



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 1924 / 2024**

OGGETTO: Trieste Estate 2024. Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann". Affidamento servizio realizzazione pavimentazione temporanea a Dinamica Sports Group (p.Iva 03016170304). Impegno di spesa di Euro 5.124,00.- Iva inclusa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023, avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024\_2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024, avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024- 2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024 avente come oggetto "Trieste Estate 2024. Approvazione realizzazione", con la quale, il Comune di Trieste ha approvato la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2024", in programma dal 6 giugno al 23 agosto 2024 nel Cortile delle Milizie del Castello di San Giusto, in Piazza Verdi, nel Giardino del Museo Sartorio, nel Giardino del Museo di Antichità "J.J. Winkelmann", nel Giardino pubblico Muzio de Tommasini, sul Molo Audace e nelle periferie cittadine, con la realizzazione di eventi musicali e teatrali;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

Visto che, come nelle precedenti edizioni, l'Amministrazione comunale - stante il suo compito programmatico e organizzativo della manifestazione - provvede direttamente all'allestimento dei palchi e dei service tecnici (di base) e delle platee nei luoghi deputati alla realizzazione della rassegna "Trieste Estate";

#### Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 1212/2024 dd. 21.05.2024, con cui è stato affidato il servizio di allestimenti tecnici per il Museo Sartorio e il Museo "J.J. Winckelmann" nell'ambito della rassegna "Trieste Estate 2024";

la Determinazione Dirigenziale n. 1732/2024 dd. 16.07.2024, con cui è stata affidata la realizzazione della manifestazione "Archeologia di Sera. Il Museo si racconta" presso il Giardino del Capitano del Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann";

Dato atto che in data 31.07. 2024 si è riunita la Commissione tecnica Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo allo scopo di esaminare il progetto delle strutture relative al locale di pubblico spettacolo Giardino del Capitano del "Museo J.J. Winckelmann" dove avrà luogo la rassegna "Archeologia di Sera. Il Museo si racconta", inserita all'interno della programmazione della manifestazione "Trieste Estate 2024";

#### Rilevato che

la suddetta Commissione, tra le altre prescrizioni, al punto 13. del verbale stabilisce che "le sedie dovranno essere collegate rigidamente tra loro e, considerato che verrebbero appoggiate su terreno non pavimentato, dovranno risultare saldamente appoggiate a terra in modo da rendere sicura e stabile la seduta delle persone";

in relazione al punto 13., è stata acquisita agli atti del verbale la proposta progettuale che prevede il posizionamento di una pavimentazione provvisoria, come da scheda tecnica ed elaborati grafici allegati allo stesso, che dovrà essere attuata prima dell'inizio della manifestazione, ovvero entro lunedì 5 agosto 2024;

Considerato di dover ottemperare in tempi rapidissimi a questa prescrizione, nel rispetto della programmazione degli eventi del cartellone "Trieste Estate 2024", anche in considerazione della rilevanza di tale rassegna per l'immagine del Comune di Trieste;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

Verificato che l'operatore economico interpellato, Dinamica Sports Group (con sede a Udine in via Cefalonia, 12 - p.Iva 03016170304) - iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura PORDENONE - UDINE, per un'attività pertinente - soddisfa il suddetto requisito in quanto risulta in possesso di maturata esperienza in attività analoghe ed è pertanto ritenuto in grado di garantire accuratezza, qualità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

Dato atto che, per il servizio di cui trattasi, in data 31.07.2024 è stata inviata una richiesta di preventivo alla ditta Dinamica Sports Group (con sede a Udine in via Cefalonia, 12 - p.Iva 03016170304), la quale in data 01.08.2024 ha presentato un'offerta di Euro 4.200,00.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 5.124,00.- Iva 22% inclusa) e la documentazione amministrativa richiesta;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Considerato che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti, con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", con cui è stabilito che:

- per tutti gli affidamenti diretti di cui trattasi espletati dalle strutture di cui sopra, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le seguenti modalità: rispettivamente alla fine del mese di dicembre 2023, del mese di giugno 2024 e del mese di dicembre 2024, la Direzione Generale e ciascuna struttura dirigenziale, ciascuna per le funzioni gestite, procederanno a sorteggiare, fra

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

gli affidamenti diretti di cui trattasi, espletati all'interno dei suddetti periodi, un campione del 10% da sottoporre a verifica/controllo per quanto riguarda il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di partecipazione attestati nell'autodichiarazione resa dall'affidatario stesso e non già verificati prima della stipula del contratto;

#### Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 5.124,00.- Iva inclusa per la realizzazione di una pavimentazione temporanea nel Giardino del Capitano del Museo "J.J. Winckelmann", nell'ambito della rassegna "Archeologia di Sera. Il museo si racconta", prevista nel programma di "Trieste Estate 2024";

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta Dinamica Sports Group (con sede a Udine in via Cefalonia, 12 - p.Iva 03016170304) per l'importo di Euro 4.200,00.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 5.124,00.- Iva 22% inclusa);

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D.Lgs. n. 33/2013;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Espresso il parere di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

### DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

1. Di approvare la spesa di Euro 5.124,00.- Iva inclusa, per la realizzazione di una pavimentazione temporanea nel Giardino del Capitano del Museo "J.J. Winckelmann", nell'ambito della rassegna "Archeologia di Sera. Il museo si racconta", prevista nel programma di "Trieste Estate 2024".
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta Dinamica Sports Group (via Cefalonia, 12 - 33100 Udine, p.Iva 03016170304) per l'importo di Euro 4. 200,00.- Iva 22% esclusa (Euro 5.124,00.- Iva inclusa).
3. Di dare atto che:
  - 3.1 ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di Pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - 3.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 5.124,00.- nel 2024;
  - 3.3 il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 - Euro 5.124,00.-;
4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 5.124,00 al capitolo di seguito indicato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
202 4	0016241 0	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE	0272 0	U.1.03.02.02. 005	00004	04001	N	5.124,00	2024: Euro 5.124,00 - 1CRC Finanziamento spese correnti Contributo Regione

**IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 05/08/2024 03:19:51