



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Determinazione n. 3132 / 2023 PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

OGGETTO: Selezione per progressione interna per titoli ed esame per la copertura di 3 posti a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario Direttivo (Addetto inserimento lavorativo)” – cat. D. Apertura e approvazione avviso di selezione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamata la D.G. n. 15 dd. 23/01/2023 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”, come modificata dalla D.G. n. 363 dd. 31/07/2023 avente ad oggetto “Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione III Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 e dotazione organica”, nella quale si prevede di coprire, mediante progressione interna, 3 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di “Funzionario Direttivo (Addetto inserimento lavorativo)” – cat. D;

richiamato il “Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste”, approvato con deliberazione giunta n. 347 dd. 22.07.2004 e successive modifiche ed integrazioni, che agli artt. 50 e seguenti prevede le modalità di svolgimento delle progressioni interne;

stabilito di procedere alla copertura dei posti in discorso mediante una procedura di selezione interna per per titoli ed esame;

ritenuto di riservare la selezione al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Trieste inquadrato in un qualunque profilo di categoria C che abbia maturato almeno 5 anni di servizio nel profilo di Istruttore (Operatore Sociale), purché in possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso dall’esterno, e con una valutazione della performance individuale uguale o superiore a “buona” nel triennio 2020-2022, al fine di valorizzare la professionalità acquisita dal personale in relazione all’attinenza di tali profili con quello messo a selezione;

ritenuto di prevedere una valutazione di titoli di servizio e della performance, come

indicato nell'art. 12 dell'avviso di selezione;

ritenuto, in considerazione del numero non elevato di domande di partecipazione atteso, di non effettuare alcuna preselezione e di ammettere i candidati direttamente alla prova;

considerato che la valutazione del possesso dei requisiti per l'accesso, sulla base delle sole dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, verrà effettuata, di norma, per i candidati inseriti nella graduatoria finale, mentre il reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà accertato al momento dell'assunzione, in relazione ai soli candidati che verranno assunti;

richiamato l'art 29 del vigente "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste" che fissa le modalità e i termini di preavviso con i quali i candidati devono essere informati sul calendario di svolgimento delle prove, e in particolare il comma 1, che prevede, tra le altre, la possibilità di pubblicare il calendario delle prove direttamente nell'avviso di selezione, dando atto che tale modalità costituisce notifica a tutti i candidati;

dato atto che nel medesimo articolo 29, comma 1-bis del citato Regolamento si prevede che eventuali spostamenti o annullamenti delle prove possano essere comunicati anche con pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

dato atto che l'esame consiste in una prova orale e la valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova orale, per i soli candidati che l'avranno superata, con le modalità previste nell'avviso allegato;

preso atto che, durante la prova orale, verrà accertata la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in quanto la specificità del profilo lo richiede, come previsto dall'art. 54 punto 4. del sopra citato Regolamento, e non la conoscenza della lingua inglese, e che tale accertamento concorrerà alla formazione del voto della prova orale;

ritenuto, pertanto, di approvare l'avviso di selezione per progressione interna per titoli ed esame per la copertura di 3 posti di Funzionario Direttivo (Addetto inserimento lavorativo) – cat. D, a tempo pieno e indeterminato, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**ALL. 1**);

stabilito che, secondo quanto previsto con D.G. n. 356 dd. 09.08.17, la presentazione delle domande di partecipazione avvenga con modalità digitale, tramite invio via PEC di modello pdf editabile;

ritenuto di approvare il modello allegato per la presentazione della domanda quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**ALL. 2**);

ritenuto di demandare a un successivo provvedimento la costituzione della Commissione Giudicatrice;

ravvisata l'opportunità di dare diffusione all'avviso di selezione attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio Online, sul sito internet del Comune di Trieste e sulla rete informatica interna del Comune per un periodo di 30 giorni;

dato atto che:

- le assunzioni rientrano tra quelle a tempo indeterminato programmate nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2023-2025 di cui alla delibera di Giunta n. 15 dd. 23/01/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e

Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”, sezione 3 - “Organizzazione e Capitale Umano”, sottosezione “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, come modificata dalla D.G. n. 363 dd. 31/07/2023;

- la stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, nel rispetto del C.C.R.L. dei dipendenti degli Enti Locali, avrà luogo previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione e di quelli prescritti per l'accesso al pubblico impiego, e viene subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
- viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica D1 di cui alla tabella B del C.C.R.L. 19/07/2023;

preso atto di quanto stabilito dal titolo III del CCRL dd. 07.12.2006 in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di costituzione dei regolari rapporti di lavoro;

dato atto che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane;

dato atto che sono demandati al Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane gli adempimenti relativi alle assunzioni in questione;

richiamato il provvedimento di conferimento di incarico dirigenziale alla dott.ssa Manuela SARTORE n. 2373/2023;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa

1. di aprire la selezione per progressione interna per titoli ed esame, per la copertura di 3 posti di “Funzionario Direttivo (Addetto inserimento lavorativo)” – cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Trieste in un qualunque profilo di categoria C, che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio nel profilo di Istruttore (Operatore Sociale), purché in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, e con una valutazione della performance individuale uguale o superiore a “buona” nel triennio 2020-2022, per le motivazioni esposte in premessa;
2. di approvare il relativo avviso di selezione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**ALL. 1**);
3. di stabilire che, secondo quanto previsto con D.G. n. 356 dd. 09.08.17, la presentazione delle domande di partecipazione avvenga con modalità digitale,

tramite invio via PEC di modello pdf editabile;

4. di approvare il modello allegato per la presentazione della domanda quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**ALL. 2**);
5. di procedere alla valutazione del possesso dei requisiti per l'accesso, sulla base delle sole dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, di norma, per i candidati inseriti nella graduatoria finale, mentre il reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà accertato al momento dell'assunzione, in relazione ai soli candidati che verranno assunti;
6. di pubblicare il calendario delle prove direttamente nell'avviso di selezione e di pubblicare ogni eventuale variazione delle stesse sul sito internet del Comune di Trieste, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/bandi di concorso in scadenza/Concorsi;
7. di demandare a un successivo provvedimento la costituzione della Commissione Giudicatrice;
8. di dare diffusione all'avviso di selezione attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio Online, sul sito internet del Comune di Trieste e sulla rete informatica interna del Comune per un periodo di 30 giorni.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

dott.ssa Manuela SARTORE

Allegati:

all_1_bando_progressioni_verticali_FD_AIL.pdf

all_2_domanda_editabile_FD_AIL.pdf

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 30/08/2023 08:42:19