



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE  
 SERVIZIO RISORSE UMANE  
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

**REG. DET. DIR. N. 3293 / 2019**

Prot. Corr. n. 3 – 19/9/1/469/1-(11162)

OGGETTO: Forum della Non Autosufficienza e dell' autonomia possibile, organizzato dalla Maggioli spa (c.f. 06188330150), Bologna 27 e 28 novembre 2019. Partecipazione delle dipendenti Nisi Gabriella, Guardiani Francesca, De Nadai Irene, Alessio-Vernì Francesca. Spesa complessiva partecipazione Euro 587,00.- CIG. ZCD2A954D6.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la Maggioli spa (c.f. 06188330150) organizza il Forum della Non Autosufficienza e dell' autonomia possibile che si terrà a Bologna, i giorni 27 e 28 novembre 2019;

visto il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento delle dipendenti del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali Nisi Gabriella, Guardiani Francesca, De Nadai Irene e Alessio-Vernì Francesca che riporta la motivazione della scelta del corso e la firma digitale per l'autorizzazione del Direttore dott.ssa De Candido;

rilevato che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dalle interessate, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

considerato il Forum un'occasione di crescita professionale unica nel programma delle formazioni proposte a chi si occupa della tematica ed articolato in molti workshop per cui la presenza di più dipendenti permette la frequenza a diversi percorsi con conseguente possibilità di divulgazione maggiore all'interno delle equipe tematiche di appartenenza e pertanto si ritiene opportuna e indispensabile la partecipazione delle suddette dipendenti al fine di operare al meglio;

premessi che con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019, è stato approvato il Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021;

richiamata la Deliberazione giunta n. 349 dd. 08/07/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: <a href="mailto:arianna.corossi@comune.trieste.it">arianna.corossi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: <a href="mailto:antonella.scofich@comune.trieste.it">antonella.scofich@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: <a href="mailto:antonella.scofich@comune.trieste.it">antonella.scofich@comune.trieste.it</a>	

programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

dato atto che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali;

preso atto che la spesa complessiva di partecipazione ammonta a Euro 587,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10 e troverà copertura al Cap. 17920 "Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)", a carico del bilancio 2019 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste;

rilevato che il Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale dell'Area Risorse Umane Programmazione Controlli e Servizi al Cittadino n. 10/2017;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

- di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione delle dipendenti del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali Nisi Gabriella, Guardiani Francesca, De Nadai Irene, Alessio-Verni Francesca al Forum della Non Autosufficienza e dell'autonomia possibile, organizzato dalla Maggioli spa (c.f. 06188330150), che si terrà a Bologna, i giorni 27 e 28 novembre 2019;
- di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3. di dare atto che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali;
4. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 587,00;
7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 587,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00017 920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02 .04.999	00001	00865	N	587,00	2019:587, 00;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott.ssa Arianna Corossi)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COROSI ARIANNA

CODICE FISCALE: CRSRNN65S60L424Y

DATA FIRMA: 13/11/2019 16:09:54

IMPRONTA: 8B4FE3E221EA4EE12550C849A67E5B40CBEDFCF20AD06B0F3AE11BD24D56BA06  
CBEDFCF20AD06B0F3AE11BD24D56BA065041B757D8118838334A1F02ABA95D43  
5041B757D8118838334A1F02ABA95D43CD3C7499C733AD9BEB34EC0D419533B3  
CD3C7499C733AD9BEB34EC0D419533B30B1CBF27EDFF8E15A3AE106073EE08A0



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

**REG. DET. DIR. N. 3293 / 2019**

OGGETTO: Forum della Non Autosufficienza e dell' autonomia possibile, organizzato dalla Maggioli spa (c.f. 06188330150), Bologna 27 e 28 novembre 2019. Partecipazione delle dipendenti Nisi Gabriella, Guardiani Francesca, De Nadai Irene, Alessio-Verni Francesca. Spesa complessiva partecipazione Euro 587,00.- CIG. ZCD2A954D6. Prot.corr. 3 19/9/1/469/1-(11162)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	201902 31747	Impegno	S	2019			00017920	587,00		02118	U.1.03.02 .04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0110U10302049990138000000000000000000000000000003		2019:587,00;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 14/11/2019 14:02:51

IMPRONTA: 3215A3D720884BAB62F6835D7ECE33F1F6FE5E15A11EEB9E9BC6D6538AB5FA5B  
F6FE5E15A11EEB9E9BC6D6538AB5FA5B5ABEC84827206FB731A18B0C14A13AF2  
5ABEC84827206FB731A18B0C14A13AF2A229627F3FE5E5CFAA470FB2975B0691  
A229627F3FE5E5CFAA470FB2975B0691EC99087CE7C26B1C32D5F810AD4EEBD2