



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE**

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 3576 / 2024

Prot. corr. Sp 19/2/1/24/195 (1628)

OGGETTO: Lavori di installazione di un tabellone elettronico segna punti presso la Palestra del Liceo Scientifico “G. Oberdan” di Trieste. Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, alla società Elettromatica Srl unipersonale (Cod. Fisc. e Part. IVA 01154840324), per un importo complessivo pari ad euro 2.415,60.- Iva 22% e oneri di sicurezza interferenziali inclusi.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che presso la palestra grande del Liceo Scientifico “G. Oberdan” di Trieste si è reso necessario procedere con l'installazione un tabellone elettronico segna punti;

che, preventivamente, la fornitura del suddetto tabellone è stata affidata con determinazione dirigenziale n.3321/2024;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co.2 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che per il servizio in argomento si è ipotizzata una spesa complessiva senza Iva inferiore ad euro 5.000,00;

Visto che ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani | Tel: 040 675 8537 | E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |

diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamati gli artt. 1 e 17 co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Dato, altresì, atto che:

- dal 01/01/2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- la digitalizzazione si applica a tutti i contratti di qualunque importo, anche agli affidamenti infra 5.000,00 euro e tutte le fasi delle procedure vengono gestite mediante piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

Ritenuto, pertanto:

- di avviare in data 26/11/2024 sulla piattaforma e-Appalti FVG (piattaforma regionale di approvvigionamento digitale certificata) una trattativa tramite *RDO (Richiesta di Offerta)*, con scadenza fissata al 02/12/2024, le cui prestazioni sono contenute nel documento denominato *Foglio Patti e Condizioni*;
- di stabilire che il RUP (Responsabile unico del progetto) è il Direttore della scrivente struttura, ai sensi dell'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, comma 3 dell'art. 2;
- di quantificare gli oneri di sicurezza interferenziali nell'ambito dei lavori oggetto del presente atto in euro 200,00.- Iva 22% esclusa;
- di invitare a presentare offerta la società Elettromatica Srl unipersonale (Cod. Fisc. e Part. IVA 01154840324), con sede in Androna Aldraga 6564/a, 34121 Trieste;

Appurato che:

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani | Tel: 040 675 8537 | E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |

- la documentazione amministrativa ed economica presentate dalla succitata impresa sono risultate regolari, conformi (cioè rispondenti alle esigenze dell'amministrazione) e congrue a quanto richiesto;
- l'Operatore Economico ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ed ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad euro 1.780,00.- Iva 22% esclusa;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023, dei lavori di installazione di un tabellone elettronico segna punti presso la Palestra del Liceo Scientifico "G.Oberdan" di Trieste, alla società Elettromatica Srl unipersonale (Cod. Fisc. e Part. IVA 01154840324), per un importo pari ad euro 1.980,00.-, oneri di sicurezza interferenziali inclusi e Iva 22% esclusa;
- di stabilire che la spesa complessiva, inclusi Iva 22% e oneri di sicurezza interferenziali, è pari ad euro 2.415,60.- e verrà impegnata sul cap. 176535;
- di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

Dato, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.n. 36/2023, di conflitti di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani | Tel: 040 675 8537 | E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |

Visto che la Posizione Organizzativa dott.ssa Flavia Trevisan è stata delegata al caricamento e alla gestione della procedura sulla piattaforma e-Appalti FVG;

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs.n. 267/2000);
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 2373/2023 esecutiva il 22/06/2023 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs.n. 36/2023;

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani | Tel: 040 675 8537 | E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che il sottoscritto Direttore dott. Fabio Cipriani, nel procedimento di cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate

DETERMINA

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, dei lavori di installazione di un tabellone elettronico segna punti presso la Palestra del Liceo Scientifico "G.Oberdan" di Trieste, alla società Elettromatica Srl unipersonale (Cod. Fisc. e Part. IVA 01154840324), per un importo pari ad euro 1.980,00.-, oneri di sicurezza interferenziali inclusi e Iva 22% esclusa;
2. di impegnare la spesa complessiva pari ad euro 2.415,60.- (Iva inclusa) al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-----------|----------|-----|----------|--------------------------------------|
| 2024 | 0017 6535 | MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) | 02731 | U.1.03.0 2.09.004 | 00002 | 02005 | N | 2.415,60 | 2024:24 15,60(Iv a inclusa) |

3. di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

4. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani | Tel: 040 675 8537 | E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |

bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità: anno 2024 per euro 2.415,60.-;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024, euro 2.415,60.-;
8. di autorizzare la liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – determinazioni a contrarre.

Il Legittimato
Dott. Fabio Cipriani

Trieste, il 15/05/2024

Il Legittimato
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani | Tel: 040 675 8537 | E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic | Tel: 040 675 4327 | E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO CIPRIANI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 03/12/2024 13:21:52