

# DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI PO ELETTORALE, TOPONOMASTICA, DECENTRAMENTO E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

REG. DET. DIR. N. 1144 / 2024

Prot. corr. 4°-2024-7/8/6-6/3 (17369)

OGGETTO: VI Circoscrizione Evento 1 giugno 2024 Spesa complessiva EUR 500,00 (fuori campo IVA) Prot. corr.: 4°-2024-7/8/6-6/3 (17369) CIG B19D8F7F9E

## IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamata la determinazione del Dirigente di Servizio Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino Servizi Demografi e Generali n. 70/2024 di data 10 gennaio 2024 dispositiva della autorizzazione ai Consigli circoscrizionali ad individuare, programmare e promuovere, anche in relazione alle esigenze del territorio, iniziative relative ad attivita' scolastiche, culturali, sportive, ricreative e del tempo libero, sociali e degli interventi a favore dell'infanzia, della gioventu' e degli anziani mediante l'adozione dei necessari atti deliberativi circoscrizionali, nei limiti della suddivisione dei fondi e con il supporto amministrativo da parte dei servizi comunali, per l'anno 2024;

vista la delibera del consiglio della VI Circoscrizione n. 1 di data 16 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale questo Consiglio Circoscrizionale ha adottato il proprio provvedimento di indirizzo programmatico annuale nel rispetto della disponibilità finanziaria;

considerato che il presente provvedimento e' adottato in rappresentanza e a favore della comunità locale, di cui il Consiglio circoscrizionale e' tenuto a evidenziare le esigenze e a tutelare gli interessi pubblici, anche in riferimento agli indirizzi di programmazione adottati in ordine allo sviluppo e all'aggregazione sociale e culturale della collettività locale:

## preso atto che con deliberazione n. 7 dd. 7 maggio 2024 la VI Circoscrizione

Responsabile del procedimento: Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Pratica ADWEB n. 1144 / 2024

ha manifestato la volontà di collaborare alla realizzazione dell'evento FESTA DI PRIMAVERA 2024, da realizzarsi presso la Casa Brandesia di via Brandesia n. 23, 34139 Trieste in data 1 giugno 2024 a cura della Comunità di San Martino al Campo ODV, con sede legale a Trieste, in via Gregorutti n. 2, 34138 Trieste C.F. 80026740326, con l'obiettivo di promuovere la socializzazione e la partecipazione attiva all'animazione del territorio;

ritenuto che tale iniziative rivestono aspetti sociali e di aggregazione rientranti negli indirizzi che la Circoscrizione intende perseguire in materia di attività socioculturali, sportive e ricreative rivolte alla popolazione rionale;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di Bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la richiesta della VI Circoscrizione;

#### Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

Responsabile del procedimento: Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Pratica ADWEB n. 1144 / 2024

- 1. di approvare, per i motivi meglio specificati in premessa, assumendo l'onere delle prestazioni all'iniziativa della VI Circoscrizione di collaborare con la realtà citata in premessa per la realizzazione della manifestazione, destinando l'importo complessivo di EUR 500,00 (fuori campo IVA) alla Comunità di San Martino al Campo ODV, con sede legale a Trieste, in via Gregorutti n. 2 34138 Trieste C.F. 80026740326 per l'evento FESTA DI PRIMAVERA 2024 che si svolgerà in data 1 giugno 2024, presso la Casa Brandesia di via Brandesia n. 23, 34139 Trieste.
- 2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 3. di incaricare il Servizio Finanziario e Tributi all'emissione dei mandati di pagamento relativi alle fatture e/o note competenza riscontrate regolari e conformi alle prestazioni;
- 4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024:
- 5. di dare atto che il cronoprogramma del pagamento per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 EUR 500,00;
- 6. di impegnare la spesa complessiva di euro 500,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Сар	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0000 4010	EVENTI,PUBBLI CITA' PER I CONSIGLI CIRCOSCRIZIO NALI	02789	U.1.03.0 2.02.005	00009	09001	N	500,00	

# IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA dottor Marco Sicco

0000000, *0000 0000 00000 00000000* 

00000000 000000000 000 0000 0000000 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Responsabile del procedimento: Marco Sicco	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Rosanna Cusma	Tel: 040 675 4878	E-mail: rosanna.cusma@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

## Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARCO SICCO