



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 1029 / 2019

Prot. corr. M3 - 3/3/1 – 3/19 (504)

OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO GIULIANO - Fornitura n. 26 timbri rotondi con logo
 SBG. Affidamento alla ditta GiDiNo. Impegno di spesa Euro 174,46.
 CIG ZE8282B343

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 “Norme regionali in materia di beni culturali” e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

richiamati:

l'art. 23 della suddetta legge regionale n. 23/2015, con il quale viene definito il sistema bibliotecario;

la delibera di Giunta n. 138 del 13/04/2017 con cui è stata approvata la costituzione e il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano e la relativa assunzione del ruolo di biblioteca centro sistema della Biblioteca Civica A. Hortis;

la delibera di Giunta n. 194 del 13/04/2017 del 07/05/2018 con cui si approva l'adozione del logo del Sistema Bibliotecario Giuliano;

considerato il ruolo della Biblioteca Civica Attilio Hortis quale centro sistema del Sistema Bibliotecario Giuliano;

ritenuto opportuno realizzare un timbro riportante il logo e la denominazione del Sistema per ogni biblioteca aderente;

atteso che a seguito di un'indagine di mercato con gli operatori locali svolta nel mese di agosto 2018 la ditta Gi.Di.No. (P.I. 00865170328) ha presentato un preventivo ritenuto congruo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 0406758279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

e che ha confermato valido in data 16 aprile 2019 per un totale di Euro 174,46 (IVA 22% compresa);

precisato che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50 dd. 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

vista la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

richiamato l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 e s.m.i. dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n. 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 Euro 174,46;

vista la determinazione dirigenziale n. 41/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Sistema Bibliotecario alla dipendente Gloria Deotto a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16/2019 dd 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui integralmente richiamate,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 0406758279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

1. di approvare la spesa complessiva di euro 174,46 (IVA 22% compresa) per la fornitura di n. 26 timbri con logo e dicitura "SISTEMA BIBLIOTECARIO GIULIANO"
2. di affidare la fornitura dei supporti alla ditta Gi.Di.No. Con sede a Trieste in via Valdirivo 21/b (P.I. 00865170328) per un importo di Euro 143,00 oltre all'onere Iva per complessivi Euro 174,46;
3. di dare atto
 - che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019 per Euro 174,46;
 - che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 Euro 174,46;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 174,46 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	01731	U.1.03.02 .99.999	00152	02093	N	174,46	2019:174, 46

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Gloria Deotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 0406758279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 0406758279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 30/04/2019 10:48:17

IMPRONTA: 6374C110A857EF3A16844DDC4BFFB67A79E3C4A3404DE739703F0DA24BCC4CB0
79E3C4A3404DE739703F0DA24BCC4CB07F6F4EC28575D75CCA0CFAAC4A71A162
7F6F4EC28575D75CCA0CFAAC4A71A1623FA6E7386A41F87AF3AE3BDCFDFCFB28
3FA6E7386A41F87AF3AE3BDCFDFCFB28DC7E1FA74F827D7CC2177194C2A0244A