



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 1028 / 2019

Prot. corr. M3 – 7/2/6 - 4/18 (502) 19

OGGETTO: Integrazione spese minute per il Servizio Musei e Biblioteche – Sistema Bibliotecario per l'anno 2019.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la gestione del Sistema Bibliotecario richiede di procedere con immediatezza all'acquisto di beni di consumo e materie prime e prestazioni di servizi di modesta entità per il funzionamento delle strutture e dei relativi uffici;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 234/2019 con la quale:

- il Direttore del Dipartimento Scuola Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport ha delegato i Servizi del Dipartimento all'acquisto di beni di consumo e materie prime con la procedura delle spese minute mediante l'assunzione degli impegni di spesa, nel limite di Euro 1.000,00. (IVA inclusa)- per ciascun Servizio a carico dei capitoli di acquisto della Direzione di Dipartimento;
- il Direttore del Dipartimento Scuola Educazione Cultura e Sport ha integrato l'importo di Euro 1.000,00 nel corso dell'anno, qualora l'impegno sia esaurito, a seguito di esame e valutazione degli acquisti effettuati e delle circostanze che ne hanno determinato l'urgenza nel limite massimo complessivo per il Servizio Musei e Biblioteche di Euro 8.000,00;

considerato che per il regolare funzionamento del Sistema Bibliotecario, si rende necessario provvedere ad acquisti e prestazioni di modico importo in relazione ad effettive improrogabili necessità al fine di evitare danni al funzionamento dei servizi, mediante le cosiddette "spese minute";

valutata la necessità, al fine di provvedere a spese urgenti ed indispensabili per assicurare il tempestivo funzionamento dei servizi bibliotecari, di disporre di un fondo per spese di complessivi euro 800,00.- che rientrano nei criteri di cui all'art. 22 del Regolamento per le spese in economia approvato con D.C. n. 78 del 04.10.2004, - per fornitura di beni di consumo e per prestazioni di servizi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: PierPaolo Messina	Tel: 04067588279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

considerato:

- che con determinazione dirigenziale n. 3396/2018 dd. 27/12/2018 è stato assunto l'impegno n. 2019002025 per Euro 80,00;
- che con determinazione dirigenziale n. 421/2019 dd. 05/03/2019 sono stati assunti rispettivamente l'impegno n. 20190220466 per Euro 80,00 e l'impegno 20190220467 per Euro 80,00 e che con il presente provvedimento vanno integrati rispettivamente per Euro 600,00 e per Euro 200,00 in quanto in via di esaurimento;

vista la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n. 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019;

vista la determinazione dirigenziale n. 41/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Sistema Bibliotecario" alla dipendente Gloria Deotto a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16/2019 dd 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di euro 800,00. per le motivazioni riportate in premessa, integrando l'impegno di spesa 20190220466 per euro 600,00 e l'impegno di spesa 20190220467 per euro 200,00 per l'acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi di modesta entità per il funzionamento delle strutture e dei relativi uffici con la procedura di spese minute;
2. di riservare a successivi provvedimenti l'integrazione della spesa per future necessità;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: PierPaolo Messina	Tel: 04067588279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione perfezionata è l'anno solare 2019;
5. di dare atto che il crono programma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: Euro 800,00.- anno 2019;
6. di integrare la spesa di euro 800,00.- agli impegni di seguito elencati:
7. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2019	20190220466	0	Spese minute Anno 2019 M3 7/2/6 3/18 (246) 19	0014770 0	600,00	+	2019:600,00
2019	20190220467	0	Spese minute Anno 2019 M3 7/2/6 3/18 (246) 19	0014970 0	200,00	+	2019:200,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Gloria Deotto)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: PierPaolo Messina	Tel: 04067588279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 30/04/2019 10:43:05

IMPRONTA: 3C5CD91CE5219E08421DF889047DFDA7CAE33019EE35082D7C12F8BB323C5F9F
CAE33019EE35082D7C12F8BB323C5F9FAD408E239BB24D8CEA58CFE7F7AEB053
AD408E239BB24D8CEA58CFE7F7AEB05319E1C739EE1FC6CCA13D8D86C6345454
19E1C739EE1FC6CCA13D8D86C6345454B8C631DEF5307650413EE8838A0DE885