indicato: per euro 1.518.206,37 anno IVA esclusa;

che il Quadro Economico dell'appalto è pertanto il seguente:

QUADRO ECONOMICO			
A – importo del servizio			
A1	Importo del servizio	6.072.825,48	
A2	Oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso	4.920,00	
	Totale A1+A2		6.077.745,48
A3	Proroga tecnica	759.103,19	
	Totale A1+A2+A3		6.836.848,67
B – somme a disposizione della stazione appaltante			
B1	Iva 22% su A1+A2	1.337.104,01	
B1.2	Iva 22% su A3 (proroga tecnica)	167.002,70	
B2	Incentivi funzioni tecniche (80% di 1,6%) calcolato su A1+A2	77.795,14	
B3	fondo innovazione (20% di 1,6%) calcolato su A1+A2	19.448,79	
TOTALE PROGETTO			8.438.199,31

che all'esito dell'istruttoria, qualora risulti più conveniente l'adesione ad uno degli strumenti telematici attivi (convenzione regionale e/o accordo quadro) verrà attivata la clausola di recesso prevista all'art. 16 del contratto di servizio;

ritenuto quindi di rinnovare, ai sensi dell'art. 2 del contratto in essere, il rapporto contrattuale con l'affidatario RTI CO.L.SER SERVIZI s.c. (Capogruppo) - Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa alle medesime condizioni economiche e prestazionali previste nel contratto originario, meglio specificate nell'offerta economica conservata in atti;

precisato che sono state regolarmente esperite tutte le verifiche in ordine ai requisiti (indefettibili e obbligatori) generali e di idoneità professionale in capo

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 040675	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

all'affidatario sopra individuato;

evidenziato che, all'esito dei citati controlli, non sono emerse in capo all'affidatario ragioni ostative alla stipula del contratto con l'intestataria PA;

considerato che per l'affidamento in argomento è prevista l'applicazione degli incentivi per funzioni tecniche e fondo innovazione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e che con successivo e separato provvedimento si procederà alla prenotazione e successivo impegno di spesa degli importi così incentivati;

rilevata pertanto la necessità di impegnare sui capitoli 38955 e 38555, per l'esecuzione del servizio di cui si verte, la spesa complessiva di Euro 8.680.000,00 e di prenotare ai medesimi capitoli la spesa complessiva di euro 1.090.000,00, tenuto conto anche delle spese per attività straordinaria a richiesta e varianti, già preventivate ed eventuali;

dato atto che, ai sensi del co. 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

rilevato che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse nei confronti dello scrivente, ai sensi della normativa in materia di contrasto della corruzione;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 19 dicembre 2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Determinazione dirigenziale n. 2174/2024 con la quale è stato nominato RUP per l'affidamento del servizio il dott. Riccardo Vatta e formalizzato il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 040675	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- la Determinazione dirigenziale n. 2328/2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Appalti e Contratti del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino al dott. Riccardo Vatta;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e parte integrante del presente provvedimento,

1. di rinnovare, ai sensi degli articoli 1 e 3 del contratto in essere, il rapporto contrattuale, per il periodo 01/07/2024 - 30/06/2028, con l'affidatario RTI CO.L.SER SERVIZI s.c. (Capogruppo) p.i. 00378740344 - Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa p.i. 03142960487 alle medesime condizioni economiche e prestazionali previste nel contratto originario, meglio specificate nell'offerta economica conservata in atti;
2. di dare atto che l'offerta economica il periodo e le prestazioni indicate risulta essere pari ad euro 1.518.206,37 anno IVA esclusa e che l'eventuale proroga tecnica di 6 mesi, fruibile alla scadenza del contratto nel 2028, risulta essere pari ad Euro 759.103,19 Iva esclusa;
3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 8.680.000,00 comprensiva dell'importo del servizio, oneri per la sicurezza ed iva per un totale di Euro 7.414.849,49, e contestualmente approvando ed impegnando una quota entro il quinto d'obbligo, per far fronte a spese di attività straordinarie e necessarie a richiesta e varianti, già preventivate ed eventuali, imputandola come di seguito indicato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Importo	Note
202 4	000385 55	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02857	U.1.03.02.13. 002	00009	09001	N	580.000,0 0	
202 5	000385 55	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02857	U.1.03.02.13. 002	00009	09001	N	1.100.000, 00	
202 6	000385 55	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02857	U.1.03.02.13. 002	00009	09001	N	1.100.000, 00	
202 7	000385 55	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02857	U.1.03.02.13. 002	00009	09001	N	1.100.000, 00	

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 040675	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste. it	

2028	00038555	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02857	U.1.03.02.13.002	00009	09001	N	550.000,00	
2024	00038955	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO- RILEVANTI IVA	02857	U.1.03.02.13.002	00009	09001	N	500.000,00	
2025	00038955	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO- RILEVANTI IVA	02857	U.1.03.02.13.002	00009	09001	N	1.050.000,00	
2026	00038955	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO- RILEVANTI IVA	02857	1.03.02.13.002	00009	09001	N	1.080.000,00	
2027	00038955	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO- RILEVANTI IVA	02857	U.1.03.02.13.002	00009	09001	N	1.080.000,00	
2028	00038955	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO- RILEVANTI IVA	02857	U.1.03.02.13.002	00009	09001	N	540.000,00	

4. di prenotare la spesa complessiva, tenuto conto anche delle spese per attività straordinaria a richiesta e varianti, già preventivate ed eventuali, di euro 1.090.000,00 comprensiva di euro 926.105,89 corrispondente alla proroga tecnica comprensiva di IVA, imputandola come di seguito indicato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Importo	Note
2028	00038555	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02857	U.1.03.02.13.002	00009	09001	N	550.000,00	
2028	00038955	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO- RILEVANTI IVA	02857	U.1.03.02.13.002	00009	09001	N	540.000,00	

5. di dare atto che, per l'affidamento in argomento, è prevista l'applicazione degli incentivi per funzioni tecniche e fondo innovazione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e che pertanto con successivo e separato provvedimento si procederà alla prenotazione e successivo impegno di spesa degli importi così incentivati;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. di attestare, ai sensi dell'art. 9, Legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 040675	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

- di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente provvedimento;
 9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2024 euro 1.080.000;
 - anno 2025 euro 2.150.000;
 - anno 2026 euro 2.180.000;
 - anno 2027 euro 2.180.000;
 - anno 2028 euro 1.090.000;
 10. di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
 11. di approvare il Quadro Economico del rinnovo del servizio come indicato nelle premesse;
 12. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
 13. di disporre che siano adempiuti, con l'esecutività del presente provvedimento, gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;
 14. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
dott. Riccardo Vatta

allegato: schema contratto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Zeudi Nike Dandriccio	Tel: 040675	E-mail: zeudi.nike.dandriccio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO VATTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 19/06/2024 10:49:21