



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Determinazione n. 4306 / 2023 PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Funzionario Direttivo (Culturale)" cat. D. Apertura e approvazione bando di concorso.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamata la D.G. n. 15 dd. 23/01/2023 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021", come modificata dalla D.G. n. 363 dd. 31/07/2023 avente ad oggetto "Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione III Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 e dotazione organica" nella quale si prevede la copertura, mediante concorso pubblico, di 3 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Funzionario Direttivo (Culturale)" cat. D;

richiamati il DPR n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come recentemente modificato dal DPR n. 82/2023, il D.L. 44/2023 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, e la L.R. 18/2016 e ss.mm.ii.;

richiamato il Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste, approvato con D.G. n. 347 dd. 22 luglio 2004 e succ. modifiche ed integrazioni, per le parti ancora applicabili;

effettuata la verifica di assenza di personale in eccedenza all'interno degli enti del comparto unico, di cui all'art. 22 della L.R. 18/2016;

ritenuto di procedere, tenuto conto di quanto sopra esposto, all'apertura del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Funzionario Direttivo (Culturale)" cat. D;

dato atto che tale procedura è stata disciplinata in conformità alle modifiche introdotte dalle sopra citate normative in materia e che si svolgerà secondo quanto stabilito e con le modalità riportate nell'allegato Bando di Concorso (**ALL. 1**);

ritenuto di riservare 1 posto ai militari di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs n. 66/2010 e che il posto eventualmente non utilizzato con la riserva verrà coperto con i concorrenti dichiarati idonei non riservatari;

rilevato che la riserva del 15 % degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, D.L. 44/2023, non può operare integralmente perché dà luogo a frazioni di posto che si cumuleranno con le riserve relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale;

richiamato l'art. 29 del vigente "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste" che fissa le modalità e i termini di preavviso con i quali i candidati devono essere informati sul calendario di svolgimento delle prove, e in particolare il comma 1, che prevede, tra le altre, la possibilità di pubblicare il calendario delle prove direttamente nel bando di concorso, dando atto che tale modalità costituisce notifica a tutti i candidati;

richiamato l'art. 4 del DPR 487/1994, e in particolare il comma 6, che prevede che le date ed il luogo di svolgimento della prova sono resi disponibili almeno 15 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa;

stabilito di pubblicare eventuali variazioni, comunicazioni o faq riguardanti le prove sul sito internet del Comune di Trieste, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso/Bandi di Concorso In Scadenza/Concorsi e che tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiranno parti integranti del bando di concorso;

dato atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del DPR 487/1994, in riferimento alla categoria dei posti messi a concorso, la rappresentatività di genere calcolata al 31 dicembre 2022 risulta essere la seguente: uomini 31% e donne 69%, e pertanto, poiché il differenziale tra i generi è superiore al 30%, ai sensi dell'art.6 del DPR 487/1994 si applica il titolo di preferenza nei confronti del genere maschile, meno rappresentato, previsto dall'art. 5 comma 4 lettera o) del DPR 487/1994;

dato atto che le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito sono, nell'ordine, quelle previste dall'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e che le preferenze di cui alle lettere o) e p) saranno applicate d'ufficio;

dato atto che nel bando di concorso, come previsto dall'art. 3, comma 2, lettera c) del DPR 487/94, sono indicati i punteggi attribuibili e il punteggio minimo richiesto per l'ammissione alle fasi concorsuali successive e per il conseguimento dell'idoneità e che, come previsto dall'art. 12, comma 1 del DPR 487/94, i criteri per la valutazione delle prove saranno definiti dalla Commissione Esaminatrice nella prima seduta e saranno comunicati ai candidati prima delle prove stesse;

dato atto che il calendario con le giornate di svolgimento delle prove scritte viene indicato nel bando di concorso, e che con almeno 10 giorni di anticipo, verrà data notizia delle sessioni e dei relativi orari, tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Trieste, nella pagina del concorso, e che tale pubblicazione costituisce parte integrante e sostanziale del bando e ha valore di notifica a tutti gli effetti, con la precisazione che qualora il numero di candidati sia limitato, il calendario potrà subire riduzioni delle date previste;

preso atto che, nella prova orale, verrà accertata anche la conoscenza della lingua

inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, e che tali accertamenti concorreranno alla formazione del voto della prova orale;

preso atto che la presentazione della documentazione attestante il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza già indicati dai candidati nella domanda, dovrà essere fatta pervenire secondo le modalità stabilite all'art. 13 del bando;

considerato:

- che tutti i candidati sono ammessi con riserva alle prove, a condizione del rispetto dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 7 del bando di concorso, e che l'accertamento dei requisiti, sulla base delle sole dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, verrà effettuato, di norma, per i candidati inseriti nella graduatoria finale;
- che l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuato al momento dell'assunzione, in relazione ai soli candidati che vengono assunti;
- che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso o di irregolarità non sanabili comporta, comunque ed in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria;

stabilito che, secondo quanto previsto con D.G. n. 356 dd. 09.08.17, la presentazione delle domande di partecipazione avvenga con modalità digitale, e in particolare tramite identificazione digitale SPID, CIE, CNS e eIDAS;

richiamato l'art. 15, comma 10 del "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste", approvato con D.G. n. 347 dd. 22.07.2004 e ss.mm.ii., che prevede che tutte le prove, comprese eventuali preselezioni, possono essere espletate anche in modalità telematica, e stabilito che le stesse potranno essere svolte da remoto o in presenza;

ritenuto di approvare il bando del concorso pubblico in questione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**ALL. 1**), nel quale sono riportati i requisiti di accesso, le modalità di presentazione della domanda di partecipazione ed altre informazioni utili allo svolgimento del concorso;

ritenuto di dare diffusione al bando di concorso, in conformità a quanto previsto nel "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste", attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio On Line e sul sito Internet del Comune di Trieste per un periodo di 30 giorni, sul portale del reclutamento InPA al link <https://www.inpa.gov.it/> nonchè attraverso la trasmissione del bando alla Regione Friuli – Venezia Giulia affinché provveda alla pubblicazione sulla sua pagina web a ciò dedicata;

ritenuto di dare ulteriore pubblicità con altri mezzi ritenuti idonei per la massima diffusione, ai sensi dell'art. 22 del vigente "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste";

ritenuto di demandare a successivi provvedimenti la costituzione della Commissione Esaminatrice;

stabilito che la graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni e sul sito Internet del Comune di Trieste, successivamente alla sua approvazione, al fine di

consentire agli interessati il massimo accesso possibile;

dato atto che:

- l'assunzione dei vincitori rientra tra quelle a tempo indeterminato programmate nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2023-2025 di cui alla delibera di Giunta n. 15 dd. 23/01/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021", sezione 3 - "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale", come modificata dalla D.G. n. 363 dd. 31/07/2023;
- la stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, nel rispetto del C.C.R.L. dei dipendenti degli Enti Locali, avrà luogo previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso e di quelli prescritti per l'accesso al pubblico impiego, e viene subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
- viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica D1 di cui alla tabella B del C.C.R.L. 19/07/2023;

dato atto inoltre che:

- la possibilità di procedere ad assunzioni di personale è condizionata al rispetto del contenimento della spesa di personale, contenuto nell'art. 22 della L.R. n. 18/2015, nonché al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, contenuti nell'art.19 della medesima L.R. n. 18/2015, come modificata dalla L.R. n. 20/2020, e come meglio definiti nella deliberazione di Giunta Regionale n. 1994/2021, quale rispetto di un valore soglia di incidenza delle spese di personale sulle entrate correnti;
- le assunzioni in oggetto saranno subordinate alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale, nonché di vincoli normativi in tale materia;
- nel rispetto di tali vincoli è stato predisposto il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- il Comune di Trieste ha rispettato le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2021, contenute nell'art. 19 comma 1 della L.R. n. 18/2015 e ss.mm.ii., come risulta dalla dichiarazione fornita dalla Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di data 06 aprile 2023;
- la spesa relativa alle assunzioni rientra negli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2023 – 2025;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata

immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione consiliare n.16 dd. 27/04/2023 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Rendiconto di Gestione 2022;
- la Deliberazione consiliare n. 46 dd. 19/09/2023 che approva il Bilancio Consolidato del gruppo "Comune di Trieste";
- la Deliberazione consiliare n. 37 dd. 10/07/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, di salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175, comma 8 TUEL);

preso atto di quanto stabilito dal titolo III del CCRL dd. 07.12.2006 in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di costituzione dei regolari rapporti di lavoro;

dato atto che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane;

dato atto che sono demandati al Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane gli adempimenti relativi alle assunzioni in questione;

richiamato il provvedimento di conferimento di incarico dirigenziale alla dott.ssa Manuela SARTORE n. 2373/2023;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa

1. di aprire il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Funzionario Direttivo (Culturale)" cat. D;
2. di dare atto che è stata effettuata la verifica di assenza di personale in eccedenza all'interno degli enti del comparto unico, di cui all'art. 22 della L.R. 18/2016;
3. di dare atto che tale procedura è stata disciplinata in conformità alle modifiche introdotte dalle normative in materia citate in premessa e che si svolgerà secondo quanto stabilito e con le modalità riportate nell'allegato Bando di Concorso (**ALL. 1**);
4. di riservare 1 posto ai militari di cui agli artt. 1014 e 678 del Decreto Legislativo n. 66/2010 e che il posto eventualmente non utilizzato con la riserva verrà coperto con i concorrenti dichiarati idonei non riservatari;

5. di dare atto che la riserva del 15% degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, D.L. 44/2023, non può operare integralmente perché dà luogo a frazioni di posto che si cumuleranno con le riserve relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale;
6. di dare atto che ai sensi dell'art 29, comma 1, del vigente "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste", il calendario della prova scritta viene pubblicato direttamente nel bando di concorso, e che tale modalità costituisce notifica a tutti i candidati;
7. di dare atto che ai sensi dell'art 4 del DPR 487/1994, e in particolare il comma 6, le date ed il luogo di svolgimento della prova sono resi disponibili almeno 15 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa;
8. di pubblicare eventuali variazioni, comunicazioni o faq riguardanti le prove sul sito internet del Comune di Trieste, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso/Bandi di Concorso In Scadenza/Concorsi e che tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiranno parti integranti del bando di concorso;
9. di dare atto che ai sensi dell'art. 3 comma 4 e dell'art.6 del DPR 487/1994 si applica il titolo di preferenza nei confronti del genere maschile, meno rappresentato, previsto dall'art. 5 comma 4 lettera o) del DPR 487/1994;
10. di dare atto che le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito sono, nell'ordine, quelle previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e che le preferenze di cui alle lettere o) e p) saranno applicate d'ufficio;
11. di dare atto che nel bando di concorso, come previsto dall'art. 3, comma 2, lettera c) del DPR 487/94, sono indicati i punteggi attribuibili e il punteggio minimo richiesto per l'ammissione alle fasi concorsuali successive e per il conseguimento dell'idoneità e che, come previsto dall'art. 12, comma 1 del DPR 487/94, i criteri per la valutazione delle prove saranno definiti dalla Commissione Esaminatrice nella prima seduta e saranno comunicati ai candidati prima delle prove stesse;
12. di dare atto che il calendario con le giornate di svolgimento delle prove scritte viene indicato nel bando di concorso, e che con almeno 10 giorni di anticipo, verrà data notizia delle sessioni e dei relativi orari, tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Trieste, nella pagina del concorso, e che tale pubblicazione costituisce parte integrante e sostanziale del bando ed ha valore di notifica a tutti gli effetti, con la precisazione che qualora il numero di candidati sia limitato, il calendario potrà subire riduzioni delle date previste;
13. di stabilire che nella prova orale verrà accertata anche la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, e che tali accertamenti concorreranno alla formazione del voto della prova orale;
14. di dare atto che la presentazione della documentazione attestante il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza già indicati dai candidati nella domanda, dovrà essere fatta pervenire secondo le modalità stabilite all'art. 13 del bando;
15. di approvare il relativo bando di concorso, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**ALL. 1**) nel quale

sono riportati i requisiti di accesso, le modalità di presentazione della domanda di partecipazione ed altre informazioni utili allo svolgimento del concorso;

16. di stabilire che, secondo quanto previsto con D.G. n. 356 dd. 09.08.17, la presentazione delle domande di partecipazione avvenga con modalità digitale;

17. di dare atto che la presentazione della domanda on line è consentita esclusivamente tramite identificazione digitale SPID, CIE, CSN e eIDAS.;

18. di dare atto che tutte le prove concorsuali potranno essere svolte anche in modalità telematica, da remoto o in presenza;

19. di dare diffusione al bando di concorso in discorso attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio On Line e sul sito Internet del Comune di Trieste per un periodo di 30 giorni, sul portale del reclutamento InPA al link <https://www.inpa.gov.it/>, nonché attraverso la trasmissione del bando alla Regione Friuli – Venezia Giulia affinché provveda alla pubblicazione sulla sua pagina web a ciò dedicata;

20. di dare ulteriore pubblicità, in ambito locale, con altri mezzi idonei, quali pubblicazione di estratti del bando stesso a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 22 del vigente "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste";

21. di demandare a successivi provvedimenti la costituzione della Commissione Esaminatrice;

22. di stabilire che la graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni e sul sito Internet del Comune di Trieste, successivamente alla sua approvazione, al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile;

23. di dare atto che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane;

24. di dare atto che la spesa relativa alle assunzioni in oggetto rientra negli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2023 – 2025 tra le spese del personale a tempo indeterminato.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

dott.ssa Manuela SARTORE

Allegati:

avvisoFD_CULT.pdf

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/11/2023 13:54:54