



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE  
 PO ORGANISMI PARTECIPATI, BILANCIO CONSOLIDATO E CONTABILITA'  
 ECONOMICO PATRIMONIALE E AFFARI GENERALI

**REG. DET. DIR. N. 1345 / 2021**

Prot. Corr. I-14/3/21/1(3369)

OGGETTO: CIG Z0D31E9EED - fornitura di 20 sedie per gli uffici del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie. Affidamento diretto sotto soglia con procedura semplificata ai sensi del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. – impegno di spesa per Euro 947,20 (IVA inclusa) – ditta Castellani.it Srl.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

considerato che nel Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie si è provveduto a dismettere un numero consistente di sedie per ufficio deteriorate e danneggiate, beni per i quali non è conveniente ricorrere ad un intervento riparativo;

ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione di un numero di sedie per ufficio per supplire i beni dismessi, beni occorrenti alle esigenze lavorative dei dipendenti del Dipartimento;

considerata la natura del bene in oggetto, che rientra nella fattispecie dei beni durevoli, e che per tale motivo può essere acquisito in conto capitale ed entrare nell'inventario dei beni mobili durevoli del Comune di Trieste;

dato atto che è stata svolta una ricerca di mercato ai fini di individuare la fattispecie di bene congrua alle necessità e analoga ai beni dismessi, in un'ottica di razionalizzazione e corretta gestione delle finanze pubbliche;

richiamato il Dlgs 50 / 2016 e ss.mm.ii. “Codice degli Appalti”;

richiamato il DI 76 / 2020 “Decreto Semplificazioni”;

visto l'art. 1, comma 450, l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502, Legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino all'importo della soglia di rilievo comunitario, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

Responsabile del procedimento: Giosuè Maiolino	Tel: 040 675 4218	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	

considerato che alcune aziende offrono la possibilità di acquistare i beni direttamente sui propri siti commerciali, ed in alcuni casi gli stessi sono disponibili anche in pronta consegna con prezzi molto competitivi e con termini di consegna molto ravvicinati;

vista la proposta commerciale presente sul sito Internet dell'azienda Castellani.it S.r.l. - Via Lungomonte, 147 - Montecalvoli 56020 S. Maria a Monte (PI), P.IVA e C.F. 00140540501 - che detiene in pronta consegna il bene con codice prodotto KIT112CAST - Sedia per sala d'attesa su gambe – colore nero – prezzo cadauno Euro 38,82 , IVA 22% pari ad Euro 8,54 , per un totale di Euro 47,36 , e che tali beni vengono venduti in lotti da 10, con un tempo di consegna stimato in 7 giorni lavorativi con spese di spedizione incluse nel prezzo, e che la medesima ditta può effettuare una fornitura di due lotti, per un totale di 20 sedie, per Euro 776,40 più IVA 22% pari ad Euro 170,80 per un totale di Euro 947,20 :

Codice bene	Descrizione	Quantità	Imponibile	IVA	Totale
KIT112CAST	Sedia per sala d'attesa su gambe col. nero	20	776,40	170,80	<b>947,20</b>

ritenuta l'offerta congrua previa comparazione con le medesime tipologie di beni altresì già presenti nel mercato, evidenziando l'attinenza alle necessità dell'Ente;

dato atto che l'importo della fornitura in oggetto di Euro 947,20 è inferiore a Euro 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

visto l'art 1 comma 3 DI 76 / 2020 “*gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016. [...]*”;

ritenuto opportuno procedere all'acquisto in osservanza alla disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 del D.L. 76 dd. 16/07/2020 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 (G.U. 14/09/2020, n. 228) per le procedure indette entro il 31/12/2021 in deroga all'art. 36, c.2 del D.Lgs 50/2016 relativamente all'affidamento diretto per per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro e, comunque, nei limiti delle soglie di cui all'art. 35 del Codice dei contratti pubblici;

ravvisata la necessità di impegnare, per la fornitura di cui trattasi, la spesa complessiva di Euro 947.20 al capitolo 1051800 - ACQUISTI URGENTI DI MOBILI E ARREDI A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE;

dato atto che per la fornitura in oggetto è stato acquisito in data 28 maggio 2021 tramite il portale dedicato dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il CIG con codice Z0D31E9EED ;

dato atto che nei confronti dello scrivente non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021;

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per l'anno 2021 è di Euro 947,20 ;

dato atto che la presente fornitura verrà a scadenza nel 2021;

dato atto che con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021 è stato approvato l'aggiornamento del

Responsabile del procedimento: Giosuè Maiolino	Tel: 040 675 4218	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	

documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;

dato atto che con deliberazione giunta n. 158 dd 20.04.2021 e' stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2021-2023;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

visti gli artt. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e 131 dello vigente Statuto comunale, e ritenuta la propria competenza a provvedere;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrative del presente provvedimento;

richiamata la det. n. 828/2019 Prot. Corr. I-5/9/6/19/3 (1882) del 26.02.2019 con la quale al dipendente Giosuè MAIOLINO era stata assegnata la Posizione Organizzativa e la determinazione dirigenziale 664 / 2021 con la quale è riconfermato l'incarico per la Posizione Organizzativa - Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali - a decorrere dall'01.03.2021 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto alla fine del mandato stesso,

## DETERMINA

per le ragioni in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 947,20 per la fornitura di 20 sedie per gli uffici del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie;
2. di affidare la fornitura di cui al punto precedente alla ditta Castellani.it S.r.l. - Via Lungomonte, 147 - Montecalvoli 56020 S. Maria a Monte (PI) - Tel. 0587.748052 - P.IVA e C.F. 00140540501;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 947,20 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	01051800	ACQUISTI URGENTI DI MOBILI E ARREDI A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	02392	U.2.02.01.03.001	00099	01862	N	947,20	FIN. 5RM

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente:  
- anno 2021, Euro 947,20;

Responsabile del procedimento: Giosuè Maiolino	Tel: 040 675 4218	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:  
- anno 2021, Euro 947,20;
7. di autorizzare il pagamento anticipato tramite carta di credito aziendale, così da poter accedere all'offerta particolarmente vantaggiosa di cui in premessa;
8. di dare atto che i beni di cui alla presente fornitura, in quanto durevoli, sono soggetti all'iscrizione nell'Inventario Mobiliare del Comune di Trieste, nonché ad ammortamento economico, secondo le percentuali di cui Allegato n. 4/3 del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i "Principio Contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria".

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott. Giosuè MAIOLINO

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Giosuè Maiolino	Tel: 040 675 4218	E-mail: giosue.maiolino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Matteo Pitton	Tel: 040 675 8006	E-mail: matteo.pitton@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAIOLINO GIOSUE'

CODICE FISCALE: MLNGSI74P19L424W

DATA FIRMA: 28/05/2021 15:03:48

IMPRONTA: 8FE7593B121DA836104B3C96FB9A01DAC43CC340A4BC4E320FEF92E99316118D  
C43CC340A4BC4E320FEF92E99316118D3D1EA81F54BF7B8A5618294CC237B2E9  
3D1EA81F54BF7B8A5618294CC237B2E976C47C5550AD3FC3D042AED67A6B7844  
76C47C5550AD3FC3D042AED67A6B784421CD91306DF9540AAECCA5B241D661C2