



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

REG. DET. DIR. N. 1670 / 2020

Prot. corr.n. 3° - 19/10/30/43-(5819)

OGGETTO: Selezione pubblica per soli esami per la copertura di 12 posti di Istruttore Educativo (Scuole dell'Infanzia) cat.C a tempo indeterminato - prova scritta presso il PalaTrieste (Palarubini Allianz Dome) nella giornata del 26 agosto 2020. Affidamento del servizio di presidio con ambulanza attrezzata con operatori di primo soccorso e medico nella giornata di svolgimento della selezione. (Spesa Euro 800,00.- CIG Z3C2DF5C72).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione della Dirigente del Servizio Risorse Umane n. 2689 del 04/10/2019 è stata aperta la selezione pubblica per soli esami per la copertura di 12 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Istruttore Educativo (Scuole dell'Infanzia)" cat.C ed approvato il relativo avviso di selezione, che prevedeva lo svolgimento della prova scritta il 25 febbraio 2020 presso il PalaTrieste (PalaRubini Allianz Dome);

premessi che con determinazione n. 256/2020 veniva affidato alla **CROCE VERDE GORIZIANA con sede in Via Francesco Crispi 7/B – 34170 Gorizia**, il servizio di presidio con ambulanza attrezzata con operatori di primo soccorso e medico sia per la prova scritta della selezione pubblica per "Istruttore Educativo (Scuole dell'Infanzia)" prevista per il 25/02/2020 che per la prova scritta della selezione pubblica per "Istruttore Educativo (Asili Nido)" prevista per il 14/04/2020;

dato atto che entrambe le prove scritte sono state sospese a causa dello stato di emergenza sanitaria (COVID-19) fino al 31 luglio e che, con comunicazione di stessa data, è stata programmata per il giorno 26 agosto 2020 la prova scritta della selezione pubblica per "Istruttore Educativo (Scuole dell'Infanzia)";

preso atto che la **Croce Verde Goriziana**, con nota Prot. 3°-19/10/30/37-(5603), ha dichiarato la non disponibilità per la nuova data, e si è reso quindi necessario svolgere con urgenza un'indagine di mercato tra alcuni operatori del settore per la fornitura del servizio di presidio con ambulanza attrezzata con operatori di primo soccorso e medico per la giornata del 26 agosto 2020 dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e precisamente sono stati interpellati:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: tania.marsi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	

S.O.G.IT. CROCE DI SAN GIOVANNI - Via Carletti, 4 – 34147 Trieste;
CROCE ROSSA ITALIANA – Comitato di Trieste – Piazza del Sansovino, 3 –
 34131 Trieste;
ALPEADRIA SOCCORSO - Via Maovaz, 32– 34148 Trieste;

dato atto che:

- Croce Rossa Italiana - Comitato di Trieste, è disponibile ed ha indicato un costo orario complessivo di Euro 105,00.- piu' Euro 10,00.- per diritto di chiamata;
- AlpeAdria Soccorso è disponibile ad un costo complessivo di Euro 600,00.- ma tale associazione richiede il pagamento anticipato rispetto alla prestazione e tale modalità non è consentita per le pubbliche amministrazioni, così come disposto dall'art.5 del D.L.79 del 28/03/1997 convertito, con modificazioni, dalla L.140 del 28/05/1997;
- Sogit Croce di San Giovanni non è disponibile nella giornata indicata;

rilevato che, in applicazione all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, si procederà tramite affido diretto, constatando che l'unica offerta utile per l'Amministrazione è quella della Croce Rossa Italiana – Comitato di Trieste per un costo complessivo di Euro 640,00 - esente IVA;

ritenuto di impegnare Euro 800,00.- nel caso in cui il servizio dovesse protrarsi oltre le ore 14.00;

ritenuto che la spesa risulta congrua;

dato atto che la prestazione complessiva resa di Euro 800,00.- verrà a scadenza nel 2020;

dato atto che si provvederà alla liquidazione dei compensi, previa emissione di regolare fattura o nota spese, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa e verificata la corrispondenza e correttezza sotto ogni profilo del servizio fornito dall'operatore affidatario e la regolarità della documentazione presentata in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi, se dovuti;

dato atto che:

- la spesa rientrerà negli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2020 – 2022;
- il Comune di Trieste ha rispettato le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2019, contenute nell'art. 19 della L.R. n. 18/2015, come modificato dall'art. 6 della L.R. n. 33/2015, come risulta dalla dichiarazione fornita dal Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie di data 29 aprile 2020;
- il Comune di Trieste ha approvato con D.C. n.16 dd. 08/04/2020 il Bilancio Pluriennale 2020-2022, con D.C. n. 26 dd. 25/06/2020 il Rendiconto di Gestione 2019, con D.G. n. 245 dd. 06/07/2020 il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 in via provvisoria, e con D.C. n. 55 dd. 23/09/2019 il Bilancio Consolidato del gruppo “Comune di Trieste”;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2020 -Euro 800,00.-;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: tania.marsi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	

vista la determinazione dirigenziale n. 4627/2019 della Dirigente del Servizio Risorse Umane, con la quale è stato conferito alla dipendente Tania Marsi l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione del Fabbisogno di Personale" a decorrere dal 01.11.2019 e sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa e tenuto conto della normativa in vigore, il servizio di presidio con ambulanza attrezzata con operatori di primo soccorso e medico, nella giornata della prova selettiva in oggetto del 26 agosto 2020 nella fascia oraria dalle ore 8.00 alle ore 14.00 alla **CROCE ROSSA ITALIANA Comitato di Trieste**, con sede in Piazza Sansovino 3 – 34131 Trieste;
2. di provvedere alla liquidazione del corrispettivo, previa emissione di regolare fattura o nota spese, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa e verificata la corrispondenza e correttezza sotto ogni profilo del servizio fornito dall'operatore affidatario e la regolarità della documentazione presentata in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi, se dovuti;
3. di dare atto che il preventivo di spesa di Euro 640,00.- per il servizio sopra descritto risulta congruo;
4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 800,00 nel caso in cui il servizio dovesse protrarsi oltre le ore 14.00;
5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 800,00.- al capitolo 417930 "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Risorse Umane";
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2020 - Euro 800,00 -;
8. di impegnare la spesa complessiva di euro 800,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00417930	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02113	U.1.03.02.07.999	00001	04226	N	800,00	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: tania.marsi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Tania Marsi)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: tania.marsi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARSÌ TANIA

CODICE FISCALE: MRSTNA69B47L424G

DATA FIRMA: 13/08/2020 09:40:33

IMPRONTA: 933ABF5933AFF58F726A09462D5394ADF2F7E635A495FF6ACF63253F9F2F997B
F2F7E635A495FF6ACF63253F9F2F997B08E16302100476BDA80C246EBF327185
08E16302100476BDA80C246EBF3271850EAE724AB0A362A87D4031CB2230326F
0EAE724AB0A362A87D4031CB2230326F0D509AEADB366A6DD296EB9E28587B68