



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 2358 / 2026

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature vie e viali cittadini anni 2026-2027 (VP746). Accordo Quadro completo, con unico operatore. Aggiudicazione definitiva all'impresa Molaro S.a.s di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Aggiornamento quadro economico. Spesa complessiva Euro 261.796,33 (I.V.A. compresa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, con determinazione dirigenziale a contrarre n. 1909 dd. 24.07.2026, e' stato approvato il progetto esecutivo per l'affidamento di un Accordo Quadro completo, con unico operatore, per la realizzazione del "Servizio di manutenzione ordinaria alberature vie e viali cittadini anni 2026-2027 (VP746)";

dato atto che, con la citata determinazione dirigenziale 1909/2026, e' stato disposto di procedere all'individuazione del contraente mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., e con il medesimo atto e' stato altresì approvato il quadro economico di spesa prevista, così definito;

EURO

A) Importo Accordo Quadro:

A1) Costo del servizio (per 450 giorni)	208.060,00	
A2) Oneri per la sicurezza	<u>3.000,00</u>	
	sommano	211.060,00

B) Somme a disposizione:

B1) I.V.A. 22% su A1 + A2	46.433,20
---------------------------	-----------

spese tecniche (art. 45 D.Lgs. 36/2023):

B2) incentivo al personale

(80% spese tecniche)	3.263,26
----------------------	----------

B3) fondo innovazione

(20% spese tecniche)	815,82
----------------------	--------

C) altre imposte – IRAP su incentivo	<u>224,05</u>	
	sommano	<u>50.736,33</u>

SPESA TOTALE 261.796,33

rilevato che, in riferimento al principio del risultato, come enunciato nel Codice, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti, a seguito di analisi di mercato, sono state individuate n. 5 (cinque) Imprese, risultate in possesso della necessaria qualificazione tecnico-professionale tale da garantire affidabilità e certezza di qualità della prestazione; atteso che le Imprese prescelte sono state invitate a presentare offerta mediante caricamento su piattaforma telematica "eappalti.regione.fvg.it" e che, entro il termine

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

stabilito, sono risultate inserite a sistema n. 3 (tre) offerte;

atteso che, esperita la gara in data 20.08.2026, il Presidente del seggio di gara ha disposto la proposta di aggiudicazione dell'appalto all'impresa Molaro S.a.s di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD) - P.I. 03042870307, che ha offerto un ribasso pari al 19,27% (diciannove virgola ventisette percento) che verra' applicato alle voci di elenco prezzi di progetto per quantificare l'entita' delle lavorazioni da eseguirsi nel termine di durata prevista dell'Accordo Quadro ovvero fino concorrenza dell'importo di spesa totale a disposizione pari ad Euro 211.060,00 (oneri per la sicurezza compresi);

richiamata la deliberazione giuntale n. 98 dd. 02.03.2026 con la quale e' stato approvato il "Regolamento per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii.";

dato atto che, in relazione alla tipologia e caratteristiche delle lavorazioni previste, il "Servizio di manutenzione ordinaria alberature vie e viali cittadini anni 2026-2027 (VP746)" risulta classificato quale servizio di particolare importanza, in applicazione dei parametri di cui all'art. 32, comma 2 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. , e pertanto l'intervento di che trattasi risulta incentivabile, ex art.11 del citato "Regolamento per la ripartizione degli incentivi",

ritenuto pertanto di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto ed all'aggiornamento del quadro economico di spesa dell'Accordo Quadro, in esito alle risultanze di gara;

atteso che:

- la durata dell'Accordo Quadro in parola e' progettualmente prevista in 450 (quattrocentocinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna;

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

nell'anno 2026 per Euro 65.071,53

nell'anno 2027 per Euro 196.724,80

- il cronoprogramma dei pagamenti prevede:

per l'anno 2026 l'importo di Euro 65.071,53

per l'anno 2027 l'importo di Euro 196.724,80

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che per l'intervento di manutenzione di cui trattasi le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana arch. Lucia Iammarino che non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonche' dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

richiamati :

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

- il vigente Regolamento di Contabilita' del Comune di Trieste;

richiamate altresì:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione" con la quale e' stato

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 ed il Bilancio di Previsione 2026-2028;

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

tutto cio' premesso e considerato;

DETERMINA

1. di dare atto che, con determinazione dirigenziale a contrarre n. 1909 dd. 24.07.2026, e' stato approvato il progetto esecutivo per l'affidamento di un Accordo Quadro completo, con unico operatore, per la realizzazione del "Servizio di manutenzione ordinaria alberature vie e viali cittadini anni 2026-2027 (VP746)" prevedente una spesa totale pari ad Euro 261.796,33 (I.V.A. compresa);

2. di aggiudicare in via definitiva, per le motivazioni in premessa qui richiamate, l'appalto dell'Accordo Quadro completo di cui al punto 1. all'impresa Molaro S.a.s di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD) - P.I. 03042870307, risultata vincitrice della gara esperita in data 20.08.2026, per l'importo contrattuale di Euro 208.060,00 + Euro 3.000,00 di oneri per la sicurezza per complessivi Euro 211.060,00 (I.V.A. esclusa);

3. di approvare il quadro economico di spesa dell'Accordo Quadro, così ridefinito in esito

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

alle risultanze di gara:

EURO

A) Importo Accordo Quadro:

A1) Costo del servizio (per 450 giorni)	208.060,00	
A2) Oneri per la sicurezza	<u>3.000,00</u>	
	sommano	211.060,00

B) Somme a disposizione:

B1) I.V.A. 22% su A1 + A2	46.433,20
---------------------------	-----------

spese tecniche (art. 45 D.Lgs. 36/2023):

B2) incentivo al personale

(80% spese tecniche)	3.263,26
----------------------	----------

B3) fondo innovazione

(20% spese tecniche)	815,82
----------------------	--------

C) altre imposte – IRAP su incentivo	<u>224,05</u>
--------------------------------------	---------------

sommano 50.736,33

SPESA TOTALE 261.796,33

4. di dare atto che il ribasso percentuale unico offerto in sede di gara, pari al 19,27% (diciannove virgola ventisette per cento), sara' applicato alle voci di elenco prezzi di progetto per quantificare l'entita' delle lavorazioni da eseguirsi nel termine di durata prevista dell'Accordo Quadro ovvero fino concorrenza dell'importo di spesa totale disponibile;

5. di dar corso a tutti i necessari adempimenti al fine di pervenire alla stipula del contratto di Accordo Quadro, che avra' una durata progettualmente prevista in 450

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

(quattrocentocinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna;

6. di dare atto altresì che :

- con la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 - Approvazione", e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- con la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

- con la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

nell'anno 2026 per Euro 65.071,53

nell'anno 2027 per Euro 196.724,80

- il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' il seguente:

per l'anno 2026 l'importo di Euro 65.071,53

per l'anno 2027 l'importo di Euro 196.724,80

7. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di Euro 257.493,20, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

quanto impegnato :

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2026	20260019023	VP746 manutenzione ordinaria alberature progetto esecutivo	00239635	02815	U.1.03.02.09.008	00003	03002	N	60.768,40	servizio + IVA
2027	20270000926	VP746 manutenzione ordinaria alberature progetto esecutivo	00239635	02815	U.1.03.02.09.008	00003	03002	N	196.724,80	servizio + IVA

8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.303,13 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00239635	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02.09.008	00003	03002	N	3.263,26	incentivo al personale
2026	00239635	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02.09.008	00003	03002	N	815,82	fondo innovazione
2026	00239635	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02.09.008	00003	03002	N	224,05	IRAP su incentivi

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 16/09/2026 11:11:06



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 2358 / 2026

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature vie e viali cittadini anni 2026-2027 (VP746). Accordo Quadro completo, con unico operatore. Aggiudicazione definitiva all'impresa Molaro S.a.s di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Aggiornamento quadro economico. Spesa complessiva Euro 261.796,33 (I.V.A. compresa).

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numer o	Dato Contabile	E/ S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizion e	D/N
1	20260 01994 5	Impegno	S	2026		0	0023963 5	3.263,2 6		0281 5	U.1.03.0 2.09.008	Manutenzi one ordinaria e riparazion i di beni immobili	N
2	20260 01994 6	Impegno	S	2026		0	0023963 5	815,82		0281 5	U.1.03.0 2.09.008	Manutenzi one ordinaria e riparazion i di beni immobili	N
3	20260 01994 7	Impegno	S	2026		0	0023963 5	224,05		0281 5	U.1.03.0 2.09.008	Manutenzi one ordinaria e riparazion i di beni immobili	N
4	20260 01994 0	Tramuta	S	2026	20260019023	0	0023963 5	60.768, 40		0281 5	U.1.03.0 2.09.008	Manutenzi one ordinaria e riparazion i di beni immobili	N
5	20270 00097 9	Tramuta	S	2027	20270000926	0	0023963 5	196.72 4,80		0281 5	U.1.03.0 2.09.008	Manutenzi one ordinaria	N

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 21/09/2026 17:25:53



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature vie e viali cittadini anni 2026-2027 (VP746). Accordo Quadro completo, con unico operatore. Aggiudicazione definitiva all'impresa Molaro S.a.s di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Aggiornamento quadro economico. Spesa complessiva Euro 261.796,33 (I.V.A. compresa).

Allegati:

--

Determinazione Dirigenziale

N. 2358 / 2026

adottata il 16/09/2026 11:11:08

esecutiva il 21/09/2026 17:26:55

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 29/09/2026 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 13/10/2026.

Addì 29/09/2026