



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE
 SERVIZIO RISORSE UMANE
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 3338 / 2019

Prot. Corr. 3° - 19/9/1/463/2-(11244)

OGGETTO: Corso di aggiornamento sul tema "I percorsi di carriera negli Enti Locali" organizzato da ALFA CONSULENZE Srl (Cod.Fisc. e P.IVA 02966340230), Cervignano del Friuli, 29 novembre 2019. Partecipazione del Direttore del Servizio Risorse Umane dott.ssa Manuela Sartore, della responsabile di P.O. dott.ssa Rosalia Scarpaci, della responsabile di P.O. dott.ssa Martina Trevisan. Spesa complessiva partecipazione Euro 70,00.- Spesa presunta trasferita Euro 150,00 CIG. Z0D2A98322.

LA DIRIGENTE

Premesso che ALFA CONSULENZE Srl (c.f. e p.iva 02966340230), organizza il corso di aggiornamento sul tema "I percorsi di carriera negli Enti Locali", che si terrà a Cervignano del Friuli in data 29 novembre 2019, con orario 9:00-14:00;

rilevato che il momento formativo propone una riflessione e una rivisitazione delle regole operative e procedurali, anche ai fini di una più completa programmazione dei fabbisogni, alla luce della disciplina delle progressioni economiche e di carriera disciplinata dalla contrattazione collettiva, dal D.Lgs. 150/2009 e dalla Riforma Madia;

rilevata l'attinenza e l'importanza dell'argomento trattato per le funzioni attribuite alle dipendenti della Direzione Generale e Risorse Umane – Servizio Risorse Umane Sartore Manuela, Scarpaci Rosalia e Trevisan Martina e la richiesta pervenuta via mail, conservata agli atti, relativa alla loro partecipazione;

rilevato che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dalle interessate, come

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	

evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

considerato altresì che rientra nelle competenze dei dirigenti, autorizzare i propri collaboratori a recarsi in trasferta;

ritenuto pertanto, di autorizzare alla partecipazione al suddetto incontro le dipendenti Scarpaci Rosalia e Trevisan Martina, con autorizzazione all'uso del treno, di tutti i mezzi di trasporto pubblici ed eventualmente del taxi, qualora dovesse rendersi strettamente necessario, e alla fruizione del pasto;

dato atto che la Dirigente di Servizio dott.ssa Manuela Sartore, firmataria del presente provvedimento, è stata autorizzata alla partecipazione con determinazione n. 5225/2019 a firma del dott. Santi Terranova;

dato atto che le spese presunte di trasferta di Euro 150,00= rientrano tra gli stanziamenti previsti per le spese di trasferta e missioni per l'anno 2019, e trovano copertura all'impegno 2019/2151 già assunto al capitolo 17910 "Eventi Pubblicità e Trasferte per il Servizio Risorse Umane e Servizi al Cittadino"; e verranno liquidate verso prestazione di idonea documentazione giustificativa;

rilevato che il Comune di Trieste è ente abbonato a Alfaggiorna e che pertanto il primo ed il secondo partecipante sono gratuiti e che il terzo partecipante può avvalersi della quota agevolata pari ad Euro 70,00.-;

premesso che con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021;

richiamata la Deliberazione giuntale n. 349 dd. 08/07/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

preso atto che la spesa complessiva di partecipazione ammonta a Euro 70,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del bilancio 2019 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste per le parti vigenti;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

richiamata la determinazione sindacale nr. 18/2017 ss.mm.ii di conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, alla dott.ssa Manuela Sartore;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione del Direttore del Servizio Risorse Umane dott.ssa Manuela Sartore, della responsabile di P.O. dott.ssa Rosalia Scarpaci, della responsabile di P.O. dott.ssa Martina Trevisan al corso di aggiornamento sul tema "I percorsi di carriera negli Enti Locali" organizzato da ALFA CONSULENZE Srl (c.f. e p.iva 02966340230) che si terrà a Cervignano del Friuli in data 29 novembre 2019, con orario 9:00-14:00;
2. di autorizzare alla partecipazione al suddetto incontro le dipendenti Scarpaci Rosalia e Trevisan Martina, con autorizzazione all'uso del treno, di tutti i mezzi di trasporto pubblici ed eventualmente del taxi, qualora dovesse rendersi strettamente necessario, e alla fruizione del pasto;
3. di dare atto che la Dirigente di Servizio dott.ssa Manuela Sartore, firmataria del presente provvedimento, è stata autorizzata alla partecipazione con determinazione n. 5225/2019 a firma del dott. Santi Terranova;
4. di dare atto che le spese presunte di trasferta di Euro 150,00= rientrano tra gli stanziamenti previsti per le spese di trasferta e missioni per l'anno 2019, e trovano copertura all'impegno 2019/2151 già assunto al capitolo 17910 "Eventi Pubblicità e Trasferte per il Servizio Risorse Umane e Servizi al Cittadino"; e verranno liquidate verso prestazione di idonea documentazione giustificativa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare detto importo;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 70,00;
9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 70,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00017 920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02 .04.999	00001	00865	N	70,00	2019:70,00;

LA DIRIGENTE
dott.ssa Manuela Sartore

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 0406754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: SRTMNL70T51B160A

DATA FIRMA: 18/11/2019 10:29:11

IMPRONTA: 072748D2A1A3C221E1983F6295255BC3749A1B899DA74B8A9DAF0C3258EE7B06
749A1B899DA74B8A9DAF0C3258EE7B06B97F10881A409FBAF604F77EB0D251ED
B97F10881A409FBAF604F77EB0D251ED5813F6A9EC4C27BDD545487CEB1329A4
5813F6A9EC4C27BDD545487CEB1329A462547EFD232BEC256CAC33F65CCA387F

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 19/11/2019 12:47:01

IMPRONTA: CFD42EDB226CE6A8201E905DDB8ED7D4A138BF5083FA01FBA00CFA32CABCAF43
A138BF5083FA01FBA00CFA32CABCAF4336A8264D027EBC1ABCA104410C7AFCFE
36A8264D027EBC1ABCA104410C7AFCFE0639B348796B207D09591291A2C01CC1
0639B348796B207D09591291A2C01CC10B6AB86BE6B24F3D3C22283A4F0D43CF