



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
PO MUSEI SCIENTIFICI

**REG. DET. DIR. N. 1213 / 2025**

**OGGETTO: Servizio per la redazione del progetto di allestimento della sezione del Museo del Mare, Magazzino 26, dedicata alla compagnia del Lloyd. Interventi aggiuntivi di miglioria. Affidamento allo Studio Corde Architetti Associati nell'ambito del quinto d'obbligo. Impegno di spesa Euro 5.000,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% escluse (Euro 6.344,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% incluse). CIG B4CDF0FDE5.**

## **LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

PREMESSO che lo Statuto del Comune di Trieste annovera tra i propri fondamentali obiettivi la conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico, naturale e artistico;

### **RICHIAMATE**

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione giunta n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione giunta n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

il Decreto n° 13813/GRFVG del 22/03/2024 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con il quale è stato approvato il bando per la concessione a musei pubblici o privati, con sede nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia, quali risultanti dall'ultima rilevazione ISTAT, di finanziamenti fino al 100 per cento della spesa ritenuta ammissibile per interventi finalizzati alla manutenzione straordinaria, al restauro e risanamento conservativo, all'ampliamento o alla ristrutturazione edilizia, al rinnovo di allestimenti e acquisto di attrezzature dei musei medesimi ai sensi dell'articolo 6, commi da 49 a 53, della legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 (Legge di stabilità 2024) e successiva presentazione di istanza di assegnazione del contributo da parte di questo Ente presentando un progetto (CUP – F99G24000490002) avente come obiettivo principale quello di creare un rinnovato percorso museale dedicato al Lloyd e in sintesi prevedendo le seguenti attività: 1. progettazione del nuovo allestimento inclusi i nuovi supporti grafici; 2. realizzazione del nuovo allestimento comprensivo di teche, vetrine, aree video e posa in opera, movimentazione beni; 3. acquisto di attrezzature volte a valorizzare il patrimonio del Museo del Mare e, in particolare, del Fondo Lloyd, con successivo accoglimento dell'istanza e conseguente assegnazione di contributo di Euro 249.941,40.- da parte della Direzione Centrale Cultura e Sport – Servizi Beni Culturali e Affari Giuridici della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia come da comunicazione dd. 09.09.2024 conservata in atti (prot.corr.n. 11-1-16/2024-4 sez.982 p.g.200017);

la Determinazione di spesa n. 3652 dd. 07.12.2024 con la quale è stato affidato allo Studio Corde Architetti Associati con sede in Via Topaligo 12b, 33077 - Sacile (PN), in possesso delle necessarie competenze tra cui esperienza nella progettazione di allestimenti museali, il servizio per la redazione del progetto di allestimento della sezione del Museo del Mare, Magazzino 26, dedicata alla compagnia del Lloyd con un impegno di spesa pari ad Euro 26.000,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% escluse (Euro 32.988,80.- Inarcassa 4% e IVA al 22% incluse);

PRECISATO che il progetto, inclusa la rendicontazione, deve concludersi entro il 31.12.2025 come da comunicazione intercorsa con la Direzione Centrale Cultura e Sport – Servizi Beni Culturali e Affari Giuridici della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e conservata in atti;

#### RICHIAMATI

*l'art. 120 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale (...) i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento in caso di sopravvenuta necessità di lavori, servizi o forniture supplementari, non previsti nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente nel contempo risulti*

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

*impraticabile per motivi economici o tecnici e comporti per la stazione appaltante notevoli disagi in questo caso legati alle tempistiche di esecuzione;*

*l'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, richiamato a sua volta dall'art. 2, secondo comma del Capitolato Speciale d'Appalto, ai sensi del quale "la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, puo' imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non puo' far valere il diritto alla risoluzione del contratto";*

VISTA l'esigenza di provvedere ad alcuni interventi aggiuntivi di migioria con riguardo all'area di accoglienza del Museo che conduce alla sezione museale e che deve porsi pertanto in relazione funzionale con quest'ultima oltre che costituire un organizzato punto di accesso per tutta l'ala Nord, assicurando sia informazioni al di fuori dell'orario di apertura del Museo medesimo sia altri servizi a favore anche dell'esposizione, tra cui un punto ristoro con sedute, un deposito per materiali promozionali, un servizio a chiamata dedicato ai disabili motori, volto ad assicurare l'utilizzo di un elevatore per le persone in carrozzina posto all'esterno della struttura;

CONSIDERATO che l'allestimento dell'ingresso deve, per le ragioni sopra declinate, essere il linea con le scelte operate per la sezione del Lloyd attualmente in fase di esecuzione, risultando conseguentemente necessario, al fine di garantire una effettiva e armonica continuità tra le parti, che anche la scelta dei materiali sia richiamata puntando a valorizzare la struttura architettonica del Magazzino anche con soluzioni di arredo in metallo e falegnameria con verniciatura ignifuga opaca, con grafiche e proposte cromatiche confacenti allo spazio;

APPURATO che trattasi di modifiche non sostanziali al contratto iniziale che non muta la sua natura e la sua finalità principale, né l'equilibrio economico tra le parti (Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici) divenendo *de facto* un ampliamento del servizio già affidato con Determinazione di spesa n. 3652 dd. 07.12.2024;

DATO ATTO che il progetto è volto ad assicurare la piena e armonica integrazione tra le diverse aree del piano rialzato del Magazzino 26, ala Nord, attuando delle migiorie destinate a garantire l'accoglienza e servizi adeguati alle diverse esigenze dei visitatori della struttura e della sezione dedicata al Lloyd;

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

VISTA la quantificazione economica pervenuta a seguito della richiesta della SA, pubblicata in e-appalti FVG in data 12/05/2025 (prot.corr.n.11-1-16/2024-10 sez.179 p.g.105560) e ricevuta in data 12/02/2025 (prot. corr. n. 11-1-16/2024-12 sez. 189 p.g. 109640), di progettare degli interventi, di carattere migliorativo, nell'area di ingresso dal Magazzino 26;

PRECISATO che l'offerta presentata e conservata in atti è pari ad Euro 5.000,00.- IVA al 4% e al 22% escluse, somma che rientra nel limite del quinto d'obbligo del servizio già affidato con Determinazione di spesa n. 3652 dd. 07.12.2024 e contempla in sintesi, come da richiesta della Stazione Appaltante:

- redazione del progetto esecutivo ed eventuali dettagli costruttivi;
- redazione del computo metrico estimativo dei lavori;
- gestione e controllo per approvazione disegni costruttivi ditte esecutrici, controllandone la corrispondenza con i disegni approvati;
- quadro economico;
- direzione e sorveglianza dei lavori, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione dell'opera progettata nelle sue fasi esecutive e sorvegliandone la buona riuscita;
- liquidazione dei lavori ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite;

PRECISATO che con Deliberazione Giunta n. 50 del 13 febbraio 2025, avente ad oggetto: "Imposta di soggiorno. Approvazione dell'intesa dd. 07.02.2025 sull'utilizzo del gettito dell'imposta di soggiorno per il Comune di Trieste - previsione 2025" e' stato allocato l'importo di euro 53.573,13 per la realizzazione del Punto accoglienza del Magazzino 26 e dell'Infopoint di Piazza dell'Unita' d'Italia (riqualificazione e riallestimento) e che pertanto la spesa di Euro 6344,00 relativa alla progettazione in oggetto e' finanziata con la citata Imposta di Soggiorno per spese di investimento;

RITENUTO per quanto sopra premesso di impegnare la spesa a valere sul Capitolo 01162540 - INCREMENTO VALORE PER ACQUISTI ANNESSI AD IMMOBILI PER I MUSEI - anno 2025 per Euro 6.344,00.- (4SOG - AVANZO VINCOLATO- Avanzo vincolato già finanziato con imposta di soggiorno per spese di investimento);

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

DATO ATTO che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2025 per complessivi Euro 6.344,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% incluse;

il croprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2025 per Euro 6.344,00.-;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

RICHIAMATE la Determinazione Dirigenziale n. 4796/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Patrizia Fasolato l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Scientifici" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, e la Determinazione Dirigenziale n. 3066/2024 con la quale la dott.ssa Patrizia Fasolato è stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Nuovo allestimento del 'Deposito a Vista - Mostra permanente delle collezioni del Lloyd";

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4649 del 2024 del Direttore del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stata assegnata la Posizione Organizzativa - Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

per le motivazioni riportate in premessa,

1. Di approvare la spesa di Euro 5.000,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% escluse

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

(Euro 6.344,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% incluse) per alcuni interventi aggiuntivi di miglioria dell'allestimento della sezione del Museo del Mare, Magazzino 26, dedicata alla compagnia del Lloyd e riguardante l'area di accoglienza come precisato in premessa.

2. Di dare atto che l'importo di Euro 5.000,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% escluse (Euro 6.344,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% incluse) rientra nel limite del quinto d'obbligo del servizio già affidato allo Studio Corde Architetti Associati con Determinazione di spesa n. 3652 dd. 07.12.2024.
3. Di dare atto che:
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - l'obbligazione giuridicamente perfezionata, verrà a scadenza nel 2025 per Euro 6.344,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% incluse;
  - il croprogramma dei pagamenti in argomento è il seguente:
    - anno 2025 per Euro 6.344,00.- Inarcassa 4% e IVA al 22% incluse.
4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 6.344,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	011625 40	INCREMENTO VALORE PER ACQUISTI ANNESSI AD IMMOBILI PER I MUSEI	02718	U.2.02.0 1.10.008	00004	04002	N	6.344,00	4SOG - AVANZO VINCOLATO- Avanzo vincolato già finanziato o con imposta di soggiorno o per spese di investimento

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
**(dott.ssa Patrizia Fasolato)**

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIZIA FASOLATO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/05/2025 15:35:46