



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 524 / 2021

Prot. Corr. 10-6-2/2021-9 SEZ.340

OGGETTO: Servizio di realizzazione della nuova esposizione per la collezione paleontologica e per la sezione del quaternario del Museo Civico di Storia Naturale di Trieste. Affidamento a Basiq S.r.l., via della Fontana 4/a, Trieste (P. IVA 01290630324), per Euro 19.600,00 più IVA 22% (Euro 43.120,00 IVA compresa). Impegno di Euro 30,00 IVA esclusa per oneri di sicurezza. Impegno di spesa Euro 23.948,60 Iva e oneri della sicurezza compresi. CIG ZF630D4A5B CUP F99E20000690002

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che il D.lgs. 42/2004 *Codice dei Beni Culturali e del paesaggio* sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

ATTESO che il Servizio Musei e Biblioteche e i Musei civici esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23, *Norme regionali in materia di beni culturali*;

RICHIAMATI

- lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra i propri obiettivi fondamentali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;
- la Deliberazione consiliare n. 16 dd. 08/04/2020, immediatamente eseguibile di approvazione del Documento Unico di Programmazione – DUP 2020 - 2022 – e Bilancio di previsione 2020 - 2022;
- la Deliberazione consiliare n. 35 dd. 20/07/2020, immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e sue successive variazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 337 dd. 03/09/2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG 2020-2022;

DATO ATTO che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché di ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

delle sue espressioni materiali e immateriali;

DATO ATTO

- che tra i beni conservati al Museo di Storia Naturale vi sono anche i reperti paleontologici provenienti dal Villaggio del Pescatore/Duino Aurisina, l'unico sito fossilifero a dinosauri d'Italia;
- che risale al 1998 la sottoscrizione di specifica convenzione fra la Soprintendenza del Friuli Venezia Giulia, l'Università di Trieste Dipartimento di scienze geologiche, ambientali e marine e il Museo Civico di Storia naturale di Trieste, volta a definire le modalità per la realizzazione del recupero e, per quanto attiene al Museo, all'assunzione dei compiti di coordinamento della divulgazione scientifica e valorizzazione dei reperti;
- che in questo contesto il Museo si è negli anni adoperato per la conservazione, valorizzazione e promozione del reperto di dinosauro *Tethyshadros insularis*, identificato con numero di Stato 57021, conosciuto come “Dinosauro Antonio”, uno dei dinosauri più completi mai trovati;

ATTESO che l'Amministrazione comunale ha avanzato richiesta di deposito presso il Museo Civico di Storia Naturale di Trieste anche del reperto con numero di Stato 57247, conosciuto come “Dinosauro Bruno”;

VALUTATO, vista l'importanza dei reperti e del contesto di provenienza, opportuno dedicare ampio spazio all'interno del percorso espositivo al sito fossilifero e ai dinosauri ivi rinvenuti;

DATO ATTO che la ridefinizione degli spazi citati comporta anche il ripensamento della sezione dedicata all'Orso delle Caverne e al Quaternario;

CONSIDERATO che da sempre l'allestimento complessivo del Museo è stato pensato con l'obiettivo di creare un contesto di visita eterogeneo, dinamico, di volta in volta reso con stili diversi a seconda delle tematiche trattate ma funzionali a rendere gli argomenti toccati accattivanti per il pubblico;

RILEVATO che la nuova esposizione porta con sé la necessità di intervenire, anche per assicurare un aggiornamento dei dati, sull'intero corpus di pannelli dedicati ai dinosauri e al sito del Villaggio già presenti in Museo, realizzando contestualmente nuovi apparati illustrativi destinati ad approfondire le recenti scoperte e, in particolare, il “dinosauro Bruno”;

VALUTATO opportuno procedere con una nuova progettazione degli spazi al fine di poter presentare adeguatamente i reperti, assicurando tutti i necessari supporti informativi e valorizzando le caratteristiche dei singoli dinosauri e degli altri ritrovamenti in un contesto espositivo armonico;

ATTESO CHE alla luce del piano elaborato dai responsabili del Museo, è necessario prevedere un allestimento che si adatti alle teche e vetrine già presenti nel Museo e sappia promuovere i reperti nel loro complesso, l'importante apparato documentario, caratterizzato da riproduzioni e foto, attraverso un accurato lavoro di ideazione grafica atto ad avvicinare il pubblico alla lettura dei reperti;

VALUTATE, con la conservatrice della sezione paleontologica, le caratteristiche e le esigenze specifiche degli apparati informativi della sala con particolare riguardo alla necessità di includere nella composizione dei materiali esplicativi anche grafici, fotografie ed elementi di corredo;

PRECISATO

- che si tratta pertanto di sviluppare strumenti didattici stesi nel rispetto degli standard museali, aventi una forma letteraria accessibile e, con giuste soluzioni grafiche, capaci di supportare la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

- chiarezza delle informazioni;
- che i prodotti richiesti sono diversi pannelli con informazioni tematiche, didascalie, mesh, strutture che possano fungere contestualmente da elementi distanziatori e da supporto per pannelli informativi;
- che ulteriori pannelli sono previsti per la sezione del Quaternario/Orso delle Caverne;

CONSTATATO CHE per assicurare il migliore compimento dell'iniziativa si è reso necessario ricorrere, nel rispetto di un progetto scientifico elaborato dall'Amministrazione, all'affidamento a soggetto esterno dei servizi necessari alla realizzazione della esposizione;

CONSIDERATO che l'Amministrazione nell'individuazione del possibile operatore deve tenere conto delle sue capacità in termini di qualità dei servizi offerti e ciò anche in considerazione dello specifico intervento da effettuare come in sintesi descritto;

ATTESO, alla luce di precedenti esperienze, di poter procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 così come modificato dal D.L. Semplificazioni poi convertito in legge, e di dover operare facendo ricorso a una piattaforma elettronica ai sensi delle modifiche da ultimo intervenute rispetto all'art.1, comma 450, L. 296/2006 e ciò in considerazione del fatto che l'importo del servizio in oggetto supera, viste le caratteristiche, la soglia di € 5.000,00 IVA esclusa;

VALUTATO di avviare una negoziazione con l'impresa Basiq S.r.l. di Trieste, realtà con maturata esperienza nel campo della grafica, della comunicazione, della gestione integrata di eventi laddove gli aspetti di immagine grafica sono fortemente correlati con l'allestimento di esposizioni e soggetto ritenuto, per caratteristiche di produzione artistica e impostazione creativa nell'ambito della comunicazione visiva, adatto a interpretare adeguatamente le richieste dell'Amministrazione dal punto di vista della valorizzazione dei reperti;

PRECISATO che si è verificata, con esito positivo, la disponibilità dell'impresa a svolgere il servizio entro e non oltre il 31 marzo 2021;

VERIFICATO che l'impresa Basiq S.r.l. di Trieste è operatore presente nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

CONSIDERATO che risulta rispettato il principio di rotazione dal momento che la menzionata impresa non è stata aggiudicataria di affidamento immediatamente precedente a quello in questione;

RITENUTO di avviare, nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016, una trattativa diretta MePA (n. 1624790) con la Basiq S.r.l. (P. IVA 01290630324) la quale entro il termine fissato (05/03/2021, ore 18.00) su un ammontare di base per l'affidamento di € 20.000,00 IVA esclusa ha presentato un'offerta economica di € 19.600,00 IVA esclusa e corretta documentazione amministrativa;

VALUTATA congrua l'offerta alla luce delle richieste formulate in specifico Capitolato sottoscritto dalle parti sulla piattaforma MEPA e richiamate sinteticamente nel presente atto;

VISTO il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) in considerazione della tipologia e modalità di realizzazione dell'attività oggetto dell'appalto, che prevede quali oneri per la sicurezza l'importo di Euro 36,60 Iva compresa;

VERIFICATO che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

VALUTATA la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico;

ATTESO che sull'autodichiarazione resa dalla ditta ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sono in corso verifiche e che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti ai sensi di legge, si procederà alla risoluzione del contratto e al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ci si avvale della facoltà di non richiedere la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, non viene richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio in oggetto, subordinatamente al verificato miglioramento del prezzo di aggiudicazione e tenuto conto della modalità di affidamento, ferma restando la possibilità da parte della stazione appaltante di applicare le penali di cui agli artt. 4 e 10 del Capitolato Speciale di riferimento;

RICHIAMATO l'articolo 13, comma 1, lett. f) della L.R. 18 maggio 2020, n. 10, Misure urgenti in materia di cultura e sport entrata in vigore il 20 maggio 2020, il quale dispone che nelle more della pubblicazione del primo elenco aggiornato dei Musei e delle reti museali a rilevanza regionale, previsto dall'art. 8, comma 5, della L.R. 25 settembre 2015, n. 23 Misure urgenti in materia di cultura e sport, l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere per l'anno 2020 un contributo complessivo di € 360.000,00 al Comune di Trieste per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici e delle attività dei Musei Scientifici di Trieste;

VISTO il decreto del Direttore centrale n. 2286/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione dell'importo assegnato e preso atto che quello assegnato in particolare ai Musei Scientifici del Comune di Trieste ammonta a € 145.000,00;

ATTESO che con determinazione dirigenziale n. 1518/2020 sono stati accertati i seguenti importi:

- 1) accertamento 2020/5012 per Euro 215.000,00 al capitolo 46000;
- 2) accertamento 2020/5013 per Euro 145.000,00 al capitolo 57400;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 2239/2020 dd.13.10.2020 con la quale è stato ridotto l'accertamento 2020/5012 per Euro 43.000,00 e l'accertamento 2020/5013 per Euro 29.000,00 e contestualmente sono stati assunti due nuovi accertamenti, di pari importo e rispettivamente Euro 43.000,00 al capitolo 46000 del bilancio di previsione 2021 e Euro 29.000,00 al capitolo 57400 del

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

bilancio di previsione 2021;

PRESTO ATTO:

- che dal 1° gennaio 2021 il Comune opera in esercizio provvisorio come previsto dalla normativa contabile (art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014) e che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento, non suscettibile di pagamento frazionato né dilazionabile in dodicesimi, è necessaria per il corretto sviluppo della progettazione in capo al Servizio Musei e Biblioteche;
- che tale spesa deve essere infatti assunta per evitare la mancata realizzazione delle iniziative previste nella domanda presentata alla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione FVG e la conseguente restituzione del contributo in parola;

DATO ATTO che:

- la spesa è finanziata con contributo regionale come da accertamento al capitolo 57400 del bilancio di previsione 2021;
- il servizio di cui al presente atto rientra tra le spese finanziate con contributo di cui sopra e che l'importo di Euro 23.948,60 IVA e oneri sicurezza inclusi va impegnato al capitolo 160910 del Bilancio 2021 con il presente provvedimento;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RILEVATO che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per € 23.948,60 nel 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente: anno 2021 – € 23.948,60;

VALUTATO pertanto di affidare il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del del D.lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti, all'impresa Basiq S.r.l., via della Fontana 4/a, Trieste (P. IVA 01290630324), per € 19.600,00 più IVA 22% (€ 23.912,00 IVA compresa), € 30,00 IVA esclusa per oneri di sicurezza;

PRECISATO che l'iniziativa di cui al presente provvedimento vuole inserirsi nei percorsi di valorizzazione delle collezioni, come previsto anche nel quadro di spese del Contributo regionale;

VISTI:

- il D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e le Linee Guida ANAC, così come da ultimo modificate quali strumento di *soft law* di riferimento in attesa di adozione del Regolamento attuativo al Codice dei contratti;
- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001 e in particolare l'art. 131;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui integralmente richiamate:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

1. di approvare la spesa di € 23.948,60 Iva e oneri della sicurezza compresi per il servizio di realizzazione della nuova esposizione per la collezione paleontologica e per la sezione del quaternario del Museo Civico di Storia Naturale di Trieste;
2. di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Basiq S.r.l., via della Fontana 4/a, Trieste (P. IVA 01290630324), per € 19.600,00 più IVA 22% (€ 23.912,00 IVA compresa);
3. di dare atto che il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI - conservato agli atti firmato da entrambi i contraenti), in considerazione della tipologia e modalità di realizzazione dell'attività oggetto dell'appalto, prevede, quali oneri per la sicurezza, l'importo di Euro 36,60 IVA compresa;
4. di prendere atto che dal 1° gennaio 2021 il Comune opera in esercizio provvisorio come previsto dalla normativa contabile (art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014) e che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento, non suscettibile di pagamento frazionato né dilazionabile in dodicesimi, è necessaria per il corretto funzionamento de Servizio Musei e Biblioteche, al fine di evitare la mancata realizzazione delle attività così come declinate nella domanda presentata alla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione FVG e la conseguente restituzione del contributo assegnato;
5. di dare atto che la spesa di € 23.948,60 IVA e oneri della sicurezza compresi è finanziata con contributo regionale, come precisato in premessa;
6. di impegnare l'importo di € 23.948,60 IVA e oneri per la sicurezza inclusi sul cap. 160910 del Bilancio 2021;
7. di dare atto che:
 - a) ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;
 - b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per € 23.948,60;
 - c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2021 - € 23.948,60;

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 23.948,60 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00160910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.1.03.02.02.999	00012	03228	N	23.948,60	2021:23948,60 - fin. I CRC - fin. contr. regionale spese correnti

Allegati:/

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dr. Laura Carlini Fanfogna)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	