



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

## **COMUNE DI TRIESTE**

Codice Fiscale e Partita IVA 00210240321

Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio

Servizio Pianificazione Territoriale

### **SCHEMA DI CONTRATTO**

**OGGETTO: Servizio di redazione di cartografie mediante database geo-referenziati nell'ambito dell'attività di conformazione del Piano Regolatore Generale Comunale (PRGC) al Piano Paesaggistico Regionale (PPR)**

**AFFIDATARIO: dottor Massimo Calosi**

**CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): B69D75F064**

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale (*numero*), adottata il (*data*), esecutiva il (*data*), a firma del Responsabile di Posizione Organizzativa Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio dottor Roberto Prodan, e per le motivazioni ivi addotte, il servizio in oggetto è stato affidato al dottor Massimo Calosi;
- il suddetto provvedimento risulta pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Trieste;

visto l'articolo 83, comma 3, del Decreto Legislativo n. 159 del 06/09/2011 e successive modifiche e integrazioni;



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

tutto ciò premesso e considerato,

tra il **COMUNE DI TRIESTE**, rappresentato dall'architetto Eddi Dalla Betta, Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale, domiciliato agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale sito in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula in rappresentanza del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'articolo 107, comma 3, lettera c), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni e dell'articolo 82 del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e **Massimo Calosi** (*Codice fiscale*; partita IVA 02921870305), nato/a a (*luogo*) (*provincia*), il (*data di nascita*), domiciliato ai fini del presente contratto presso (*luogo e sede*), nel prosieguo dell'atto indicato/a anche come "Affidatario";

si conviene e si stipula quanto segue:

## **ARTICOLO 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il Comune di Trieste affida a Massimo Calosi (*codice fiscale*; partita Iva 02921870305), che accetta, il servizio di redazione di cartografie mediante database geo-referenziati da svolgersi nell'ambito dell'attività di conformazione del Piano Regolatore Generale Comunale (PRGC) del Comune di Trieste al Piano Paesaggistico Regionale (PPR).

## **ARTICOLO 2 – CONTENUTI DEL SERVIZIO ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Il servizio professionale che qui si affida ha per oggetto la realizzazione delle seguenti attività e cartografie:



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

1. cartografia sistema mobilità
2. cartografia di ricognizione dei piani attuativi
3. cartografia delle reti strategiche (beni culturali, rete ecologica, carta paesaggio, carta aspetti scenico percettivi)
4. strutturazione dei database per la redazione della Relazione sui servizi e sulla Capacità insediativa residenziale teoria massima (CIRTM)
5. tavola delle relazioni tra i contenuti del PPR e previsioni urbanistiche di conformazione
6. integrazione e modifica degli elaborati predetti a seguito delle osservazioni/opposizioni

Le cartografie e i database dovranno essere allineati in relazione alle coordinate in utilizzo a livello regionale e nazionale (SR EPSG 6708).

Nello svolgimento delle prestazione come sopra descritta l'Affidatario dovrà rapportarsi costantemente con il Servizio Pianificazione Territoriale del Comune di Trieste che fornirà gli elementi e le indicazioni a tal fine necessari.

I dati dovranno essere forniti nel sistema di riferimento EPSG6708 (RDN2008/ UTM zone 33 N) ed in formato compatibile con ambiente GIS (preferibilmente gpkg), accompagnati dagli stili e dai layout predisposti per le stampe.

L'Affidatario dovrà, prima della consegna definitiva, rapportarsi con gli Uffici competenti dell'Amministrazione comunale per le necessarie revisioni (minimo 2) ed



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

apportare quindi le conseguenti modifiche/aggiornamenti.

L'Affidatario si obbliga ad eseguire il servizio in conformità all'Offerta Economica allegata sub "A" al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, riconosce che il prezzo pattuito è adeguatamente remunerativo come previsto all'articolo 11.

L'Affidatario si impegna a rispettare le scadenze e le tempistiche come quivi ritmate ed a conformarsi ai contenuti delle prestazioni come richiesti, sì da consentire al Committente di adempiere al rispetto degli obblighi previsti quanto all'attività di conformazione del PRGC al PPR.

### **ARTICOLO 3 – COLLABORATORI**

L'Affidatario potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei confronti del Committente per tutte le prestazioni svolte in ragione del presente servizio, come specificamente indicate all'articolo 2.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale per qualsivoglia operazione oggetto del presente servizio saranno regolati mediante intese dirette ed esclusive tra l'Affidatario ed i suoi subappaltatori/subcontraenti, i cui corrispettivi a qualunque titolo rimangono totalmente a suo carico e a sue spese.

L'Amministrazione comunale rimane esonerata da ogni tipo di responsabilità nei confronti dei subappaltatori/subcontraenti, riconoscendo come unica controparte l'Affidatario, responsabile in via esclusiva nei confronti del Committente.

Per quanto riguarda il compenso previsto a favore di eventuali collaboratori,



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

L'Affidatario dichiara di averne tenuto debitamente conto.

Gli eventuali subappalti/subcontratti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'articolo 119 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e successive modifiche e integrazioni, pertanto l'Affidatario può affidare a terzi attività di natura specialistica, ferma restando la sua responsabilità anche ai fini di tali attività.

#### **ARTICOLO 4 – TERMINI**

Il servizio decorre dalla data di stipula del presente contratto.

L'Affidatario è tenuto a concludere le attività di cui all'articolo 2 nel rispetto delle seguenti tempistiche:

- a. **entro 30/06/2025:** cartografia sistema mobilità
- b. **entro 30/07/2025:** cartografia di ricognizione dei piani attuativi
- c. **entro 30/09/2025:** cartografia delle reti strategiche (beni culturali, rete ecologica, carta paesaggio, carta aspetti scenico percettivi)
- d. **entro 30/10/2025:** strutturazione dei database per la redazione della Relazione sui servizi e CIRTM
- e. **entro 30/10/2025:** tavola delle relazioni tra i contenuti del PPR e previsioni urbanistiche di conformazione
- f. **entro 30/05/2026:** integrazione e modifica degli elaborati predetti a seguito delle osservazioni/opposizioni

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) potrà concedere in via eccezionale proroghe



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

ai termini sopra descritti soltanto in caso di forza maggiore o per giustificati motivi, imprevedibili non imputabili a ritardi o negligenze dell'affidatario. La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente, prima del termine previsto per la conclusione delle attività e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

## **ARTICOLO 5 – PENALITÀ**

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto la cui gravità non concreti il presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione comunale potrà applicare le seguenti penalità, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni: nell'ipotesi di ritardata esecuzione della prestazione prevista dal presente contratto all'articolo 2, l'applicazione della penale nella percentuale dello 0,5 per mille del compenso per ciascun giorno di ritardo nella prestazione che richieda l'osservanza di termini di scadenza.

Le penali applicate ai sensi del precedenti capoverso verranno trattenute sul compenso in liquidazione e non potranno comunque superare complessivamente il 10% del corrispettivo professionale.

Qualora ciò si verificasse l'Amministrazione comunale ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, fatto salvo il compenso per la parte di prestazioni effettivamente svolte e



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

valutata in relazione al suo grado di completezza ed esaustività al tempo della risoluzione contrattuale. In ogni caso la quantificazione del dovuto da corrispondere in detta ipotesi sarà effettuata tenendo conto della percentuale di incidenza delle attività di cui all'articolo 2 rispetto al servizio considerato nel suo insieme. In caso di risoluzione contrattuale per inadempimento dell'Affidatario, verrà comunque applicata una penale del 10 per cento sull'importo contrattuale a qualsiasi titolo corrisposto.

#### **ARTICOLO 6 – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI**

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Affidatario venisse a conoscenza nel corso dello svolgimento del servizio.

L'Affidatario espressamente rinuncia sin da ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto che rimane di esclusiva proprietà del Committente che ne può disporre liberamente.

Gli elaborati resteranno di piena e assoluta proprietà dell'Amministrazione comunale. Questa potrà, a suo insindacabile giudizio, introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte le modifiche ed aggiunte necessarie senza che possano essere sollevate eccezioni di sorta da parte dell'Affidatario.

#### **ARTICOLO 7 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il disciplinare può essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nei seguenti casi:



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

- ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 giorni nello svolgimento delle prestazioni di cui al presente atto
- inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare un danno nella regolare esecuzione della prestazione
- mancato rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 53 comma 16 ter del Decreto Legislativo 165 del 2001 e successive modifiche e integrazioni, cosiddetta clausola anti-pantouflage

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa.

In tale ipotesi, il Committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del disciplinare che siano state approvate o comunque fatte salve dal Committente medesimo.

Qualora l'Affidatario effettui transazioni senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Società per Azioni, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del predetto articolo 3 della Legge n. 136 del 2010 e successive modifiche e integrazioni.

## **ARTICOLO 8 – ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il Committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'articolo 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora





**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

L'Affidatario non abbia provveduto in esito a formale diffida, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto e, a tal fine, valutate in ordine alla loro completezza. Resta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Committente in conseguenza dell'inadempimento.

## **ARTICOLO 9 – RECESSO**

Il Committente si riserva il recesso dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse o per sopraggiunte nuove necessità che si pongono in contrasto con il completamento delle attività in corso, da effettuarsi con apposito provvedimento espresso.

In tale caso l'Affidatario ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento ed il ristoro delle spese documentate già sostenute per l'espletamento del servizio, previa consegna degli elaborati progettuali fino al quel momento prodotti.

L'Affidatario può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al Committente nella comunicazione scritta a mezzo posta elettronica certificata (PEC: [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)) che dovrà pervenire alla controparte con preavviso di almeno 30 giorni.

In tal caso, l'Affidatario ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

recesso.

L'Affidatario dovrà consegnare entro 10 giorni dalla data di recesso tutta la documentazione sino ad allora elaborata che sarà oggetto di verifica ai fini della quantificazione dell'importo da corrispondere per il materiale completato.

#### **ARTICOLO 10 – INCOMPATIBILITÀ**

Per l'Affidatario fino al termine del servizio, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'Ordine professionale di appartenenza. Al riguardo l'Affidatario dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse, neppure potenziali, con il Committente.

L'Affidatario si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità, di conflitto di interesse anche potenziale o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia quanto a sé sia quanto ai suoi collaboratori.

#### **ARTICOLO 11 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI**

Il corrispettivo complessivo per il servizio di cui trattasi, comprensivo dei rimborsi per spese ed oneri accessori, stabilito con riferimento generale ai contenuti delle tariffe nazionali vigenti del relativo settore merceologico ovvero del settore merceologico più affine, viene accettato in **€ 33.600,00.-**, più oneri previdenziali al 4% a titolo di rivalsa INPS pari ad € 1.334,00.- (IVA di legge non dovuta poiché l'Affidatario dichiara di essere libero professionista in regime forfettario di partita IVA ai sensi della Legge n. 190 del 23/12/2014). Detto corrispettivo, risultante dall'offerta sottoscritta



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

dall'Affidatario per l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, è stato ritenuto adeguato dal Committente e conseguentemente accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività da svolgere.

Il corrispettivo come sopra indicato si intende riferito alle prestazioni descritte nel presente contratto, in esse intendendosi comunque comprese tutte le attività di modificazione, integrazione e aggiornamento del materiale prodotto che fossero richieste prima della consegna del materiale medesimo, rese necessarie da adeguamenti in rapporto a relazioni con soggetti coinvolti nelle attività o necessitate in base a vigenti normative e quant'altro stabilito nel presente contratto.

Il corrispettivo è fisso e imm modificabile ed è da considerarsi a corpo.

Non è prevista alcuna revisione dei prezzi e non avranno efficacia eventuali aumenti delle tariffe professionali che intervenissero dopo l'affidamento del servizio di cui al presente contratto.

La liquidazione del compenso sarà effettuata come segue:

1. **10%:** in acconto alla consegna della cartografia sistema mobilità
2. **10%:** in acconto alla consegna della cartografia di ricognizione dei piani attuativi
3. **30%:** in acconto alla consegna della cartografia delle reti strategiche (beni culturali, rete ecologica, carta paesaggio, carta aspetti scenico percettivi)
4. **15%:** in acconto alla realizzazione della strutturazione dei database per la redazione della Relazione sui servizi e CIRTM



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

5. **15%:** in acconto alla realizzazione della tavola delle relazioni tra i contenuti del PPR e previsioni urbanistiche di conformazione
6. **20%:** a saldo al termine dell'attività di integrazione e modifica degli elaborati predetti a seguito delle osservazioni/opposizioni e loro consegna

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente indicato al successivo articolo 13, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune di Trieste si riserva di non procedere alla liquidazione del corrispettivo sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

L'importo del compenso è da intendersi comprensivo di ogni onere e tributo e remunerativo di ogni attività, comprese delle spese, di cancelleria, viaggi, vitto e alloggio per partecipare agli incontri presso la sede del Committente o per la conduzione dei tavoli di lavoro e ogni altro onere di spesa necessario per fornire in maniera completa la prestazione. Esso, inoltre, si intende fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

La corresponsione del compenso come qui fissato avverrà dietro presentazione di fattura elettronica predisposta tramite il Sistema di Interscambio (SDI) della Pubblica Amministrazione; ciascun documento di spesa dovrà recare l'indicazione del codice univoco ufficio **B87H10**, del Codice Identificativo di Gara (CIG), oltreché richiamare il numero di determinazione di affidamento del servizio e la dicitura "**PIANI**" in apertura della causale. Il pagamento a beneficio dell'Affidatario sarà subordinato alla



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

verifica della regolarità della sua posizione contributiva, in aggiunta alla verifica del materiale prodotto e consegnato, e verrà effettuato entro i 30 giorni successivi alla ricezione.

I pagamenti saranno effettuati mediante accredito su conti correnti bancari intestati all'Affidatario, con esclusione di responsabilità per il Committente da indicazioni erronee o disguidi ed inconvenienti ascrivibili all'istituto bancario in questione. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il CIG:

**B69D75F064.**

## **ARTICOLO 12 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Affidatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente atto, tra l'Affidatario e i subcontraenti dovranno essere inseriti apposite clausole con cui i subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo di Trieste – della notizia di inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche e integrazioni, mediante



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

accredito sul conto corrente bancario con codice IBAN: (*codice*) che l'Affidatario ha indicato come conto corrente dedicato precisando altresì i soggetti delegati ad operare sul medesimo.

Eventuali modifiche comunicate dall'Affidatario in relazione ai dati di cui ai precedenti commi non comportano necessità di stipula di un apposito atto aggiuntivo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'articolo 3 comma 9 bis della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche e integrazioni, causa di risoluzione del presente contratto.

### **ARTICOLO 13 – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

Ai fini del rispetto dei principi fissati dall'articolo 2 comma 2 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 l'Affidatario ha presentato copia della polizza HEC033958/P/2025 emessa da WeBind – Marchio di Heca S.r.l., agenzia di sottoscrizione assicurativa di Accredited Insurance Europe Limited (Registro Unico degli Intermediari IVASS, sezione A, n. A000394782), valida dal 20/01/2025 e relativa quietanza di pagamento valida fino al 20/01/2026, entrambe conservate agli atti.

L'Affidatario si obbliga a rinnovare la polizza con scadenza anteriore alla conclusione del servizio fino alla conclusione dello stesso come definita all'articolo 4.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'articolo 117 del Decreto Legislativo n. 36 del 2023 per l'esecuzione del servizio in questione, alla luce del valore del contratto, della tipologia della



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

prestazione professionale richiesta, del Curriculum e delle esperienze professionali pregresse dell'operatore economico e tenuto parimenti conto delle clausole previste dal contratto che prevedono penalità per ritardi e pagamenti del compenso subordinati alla realizzazione della prestazione professionale richiesta.

#### **ARTICOLO 14 – OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto, l'Affidatario è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento Aziendale, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 234 del 24/05/2018, in vigore dal 13/06/2018, e dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16/04/2013. Detti Codici vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione degli obblighi di condotta di cui al presente articolo comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto di lavoro in oggetto.

#### **ARTICOLO 15 – CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Affidatario e l'Amministrazione comunale in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.



**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

## **ARTICOLO 16 – SORVEGLIANZA**

La sorveglianza dell'attività svolta sarà istituzionalmente esercitata dal RUP dottor Roberto Prodan, con il quale l'Affidatario dovrà rapportarsi e raccordarsi per lo svolgimento della propria attività, data la natura della prestazione svolta.

## **ARTICOLO 17 – RINVIO**

Per quanto non espressamente stabilito dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

## **ARTICOLO 18 – DOMICILIO E CLAUSOLA FISCALE**

L'Affidatario elegge, agli effetti del presente atto, il proprio domicilio fiscale in *(luogo)* *(provincia)*. Ogni comunicazione ufficiale sarà inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: *(indirizzo)*.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

Il valore del presente atto è di € 33.600,00.

Il presente atto, ove soggetto ad IVA, va registrato solo in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5, punto 2, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 131 del 26/04/1986.

## **APPROVAZIONE IN FORMA SPECIFICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 del Codice civile, in quanto applicabile,





**comune di trieste**  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

(nome e cognome) previa lettura del presente atto, dichiara di approvarne specificatamente i seguenti articoli: 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15 e 18 dichiarando espressamente che la loro accettazione è resa materialmente mediante l'unica sottoscrizione digitale apposta al presente atto in formato elettronico.

Fatto in un unico originale, con un allegato ("A") letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005 e successive modifiche e integrazioni.

Trieste (TS), *data firma digitale*

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

**architetto Eddi Dalla Betta**

Trasaghis (UD), *data firma digitale*

**L'AFFIDATARIO**

**dottor Massimo Calosi**