

*Bando di gara per l'affidamento dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale, nonché per i titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare, secondo le linee guida del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR).*

## **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, Area Servizi e Politiche Sociali, Servizio Strutture e interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza, all'attenzione del dott. Luigi Leonardi – Italia. tel. n. 040/6758387 Fax: n. 040/6758727 E – mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it; Indirizzo internet: [www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it).

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: Vedi allegato A.I.

Il Capitolato d'Appalto e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate a: Vedi allegato A.III.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:  
Autorità locale.

L'Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

## **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1) Descrizione.

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale CIG n° 69235538AC.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi: servizi.

Luogo principale di esecuzione: Trieste. Codice NUTS: ITD44.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: servizi da erogare ai beneficiari inseriti nel progetto SPRAR – Trieste- Ordinari. I servizi richiesti concorrono a fornire la c.d. accoglienza integrata, trattandosi di interventi materiali di base (vitto e alloggio) e contestualmente di servizi volti a sostenere percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale.

II.1.5) CPV principale: 85311000-2 Servizi di assistenza sociale con alloggio.

II.1.6) L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP).

II.1.7) Divisione in lotti: no.

II.1.8) Ammissibilità di varianti: no.

II.2) Entità dell'appalto: Valore totale dell'appalto: Euro 2.411.836,23 + IVA di cui Euro 2.123.926,23 + IVA + oneri della sicurezza pari ad Euro 0,00 per il prezzo pro die/pro capite + Euro 205.650,00 importo complessivo dei pocket money erogabili IVA esente + Euro 82.260,00 per rimborso complessivo spese burocratiche IVA esente.

II.2.2) Opzioni: no.

II.3) Durata dell'appalto: 30 mesi.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) Condizioni relative all'appalto: è vietato il subappalto.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste.

Cauzione provvisoria: Euro 48.236,73 – definitiva: 10% del prezzo di aggiudicazione.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia. Bilancio comunale con pagamenti secondo quanto indicato all'art. 5 dello schema di contratto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il Raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: operatori raggruppati o consorziati secondo le modalità indicate nell'art. 48 del D. Lgs. 18.04.2016 n° 50.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: no.

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Inesistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n° 50; non aver commesso atti di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; non essere incorsi, nei due anni precedenti la presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 25.7.1998, n. 286 - T.U. sull'immigrazione – a seguito di comportamenti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi; Iscrizione

alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e, per le Società Cooperative, anche al Registro prefettizio delle Cooperative o al Registro regionale delle Cooperative, per le attività oggetto del servizio e in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di concorrenti per la parte del servizio che sarà eseguita. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. va prodotta dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'eventuale iscrizione in albi o registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

I requisiti minimi dovranno essere dichiarati e successivamente comprovati dal concorrente se non sarà possibile acquisirli direttamente a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

### III.2. 2) Capacità economica e finanziaria.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come al precedente punto III.2.1). Livelli minimi di capacità richiesti: idonee referenze bancarie rilasciate in originale da almeno due istituti bancari.

In caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari le idonee referenze bancarie dovranno essere prodotte da ciascun componente il Raggruppamento.

### III.2. 3) Capacità tecnica.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come al precedente punto III.2.1). Livelli minimi di capacità richiesti: aver maturato una pluriennale e consecutiva esperienza nel quinquennio antecedente la pubblicazione del presente bando, in servizi di presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, per un valore non inferiore a Euro 1.215.620,00; disponibilità di idonea equipe multidisciplinare avente la composizione e le caratteristiche previste nel Manuale operativo S.P.R.A.R. E' obbligatorio effettuare un sopralluogo presso gli immobili messi a disposizione dal Comune.

In caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorti ordinari è sufficiente che i suddetti requisiti di capacità tecnica siano posseduti cumulativamente dal Raggruppamento, fermo restando che l'Impresa mandataria dovrà possedere i requisiti suddetti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle altre componenti. Per quanto riguarda il sopralluogo è sufficiente che il medesimo sia eseguito dal soggetto designato quale Capogruppo.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

IV.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri enunciati all'art. 3 del Capitolato d'Appalto:

- |                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| 1. Offerta tecnica   | massimo 85 punti  |
| 2. Offerta economica | massimo 15 punti. |

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo.

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice: 17/17-16/2/14 (5046)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il Capitolato d'Appalto e la documentazione complementare.

Il bando, il disciplinare di gara, il Capitolato d'Appalto, il prospetto del personale, il prospetto dei costi, lo schema di contratto e la modulistica potranno essere scaricati dal sito internet del Comune di Trieste.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:

**Data 04/05/2017 ore: 12:30.**

IV.3.5) La lingua utilizzabile nelle offerte è l'italiano.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte.

**Data 05/05/2017 ore 10:00.**

Luogo: Trieste – Piazza dell'Unità d'Italia n° 4 – piano ammezzato – stanza n° 11.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Legali rappresentanti dei soggetti offerenti oppure coloro che abbiano ricevuto dagli stessi apposito mandato.

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari.

VI.2) Informazioni complementari.

La documentazione è costituita da: bando, disciplinare di gara, Capitolato d'Appalto, prospetto del personale, prospetto dei costi, schema di contratto, necessari per la formulazione delle offerte e contenenti le modalità e condizioni dell'appalto nonché Patto d'integrità.

Eventuali quesiti dovranno pervenire almeno dieci giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte e le relative risposte saranno inserite nel sito internet del Comune di Trieste, sezione bandi di gara fino a sei giorni prima della scadenza del medesimo termine.

VI.3) Procedure di ricorso.

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso.

Denominazione ufficiale: T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia.

Indirizzo postale: Piazza dell'Unità d'Italia n° 7 – 34121 Trieste – Italia.

Tel. 040/6724711. Fax: 040/6724720.

VI.3.2) Presentazione di ricorso.

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: i termini sono indicati nel Codice del processo amministrativo D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 – Libro secondo.

VI.4) Data di spedizione del presente bando alla G.U.U.E.: 8 marzo 2017

## ALLEGATO A

### ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili ulteriori informazioni.

Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n° 4, Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali, all'attenzione del dott.

Vatta e/o della dott.ssa Indrio 34121 Trieste – Italia. Tel. 040/6754657

040/6758649 – E – mail: [riccardo.vatta@comune.trieste.it](mailto:riccardo.vatta@comune.trieste.it)

[michela.indrio@comune.trieste.it](mailto:michela.indrio@comune.trieste.it) Fax: 040/6754907. Indirizzo internet:

[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte: VEDI PUNTO I).

del presente allegato tramite il Protocollo Generale del Comune.

Trieste, 8 marzo 2017

IL DIRETTORE DI AREA

(dott. Walter COSSUTTA)