

*Bando di gara per la concessione della gestione della piscina terapeutica
“Acquamarina”*

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 - Area Servizi e Politiche Sociali – Servizio Strutture e Interventi per Disabilità, Casa, Inserimento lavorativo, Accoglienza Via Mazzini n° 25, – piano 3° – stanza n. 316 all’attenzione del dott. Iancer 34121 Trieste – Italia. tel. n. 040/6754368 Fax: n. 040/6758727 E – mail: iancer@comune.trieste.it ; Indirizzo internet: www.comune.trieste.it.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: Vedi allegato A.I.

Il Capitolato e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate a: Vedi allegato A.III.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Autorità locale.

L’Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO

II.1) Descrizione.

II.1.1) Denominazione conferita all’appalto dall’amministrazione aggiudicatrice: Concessione della gestione della Piscina Terapeutica “Acquamarina” CIG n° 63560580FE.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi: concessione di servizi.

Categoria di servizi n. 26. Luogo principale di esecuzione: Trieste. Codice NUTS: ITD44.

II.1.3) L'avviso riguarda: una concessione di servizi.

II.1.4) Breve descrizione della concessione: gestione della Piscina terapeutica "Acquamarina" per il raggiungimento degli obiettivi di interesse pubblico inerenti le attività necessarie alla fruizione da parte della popolazione dei servizi offerti da una struttura terapeutica, come meglio specificato nel Capitolato.

II.1.5) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 92610000 - 0.

II.1.6) La concessione non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP).

II.1.7) Divisione in lotti: no.

II.1.8) Ammissibilità di varianti: no.

II.2) Entità dell'appalto: Euro 14.300.000,00 + I.V.A.

II.2.2) Opzioni: sì, come precisato all'art. 7 del Capitolato, eventuale rinnovo di ulteriori 5 anni. Come previsto dall'art. 32 del Capitolato, eventuale ripetizione di servizi analoghi di cui all'art. 57 comma 5 lettera b) del D. lgs. n. 163/2006.

II.3) Durata dell'appalto: cinque anni.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative alla concessione.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste.

Cauzione provvisoria: Euro 286.000,00 – cauzione definitiva: Euro 60.000,00. come indicato all'art. 22 del Capitolato. Copertura assicurativa

per responsabilità civile con un massimale non inferiore ad Euro 1.500.000,00 come indicato dall'art. 21 del Capitolato.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia. La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, come specificato nel Capitolato.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il Raggruppamento di operatori economici aggiudicatario della concessione: imprese raggruppate o consorziate secondo le modalità indicate nell'art. 34 del D. Lgs. 12.04.2006 n° 163.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione della concessione: no.

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Inesistenza cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006 n° 163; Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e, per le Società Cooperative, anche al Registro prefettizio delle Cooperative o al Registro regionale delle Cooperative, per le attività oggetto del servizio e in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di concorrenti per la parte del servizio che sarà eseguita.

I requisiti minimi dovranno essere dichiarati e successivamente comprovati dal concorrente se non sarà possibile acquisirli direttamente a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

III.2. 2) Capacità economica e finanziaria.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

come al precedente punto III.2.1). Livelli minimi di capacità richiesti:

possesso di due idonee referenze rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. lgs. n. 385/1993 in data successiva alla pubblicazione del presente bando.

In caso di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari le suddette referenze dovranno essere prodotte da ciascun componente.

III.2. 3) Capacità tecnica. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: come al precedente punto III.2.1). Livelli minimi di capacità richiesti:

Aver maturato nell'ultimo triennio (2012 – 2013 - 2014) un'esperienza nella gestione di servizi analoghi all'oggetto della gara per un importo pari ad almeno 2 volte il valore presunto annuale dell'appalto ovvero pari ad Euro 2.800.000,00.

In caso di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari il suddetto requisito potrà essere soddisfatto cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso, fatto salvo il possesso in misura maggioritaria da parte dell'Impresa mandataria rispetto a ciascuna delle altre componenti.

Possedere l'accreditamento presso le competenti Autorità regionali per la parte sanitaria delle prestazioni e dei servizi resi.

In caso di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari il suddetto requisito dovrà essere posseduto dai componenti che dovranno svolgere i relativi servizi.

III.3) Condizioni relative alla concessione di servizi.

III.3.1) La prestazione del servizio non è riservata ad una particolare professione.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi del personale incaricato della prestazione dei servizi oggetto della concessione.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri enunciati all'art. 37 del Capitolato:

- | | |
|----------------------|-------------------|
| 1. Offerta tecnica | massimo 85 punti |
| 2. Offerta economica | massimo 15 punti. |

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo.

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice: 17/15 – 9/2/21 - 2

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il Capitolato e la documentazione complementare.

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti.

Data: 30/09/2015 ore 12.30.

Documenti a pagamento: sì Costo: 13,20 Valuta: EURO di cui Euro 2,00 per il bando, Euro 4,80 per il disciplinare di gara, Euro 4,40 per il Capitolato, Euro 2,00 per l'Allegato A.

Condizioni e modalità di pagamento: Pagamento su conto corrente postale avente codice Iban IT14Q0760102200000000205344 intestato al Comune di Trieste.

Il bando, il disciplinare di gara, il Capitolato e l'Allegato A con la relativa modulistica potranno anche essere scaricati dal sito internet del Comune di Trieste.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:

Data 21/10/2015 ore: 12.30.

IV.3.5) La lingua utilizzabile nelle offerte è l'italiano.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte.

Data 22/10/2015 ore 10.00.

Luogo: Trieste – Piazza dell'Unità d'Italia n° 4 – piano ammezzato – stanza n° 11.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Legali rappresentanti dei soggetti offerenti oppure coloro che abbiano ricevuto dagli stessi apposito mandato.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) La concessione non è connessa ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari.

VI.2) Informazioni complementari.

La documentazione che potrà essere richiesta e ritirata all'indirizzo di cui al precedente punto I.1) è costituita dal bando, dal disciplinare di gara, dal

capitolato d'appalto e dall'Allegato A, necessari per la formulazione delle offerte e contenenti le modalità e condizioni dell'appalto.

Le risposte ad eventuali quesiti pervenuti, sempre che siano stati chiesti in tempo utile, saranno inserite nel sito internet del Comune di Trieste, sezione bandi di gara fino a sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Si applica al presente appalto l'art. 30 del D. Lgs. n. 163/2006 oltre a quelli espressamente richiamati negli atti di gara.

E' fatto divieto al concessionario di subconcedere in tutto o in parte l'immobile senza l'espressa e preventiva autorizzazione del Comune. La cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto della concessione non è consentita, salvo quanto espressamente previsto dall'art. 31 del Capitolato.

VI.3) Procedure di ricorso.

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso.

Denominazione ufficiale: T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia.

Indirizzo postale: Piazza dell'Unità d'Italia n° 7 – 34121 Trieste – Italia.

Tel. 040/6724711. Fax: 040/6724720.

VI.3.2) Presentazione di ricorso.

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: i termini sono indicati nel Codice del processo amministrativo D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 – Libro secondo.

VI.4) Data di spedizione del presente bando alla G. U. C. E: 24/08/2015

ALLEGATO A

ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili ulteriori informazioni.

Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n° 4, Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali, all'attenzione del dott. Vatta e/o della dott.ssa Novajolli, 34121 Trieste – Italia. Tel. 040/6754657 – 040/6754668. E – mail: vattari@comune.trieste.it e/o novajolli@comune.trieste.it Fax: 040/6754907. Indirizzo internet: www.comune.trieste.it

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il Capitolato e la documentazione complementare: VEDI SEZIONE I – PUNTO I.1).

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte: VEDI PUNTO I). del presente allegato tramite il Protocollo Generale del Comune.

Trieste, 24 agosto 2015

IL DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE

(dott. Walter COSSUTTA)