



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 3398 / 2023

Prot. n. 24/3-2/20 (593) 5340

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433. Incremento frequenza pulizie Sala Consiglio. Modifica dim 3081/2023.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

- ✓ con determinazione dirigenziale n. 1050 esecutiva il 29/05/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018 esecutiva il 7 dicembre 2018;
- ✓ in data 29/06/2020 è stato stipulato il contratto Rep. 105407;

preso atto che:

- il Presidente del Consiglio Comunale ha formulato la richiesta di una pulizia approfondita della Sala Consiglio con frequenza 3/7, rispetto all'intervento a chiamata fissato dal CSA originale;
- con determinazione dirigenziale n. 3081/2023 è stato autorizzato l'incremento delle pulizie della Sala Consiglio come richiesto sulla base del canone mensile comunicato dall'ATI di euro 885,00 IVA esclusa, pari ad euro 1079,70 IVA inclusa:

accertato che, per mero errore materiale, nel determinare il canone era stato preso in considerazione una superficie superiore a quella effettiva e che pertanto è stato richiesto il ricalcolo;

preso atto del nuovo canone di euro 450,00/mese IVA esclusa, corrispondente ad euro 549,00 IVA inclusa e rideterminata la spesa per il bimestre novembre/dicembre 2023 in euro

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406758246	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

900,00 IVA esclusa pari ad euro 1098,00 IVA esclusa;

richiamato l'art. 4.2 del capitolato rubricato "attività straordinarie a richiesta" secondo il quale "sono da considerarsi attività straordinarie a richiesta tutte le attività di pulizia non indicate nel presente csa, da svolgere a seguito di specifica richiesta. Tali attività sono comunque contemplabili nei limiti previsti dall'art.120, co.9 del D.Lgs 36/2023;

preso atto che la spesa così determinata trova copertura nell'impegno 3200/2023 già assunto al capitolo 38555 Servizi ausiliari per l'economato;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2023–2025 e il Bilancio di previsione 2023 – 2025 e successive modifiche e integrazioni;
- la Delibera Giuntale n. 1 del 9/1/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2023-2025 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche e integrazioni;
- la Delibera Giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2023-2025 e successive modifiche e integrazioni;

vista la deliberazione giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;

visto l'incarico di Direttore del Servizio Appalti e Contratti del Dipartimento Servizi al Cittadino attribuito con determinazione n. 2328/2022 esecutiva il 28/06/2022;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste,

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e parte integrante del presente provvedimento,

1. di dare atto che la spesa per il periodo novembre-dicembre 2023 per la Sala del Consiglio risulta essere pari ad euro 900,00 IVA esclusa, corrispondenti ad euro 1.098,00 IVA inclusa, andando a modificare quanto stabilito con dim 3081/2023;
2. di dare atto che la spesa così determinata trova copertura nell'impegno 3200/2023

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406758246	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

già assunto al capitolo 38555 Servizi ausiliari per l'economato;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per euro 1.098,00 IVA inclusa nel 2023;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente

es. 2023 – euro 1098,00 IVA inclusa;

6. di rimandare a successivo atto l'impegno della spesa per il 2024;

7. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Riccardo Vatta

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail: riccardo.vatta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040675	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406758246	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO VATTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 10/11/2023 17:29:34