



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 135 / 2024

Prot. Corr. 16-7/1-1/24/1(247)

OGGETTO: acquisti di beni e servizi con la procedura delle c.d. spese minute per il Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche - Anno 2024 - Impegno di spesa di euro 2.100,00.- Iva inclusa per acquisti di beni ed euro 1.900,00.- per acquisti di servizi, per un totale di euro 4.000,00.- Iva inclusa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 58/2024 di data 09/01/2024, con la quale viene derogato, a favore dello scrivente Servizio, per l'anno 2024, al limite di euro 1.000,00.- stabilito dall'Ente per ciascun Centro di Costo per l'effettuazione dell'acquisto di beni e servizi con la procedura delle "spese minute", autorizzando il Servizio medesimo ad impegnare, per tali acquisti, l'importo annuo complessivo massimo di euro 4.000,00.-, al fine di assicurare il buon funzionamento dei servizi afferenti al medesimo Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, ricreatori, polo di aggregazione giovanile, biblioteche);

considerato che, per assicurare il regolare funzionamento delle biblioteche, si ritiene di impegnare, per l'anno 2024, i seguenti importi:

- per l'acquisto di beni: euro 600,00.- al capitolo 147700
- per l'acquisto di servizi: euro 400,00.- al capitolo 149700;

ritenuto altresì di impegnare, per l'anno 2024, i seguenti importi per acquisti di beni e servizi urgenti ed indispensabili che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno degli altri servizi afferenti allo scrivente Servizio (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, ricreatori e polo di aggregazione giovanile):

- per l'acquisto di beni: euro 1.500,00.- al cap. 138100
- per l'acquisto di servizi: euro 1.500,00.- al cap. 139900;

dato atto altresì che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di Pareggio di Bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

atteso che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, eseguibile ai sensi di legge;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dell' 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

visti

- gli artt. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

ritenuto infine di non versare in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell' art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 4.000,00.- necessaria a garantire, a partire dal corrente mese di gennaio 2024, l'effettuazione di acquisti di beni e servizi con la procedura delle spese minute, al fine di garantire il buon funzionamento dei servizi in oggetto (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, ricreatori, polo di aggregazione giovanile, biblioteche);
2. di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.000,00.- ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00147700	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE	02691	U.I.03.01.02.999	00004	04005	N	600,00	2024:600,00;

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	

		BIBLIOTECHE							
2024	00149700	ALTRI SERVIZI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.I.03.02.99.999	00004	04005	N	400,00	2024:400,00;
2024	00138100	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE - rilevante iva	02669	U.I.03.01.02.999	00007	07007	N	1.500,00	2024:1.500,00;
2024	00139900	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE rilevante iva	02669	U.I.03.02.99.999	00007	07007	N	1.500,00	2024:1.500,00;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 4.000,00.-;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2024: Euro 4.000,00.-;

6. di liquidare le fatture previa verifica della conformità delle stesse alla fornitura/prestazione richiesta.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Raffaella Ciano	Tel: 040 675 7029	E-mail: raffaella.ciano@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 19/01/2024 15:32:08