

progetto n. 3**Regolamento D.PReg. 64/2015 del 24 marzo 2015****Progetto per l'attivazione di attività socialmente utili. ANNO 2015**

Punti del progetto	
1) SOGGETTO PROPONENTE	COMUNE DI TRIESTE
2) REFERENTE / COORDINATORE DEL PROGETTO	Tiziana TIOZZO – Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali (Area Servizi di Amministrazione) piazza dell'Unità d'Italia 4 – Trieste tel. 040 675 8649 tiozzot@comune.trieste.it
3) TITOLO	Implementazione banca dati "Abitabilità"
4) CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO	Attività amministrativa
5) FINALITA'	L'implementazione della banca dati degli interventi edilizi sugli immobili situati nel territorio comunale consentirà di perfezionare uno strumento (la banca dati) utile al cittadino in caso di compravendita di immobili
6) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	Analisi del fascicolo relativo all'intervento edilizio, individuazione del certificato di abitabilità/agibilità, verifiche di tipo archivistico per l'esatta attribuzione all'immobile di pertinenza, inserimento nella banca dati dedicata
7) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Archivio Generale, via Punta del Forno 2, Trieste
8) NUMERO POSTI DI LAVORO	Il progetto prevede l'utilizzo di n. 1 (uno) lavoratore
9) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE	Il progetto ha la durata di 34 settimane e, comunque, non oltre il 28 febbraio 2017;
10) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER POSTO DI LAVORO	36 ore settimanali, articolate su 5 giornate dal lunedì al venerdì (7 ore e 12 minuti giornalieri)
11) CATEGORIA DI	Categoria C – profilo professionale di riferimento: istruttore

INQUADRAMENTO E PROFILO PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO	tecnico (perito o geometra)
12) RETRIBUZIONE ORARIA LORDA	C1 retribuzione oraria: euro 11.84
13) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTRESSATI	CPI
14) VERIFICA DELLE IDONEITA' ALLE MANSIONI E COMPATIBILITA' FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	SÌ: colloquio finalizzato ad accertare conoscenze tecniche in materia edilizia e abilità informatiche a livello utente per il data entry
15) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Formazione base per le mansioni da svolgere, mediante affiancamento con personale comunale.
16) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	Al termine del progetto il Comune rilascerà, su richiesta del lavoratore, un'attestazione sul servizio svolto
17) ALTRO	Si richiede il possesso del diploma di scuola secondaria superiore di geometra o perito edile. Si richiede inoltre la conoscenza dei programmi informatici a livello utente per il data entry