

**Allegato “B”**  
**CONVENZIONE**

Fra

Banca ..... con sede in ..... - ....., C.F. ....., P.Iva ....., di seguito per brevità anche ....., in persona del ..... dott. ....;

e

Comune di Trieste - rappresentato dalla ..... - Direttore ..... - domiciliata agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale di Piazza dell’Unità d’Italia n. 4, i//a quale stipula il contratto in oggetto ai sensi e per gli effetti dell’art. 107 comma 3 lettera c del D.L.vo n. 267/2000 e dell’art. 82 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse dell’Amministrazione che rappresenta.

Premesso che

- a) il Comune di Trieste intende intervenire, nell’ambito delle politiche per la casa, con azioni concrete per promuovere da un lato movimenti virtuosi di recupero e messa in circolazione degli alloggi privati sfitti non occupati sul mercato, dall’altro l’affiancamento ed il supporto a categorie sociali ed individui non rientranti nelle ordinarie fasce di assistenza in condizioni anche temporanee di disagio abitativo viste le particolari situazioni in cui versano e le peculiari condizioni di difficoltà economica nel settore immobiliare;
- b) con riferimento a quanto previsto nel Protocollo d’Intesa “Agenzia di solidarietà per l’Affitto” approvato con Deliberazione Giuntale n. 515 dd. 25 novembre 2013 ed il cui testo, sottoscritto dagli aderenti in data 11 dicembre 2013, è allegato al presente atto, l’Istituto di Credito condivide le finalità di alleviamento delle condizioni di bisogno del ceto medio colpito dalla crisi economica, di rilancio a condizioni più favorevoli per i consumatori del mercato creditizio e di assistenza con caratteristiche sociali a persone e categorie che intendano destinare la propria casa al programma del protocollo d’Intesa di cui sopra e che non posseggano le risorse per la ristrutturazione della medesima abitazione. A tal fine, dichiara d’intendere farsi parte attiva nel collaborare all’attuazione del suddetto programma, attraverso la predisposizione ed offerta di prodotti finanziari agevolati rientranti nelle tipologie ed indicazioni di massima riportate nell’avviso di procedura esplorativa;
- c) il Comune di Trieste aderisce al presente accordo a seguito di procedura esplorativo-selettiva esperita con la pubblicazione dell’avviso approvato con determinazione dirigenziale n. .... dd.....;
- d) le parti identificano nella stipula del presente accordo un valido strumento agevolativo per soggetti proprietari di un’abitazione che intendano ottenere dalla Banca un mutuo chirografario o prodotto consimile finalizzato alla ristrutturazione dell’abitazione da destinare all’inserimento nel circuito del programma “Agenzia di Solidarietà per l’Affitto”

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**  
**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

## **Articolo 1**

Le premesse e il Protocollo d'Intesa allegato fanno parte integrante del presente accordo.

## **Articolo 2 – FINALITA'**

Le Parti intendono promuovere un programma di microcredito, secondo quanto di seguito stabilito, al fine di fornire un supporto finanziario a soggetti caratterizzati da proprietà di un'abitazione, per metterli in grado di far fronte alle spese di ristrutturazione dell'abitazione ai fini dell'inserimento della stessa nel circuito del programma dell' "Agenzia di Solidarietà per l'Affitto".

## **Articolo 3 - IMPEGNI DELLE PARTI**

L'Ente si impegna a svolgere la selezione e l'istruttoria, per cui i soggetti saranno selezionati dal Comune sulla base, oltre che dell'impegno vincolante alla destinazione dell'unità ristrutturata al circuito di "Agenzia di Solidarietà per l'Affitto", di un criterio definito dall'Ente stesso; indi verranno indirizzati alla banca per la stipula del mutuo o prodotto consimile.

Il criterio di cui sopra viene di seguito individuato nella proprietà di un'abitazione.

Il merito creditizio viene valutato dalla Banca.

In tal senso l'Ente si impegna a fornire piena collaborazione alla Banca per la realizzazione dell'operatività dettagliata nel presente atto.

La Banca si impegna a concedere il mutuo agevolato chirografario o il prodotto consimile ai soggetti selezionati sulla base delle seguenti condizioni, conformi a quanto presentato come propria migliore offerta in sede di procedura esplorativa e così riassunte:

Tasso fisso ... (max 7%)

Indice di riferimento ..... (IRS, Euribor, BCE)

Periodo di riferimento .....

Importo finanziato e piano d'ammortamento .....

## **Articolo 4 - SELEZIONE E PREISTRUTTORIA**

Le domande di mutuo agevolato o di prodotto consimile affluiranno al Comune di Trieste – Area Città e Territorio (Ufficio Progetti Abitativi e Coordinamento Amministrativo LL.PP.), compilate secondo un modello predisposto ed approvato in fac-simile dagli Uffici comunali dell'Area Città e Territorio e dell'Area Promozione e Protezione Sociale.

Gli incaricati dell'istruttoria raccoglieranno inoltre, in allegato alla domanda, la seguente documentazione:

- carta d'identità e codice fiscale;
- copia del preventivo di spesa o della fattura per cui si chiede il mutuo o prodotto consimile;
- copia di eventuali due ultime buste paga e modelli 730 o altri documenti comprovanti il reddito;
- documento privacy firmato.

I medesimi Uffici di cui sopra, tenendo presente la successiva destinazione dell'unità abitativa al circuito di "Agenzia di Solidarietà per l'Affitto", provvederanno a realizzare una succinta relazione preliminare per ogni richiesta, concludendo tale adempimento con l'espressione di un parere di ammissibilità formulato, tra l'altro, sulla assenza di elementi sintomo d'intenzioni speculative e la vicinanza della richiesta ai fini sociali di cui alla presente convenzione.

I soggetti positivamente selezionati verranno pre-segnalati al circuito dell'Agenzia di Solidarietà per l'Affitto e potranno scegliere liberamente tra gli istituti bancari convenzionati.

Il Comune si impegna a fornire alla Banca prescelta ed accettante la seguente documentazione:

- a) scheda informativa sul richiedente;
- b) documentazione attestante l'esistenza delle caratteristiche d'idoneità per l'accesso al mutuo chirografario agevolato o prodotto consimile.

### **Articolo 5 – OBBLIGHI DELLA BANCA E DEL PROPRIETARIO**

La Banca si impegna ad inviare mensilmente al Comune un report riepilogativo delle situazioni debitorie in essere con l'evidenza delle eventuali rate scadute non pagate.

Al mancato pagamento delle rate di mutuo o prodotto consimile si può trovare rimedio e copertura attraverso l'impegno del proprietario a garantire, previo accordo con l'inquilino e tramite il contratto di locazione approvato con il Protocollo d'Intesa "Agenzia di Solidarietà per l'Affitto", la corresponsione di quanto dovuto attraverso il versamento del canone di locazione dal locatario direttamente alla Banca; con la scelta volontaria del proprietario in tal senso l'impegno assumerà la veste di vincolo obbligatorio.

(Spazio per previsioni sulle modalità di cui sopra all'interno delle singole e particolari convenzioni)

.....

### **Articolo 6 – OBBLIGHI DEL COMUNE DI TRIESTE**

Il Comune si impegna, oltre coordinare le comunicazioni e a fornire le documentazioni di cui ai precedenti articoli 4 e 5, a verificare, con i soggetti che abbiano contratto il mutuo agevolato o abbiano beneficiato di un prodotto consimile, l'eventuale violazione dell'impegno relativo al vincolo di destinazione dell'alloggio oggetto di ristrutturazione all'inserimento nel programma "Agenzia di Solidarietà per l'Affitto".

Qualora venga verificata la condizione di cui sopra, alla Banca è consentito revocare l'agevolazione riportando immediatamente il tasso d'interesse, e le altre eventuali condizioni che la concretizzano, al valore di mercato.

### **Articolo 7 – DURATA E RECESSO**

Il presente accordo ha validità di anni 6 (sei) a far data dalla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa ed è rinnovabile ma solo in via espressa.

Nel caso in cui una delle parti intenda recedere dalla Convenzione, dovrà darne comunicazione alla controparte entro tre mesi dalla data in cui dovrà divenire effettivo il recesso.

In caso di recesso di una delle Parti, la Banca provvede al calcolo degli importi erogati e dei mutui agevolati concessi da mantenere vincolati sino alla scadenza degli stessi.

## **Articolo 8 – SPESE**

Le spese inerenti al presente atto sono a carico della Banca.

## **Articolo 9 – CONTROVERSIE**

Ogni eventuale controversia in ordine al presente atto, non definibile in via amministrativa, sarà devoluta alla competenza dell'Autorità Giudiziaria ordinaria. Il Foro competente sarà quello di Trieste.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FURLAN AVE

CODICE FISCALE: FRLVAE53L53L424T

DATA FIRMA: 19/12/2013 12:15:52

IMPRONTA: 12B853306A4D4E72E2BBD1D304AF1B20C815F2D0698739F8208F75E2A4306E80  
C815F2D0698739F8208F75E2A4306E80E80F5E273F21FB2347583A54BA247F63  
E80F5E273F21FB2347583A54BA247F63E530F012E7E4A9B83639C019EB559AAD  
E530F012E7E4A9B83639C019EB559AADB199972E19E7F9FBE312E39951750A03