



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE SISTEMA SANZIONATORIO

REG. DET. DIR. N. 3312 / 2022

Prot. Corr. 10/3/4/110/1-22 (10492)

OGGETTO: Rimozione e rottamazione dei veicoli rinvenuti su suolo pubblico e non reclamati dai proprietari. Impegno di spesa per l'anno 2023.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamato il Decreto Ministeriale 22 ottobre 1999, n. 460 “Regolamento recante disciplina dei casi e delle procedure di conferimento ai centri di raccolta dei veicoli a motore o rimorchi rinvenuti da organi pubblici o non reclamati dai proprietari e di quelli requisiti ai sensi degli artt. 927, 929, 923 del Codice Civile”;

richiamata la Deliberazione di Giunta n. 111 dd. 02.10.2014 della Provincia di Trieste, avente per oggetto, ai sensi dell'art. 3 DM 460/99, l'aggiornamento delle tariffe per il prelievo, la custodia, la cancellazione dal pubblico registro automobilistico (P.R.A.) e la demolizione dei veicoli rinvenuti da organi pubblici;

visto il Decreto del Prefetto della Provincia di Trieste dd. 06.09.2007, che ha individuato nella ditta Apollo 2 S.n.c., con deposito a Trieste, in via Maovaz, 2 (P. IVA 01082270321) il soggetto autorizzato alla rottamazione dei veicoli a motore e rimorchi di cui all'oggetto;

rilevato che, nel caso in cui i proprietari non siano rintracciabili o non abbiano fatto richiesta di restituzione del veicolo oggetto di fermo, le spese di rimozione e rottamazione sono poste a carico dell'Ente proprietario della strada sulla quale il suddetto veicolo è stato rinvenuto, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del citato Decreto Ministeriale;

dato atto che per la loro natura gli interventi di cui trattasi non sono preventivamente a priori in quanto legati all'attività di indagine e sanzionatoria da parte degli operatori di polizia locale;

dato altresì atto che, anche in relazione agli interventi di cui si ha cognizione, non è possibile quantificare con esattezza l'importo della spesa, che risulta legato alla tipologia di mezzo;

considerato peraltro che, dal momento in cui il procedimento amministrativo si conclude, l'attivazione della ditta per le procedure di rottamazione – cui consegue poi la quantificazione esatta della spesa – non può essere dilazionata pena l'applicazione di ulteriori tariffe che comporterebbero un maggior onere per l'Amministrazione;

Responsabile del procedimento: Manuela Zenone	Tel: 040 675	E-mail: manuela.zenone@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

considerato quindi che risulta indispensabile procedere all'assunzione di un impegno di spesa al fine di far fronte alle spese derivanti da quanto sopraesposto che, alla luce dei procedimenti in carico all'ufficio e ad una stima dei costi storici rilevati per le varie tipologie di pratiche, è pari ad Euro 20.000,00;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 26 dd. 31.05.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

- con Delibera Giuntale n. 269 del 20/06/2022 è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- ai sensi della vigente normativa per dette spese non è prevista l'acquisizione del CIG;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

vista la Determinazione n. 4074/2022 dd. 07.11.2022 del Direttore del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

visto l'atto, prot. 6/3/13/1-22 (9857) dd. 28.10.2022, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione sistema sanzionatorio", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti della scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di impegnare, a carico del bilancio 2023, la spesa di Euro 20.000,00 necessaria al pagamento delle spese sostenute nel corso dell'anno corrente per le spese di rimozione e rottamazione dei veicoli a motore fermati da organi pubblici su aree ed uso pubblico e non reclamati dagli aventi diritto;

di dare atto, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023 per € 20.000,00;

Responsabile del procedimento: Manuela Zenone	Tel: 040 675	E-mail: manuela.zenone@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – € 20.000,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 20.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00110000	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	02254	U.1.03.02.99.999	00006	06003	N	20.000,00	2023; 20.000,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Manuela Zenone

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Manuela Zenone	Tel: 040 675	E-mail: manuela.zenone@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZENONE MANUELA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/11/2022 14:33:14



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE SISTEMA SANZIONATORIO

REG. DET. DIR. N. 3312 / 2022

OGGETTO: Rimozione e rottamazione dei veicoli rinvenuti su suolo pubblico e non reclamati dai proprietari. Impegno di spesa per l'anno 2023. Prot. Corr. 10/3/4/110/1-22 (10492)

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2023001 9099	Impegno	S	2023		0	00110000	20.000,0 0		02254	U.I.03.02. 99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0301U1030299999031800000000000000000003		2023; 20.000,00

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 09/12/2022 11:09:51