



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
 SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 PO GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

REG. DET. DIR. N. 1343 / 2023

Prot. Corr. 7/1/16/1-23 (4840).

OGGETTO: Fornitura del servizio di pulitura e riparazione per le divise storiche del gruppo cerimoniale e per capi di vestiario di alta specificità tecnica in dotazione al personale del Corpo della Polizia Locale di Trieste. Impegno di spesa 2023. CIG Z183B29275.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Corpo della Polizia Locale dispone al suo interno di un Nucleo Cerimoniale, dotato di un'alta uniforme storica che, per il particolare valore intrinseco, risulta assegnata temporaneamente ai componenti del Nucleo, salvo poi passare ad altro titolare in caso di sostituzione o subentro;

rilevato che, alla luce dell'impegno frequente nel servizio d'istituto di rappresentanza, vi è la necessità di provvedere alla riparazione e alla pulitura dei capi per evidenti motivazioni di decoro ed igiene;

ritenuto, vista la specificità dell'uniforme in questione, che ricorrono le condizioni affinché l'Amministrazione si faccia carico delle spese di manutenzione di detti capi, e che risulta pertanto opportuno affidare la pulitura ad un soggetto professionale che garantisca la qualità del lavoro mantenendo l'integrità dei capi di vestiario;

considerato inoltre che il personale della Polizia Locale è dotato di capi di vestiario tecnici, la cui assegnazione non è personale ma a rotazione tra il personale incaricato di particolari servizi, e che pertanto, per le medesime motivazioni di decoro ed igiene vi può essere la necessità di ricorrere al servizio di pulizia a carico dell'Amministrazione;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006, e ss.mm., alla luce del valore di spesa (inferiore a Euro 5.000,00) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

visti:

- l'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020 e ss. mm., per cui per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro si procede mediante affidamento diretto;

- l'articolo 1, comma 3, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020, per cui gli

Responsabile del procedimento: Maximiliano Pozzetto	Tel: 040 6757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

- l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce del valore economico della prestazione richiesta, inferiore ad Euro 139.000,00, e al fine di garantire il pieno rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs. 50/2016, che sia possibile procedere mediante consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 36 del medesimo D. Lgs., al fine di individuare il soggetto in grado di fornire i prodotti individuati – ovvero con caratteristiche migliorative - con le migliori caratteristiche di qualità/prezzo;

dato atto che si è interpellata la ditta Puliseco Perfecta S.r.l. con sede a Trieste in Via Matteotti, 56 (p.i. 01014200321) che ha formulato un preventivo con il prezzario per gli interventi richiesti conservato in atti;

rilevato, in relazione al principio di rotazione degli affidamenti, che:

- la ditta Puliseco Perfecta è risultata aggiudicataria dei servizi in esame nel corso del 2022 e ha svolto le attività di cui trattasi eseguendo le prestazioni richieste secondo la regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e con le qualità richieste dalle specifiche richieste da contratto;

- non può ravvisarsi nel caso di specie nessun vantaggio concorrenziale dall'aver prestato il medesimo servizio nell'anno precedente, trattandosi di lavorazioni altamente standardizzate in cui non vi è acquisizione di alcun know-how specifico;

dato atto che i prezzi offerti risultano congrui attraverso il raffronto con i prezzi generalmente presenti sul mercato;

ritenuto pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a del Codice dei Contratti Pubblici, nonché dalla Linee Guida n. 4 ANAC recante procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che sia possibile procedere ad un affidamento diretto della fornitura alla ditta suindicata dando atto che tale affidamento rispetta i requisiti previsti dall'art. 30 del Codice dei Contratti ed è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività, parità di trattamento e non discriminazione tra i concorrenti, nonché al principio di proporzionalità adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

dato atto, viste le Linee Guida Anac n. 4 e ai sensi dell'art. 32, commi 2, 6 e 7 del D.Lgs 50/2016, che l'efficacia dell'affidamento in oggetto si intende in ogni caso subordinato alla verifica – che verrà attivata tempestivamente e d'ufficio – del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del medesimo D. Lgs.;

- alla luce del quadro economico del servizio, calcolato sul periodo di affidamento, risulta necessario prevedere un impegno di spesa annuale di Euro 500,00 IVA inclusa, per garantire la copertura della spesa di cui trattasi,;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che tramite il sito ANAC è stato acquisito il seguente codice CIG: Z183B29275;

vista la Determinazione n. 4074/2022 dd. 07.11.2022 del Direttore del Dipartimento Polizia

Responsabile del procedimento: Maximiliano Pozzetto	Tel: 040 6757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

Locale, Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

vista la Determinazione 3956/2022, prot. 6/3/11/1-2022 dd. 28.10.2022, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione economica e finanziaria", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto del servizio di pulitura e riparazione per le divise storiche del gruppo cerimoniale e per capi di vestiario tecnici in dotazione al personale del Corpo della Polizia Locale di Trieste, ai sensi dell'art 36, comma 2 lettera a, del D. Lgs. 50/2016, alla ditta Pulisecco Perfecta S.r.l. con sede a Trieste in Via Matteotti, 56 (p.i. 01014200321);

di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2023 per Euro 500,00;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento sarà il seguente: anno 2023 - Euro 500,00.

di impegnare la spesa complessiva di euro 500,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00110055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIV	02360	U.1.03.02.13.002	00006	06003	N	500,00	2023;500,00

Responsabile del procedimento: Maximiliano Pozzetto	Tel: 040 6757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

		O DELLA POLIZIA LOCALE							
--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Maximiliano Pozzetto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Maximiliano Pozzetto	Tel: 040 6757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406757662	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAXIMILIANO POZZETTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/05/2023 14:23:17



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

REG. DET. DIR. N. 1343 / 2023

OGGETTO: Fornitura del servizio di pulitura e riparazione per le divise storiche del gruppo cerimoniale e per capi di vestiario di alta specificità tecnica in dotazione al personale del Corpo della Polizia Locale di Trieste. Impegno di spesa 2023. CIG Z183B29275. Prot 7/1/16/1-23 (4840).

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2023003 1714	Impegno	S	2023		0	00110055	500,00		02360	U.1.03.02. 13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0301U1030213002031800000000000000000003		2023;500,00

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 19/05/2023 12:40:36