



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

**REG. DET. DIR. N. 1036 / 2019**

Prot. Corr. 24/3-24/18 (13) (2005)

OGGETTO: Servizio di razionalizzazione ed efficientamento della dotazione strumentale del Comune di Trieste (CIG Z48256352C) . Aggiudicazione RDO 2209561. Trasformazione prenotazioni in impegni. Spesa complessiva 48.500,00 Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- con determinazione della Responsabile di Posizione Organizzativa Appalti di beni e servizi 3483/2018 esecutiva il 18/03/2019 è stato autorizzato l'avvio di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) d.lgs. 50/2016 da esperirsi mediante richiesta di offerta sul portale Mepa [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), previa pubblicazione di un avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio razionalizzazione ed efficientamento della dotazione strumentale del Comune di Trieste – procedura gara CIG ZC0259AF6D:
- nella stessa determina sono stati approvati gli atti ed i criteri di gara;
- che il 26/01/2019 scadeva il termine fissato nell'avviso pubblicato sul profilo del committente del Comune di Trieste per la presentazione delle manifestazioni d'interesse e che entro tale termine sono effettivamente pervenute tre richieste di manifestazione di interesse da parte degli Operatori Economici denominati Zeta Ufficio srl (Gorizia – P.Iva 01152130314), Is copy (Trieste – P.Iva 00637000324) e Core Informatica (Ivrea/To – P.Iva 00635350077);
- che in data 30/01/2019 è stata pubblicata in Mepa la Richiesta di Offerta n. 2209561 rivolta a tutti e tre gli operatori economici e che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il 15/02/2019 alle ore 18:00;
- che entro tale termine hanno effettivamente presentato offerta nei termini stabiliti i seguenti operatori economici:
  1. Is copy ;
  2. Zeta Ufficio srl (Gorizia – P.Iva 01152130314);

dato atto che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: <a href="mailto:francesca.benes@comune.trieste.it">francesca.benes@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: <a href="mailto:francesca.benes@comune.trieste.it">francesca.benes@comune.trieste.it</a>	

- in data 11 marzo si è proceduto all'apertura delle buste amministrative ammettendo entrambi i concorrenti al prosieguo della gara;
- dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, con determinazione dirigenziale n. 1159/2019 dd. 18/03/2019 ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;

richiamati i verbali di gara della commissione giudicatrice conservati agli atti e relativi alle sedute dd. 27 marzo, 1 aprile e 23 aprile 2019;

rilevati dai lavori della Commissione giudicatrice nonché dall'apertura delle buste economiche virtuali sul sistema di negoziazione denominato Mepa i seguenti punteggi:

VALUTAZIONE	IS COPY		ZETA UFFICIO	
OFFERTA TECNICA	70		46,92	
OFFERTA ECONOMICA	30 (pari ad un ribasso percentuale unitario del 10%)		30 (pari ad un ribasso percentuale unitario del 10%)	
PUNTEGGIO TOTALE	TOTALE	100	TOTALE	76,92

preso atto che la Commissione ha approvato la graduatoria provvisoria individuando il concorrente Is Copy srl come primo graduato e procedendo con l'aggiudicazione provvisoria allo stesso;

ritenuto di approvare la graduatoria proposta e di considerare regolare l'attività della Commissione;

ritenuto infine di affidare servizio di razionalizzazione ed efficientamento della dotazione strumentale del Comune di Trieste (CIG Z48256352C) all'Operatore Economico Is Copy srl (Trieste – P.Iva 00637000324), nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, al valore offerto a misura di euro 17,77 (diciassette/77) corrispondenti ad euro 21,68 (ventuno/68) lordi Iva compresa;

dato atto che il parco macchine (stampanti) dell'Ente è stato stimato all'art. 5 del Foglio patti e condizioni in 2000 pezzi a cui pertanto corrisponde una spesa complessiva Iva compresa presunta di euro 43.360,00 (quarantatremilatrecentosessanta/00) a cui aggiungere euro 5.140,00 (cinquemilacentotrenta/00) Iva compresa ai sensi dell'art. 106, co.12 d.lgs., 50/2016 (clausola quinto d'obbligo) per complessivi euro 48.500,00 (quarantottomilacinquecento/00);

dato atto che la documentazione allegata all'offerta sopra menzionata risulta regolare e rispondente a quanto richiesto dall'Amministrazione comunale;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che con Delibera Consiliare n. 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 dell'Ente;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per complessivi Euro 48.500 (quarantottomilacinquecento/00) IVA ed imprevisti inclusi, viene a scadenza nell'anno 2019;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dall'01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che, con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017, sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che, pertanto, a decorrere dall'01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

preso atto che, con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP di tutte le procedure economiche di competenza nella Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi;

vista la deliberazione giuntale n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale e visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

## DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

1. di affidare Servizio di razionalizzazione ed efficientamento della dotazione strumentale del Comune di Trieste (CIG Z48256352C) all'Operatore Economico Is Copy srl (Trieste – P.Iva 00637000324), nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, al valore offerto a misura di euro 17,77 (diciassette/77 – pari al 10% di ribasso sul prezzo a base di gara di euro 19,75 Iva esclusa) corrispondenti ad euro 21,68 (ventuno/68) Iva compresa;
2. dato atto che il parco macchine (stampanti) dell'Ente è stato stimato all'art. 5 del Foglio patti e condizioni in 2000 pezzi a cui pertanto corrisponde una spesa complessiva Iva compresa presunta di euro 43.360,00 (quarantatremilatrecentosessanta/00) a cui aggiungere euro 5.140,00 (cinquemilacentotrenta/00) Iva compresa ai sensi dell'art. 106, co.12 d.lgs., 50/2016 (clausola quinto d'obbligo) per complessivi euro 48.500,00 (quarantottomilacinquecento/00);
3. di richiamare l'offerta tecnica ed economica che si ritengono parti integranti del presente atto;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

4. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 48.500,00, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno

Prenotaz. N.DescrizioneCapCEV livelloProgr.Prog.D/NImportoNote										
2019	2019016100	Servizio di efficientamento e razionalizzazione della dotazione strumentale interna (stampanti) 24/	00038830	02149	U.1.03.02.07.008	00067	01862	N	48.500,00	2019:48500,00

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza nel 2019;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2019 – Euro 48.500,00 (quarantottomilacinquecento/00);
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture per il servizio eseguito riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y

DATA FIRMA: 07/05/2019 16:07:24

IMPRONTA: 32B5E93EA2C5F9707A975BF6350AE8319A000859525B2547CF93F372A3182720  
9A000859525B2547CF93F372A318272040F0943A914762BDA5AD4146AB3CEC76  
40F0943A914762BDA5AD4146AB3CEC76AFACDF14899EE9919995E8DDE4C352FF  
AFACDF14899EE9919995E8DDE4C352FFEBFCFE60C8D20A1ED746DF43F27C1A4D0