



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

**REG. DET. DIR. N. 2127 / 2024**

OGGETTO: Trieste Estate 2024. Giardino del Museo Sartorio, 3 Settembre 2024 - Affidamento servizio realizzazione del concerto Golden Sound Quintet alla Trieste Flute Association (C.F. 90124000325) - Impegno di spesa di Euro 700,00.- fuori campo iva.  
 CIG B2782D46D2

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000), e s.m.i.;

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 e s.m.i.;

la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni e s.m.i.;

la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e s.m.i.;

#### Viste

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

la Deliberazione Giuntale n. 120 dd. 18.03.2024 con la quale è stata approvata la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2024";

la Determinazione Dirigenziale n. 1738 dd. 07.05.2024 con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione "Trieste Estate 2024", presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, riportato nella sua interezza in Allegato\_A\_programma\_TE2024 allegato al provvedimento e parte integrante dello stesso, e le successive Determinazioni di modifica, ultima la n. 2471 dd. 26.6.2024;

la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 15.07.2024 "Bilancio di previsione 2024-2026. Variazione di Assestamento e salvaguardia degli equilibri" (IMM. ESEG.), con la quale è stata prevista la maggiore entrata di euro 50.000,00 al capitolo 46900 CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE accertamento n. 3382/2024 reversale 6749/2024;

Considerato che nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024 è prevista la realizzazione da parte della Trieste Flute Association (con sede a Trieste, via Nicolo' degli Aldegardi 15, cap 34142- cf 90124000325) del seguente spettacolo musicale:

- Giardino del Museo Sartorio, Golden Sound Quintet -martedì 3 settembre 2024;

Dato atto che per la realizzazione dello spettacolo di cui sopra la Trieste Flute Association ha presentato un preventivo di Euro 700,00.- (Es. iva ai sensi del DPR 633/72 art. 1) corredato dalla documentazione amministrativa richiesta;

Precisato che gli importi sopra indicati sono comprensivi di tutte le spese organizzative e degli oneri previsti (SIAE e similari, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex-ENPALS, assicurazione, ecc.), ad esclusione di palco, service tecnico, personale di safety e security e sedie forniti dal Comune di Trieste;

Ritenuto di approvare il suddetto preventivo per la realizzazione dello spettacolo teatrale sopra descritto nell'ambito della rassegna "Trieste Estate 2024";

Visto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D. Lgs. n.36/2023 e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, anche nei casi in cui il valore netto dell'appalto sia inferiore a Euro 5.000,00.-;

Ravvisato che, con comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, e' stato prorogato al 30 settembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici - PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.- rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

Considerato che trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, non è prevista la prestazione di garanzia provvisoria a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 53, c. 1 del medesimo decreto e che si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione dell'importo e della tipologia delle prestazioni, nonché dell'affidabilità del soggetto organizzatore;

la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81-*bis* c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

Acquisita, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D.Lgs. n. 36/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso in capo all'offerente dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023;

Verificate la regolarità del casellario ANAC e del certificato anagrafico dell'Agenzia delle Entrate;

Dato atto che si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, come da Determinazione Dirigenziale n. 3895 dd. 30.10.2023 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto "controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo";

Dato atto che la Trieste Flute Association ha presentato apposita polizza assicurativa e la documentazione amministrativa richiesta;

Ritenuto di approvare la spesa complessiva di Euro 700,00.- fuori campo iva - Golden Sound Quintet, per la realizzazione dello spettacolo teatrale in programma nella data e nel luogo indicati, nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024:

di affidare la realizzazione dello stesso a Trieste Flute Association con sede a

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Trieste, via Nicolo' degli Aldegardi 15, - (cf 90124000325), per l'importo pari a Euro 700,00 (Esente iva ai sensi del DPR 633/72 art. 1), onnicomprensivo di tutte le spese organizzative, inclusi eventuali oneri connessi (diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex ENPALS, assicurazione RCVT), alle condizioni previste dalle 'Clausole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024';

Dato atto che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per Euro 700,00, -
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 - Euro 700,00 .- ;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);

Visti l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 4800/2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 2606/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo-amministrativa di eventi nel Giardino del Museo Sartorio e in piazza Verdi nell'ambito della rassegna Trieste Estate 2024";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa,

1) Di approvare la spesa complessiva di Euro 700,00.- fuori campo iva per il servizio di realizzazione dello spettacolo musicale Golden Sound Quintet, martedì 3 settembre 2024 nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024 nel Giardino del Museo Sartorio, martedì 3 settembre 2024.

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

2) Di affidare il servizio di realizzazione dello spettacolo di cui al punto 1. alla Trieste Flute Association con sede a Trieste, via Nicolò degli Aldegardi 15, cap 34142- (cf 90124000325) per l'importo di Euro 700,00 (Es. iva ai sensi del DPR 633/72 art. 1) onnicomprensivo di tutte le spese organizzative, inclusi eventuali oneri connessi (diritti d'autore, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex ENPALS, assicurazione RCVT), alle condizioni previste dalle 'Clausole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2024', sottoscritte dall'operatore economico per accettazione.

3) Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2024 per Euro 700,00.-;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 - Euro 700,00.- ;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

4) Di impegnare la spesa complessiva di euro 700,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	1624 1010	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZI ONI ESTIVE	02720	U.1.03.0 2.02.005	00004	04001	N	700,00	1CRC FINANZI AMENTI SPESE CORRE NTI Contrib uto Regione

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Aleksandra Velise

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 29/08/2024 08:43:04