



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI
 PO SERVIZI GENERALI E NOTIFICHE

REG. DET. DIR. N. 2566 / 2022

Prot. Corr. n. B - 7/5 - 1/5 - 2022 (sez. 6854/2022)

OGGETTO: CIG **Z0F37F6ADA** Rinnovo servizio "Help desk, Manutenzione e Update" anno 2023 per software MC3-W - Notifiche, Affissioni, Depositi (vers. Web) - PROVECO S.r.l. Spesa complessiva Euro 3.498,96 I.V.A. compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che i servizi di notifica atti e deposito degli stessi presso la casa comunale vengono gestiti con il software MC3-W della ditta Proveco Software PA S.r.l. di Firenze;

Considerato che è indispensabile garantire l'aggiornamento e la manutenzione del software nonché l'eventuale assistenza tecnica agli operatori;

Rilevato, pertanto, che si rende necessario rinnovare, anche per l'anno 2023, il contratto di assistenza tecnica al citato software con la PROVECO SOFTWARE P.A. S.r.l.;

Considerato che si tratta di una spesa indispensabile per il funzionamento del servizio e che non è frazionabile;

Vista l'offerta di assistenza tecnica per l'anno 2023 presentata dalla succitata ditta in data 29/09/2022 (P. G. 201593) e conservata agli atti;

Dato atto che la PROVECO SOFTWARE P.A. S.r.l., essendo la produttrice del software, è l'unica ditta in grado di fornire un'adeguata assistenza al programma MC3-W;

Premesso che l'offerta d'assistenza, che comporta una spesa di Euro 2.868,00 oltre all'I.V.A. dovuta nella misura di legge, appare regolare e conveniente;

Valutato di poter procedere ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Considerato che:

- la Deliberazione Consiliare n. 26 dd 31 maggio 2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022 – 2024 e il Bilancio di previsione 2022 – 2024,
- la Delibera Giuntale n. 269 del 20/6/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

Dato, ancora atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Viste le determinazioni dirigenziali n. 164/2022 e 2265/2022 del dirigente del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, di conferimento dell'incarico e di proroga dello stesso, fino al 31/10/2022, per la Posizione Organizzativa "Servizi Generali e Notifiche", con le quali è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

Dato atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, nei confronti della scrivente, ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Vista la deliberazione giuntale n. 274 del 24 giugno 2022, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di rinnovare, per l'anno 2023, il contratto di assistenza tecnica al software MC3-W con la PROVECO SOFTWARE P.A. S.r.l. di Firenze dietro la corresponsione della somma di Euro 2.868,00 oltre all'I.V.A. dovuta nella misura di legge;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.498,96 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000180 65	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI PER I SERVIZI AL CITTADINO E	02355	U.1.03.02. 19.001	00001	01003	N	3.498,96	2023: € 3.498,96

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

	DEMOGRAFICI - NOTIFICHE							
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 – Euro 3.498,96.

6. di autorizzare il pagamento delle fatture riscontrate regolari e conformi.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(dott.ssa Nicoletta Flora)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FLORA NICOLETTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 11/10/2022 08:06:06