



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

### GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

#### REG. DET. DIR. N. 1019 / 2024

Prot. Corr. SP 11/1/1/24/71(404)

OGGETTO: Servizio di gestione incassi presso lo stabilimento "Alla Lanterna" nel biennio 2024-2025: affidamento alla società in house Esatto S.p.a. di Trieste (c.f. e p. iva 01051150322) Impegno di spesa di euro 23.894,44.- iva compresa.

#### IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che presso lo stabilimento "Alla Lanterna" è necessario organizzare il servizio di gestione degli incassi relativo al periodo estivo in cui l'accesso alla struttura balneare è a pagamento;

dato atto che nel corso dell'estate 2023 è stata sperimentata con esito positivo una gestione del servizio parzialmente condivisa con la società in house Esatto S.p.a. di Trieste (c.f. e p. iva 01051150322), che senza oneri a carico di questo Ente ha assunto il ruolo di agente contabile e ha curato l'attività quotidiana di scassetamento, mentre il Comune di Trieste ha mantenuto la competenza in materia di manutenzione delle bigliettatrici;

#### constatato che

per razionalizzare e ottimizzare il servizio si ritiene utile che la manutenzione delle casse sia assegnata allo stesso soggetto che provvede allo scassetamento;

#### atteso che

le casse della struttura balneare sono in funzione dal 2020 e la spesa annualmente sostenuta per la loro manutenzione è in crescita, a seguito di inevitabile obsolescenza e necessità di frequenti manutenzioni ordinarie e straordinarie, con un impiego significativo di risorse dedicate di personale amministrativo del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .jt

vista

la varia corrispondenza intercorsa tra il Comune di Trieste ed Esatto S.p.a., conservata in atti e in particolare la pec prot. corr. SP/11/1/1/24/20 (254) dd. 22.03.2024;

preso atto:

- dell'art. 7 del D. Lgs. 36/2023, in attuazione dell'art. 1 della Legge n. 78/20222;  
 - del combinato disposto degli art. 1 (Principio del risultato), art. 2 (Principio di fiducia), art 3 (Principio dell'accesso al mercato) e art. 7 (Principio di auto-organizzazione amministrativa) di cui al Codice richiamato;

ritenuto, alla luce della normativa in vigore, che l'affidamento in house ad Esatto S.p.a del servizio completo di gestione incassi (agente contabile, scassetamento e manutenzione delle casse) soddisfi tutti i requisiti richiesti di efficienza, efficacia ed economicità;

considerato che le prestazioni di cui sopra sono ritenute idonee a soddisfare le esigenze dell'Ente e non sussistono ragioni di natura tecnico-economica per le quali l'affidamento a mezzo di procedura selettiva sarebbe preferibile a quello in house;

dato atto pertanto che

si è proceduto ad avviare su eappaltivfg la RDO a trattativa diretta rfq\_65962 con Esatto S.p.a. (c.f. e p.iva 01051150322) di Trieste per l'affidamento del servizio biennale 2024-2025 di gestione degli incassi, comprendente:

- riattivazione delle casse prima dell'avvio del periodo di ingresso a pagamento e chiusura delle casse al termine del periodo di erogazione dei biglietti;
- vuotatura almeno una volta al giorno delle casse dello stabilimento dal lunedì alla domenica, conteggio e versamento degli incassi al Comune di Trieste con le medesime modalità previste per la gestione degli incassi dei parcheggi a raso e in struttura di cui al contratto in essere con la società in house Esatto S.p.a. prot. 24/3-1/17;
- assunzione a cura di Esatto S.p.a. del ruolo di agente contabile,;
- completa gestione manutentiva (ordinaria e straordinaria) delle casse dello stabilimento, compreso l'approvvigionamento dei materiali di consumo necessari, con interventi su chiamata da lunedì al sabato ad esclusione delle domeniche e delle festività infrasettimanali. Sono esclusi gli interventi dalle 20:00 del sabato o del giorno prefestivo fino alle ore 08:00 del successivo giorno lavorativo, adeguamento del software delle casse affinché al Comune di Trieste pervenga via mail un report almeno mensile degli incassi per ciascuna delle casse abilitate, dettagliato per tutte le giornate del mese concluso;

considerato che

il servizio nel 2024 viene attivato dal 1° maggio e si conclude il 30 settembre e indicativamente nel 2025 il periodo sarà analogo;

ritenuto

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg .it

di affidare il servizio ad Esatto S.p.a., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice degli Appalti secondo il criterio del minor aggio sui proventi annuali iva esclusa, su una previsione indicativa di incassi annuali di euro 122.410,00.- iva esclusa;

valutato

di impegnare la spesa presunta annuale derivante dal servizio pari all'aggio del 8,00 % sui proventi annuali per un totale di euro 9.792,80.- più iva annui pari a complessivi euro 19.585,60.- più iva (euro 4.308,84.-) per totali presunti euro 23.894,44.- nel biennio 2024-2025;

atteso che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

appurato che ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con con il contratto si intende proseguire e relativo oggetto: assicurare il servizio di gestione degli incassi presso lo stabilimento Alla Lanterna nel biennio 2024-2025;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo. del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

constatato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità di cui alla lettera b) e cioè mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano stati scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuate fra gli iscritti in elenchi o albi della stazione appaltante;
- l'Allegato 1.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice';

- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato 1.4 del D.Lgs. 36/2023;

verificato che

per tutti gli affidamenti, di qualsiasi importo, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 è richiesto il ricorso alle piattaforme telematiche di negoziazione;

atteso che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare gravi ripercussioni alla stazione appaltante;

appurato che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno di spesa o degli impegni) di spesa di cui il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- la determinazione della Direzione Generale n. 2373/2024 di conferimento dell'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari fino al 30.06.2026;

### DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva presunta di euro 23.894,44.- nel biennio 2024-2025 necessaria all'affidamento alla società in house Esatto S.p.a. di Trieste (c.f. e p.iva 01051150322) del servizio di gestione degli incassi dello stabilimento "Alla Lanterna", prevedendo un compenso pari all'aggio dell' 8% sull'incasso annuale iva esclusa, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2) di dare atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 è stata avviata su eappaltifvg la RDO a trattativa diretta rfq\_65962 per l'affidamento del servizio alla società in house in parola;

3) di impegnare la spesa presunta derivante dall'attivazione del servizio:

- 01.05.2024-30.09.2024 pari ad euro 11.947,22 sul cap 176015 del bilancio 2024;
- 01.05.2025 al 30.09.2025 (periodo indicativo) pari ad euro 11.947,22 sul cap. 176015 del bilancio 2025

4) di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per euro 11.947,22 e nell'anno 2025 per euro 11.947,22;

6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: nell'anno 2024 per euro 11.947,22 e nell'anno 2025 per euro 11.947,22;

7) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse dopo averne riscontrato la regolarità e la conformità al servizio in argomento;

8) di demandare al RUP, anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione e quelli in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023, compresa

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023;

9) di dare atto che per l'affidamento di che trattasi verrà acquisito sulla piattaforma eappaltifvg il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 20 dicembre 2017 n. 1300 e ssmmii;

10) di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia, ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

11) di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

12) di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) Friuli Venezia Giulia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

13. di impegnare la spesa complessiva di euro 23.894,44 ai capitoli di seguito elencati :

Anno										
Cap	Descrizione	CEV	livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note		
2024	0017 6015	AGGI PER LA RISCOSSIONE PER LA GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI	02729	U.1.03.0 2.03.999	00002	02005	N	11.947,2 2	11.947,2 2: 2024	
2025	0017 6015	AGGI PER LA RISCOSSIONE PER LA GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI	02729	U.1.03.0 2.03.999	00002	02005	N	11.947,2 2	11.947,2 2: 2025	
Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani			Tel: 0406758537			E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo			Tel: 0406754329			E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it			(PEC)	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo			Tel: 0406754329			E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it			comune.trieste@certgov.fvg .it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Allegati: /

IL DIRETTORE DI SERVIZIO  
- dott. Fabio Cipriani -

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 0406758537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 29/04/2024 16:23:10





Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI FINANZIARI,  
TRIBUTI, PARTECIPAZIONI,  
ATTIVITA' ECONOMICHE  
*dott. Vincenzo Di Maggio*

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 30/04/2024 15:43:40

