



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

#### PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

**REG. DET. DIR. N. 144 / 2026**

Prot. corr.: M3 - 20/3/3 - 24/25 (51) 26

OGGETTO: CEPELL Bando "Città che legge", realizzazione del laboratorio "Esperienze di giornalismo scientifico" nell'ambito del progetto "L'officina della Lettura". Affidamento a SISSA Medialab S.r.l. - Accertamento quota finanziamento CEPELL per complessivi Euro 70.000,00 - Impegno di spesa complessivo Euro 9.760,00.

CIG: BA07F919F1

CUP: F99I24001630001

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPRReg. n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);

|                                                           |                   |                                                |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail:<br>gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail:<br>elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail:<br>pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

VISTA ed interamente richiamata, anche a livello motivazionale, la Deliberazione Giuntale n. 104 dd. 17 marzo 2025 con la quale veniva approvata in linea tecnica, la proposta progettuale "L'officina della lettura" nell'ambito del "BANDO CITTA' CHE LEGGE" 2024, dando atto che il costo stimato per la realizzazione delle iniziative progettuali è pari ad Euro 80.000,00, di cui Euro 10.000,00 di cofinanziamento con fondi comunali ed Euro 70.000,00 quale entità massima di finanziamento da parte del Centro per il libro e la lettura - CEPELL;

DATO ATTO che in data 21.03.2025 il Comune di Trieste ha presentato, tramite la l'apposita piattaforma bandi del Centro per il Libro e la Lettura, la domanda di finanziamento relativa al suddetto progetto, conservata agli atti con P.G. 62584, per gli importi sopra indicati;

CONSIDERATO che, in data 17.09.2025, il Centro per il libro e la lettura ha trasmesso, tramite PEC, la comunicazione relativa alla deliberazione del finanziamento per il progetto "L'Officina della Lettura", successivamente formalmente accettata dal Comune di Trieste mediante sottoscrizione e invio, anch'essi via PEC, dell'apposito Disciplinare predisposto dal CEPELL, in data 23.09.2025;

PRECISATO che nel Disciplinare suddetto sono stati indicati:

- il CUP identificativo del progetto: F99I24001630001;
- il cronoprogramma dell'intervento: inizio 24.09.2025 – conclusione 23.09.2026;
- il costo totale del progetto pari a Euro 80.000,00 di cui Euro 70.000,00 finanziato dal Centro per il libro e la Lettura ed Euro 10.000,00 di cofinanziamento a carico del Comune di Trieste;

RITENUTO stante al citato cronoprogramma, di dare attuazione al quinto punto della sezione "Dati progettuali", che contempla l'attività "Esperienze di giornalismo scientifico";

CONSIDERATO, anche in ragione di quando indicato nel Progetto redatto dal Funzionario Culturale dott.ssa Mavis Toffoletto di affidare la realizzazione di laboratori di "Esperienze di giornalismo scientifico" alla Sissa Medialab S.r.l. con sede a Trieste, partner del Patto per la Lettura;

PRECISATO che in data 16.01.2026 tramite il portale bandi.cepell.it è stata inoltrata la richiesta di liquidazione del primo anticipo di Euro 35.000,00, pari al 50% del finanziamento concesso, agli atti con P.G. 10779;

|                                                           |                   |                                             |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

ATTESA la necessità di accertare la quota del finanziamento pari ad Euro 70.000,00, destinata a finanziare la spesa per realizzazione del progetto “L’Officina della Lettura”, al cap. 20101.01.00020800 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI CENTRALI A STRUTTURA ASSOCIATIVA Contributo dal Centro per il libro e la lettura CEPELL – Progetto L’officina della lettura Euro 70.000,00 - Bando città che legge 2024;

VISTE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27/01/2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Determinazione dirigenziale n. 4441/2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile per la posizione organizzativa “Gestione e progetti per le biblioteche” a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 Euro;

TENUTO CONTO dei principi generali dell'azione amministrativa di derivazione costituzionale ed euro comunitaria, come codificati al Titolo I del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, integrato e modificato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, ove il “Principio del risultato” è il criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 62, comma 1 del Codice tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti. Possono altresì effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

|                                                           |                   |                                                |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail:<br>gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail:<br>elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail:<br>pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

RITENUTO non sussistere un potenziale interesse transfrontaliero, in considerazione del modesto valore economico dell'appalto;

ACCERTATE le circostanze per il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b) del Codice e pertanto, per quanto all'articolo 17 commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l'operatore individuato è SISSA Medialab S.r.l., società sottoposta a direzione e coordinamento da parte della Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati (SISSA), soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, individuata dalla responsabile di progetto per il Comune di Trieste;

VALUTATO di richiedere all'operatore un'offerta economica per la realizzazione di quattro incontri da due ore ciascuno, da replicarsi per due classi del triennio di scuola superiore, ed un evento conclusivo di presentazione da tenersi nella scuola partner del progetto con un focus su alcuni aspetti teorici del giornalismo scientifico volti a conferire ai partecipanti competenze pratiche nella produzione di un contenuto multimediale;

RITENUTO quindi di procedere, ricorrendo alla piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa.it (procedura n. 5980788), conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023;

VALUTATO opportuno indicare il CCNL industria – grafica ed editoria, quale contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 del Codice e all'allegato I.01;

DATO ATTO che nelle procedure di affidamento diretto di servizi e forniture la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 mentre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

|                                                           |                   |                                                |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail:<br>gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail:<br>elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail:<br>pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

## RICHIAMATI

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste ha definito le modalità di controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che: per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione con le modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

VERIFICATI in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

CONSTATATO che relativamente alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto, l'operatore conferma l'adozione del CCNL indicato dalla stazione appaltante;

VISTA l'offerta caricata dall'operatore nel fascicolo della trattativa entro il termine ultimo per l'invio, per un valore di Euro 8.000,00 per complessivi Euro 9.760,00 IVA 22% compresa;

SENTITO il parere della responsabile per il progetto dott.ssa Toffoletto in merito all'offerta, che giudica la stessa congrua per le finalità della stazione appaltante in considerazione dell'articolazione degli incontri con le classi che si svolgeranno in numero di quattro più uno conclusivo per ogni sessione, per la qualità delle strumentazioni e del know how messi a disposizione degli studenti, nonché per l'occasione loro offerta di rapportarsi direttamente con i ricercatori della Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati;

DATO ATTO che accedendo in interoperabilità tra le piattaforme in fase di esame dell'offerta economica, la presente procedura è stata identificata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice univoco BA07F919F1;

|                                                           |                   |                                                |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail:<br>gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail:<br>elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail:<br>pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

RITENUTO di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4, lo stesso è esente dall'imposta di bollo. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del medesimo Decreto, i termini dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

CONSIDERATO che risulta necessario procedere agli impegni per garantire la copertura della spesa per l'acquisizione del servizio al capitolo 149710 (1CEPELL);

DATO ATTO che

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le obbligazioni giuridicamente perfezionate di spesa e di entrata vengono a scadenza come da impegni ed accertamenti assunti con il presente atto;
- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
  - anno 2026, Euro 70.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - anno 2026, Euro 9.760,00;

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

|                                                           |                   |                                             |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

VISTI il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI e richiamati i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

#### DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 9.760,00 per dar corso al laboratorio "Esperienze di giornalismo scientifico" secondo le modalità indicate nel progetto 2024-CS5-01262 "L'officina della lettura", nell'ambito del "BANDO CITTA' CHE LEGGE" 2024 del Centro per il libro e la lettura – CEPELL;
2. di affidare il servizio all'operatore SISSA Medialab S.r.l. (p. IVA 01097780322) per un importo di Euro 8.000,00 più IVA di legge, per complessivi Euro 9.760,00 IVA compresa;
3. di dare atto che:
  - gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e

|                                                           |                   |                                             |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate di spesa e di entrata vengono a scadenza come da impegni ed accertamenti assunti con il presente atto;
- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
  - anno 2026, Euro 70.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - anno 2026, Euro 9.760,00;

4. di accertare l'entrata complessiva di Euro 70.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap          | Descrizione                                                                 | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo       | Note    |
|------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------------|---------|
| 2026 | 00020<br>800 | TRASFERIMENTI<br>CORRENTI DA<br>ENTI CENTRALI<br>A STRUTTURA<br>ASSOCIATIVA | 02691 | E.2.01.01.<br>01.011 | 00004     | 04005    | N   | 70.000,0<br>0 | 1CEPELL |
|      |              |                                                                             |       |                      |           |          |     |               |         |

5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 9.760,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap          | Descrizione                                                                       | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note    |
|------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-----------|----------|-----|----------|---------|
| 2026 | 00149<br>710 | EVENTI,<br>PUBBLICITA',<br>TRASFERTE PER<br>IL SERVIZIO<br>BIBLIOTECHE<br>CIVICHE | 02691 | U.1.03.02<br>.02.999 | 00004     | 04005    | N   | 9.760,00 | 1CEPELL |
|      |              |                                                                                   |       |                      |           |          |     |          |         |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gloria Deotto

|                                                           |                   |                                                |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail:<br>gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail:<br>elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail:<br>pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                 |

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|                                                           |                   |                                                |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Gloria Deotto              | Tel: 040 675 8183 | E-mail:<br>gloria.deotto@comune.trieste.it     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg<br>.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio            | Tel: 040 675 8193 | E-mail:<br>elisa.seminerio@comune.trieste.it   |                                                                                     |
| Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina | Tel: 040 675 8279 | E-mail:<br>pierpaolo.messina@comune.trieste.it |                                                                                     |

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: GLORIA DEOTTO*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 22/01/2026 10:25:43*