



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE  
 SERVIZIO RISORSE UMANE  
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

**REG. DET. DIR. N. 3360 / 2019**

Prot. Corr. n. 3 – 19/9/1/475/1-(11282)

OGGETTO: XXXIX Convegno Nazionale ANUSCA sul tema “Una Pubblica Amministrazione che guarda al futuro: il contributo dei Servizi Demografici”, organizzato dall'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile (c.f. 01897431209), Abano Terme (Pd) 2-6 dicembre 2019. Partecipazione dei dipendenti Maricchiolo Mariella, Chiodini Massimiliano, Moderc Massimo, Nicoli Susanna. Spesa partecipazione Euro 770,00.- Spesa presunta trasferta 1100,00,- CIG. ZFA2AA97C6.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile (c.f. 01897431209) organizza il XXXIX Convegno Nazionale sul tema “Una Pubblica Amministrazione che guarda al futuro: il contributo dei Servizi Demografici”, che si terrà a Abano Terme (Pd), dal 2 al 6 dicembre 2019;

visto il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento dei dipendenti del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali Maricchiolo Mariella, Chiodini Massimiliano, Moderc Massimo e Nicoli Susanna che riporta la motivazione della scelta del corso e la firma digitale per l'autorizzazione del Direttore dott. Lorenzo Bandelli;

rilevato che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dagli interessati, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

considerato che il Convegno Nazionale Anusca, rappresenta un incontro annuale di formazione e aggiornamento sulle novità normative per gli operatori degli uffici demografici – elettorale, anagrafe, stato civile e statistica e pertanto si ritiene opportuna e indispensabile la partecipazione dei suddetti dipendenti dei Servizi Demografici al fine di operare al meglio e divulgare all'interno degli uffici quanto appreso;

premessi che con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019, è stato approvato il Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021;

richiamata la Deliberazione giuntale n. 349 dd. 08/07/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: <a href="mailto:arianna.corossi@comune.trieste.it">arianna.corossi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: <a href="mailto:antonella.scofich@comune.trieste.it">antonella.scofich@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: <a href="mailto:antonella.scofich@comune.trieste.it">antonella.scofich@comune.trieste.it</a>	

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

dato atto che l'autorizzazione alla trasferta avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali nella quale saranno dettagliate le specifiche di partecipazione dei suddetti dipendenti;

constatato che le spese presunte di trasferta pari a Euro 1100,00.- rientrano tra gli stanziamenti previsti per le spese di trasferta e missioni per l'anno 2019 e trovano copertura all'impegno n. 2019/2151 già assunto al capitolo 17910 Eventi Pubblicità e Trasferte per il Servizio Risorse Umane e Servizi al Cittadino;

preso atto che la spesa complessiva di partecipazione ammonta a Euro 770,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del bilancio 2019 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste per le parti vigenti;

rilevato che il Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale dell'Area Risorse Umane Programmazione Controlli e Servizi al Cittadino n. 10/2017;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

- di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione dei dipendenti del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali Maricchiolo Mariella, Chiodini Massimiliano, Moderc Massimo e Nicoli Susanna al XXXIX Convegno Nazionale sul tema "Una Pubblica Amministrazione che guarda il futuro: il

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

contributo dei Servizi Demografici”, organizzato dall’ Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile (c.f. 01897431209), che si terrà a Abano Terme (Pd), dal 2 al 6 dicembre 2019;

2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell’impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
3. di precisare che l’autorizzazione alla trasferta e le dettagliate specifiche di partecipazione avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali;
4. di dare atto che le spese presunte di trasferta pari a Euro 1100,00.- rientrano tra gli stanziamenti previsti per le spese di trasferta e missioni per l’anno 2019 e trovano copertura all’impegno n. 2019/2151 già assunto al capitolo 17910 “Eventi Pubblicità e Trasferte per il Servizio Risorse Umane e Servizi al Cittadino” e verranno liquidate verso prestazione di idonea documentazione giustificativa;
5. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
6. di dare atto che l’obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 770,00;
8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 770,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00017 920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02 .04.999	00001	00865	N	770,00	2019:770, 00;

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
(dott.ssa Arianna Corossi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COROSSI ARIANNA

CODICE FISCALE: CRSRNN65S60L424Y

DATA FIRMA: 15/11/2019 13:18:52

IMPRONTA: 3ACED0B808F71D592CA3FD03968F2FB98D9669C675066604ECE686EAD3CA9D3F  
8D9669C675066604ECE686EAD3CA9D3FEE986DEDEC964FA970A9DAE2B0742F52  
EE986DEDEC964FA970A9DAE2B0742F52BCE37E0D9AFE8865A1B69C3E71B31A22  
BCE37E0D9AFE8865A1B69C3E71B31A228F31380D04CB7A3BDA66FFF3A4C18503



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

**REG. DET. DIR. N. 3360 / 2019**

OGGETTO: XXXIX Convegno Nazionale ANUSCA sul tema "na Pubblica Amministrazione che guarda al futuro: il contributo dei Servizi Demografici" organizzato dall'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile (c.f. 01897431209), Abano Terme (Pd) 2-6 dicembre 2019. Partecipazione dei dipendenti Maricchiolo Mariella, Chiodini Massimiliano, Moderc Massimo, Nicoli Susanna. Spesa partecipazione Euro 770,00.- Spesa presunta trasferta 1100,00,- CIG. ZFA2AA97C6 . Prot.corr. 3 19/9/1/475/1-(11282)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	201902 31858	Impegno	S	2019			00017920	770,00		02118	U.1.03.02 .04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0110U103020499901380000000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 18/11/2019 13:33:55

IMPRONTA: B8E0011D07AD14D44F7768653CF5F7EAAF559A10BEB9A1805C6A93831312BB02  
AF559A10BEB9A1805C6A93831312BB0286633BDD6FBA91F48210591646392B52  
86633BDD6FBA91F48210591646392B526D437E09E195D13DA8CDA6A112B4AE80  
6D437E09E195D13DA8CDA6A112B4AE80B57A78B1316B0112483F8AE5113BFF0B