



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 2068 / 2021

Prot. Corr. 5-I-6/2021-2

SEZ. I084

OGGETTO: CIG: ZF632BB24C-Dotazione tessera rete autobus annuale per il periodo Settembre 2021–Agosto 2022. Spesa euro 357,50.-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con la deliberazione giunta n. 3292 dd. 13.9.1980 – ravvisata legittima dal Comitato Provinciale di Controllo nella seduta dell'8.10.1980 sub. n. 9177/10454 c.c. - e ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 815 dd. 10.10.1980, è stata disposta l'assegnazione di una dotazione annuale di tessere e biglietti d'autobus ai Servizi Comunali il cui personale deve frequentemente usare dei mezzi di trasporto per motivi di servizio, nell'ambito del territorio comunale;

preso atto che al Servizio Musei e Biblioteche è necessaria la dotazione di una tessera rete autobus in considerazione del fatto che l'utilizzo dei documenti di viaggio di cui trattasi consente al dipendente Robert Chilcott, collaboratore professionale amministrativo con mansioni anche di servizio posta, di effettuare tutti gli spostamenti sul territorio cittadino dovuti a ragioni di servizio ed in particolare di provvedere al ritiro degli incassi relativi ad alcuni sedi museali con continuità temporale, almeno 2 volte a settimana;

considerato che trattasi di spesa necessaria per far fronte a prestazioni indispensabili ad assicurare il tempestivo funzionamento del Servizio Musei e Biblioteche;

rilevato che il costo dell'abbonamento mensile, stabilito con delibera della Giunta regionale di data

Responsabile del procedimento: dott.Alessia Neri	Tel: 040 675 8419	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040674064	E-mail: gabriella.dimarino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

23.12.2020 per l'anno 2021 è di euro 35,75 e quello dell'abbonamento annuale è di euro 357,50;

considerato, pertanto, il risparmio consentito dall'acquisto, presso la biglietteria della Trieste Trasporti di via dei Lavoratori n. 2, di un abbonamento rete annuale valevole per il periodo dal 1 Settembre 2021 al 31 Agosto 2022 quantificabile in euro 71,50;

dato atto che l'economia sopradescritta, rapportata al costo di dodici abbonamenti mensili fa ritenere più congruo e appropriato l'acquisto della tessera annua anche in termini di economicità:

atteso che è stato individuato il capitolo di spesa 149500 su cui imputare detta spesa;

effettuate le verifiche della regolarità contributiva (DURC) e dell'assenza di annotazioni specifiche sugli operatori economici (CASELLARIO ANAC) relativi alla ditta affidataria TRIESTE TRASPORTI SPA (P. I.00977240324) Via dei Lavoratori, 2 , Trieste, conservati agli atti;

stante la documentazione conservata agli atti ai sensi dell'art 80 del Dlgs n 50/2016 e smi attestante il possesso dei requisiti generali per l'affidamento delle pubbliche commesse, ai sensi dell'art 3, comma 7, L. 136 /2010 e smi conservati agli atti;;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023 approvati con deliberazione consiliare n. 8/2021 dd. 31.03.2021 dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione Giuntale n. 158/2020, dd. 20 aprile 2021, immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 (PEG "provvisorio");
- la Deliberazione Giuntale n. 283 del 01/7/2021, immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021.

vista la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" nell'ambito del "Servizio Musei e Biblioteche" dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dipendente Alessia Neri con decorrenza 01.09.2017, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite";

tenuto conto dell'art. 18 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti;

Responsabile del procedimento: dott.Alessia Neri	Tel: 040 675 8419	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040674064	E-mail: gabriella.dimarino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l' art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

visto l' art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare per i motivi indicati in premessa, la spesa di euro 357,50 necessaria per l' acquisto della tessera bus annuale per il periodo Settembre 2021-Agosto 2022, da assegnare al dipendente Robert Chilcott in qualità anche di incaricato del servizio di posta del Servizio Musei e Biblioteche sul territorio cittadino per ragioni di servizio;
2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;
4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: - anno 2021 euro 357,50;
5. di ritirare presso la biglietteria della Trieste Trasporti di via dei Lavoratori n. 2, Trieste, la tessera rete annuale per il periodo Settembre 2021– Agosto 2022 per soddisfare il fabbisogno di cui al punto 1);
6. di prendere atto delle tariffe della Trieste Trasporti, per l'anno 2021, corrispondenti ad euro 357,50 per la tessera annuale valida per l'intera rete;
7. di autorizzare il pagamento della fattura ravvisata regolare e conforme dal Servizio Musei e Biblioteche direttamente alla Trieste Trasporti;
8. di dare atto che il dipendente può fare uso della tessera esclusivamente per motivi di servizio;
9. di dare atto che la dotazione è assegnata al Servizio Musei e Biblioteche e non ai dipendenti e che pertanto essa non costituisce in alcun modo indennità integrativa aggiuntiva alla retribuzione connessa al livello di appartenenza dei dipendenti.
10. di impegnare la spesa complessiva di euro 357,50 al capitolo di seguito elencato:

Responsabile del procedimento: dott.Alessia Neri	Tel: 040 675 8419	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040674064	E-mail: gabriella.dimarino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001495 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE	02331	U.1.03.02. 99.008	00012	02093	N	357,50	2021: euro 357,50

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Alessia Neri)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.Alessia Neri	Tel: 040 675 8419	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040674064	E-mail: gabriella.dimarino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 0406758226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 17/08/2021 12:56:49

IMPRONTA: 50CC398C113DDAD512F70A6385C8211A4D601F1B9B6774DD83B69676B8436F23
4D601F1B9B6774DD83B69676B8436F23DE7529AB1E8F41F67C9170A82537AE28
DE7529AB1E8F41F67C9170A82537AE28497EFC4F302EB3947687E1D5B23FFA63
497EFC4F302EB3947687E1D5B23FFA63CFD7C60703CC9BFD5E03E8A6E7903687