



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

REG. DET. DIR. N. 1614 / 2026

Prot. Corr. 16-15/8-3/26-8(17150)

OGGETTO: Programma di scambio didattico culturale fra studenti universitari di Trieste e Graz 2026. Sostegno spesa dell'assicurazione Infortuni. Impegno spesa euro120,00.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO CHE

- con la Delibera consiliare n. 707/1973 è stato avviato l'accordo di collaborazione fra gli Atenei di Trieste e di Graz, e nello spirito dei vincoli di gemellaggio che legano le due città dal 1973, le rispettive università hanno riproposto e messo a punto anche per l'anno 2026 un programma di scambi didattico - culturali rivolto agli studenti dei 2 atenei;
- in data 09.02.2026 è arrivata al Gabinetto del Sindaco la richiesta di conferma dello scambio in oggetto anche per l'anno 2026 con la richiesta di ospitare uno studente

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

dell'Università di Graz;

- con nota di data 09.02.2026 la competenza del Progetto viene confermata in capo all'Ufficio Scuole e Logistica, Università e Ricerca delegando il Responsabile di Posizione Organizzativa ad occuparsi dell'istruttoria come negli anni precedenti;

ATTESO CHE durante il soggiorno degli studenti nelle due città, il programma prevede la loro partecipazione a tirocini presso ditte locali, finalizzati all'approfondimento della lingua e delle pratiche lavorative nei vari settori;

RILEVATO CHE

- il Comune di Graz sta collaborando attivamente e finanziariamente alla riuscita dell'iniziativa, motivo per cui si ritiene di corrispondere positivamente alle aspettative di cui trattasi, sostenendo la spesa di euro 120,00 per la stipula di Polizza Infortuni formulata da WILLIS ITALIA S.P.A., con sede legale in via Pola, 9 cap. 20124 Milano, C.F. e P.IVA 03902220486, conservata agli atti;
- in data 17/06/26 è giunto il preventivo, conservato agli atti, per il mese di luglio pv. per un totale di euro 120,00 (esente iva);

DATO ATTO di ricorrere per la prestazione in questione all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO

- il comunicato ANAC del 18.12.2024, approvato con la Delibera 596 del 18.12.2024, che ha prorogato al 30.06.2025 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma PCP;
- si procederà all'acquisizione del CIG tramite la summenzionata piattaforma;

EVIDENZIATO CHE ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipulazione del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà tramite scambio di lettere commerciali;

STABILITO di impegnare la somma pari ad euro 120,00 sul capitolo 0038570 , come autorizzazione dell'Ufficio Titolare, messo agli atti;

CONSIDERATO

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

quanto disposto con determinazione del Direttore Generale n. 318 dd. 29 gennaio 2026
avente ad oggetto: "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 -
Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78,
recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalità di
effettuazione del controllo per l'anno 2026", per cui si è provveduto ad effettuare i
sottoelencati controlli:

acquisizione visura camerale
consultazione casellario ANAC
acquisizione del DURC;

che potranno essere integrati da ulteriori controlli sugli altri requisiti dichiarati dall'
operatore economico, secondo le modalità stabilite dalla citata determinazione del
Direttore Generale n. 318/2026;

DATO ATTO CHE

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma
dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i
relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in
materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della
legge n.208/2015;
- le prestazioni in oggetto verranno a scadenza nel 2026 per euro 120,00 euro
(esente iva);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno
2026 - euro 120,00;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per
euro120,00 ;
- in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 la presente determinazione verrà
pubblicata sul sito web del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

RITENUTO

di esonerare la ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004, perchè trattasi di modica cifra e il fornitore è di provata professionalità e capacità tecniche; inoltre con riferimento a quanto disposto dall' art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante, tenuto conto che la liquidazione della fattura avverrà, solo se saranno riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute e in considerazione del modico importo;

EVIDENZIATO CHE

ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà su una Piattaforma di Approvvigionamento Digitale;

RICHIAMATE

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

VISTI E RICHIAMATI

i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

VISTA

la Determinazione dirigenziale n. 4444/24 della Dirigente del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Progetti Speciali, Enti di Ricerca, Scuole e Logistica ed attribuito il ruolo di Responsabile Unico del Progetti al responsabile di Posizione Organizzativa relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 euro;

DATO ATTO

che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto dei singoli servizi esposti in premessa per un importo complessivo di euro 120,00 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 120,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00038570	ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI PER L'ECONOMATO	02766	U.1.10.04.01.003	00009	09001	N	120,00	2026:120

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

3. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n. 208/2015;
4. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026 per euro 120,00 euro;
5. il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è per l'anno 2026 di euro 120,00 euro;
6. di autorizzare la liquidazione della fattura previa corrispondenza della prestazione richiesta.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PO dott. LUCA BERTI

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA BERTI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 18/06/2026 12:57:20