



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

**REG. DET. DIR. N. 1422 / 2024**

Prot.corr.: M3 - 29/1/1 - 37/24 (731)

OGGETTO: "BLOOMSDAY 2024 - I LESTRIGONI": eventi e iniziative a Trieste dal 14 al 16 giugno 2024. - Affidamento a Cinquantacinque Cooperativa Sociale dei servizi connessi all'organizzazione della manifestazione. - Affidamento al Teatro Stabile Stabile del FVG Il Rossetti della realizzazione di spettacoli. - Impegno di spesa complessivo Euro 30.939,86 (IVA compresa).

CIG B1EFD6F209 Cinquantacinque Cooperativa Sociale

CIG B1FC29B824 Teatro Stabile Stabile del FVG Il Rossetti

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 "*Norme regionali in materia di beni culturali*" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - *Regolamento attuativo* e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntales n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;
- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 28.05.2024 conservato agli atti, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

#### richiamate

- la Deliberazione Giuntale n. 226 dd. 13.05.2024, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "BLOOMSDAY 2024 - LESTRIGONI": eventi e manifestazioni a Trieste dal 14 al 16 giugno 2024. Atto di indirizzo e individuazione delle risorse, con la quale:
  1. si approvava la realizzazione del Festival "BLOOMSDAY 2024 - LESTRIGONI", in programma per le giornate 14, 15 e 16 giugno, con l'organizzazione di conferenze, eventi musicali e teatrali, itinerari guidati e la realizzazione di una mostra d'arte, in sala Veruda, aperta al pubblico dal giorno 14 giugno al 14 luglio 2024;
  2. si dava atto che la spesa stimata a carico dell'Ente per la realizzazione dell'evento ammonta a complessivi Euro 41.500,00 (IVA e oneri compresi),
  3. si rinviava a successivi atti di determinazione dirigenziale l'assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti della copertura di spesa indicata, previa condivisione con l'Assessore di riferimento in merito al programma specifico delle singole giornate;
- la determinazione dirigenziale n. 2128/2024 dd. 30.05.2024 con la quale si approvava il programma degli eventi della manifestazione "BLOOMSDAY 2024. - LESTRIGONI" riportato nella sua interezza nell'allegato al provvedimento, parte integrante dello stesso;

#### evidenziato

che per la realizzazione dell'evento è stata presentata richiesta di contributo alla Regione Friuli Venezia Giulia, in attesa di esito, per l'importo di Euro 25.000,00 a valere sul bando per contributi per la realizzazione di manifestazioni aventi rilevanza turistica ai sensi dell'articolo 62, comma 1, lettere a) e b) della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21;

#### precisato che

nella deliberazione giuntale sopra richiamata, si dava altresì atto della necessità di avvalersi della collaborazione di un soggetto esterno con specifica competenza organizzativa, per i servizi connessi alla realizzazione del programma della manifestazione;

considerato che Casa della Musica, gestita da Cinquantacinque Cooperativa Sociale (P.IVA 00711710327), individuata quale soggetto adatto a svolgere il

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

servizio richiesto, ha le seguenti specificità e caratteristiche:

- impianto organizzativo,
- strutture tecniche e tecnologicamente adatte,
- flessibilità dell'offerta,
- attenzione agli aspetti artistici ed esperienza nel coordinamento artistico-culturale;

#### richiamata

la determinazione dirigenziale n. 1898/2019 del 24/07/2019 "Concessione del servizio di gestione del Centro servizi alla produzione musicale - Casa della Musica. Indizione di gara mediante procedura aperta..." ed in particolare l'art. 11 del capitolato da essa approvato che dispone quanto segue: ed in particolare l'art. 11 che dispone quanto segue:

"Art. 11 - Obblighi del gestore - collaborazione

Su richiesta del Comune di Trieste il gestore del Centro servizi alla produzione musicale - Casa della Musica fornisce gratuitamente consulenza in ambito musicale ed artistico. Collabora, inoltre, all'organizzazione e alla realizzazione di complessivi 15 eventi indicati dal Comune di Trieste, che si svolgono durante la presente concessione. In particolare collabora nella gestione della programmazione, provvede al coordinamento, all'assistenza amministrativa e fiscale dei vari soggetti coinvolti, effettua un supporto e una supervisione degli allestimenti tecnici, salvo rimborso spese, nel caso di organizzazione diretta di spettacoli. Si tratta di un contratto applicativo derivante dalla presente concessione e il Comune di Trieste, per affidare il servizio, invierà una comunicazione al concessionario richiedendo le prestazioni necessarie per la realizzazione dell'evento e il preventivo delle spese, il quale comprenderà tutte e solo le spese vive sostenute dal concessionario";

#### visti

- la determinazione dirigenziale n. 2952/2019, adottata in data 23.10.2019 ed esecutiva in data 30.10.2019, con la quale è stata aggiudicata la concessione del servizio di gestione del Centro servizi alla produzione musicale - Casa della Musica alla Cinquantacinque Cooperativa Sociale (C.F. e P.I. 00711710327) per un periodo di sei anni, con scadenza in data 03.03.2026;
- il contratto n.165/2019 del Registro delle Scritture Private stipulato in data 02.12.2019 per la succitata concessione;

#### dato atto

della collaborazione a titolo gratuito della Cinquantacinque Cooperativa Sociale nelle fasi programmatiche dei vari eventi previsti per l'iniziativa;

#### considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

rilevato

che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per quanto all'articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

accertato,

ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice che per quanto trattasi, alla luce del valore economico e della tipologia di quanto richiesto, vi è assenza di un interesse transfrontaliero certo;

atteso, inoltre,

che ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il seguente: CCNL COMMERCIO e risulta essere adeguato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;

dato atto che

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di servizi connessi all'organizzazione della manifestazione "BLOOMSDAY 2024 - I LESTRIGONI";
- l'operatore individuato è Cinquantacinque Cooperativa Sociale (P.IVA 00711710327), soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché operatore in grado di garantire il principio del risultato, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;
- si procederà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

ritenuto

per quanto detto, di procedere digitalmente, secondo le previsioni del D.Lgs. n. 36/2023, attraverso una Trattativa Diretta (T.D. n. 4405156) con l'operatore economico Cinquantacinque Cooperativa Sociale (P.IVA 00711710327) sul portale MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per le seguenti prestazioni:

- individuazione di un professionista per la presentazione degli eventi previsti nel programma approvato con determinazione dirigenziale n. 2128/2024 dd. 30.05.2024;
- service tecnico per tutti gli eventi in programma nelle tre giornate;
- inaugurazione, organizzazione e coordinamento della mostra su Joyce *Dio fece*

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

*il cibo, il diavolo i cuochi* a cura di Roberto Abbiati (servizio di allestimento/disallestimento esclusi). – La mostra rimarrà aperta ogni giorno fino al 14 luglio dalle 10 alle 13 e dalle 17 alle 20 a ingresso libero. Si precisa che la sorveglianza in sala Veruda è a carico dell'Ente;

- organizzazione dell'evento *Calipso. La colazione "immersiva"* con il Gruppo teatrale Amici di San Giovanni de L'Armonia-Associazione tra Compagnie triestine, in programma nelle tre giornate, 14-15 e 16 giugno 2024;
- realizzazione di due giornate di laboratorio *Bloomsday Kids: Lestrighoni. Gli ingredienti dei succosi pop-up* di Annalisa Metus dedicati ai piccoli joyciani dai 5 ai 10 anni,
- organizzazione del concerto dei *Folk Syrens*;
- organizzazione dello spettacolo *Crucis Verba. Lucia Joyce e la danza sull'Ulisse*;
- assistenza audio (amplificatore e microfono ad archetto per guida) durante il *JJ Walking Tour*, l'itinerario a piedi nella città di Joyce guidato da Laura Pelaschiar con la partecipazione di Paolo Quazzolo (Università degli Studi di Trieste);
- assistenza audio (amplificatore e microfono ad archetto per guida) durante *LETS Walk*, l'itinerario a piedi nella città della letteratura guidato da Riccardo Cepach (Comune di Trieste, Museo LETS);
- realizzazione spettacolo teatrale *I lestrighoni: divagazioni sul tema, tra fame e poesia*. compagnia di teatro Hope Spot;
- realizzazione dello spettacolo gastronomico *A pranzo con i Lestrighoni*. Compagnia L'Armonia;
- realizzazione evento *Per un pugno di libri (di Joyce)*. Una inedita versione joyciana del celebre gioco a premi televisivo Per un pugno di libri con l'ospite d'onore Piero Dorflès. Due squadre si sfidano a colpi di domande, risposte, intuizioni, indovinelli. In palio un "pugno" di libri da donare a una biblioteca cittadina a scelta;
- proiezione del film *La grande abbuffata* di Marco Ferreri (1973);
- fornitura gadgets: n. 320 magliette con la grafica dell'evento;

### vista

L'offerta dell'operatore economico Cinquantacinque Cooperativa Sociale, pervenuta tramite la piattaforma telematica MePA e conservata agli atti (P.G.130585), del valore di Euro 21.255,81, di cui:

- Euro 7.768,65 con IVA al 10% 776,87, per un totale di Euro 8.545,52, per i servizi soggetti all'aliquota al 10%;
- Euro 11.247,16 con IVA al 22% 2474,38, per un totale di Euro 13.721,54, per i servizi soggetti all'aliquota al 22%;
- Euro 2.240, con IVA al 22% 492,80, per un totale di Euro 2.732,80, per l'acquisto delle magliette sopra descritte,

per un importo complessivo pari ad Euro 24.999,86, comprensivo di tutti gli eventuali oneri fiscali e previdenziali, elaborazione modello F24 per il versamento delle ritenute e contributi di legge, ove richiesto pratiche agibilità inps – ex enpals, comunicazioni obbligatorie all'ufficio/ispettorato del lavoro, pratiche di trasmissione

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

telematica, elaborazione cedolini paga per il versamento dei contributi inps ex enpals, elaborazione CU pratiche di trasmissione telematica ed ogni altro adempimento relativo ai lavoratori dello spettacolo e ai rapporti di lavoro "prestazione autonoma occasionale";

atteso

che l'offerta per la realizzazione del servizio sopra descritto risulta essere congrua e adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

precisato

che le magliette, con la grafica dell'evento, fornite dall'operatore Cinquantacinque Cooperativa Sociale saranno così utilizzate:

- n. 70 saranno destinate allo staff organizzativo e agli omaggi,
- n. 250 saranno destinate alla vendita ad un prezzo concordato e fissato di Euro 15,00;

stabilito

che gli incassi ricavati da tale vendita siano incamerati dal personale del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche - P.O. Gestione e progetti per le biblioteche, secondo le consuete modalità operative fissate per gli altri servizi a pagamento, prevedendo il rilascio di regolare ricevuta e stabilendo che le entrate siano accertate al capitolo 71000 PROVENTI DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE - RILEVANTI IVA;

dato atto che

- nel programma di eventi del Bloomsday 2024 è prevista la realizzazione dello spettacolo *Lestrigoni: gorgoglii, denti, mascelle e gorgonzola cheese* drammatizzazione a cura di Laura Pelaschiar e Paolo Quazzolo con Emanuele Fortunati, Ester Galazzi, Riccardo Maranzana, in sala Bartoli del Politeama Rossetti il 15 e 16 giugno 2024;
- per la realizzazione di n. 2 repliche dello spettacolo suddetto è stato chiesto, per le vie brevi, un preventivo al Teatro Stabile del FVG Il Rossetti, con sede a Trieste, Largo Giorgio Gaber1, C.F. 00054990320;

considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

rilevato

che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per quanto all'articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

tecnico-professionale;

accertato,

ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice che per quanto trattasi, alla luce del valore economico e della tipologia di quanto richiesto, vi è assenza di un interesse transfrontaliero certo;

atteso, inoltre,

che ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il seguente: CCNL TEATRI TRIC E NAZIONALI e risulta essere adeguato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;

dato atto che

- l'oggetto dell'affidamento consiste nella realizzazione di n. 2 repliche dello spettacolo *Lestrigoni: gorgoglii, denti, mascelle e gorgonzola cheese*, presso la sala Bartoli del Politeama Rossetti il 15 e 16 giugno 2024;
- l'operatore individuato in base alla sua specificità ed unicità è il Teatro Stabile Stabile del FVG Il Rossetti, soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché operatore in grado di garantire il principio del risultato, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;
- si procederà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

ritenuto

per quanto detto, di procedere digitalmente, secondo le previsioni del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto con l'operatore Teatro Stabile Stabile del FVG Il Rossetti del servizio di realizzazione di n. 2 repliche dello spettacolo sopracitato, sul portale tramite il Portale delle Stazioni Appaltanti della regione Friuli Venezia Giulia eAppaltiFVG (rfq\_67808);

vista

l'offerta dell'operatore economico Teatro Stabile Stabile del FVG Il Rossetti, pervenuta tramite la piattaforma telematica eAppaltiFVG e conservata agli atti (P.G.131654), del valore di Euro 5.400,00, oltre all'onere Iva al 10% per un importo complessivo di Euro 5.940,00 per la realizzazione dello spettacolo *Lestrigoni: gorgoglii, denti, mascelle e gorgonzola cheese* in data 15 e 16 giugno 2024, congrua rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

precisato che

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento agli affidamenti in oggetto non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n.

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

#### dato atto che

- attraverso la procedura sul portale MePA è stato acquisito il seguente CIG B1EFD6F209 relativamente all'affidamento a Cinquantacinque Cooperativa Sociale;
- attraverso la procedura sul portale eAppaltiFVG è stato acquisito il seguente CIG B1FC29B824 relativamente all'affidamento al Teatro Stabile Stabile del FVG II Rossetti;

#### richiamati

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che:
  - per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

#### verificati

in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC degli operatori economici e vista la dichiarazione sostitutiva resa da ciascun operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

#### ritenuto

pertanto, di procedere agli affidamenti, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	



dato atto

che i contratti

- saranno stipulati nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, gli stessi sono esenti dall'imposta di bollo;

acquisito

il nulla osta della dirigente di Servizio dott.ssa Manuela Salvadei, per l'imputazione degli impegni:

- al cap. 139610 EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE della spesa per l'affidamento a Cinquantacinque cooperativa sociale del servizio di organizzazione eventi e al Teatro Stabile Rossetti della realizzazione n. 2 spettacoli;
- al cap. 138100 ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE - rilevante iva, per la spesa delle magliette con la grafica dell'evento;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs n 118/.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2024 - Euro 30.939,86;

richiamato

il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

visti

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

richiamata

la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

## DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di approvare, nell'ambito dell'iniziativa "BLOOMSDAY 2024 - I LESTRIGONI" in programma a Trieste nelle giornate del 14, 15 e 16 giugno 2024, la spesa di complessiva di Euro 30.939,86 per la realizzazione dei servizi connessi all'organizzazione della manifestazione e degli spettacoli esplicitati in premessa;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023:
  - alla Cooperativa Sociale Cinquantacinque (P.IVA 00711710327) i servizi connessi alla realizzazione della manifestazione BLOOMSDAY 2024, dettagliatamente descritti in premessa, per l'importo complessivo di Euro 24.999,86 (21.255,81 più IVA ai sensi di legge) - CIG B1EFD6F209,
  - al Teatro Stabile Stabile del FVG Il Rossetti (C.F. e P.IVA 00054990320) la realizzazione di n. 2 repliche dello spettacolo *Lestrigoni: gorgoglii, denti, mascelle e gorgonzola cheese*, presso la sala Bartoli del Politeama Rossetti il 15 e 16 giugno 2024, per l'importo complessivo di Euro 5.940,00 (5.400,00 più IVA ai sensi di legge) - CIG B1FC29B824;
3. di dare atto:
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024 per Euro 30.939,86;
  - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 30.939,86;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 30.939,86 ai capitoli di seguito elencati :

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0013 9610	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE	02691	U.1.03.0 2.02.005	00004	04005	N	22.267,0 6	2024:22. 267,06
2024	0013 8100	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE - rilevante iva	02691	U.1.03.0 1.02.999	00007	07007	N	2.732,80	2024:2.7 32,80
2024	0013 9610	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE	02691	U.1.03.0 2.02.005	00004	04005	N	5.940,00	2024:5.9 40,00

5. di fissare il prezzo di vendita delle magliette fornite dall'operatore Cinquantacinque Cooperativa Sociale in Euro 15,00;
6. di dare atto che gli incassi ricavati da tale vendita siano incamerati dal personale del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche - P.O. Gestione e progetti per le biblioteche, secondo le consuete modalità operative fissate per gli altri servizi a pagamento, prevedendo il rilascio di regolare ricevuta e stabilendo che le entrate siano accertate al capitolo 71000 PROVENTI DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE - RILEVANTI IVA;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gloria Deotto

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 06/06/2024 12:56:04