



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

REG. DET. DIR. N. 648 / 2023

Prot. Corr. 7/2/5/1-23 (progr. 2320)

OGGETTO: Predisposizione grafica e stampa di 100 blocchi rimozioni veicoli per il Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa di Euro 729,56 I.V.A. inclusa. CIG Z523A43A8C.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che per le necessità operative degli agenti operanti sul territorio, risulta necessario procedere alla stampa di 100 blocchi relativi alle operazioni di rimozione veicoli;

rilevato che:

- la stamperia comunale, a cui in passato è stato affidato il compito di procedere alla fornitura di tali materiali, non è in grado di effettuare lavorazioni e produzioni tipografiche e pertanto il fornitore di detta prestazione si deve accollare l'onere della predisposizione della parte grafica propedeutica alla stampa del materiale richiesto;

- risulta opportuno, per le necessità operative del personale operante su strada, predisporre i blocchi rimozioni con carta chimica autoricalcante, anziché su carta "standard";

in considerazione di quanto sopra esposto, visto l'importo contenuto della fornitura, nonché in ossequio del principio di rotazione così come previsto dall'art. 30 del D. Lgs 50/2016, sono state interpellate su piazza le ditte Xerox, Luglio Editore, Tipografia Arzioni e Tipografia Triestina per la formulazione di preventivo di spesa per la realizzazione di 100 blocchi rimozioni;

dato atto che alla consultazione di mercato del 23.02.2023, effettuata mediante richiesta via posta elettronica, hanno risposto inviando offerta le ditte Tipografia Arzioni e Tipografia Triestina;

rilevato che la migliore offerta è quella formulata dalla ditta Tipografia Arzioni, con sede in via Pacinotti 5 - Trieste (c.f./p.i. 00997190327), che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura di 100 blocchi rimozioni al prezzo di Euro 598,00 I.V.A. esclusa;

ritenuto, sulla base della specificità e particolarità di quanto richiesto e sulla base dei prezzi generalmente presenti sul mercato, che il preventivo di spesa sia congruo sotto l'aspetto economico e corrispondente alle caratteristiche richieste;

dato atto che per detto prodotto, ai sensi della vigente normativa, dato l'importo non vi è l'obbligo del ricorso al M.e.PA.;

Responsabile del procedimento: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

visti:

- l'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020 e ss. mm., per cui per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro si procede mediante affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

- l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

considerato che tale fornitura è condizione essenziale per il corretto svolgimento delle attività degli operatori della Polizia Locale e pertanto è possibile e necessario procedere speditamente alla realizzazione della medesima mediante acquisto diretto, al fine di garantire l'economicità dei costi procedurali amministrativi nonché il maggior contenimento del costo finale dell'acquisto, garantendo nel contempo il rispetto dei principi richiamati dall'articolo 36 del Codice dei Contratti Pubblici, con particolare riguardo ai principi di economicità, efficacia e tempestività;

ritenuto pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a del Codice dei Contratti Pubblici, dall'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020 nonché della Linee Guida n° 4 ANAC, che sia possibile procedere ad un affidamento diretto alla ditta Tipografia Arzioni, con sede in via Pacinotti 5 - Trieste (c.f./p.i. 00997190327), dando atto che tale affidamento rispetta i requisiti previsti dall'art. 30 del Codice dei Contratti ed è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività, parità di trattamento e non discriminazione tra i concorrenti, nonché al principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

dato atto, viste le Linee Guida Anac n. 4 e ai sensi dell'art. 32, commi 2, 6 e 7 del D.Lgs 50/2016, che l'efficacia dell'affidamento in oggetto si intende in ogni caso subordinato alla verifica – che verrà attivata tempestivamente e d'ufficio – del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del medesimo D. Lgs.;

dato atto che tramite il sito ANAC è stato acquisito il seguente codice CIG: Z523A43A8C;

dato atto che risulta necessario, per quanto sopra esposto procedere all'impegno di spesa dell'importo complessivo di euro 729,56 I.V.A. inclusa per la copertura della spesa di cui trattasi;

vista la Determinazione n. 4074/2022 dd. 07.11.2022 del Direttore del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

vista la Determinazione 3956/2022, prot. 6/3/11/1-2022 dd. 28.10.2022, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione economica e finanziaria", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

Responsabile del procedimento: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di procedere, per i motivi meglio esplicitati in premessa, all'affidamento diretto alla ditta Tipografia Arzoni, con sede in via Pacinotti 5 - Trieste (c.f./p.i. 00997190327) per la fornitura 100 blocchi rimozioni ai sensi dell'art 36, comma 2 lettera a, del D. Lgs. 50/2016, per l'importo complessivo di Euro 729,56 I.V.A. inclusa;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – Euro 729,56;

di impegnare la spesa complessiva di euro 729,56 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00110055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	02360	U.1.03.0 2.13.004	00006	06003	N	729,56	2023;729,56

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA Maximiliano Pozzetto

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAXIMILIANO POZZETTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/03/2023 09:23:02



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

REG. DET. DIR. N. 648 / 2023

OGGETTO: Predisposizione grafica e stampa di 100 blocchi rimozioni veicoli per il Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa di Euro 729,56 I.V.A. inclusa. CIG Z523A43A8C. Prot. 7/2/5/1-23 (progr. 2320).

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2023003 0490	Impegno	S	2023		0	00110055	729,56		02360	U.I.03.02. I3.004	Stampa e rilegatura	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0301U1030213004031800000000000000000003		2023;729,56

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 10/03/2023 14:12:35