



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

#### PO MUSEI SCIENTIFICI

**REG. DET. DIR. N. 3613 / 2025**

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione e lavorazioni agronomiche per l'Orto Botanico di Trieste. Affidamento diretto alla ditta Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus. Impegno di spesa Euro 12.680,19.- (IVA e oneri della sicurezza inclusi).

### **LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**PREMESSO** che

il "Codice dei beni culturali e del paesaggio" approvato con Decreto legislativo 22.01.2004 n. 42, prevede all'art. 1, tra i principi, che "lo Stato, le Regioni, le Città metropolitane, le Province e i Comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e la valorizzazione";

i Musei civici di Trieste esplicano la loro attivita' nell'ambito delle disposizioni stabilite dalla

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: <a href="mailto:patrizia.fasolato@comune.trieste.it">patrizia.fasolato@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: <a href="mailto:andrea.reganzin@comune.trieste.it">andrea.reganzin@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: <a href="mailto:andrea.reganzin@comune.trieste.it">andrea.reganzin@comune.trieste.it</a>	

L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" a favore della diffusione della conoscenza delle specificità naturalistiche, paesaggistiche, paleo e geologiche, geo archeologiche, nonché del patrimonio immateriale, del territorio o di tematiche che sono in relazione con le collezioni degli istituti culturali;

lo Statuto del Comune di Trieste, all'art. 6, annovera tra i propri fondamentali obiettivi la conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico, naturale e artistico;

e' prioritario interesse di questa Amministrazione comunale valutare e perseguire ogni forma di valorizzazione e trasformazione del patrimonio storico, architettonico e paesaggistico, finalizzata allo sviluppo culturale, sociale ed economico della città';

#### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;

la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

DATO ATTO che tra le istituzioni culturali del Comune di Trieste vi è il Civico Orto Botanico, nato nel 1842 per sperimentare la possibilità d'attecchimento del pino nero sul Carso; ampliatosi nel tempo grazie all'impianto e alla semina di un copioso numero di specie locali raccolte sulle Alpi Giulie, in Istria e in Dalmazia, diventa nel 1903 pubblica Istituzione e viene annesso al Museo di Storia Naturale. Molti gli incrementi del patrimonio botanico, incluse piante palustri, piante alpine e specie per usi economici, medicinali ed industriali, che continuano anche oggi consolidando il ruolo dell'Orto quale struttura cardine nel rapporto tra ricerca scientifica e conservazione dell'ambiente, nonché come luogo didattico e ricreativo;

RILEVATO che oltre all'aspetto di ricerca e classificazione sistematica, l'istituzione assume anche il ruolo di conservazione, coltivazione e riproduzione di piante officinali, tessili e alimentari, varietà orticole locali, flora spontanea ed endemica della regione e delle zone adiacenti, piante acquatiche e palustri, piante varie, alberi ad alto fusto, bossi, carpini e

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

che in questo quadro e' necessario assicurare la salvaguardia di fiori, piante, alberi e in generale delle diverse specie presenti nell'Orto valutandone la distribuzione, valorizzando le finalita' scientifiche e didattiche e tutelando la natura storica del sito a partire dal giardino formale che circonda il busto di Bartolomeo Biasoletto;

**ATTESO** che

il Civico Museo Orto Botanico di Trieste, ai sensi del combinato disposto del Decreto Ministeriale 4 aprile 1959 e dell'art. 136 del D.Lgs n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", rientra tra le aree di notevole interesse pubblico;

**CONSIDERATO** che, nel rispetto e per la salvaguardia del patrimonio arboreo del Civico Orto Botanico, sull'area sono necessari e urgenti interventi diversi tra cui rimonda del secco, potatura siepi, potatura, legatura rose gigantee e riduzione a pacciamatura del materiale organico di risulta;

**VISTI** i principi generali di cui al Titolo I, Parte I, del D.Lgs.36/2023, Codice degli Appalti, quali fondamenta delle procedure di affidamento;

**RILEVATO** che, alla luce di precedenti esperienze, la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione e amministrativa;

**DATO ATTO** che

l'Amministrazione nell'individuazione dell'operatore economico deve tenere conto della tipologia di servizio da assegnare e della specificità dell'intervento richiesto, dell'importo presunto e in osservanza dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i.;

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dei contratti pubblici e pertanto per procedere con il perfezionamento dell'affidamento indipendentemente dall'importo è necessario ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici (piattaforme di approvvigionamento digitale, art. 25, D.Lgs. 36/2023) per l'acquisto di beni e servizi;

**CONSIDERATO** che

in riferimento alla procedura in oggetto non sussiste l' "interesse transfrontaliero certo" (art. 48, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023) in considerazione dell'importo stimato dell'appalto, delle caratteristiche tecniche e dell'esperienza specifica settoriale che meglio può rispondere a una progettazione ed esecuzione caratterizzata da un processo negoziale

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

particolarmente articolato e proficuamente valorizzato da uno scambio di informazioni, presa visione delle collezioni museali e richieste contenutistiche tra Stazione Appaltante e Appaltatore al fine di ottenere, grazie a uno stretto coordinamento tra le parti, il miglior risultato possibile, nel rispetto dei principi di risultato e di fiducia del citato Codice dei Contratti Pubblici nonché nell'ambito dell'interesse pubblico realizzativo;

nel valutare le specifiche caratteristiche dei prodotti da realizzare, si è ritenuto opportuno procedere con la verifica della disponibilità di Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus, realtà con più di 30 anni di esperienza in attività nell'ambito della manutenzione del verde pubblico e privato;

**RAMMENTATO** che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale dedotta in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che la citata ditta Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus, soddisfa il suddetto requisito in quanto soggetto con maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto e idoneo a realizzare gli interventi inerenti al presente affidamento;

**APPURATO** che il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 non risulta essere violato in quanto la ditta Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus non è stata invitata a presentare offerte e quindi aggiudicataria con riferimento all'affidamento immediatamente precedente riguardante il medesimo settore di servizi e può essere quindi invitata ad esprimere la propria offerta nonché essere individuata quale affidatario diretto;

**DATO ATTO** che sul portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (e-Appalti FVG) risulta essere presente la ditta Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus;

**PRECISATO** che la piattaforma telematica e-appalti FVG non consente di acquisire il CIG prima di aver perfezionato l'affidamento del servizio in oggetto;

**CONSIDERATO** che è stata avviata sul portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (e-Appalti FVG) in data 25.11.2025, una Trattativa Diretta (n. rfq\_111389) invitando la ditta Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus con sede in Via Pietro Arduino, 25, 30175 Venezia VE, P.IVA 02689040273, a presentare offerta entro il 28.11.2025 alle ore 13, su un ammontare a base per l'affidamento pari a Euro 10.193,60.- IVA al 22% esclusa (Euro 12.436,19.- IVA inclusa) più Euro 200,00.- per oneri della sicurezza

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

IVA al 22% esclusa (Euro 244,00.- IVA inclusa);

VISTO il D.Lgs. 81/08 e s.m.i., è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) per la valutazione dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione derivante dall'esecuzione del contratto di appalto per il servizio sopra descritto per un importo degli oneri di sicurezza pari a Euro 200,00.- Iva esclusa (Euro 244,00.- IVA inclusa);

ATTESO che l'offerta presentata pari ad Euro 12.680,19.- (IVA e oneri della sicurezza inclusi) soddisfa le finalità di interesse pubblico poiché risponde puntualmente a quanto richiesto nel Capitolato allegato alla procedura e risulta economicamente congrua;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 che alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato con il DGUE (Documento di Gara unico Europeo) il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94-95-96-97-98 e 100 del medesimo Codice;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 della Direzione Generale avente ad oggetto controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2025." con la quale si e' stabilito che per tutti gli affidamenti diretti espletati dalla Direzione Generale, dal Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva e da tutti i Servizi e strutture in essi incardinati, si procedera' prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarita' contributiva (DURC) mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverra' previo sorteggio di un campione individuato con le modalita' ivi indicate;

DATTO ATTO che sono state effettuate sulla ditta affidataria le verifiche sul documento unico di regolarità contributiva (DURC) e sul casellario informatico ANAC, è stata acquisita la visura camerale e, qualora dalle verifiche a campione, previste dalla citata Determinazione n. 125/2025, non risultasse il possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà con la risoluzione del contratto come previsto dal comma 2 dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

ATTESO pertanto che l'affidamento di cui alla presente Determinazione di spesa puo'

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

essere perfezionato con la ditta Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus avvalendosi delle prerogative dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, essendo l'importo pari a Euro 12.680,19.- (IVA e oneri della sicurezza inclusi);

RITENUTO di approvare la spesa complessiva di Euro 12.680,19.- (IVA e oneri della sicurezza inclusi) per il succitato servizio;

CONSIDERATO che

ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione committente non richiede la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta di cui all'art. 106 del D.Lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del medesimo decreto;

ai sensi dell'art. 53, comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento – che si concretizza in un servizio in unica soluzione – del valore dello stesso e della tempistica, l'affidabilità, la capacità professionale, non verrà richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice;

ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale, in caso di incompletezza del servizio, la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente potrà applicare penali da determinare in relazione all'entità delle conseguenze e fatto salvo il risarcimento di eventuali danni;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere come previsto anche dall'art. 81-bis comma 1, lett. c) del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 nella seduta del 4 ottobre 2004, modificato con deliberazioni consiliari n. 74 del 27.07.2009, n. 67 del 19.09.2016 e n. 5 del 30.01.2017;

RITENUTO, pertanto di procedere, all'affidamento del servizio come dettagliato in premessa, con le seguenti modalita':

- assunzione al capitolo 149535 - Manutenzione ordinaria e riparazioni per i musei - non rilevante IVA - per Euro 12.680,19.- 2AVC - AVANZO LIBERO CORRENTE - Avanzo amministrazione libero corrente;

DATO ATTO che:

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2025 per Euro 12.680,19.- IVA di legge e oneri della sicurezza inclusi;

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025 – Euro 12.680,19.- IVA di legge e oneri della sicurezza inclusi;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

#### RICHIAMATE

la Determinazione dirigenziale n. 4649/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stata assegnata la Posizione Organizzativa dei Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

ATTESTATO che la scrivente non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva per un importo di Euro 12.680,19.- IVA di legge e

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

oneri della sicurezza inclusi per il servizio di manutenzione e lavorazioni agronomiche per l'Orto Botanico di Trieste, come ben delineato all'art. 1 del Capitolato Speciale;

2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di cui al punto 1, alla ditta Nonsoloverde Società Cooperativa Sociale Arl Onlus con sede in Via Pietro Arduino, 25, 30175 Venezia VE, P.IVA 02689040273, per un importo di Euro 12.680,19.- IVA di legge e oneri della sicurezza inclusi;

3. di procedere alla formalizzazione contrattuale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia, e dell'art. 81-Bis comma 1, lett. c) del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 nella seduta del 4 ottobre 2004, modificato con deliberazioni consiliari n. 74 del 27.07.2009, n. 67 del 19.09.2016 e n. 5 del 30.01.2017;

4. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", adottate con la Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza anno 2025 - Euro 12.680,19.- IVA di legge e oneri della sicurezza inclusi;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2025 - Euro 12.680,19.- IVA di legge e oneri della sicurezza inclusi.

5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 12.680,19.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00149 535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI	02718	U.1.03.02 .09.011	00004	04002	N	12.680,1 9	2AVC - AVANZO LIBERO CORRENT E - Avanzo amminist razione libero corrente

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(dott.ssa Patrizia Fasolato)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIZIA FASOLATO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*

DATA FIRMA: 28/11/2025 14:27:19