



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 538 / 2026

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria giardini - anno 2026 (VP719). Adesione alla Convenzione stipulata dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (C.U.C. - FVG). Spesa complessiva Euro 185.000,00 (I.V.A. compresa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che la L.R. 26/2014 all'art. 43, comma 1, ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli Enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

atteso che, per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma 1 della predetta Legge, previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi; richiamati:

- il Decreto di aggiudicazione efficace del Direttore del Servizio Centrale Unica di Committenza e Provveditorato n. 42622/GRFVG del 10.09.2024, con il quale e' stata disposta l'aggiudicazione, dichiarata efficace in esito alla verifica dei controlli di Legge, relativa alla gara europea, a procedura aperta, per la stipula di Convenzioni aventi ad oggetto l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia, con il seguente soggetto:

Lotto 2 - ambito territoriale Area giuliana – R.T.I. costituendo formato da Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale (mandante) di Trieste;

- la Convenzione relativa al Lotto 2, stipulata con il R.T.I. Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale (mandante), per l'affidamento del "Servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia" - Lotto 2 ambito territoriale Area giuliana, attiva con decorrenza dal 23.10.2024;

richiamate altresì :

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione” con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 ed il Bilancio di Previsione 2026-2028;

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

dato atto che il "Servizio di manutenzione ordinaria giardini - anno 2026 (VP719)", già previsto nella programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana risulta inserito nel Piano Triennale acquisti servizi e forniture - DUP 2026-2028;

atteso che la spesa prevista per la realizzazione dell'intervento, rientra tra le disponibilità di bilancio di parte corrente - esercizio 2026, Capitolo di spesa n. 239635;

rilevato che, nell'elenco prezzi della della sopracitata Convenzione C.U.C. - FVG, sono previste tutte le lavorazioni ritenute necessarie al corretto svolgimento del servizio di manutenzione di che trattasi;

ritenuto pertanto di aderire alla surrichiamata Convenzione C.U.C. - FVG, ai sensi di quanto disposto dall'art. 43 della L.R. 26/2014, per l'esecuzione del "Servizio di manutenzione ordinaria giardini - anno 2026 (VP719)", mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura previa redazione dei documenti tecnico-contabili previsti dalla procedura di adesione, ed impegnando la spesa prevista pari ad Euro 185.000,00 (I.V.A. compresa);

atteso che, secondo quanto stabilito dall'art. 6 del Capitolato Tecnico della Convenzione C.U.C.- FVG, ai fini dell'attivazione dei servizio suddetto, in data 16.02.2026 e' stata inviata la Richiesta Preliminare di Fornitura per l'esecuzione di prestazioni pari ad Euro 147.693,55 (IVA esclusa);

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.ianmarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

dato atto che in data 23.02.2026 l'affidatario R.T.I. Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale (mandante) ha comunicato la sussistenza della capienza del massimale residuo disponibile nella Convenzione e la conseguente ammissibilita' della spesa di cui trattasi;

atteso che per l'adesione alla Convenzione in oggetto (CIG padre A03344BE2A) il CIG derivato sara' acquisito a seguito dell'esecutivita' del presente provvedimento;

dato atto che si procedera' formalmente all'adesione alla Convenzione mediante la trasmissione, sul portale CUCSA, di un Ordinativo di Fornitura, secondo le modalita' previste dall'art. 7 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;

atteso che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

nell'anno 2026 per Euro 185.000,00

- il cronoprogramma dei pagamenti prevede:

per l'anno 2026 l'importo di Euro 185.000,00;

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

attestato che per il servizio di manutenzione di cui trattasi le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana arch. Lucia Iammarino, che non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonche' dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023 s.m.i.;

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

richiamati :

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
- la L.R. 12 dicembre 2014, n. 26 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento di Contabilita' del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

tutto cio' premesso e considerato;

DETERMINA

1. di dare atto che la Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C. - FVG) ha attivato in data 23.10.2024 la Convenzione stipulata con il R.T.I. Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale (mandante), per l'affidamento del "Servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia" - Lotto 2 - ambito territoriale Area giuliana (CIG padre A03344BE2A);

2. di aderire alla Convenzione di cui al punto 1., per le motivazioni in premessa e qui richiamate, per l'affidamento dell'esecuzione del "Servizio di manutenzione ordinaria giardini - anno 2026 (VP719)";

3. di dare atto che si procedera' formalmente all'adesione mediante la trasmissione, sul portale CUCSA, di un Ordinativo di Fornitura, secondo le modalita' previste dall'art. 7 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (CIG derivato da acquisire a seguito

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

dell'esecutività del presente provvedimento);

4. di approvare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi - DUVRI - allegato quale parte integrante al presente provvedimento (ALL. 1), redatto ad integrazione del DVRI standard predisposto dalla C.U.C. - FVG ai sensi dell'articolo 26, del D.Lgs 81/2008, ed attestare che gli oneri per la sicurezza aggiuntivi vengono quantificati pari ad Euro 1.500,00 (I.V.A. esclusa), non soggetti a ribasso;

5. di approvare il quadro economico di spesa dell'intervento, così specificato;

EURO

A) Importo del servizio:

A1) Costo del servizio	147.693,55	
A2) Oneri per la sicurezza	<u>1.500,00</u>	
	sommano	149.193,55

B) Somme a disposizione:

B1) I.V.A. 22% su A)	32.822,58	
spese tecniche (art. 45, D.Lgs. 36/2023):		
B2) incentivo al personale	2.387,10	
B3) fondo innovazione	<u>596,77</u>	
	sommano	<u>35.806,45</u>
SPESA TOTALE		185.000,00

6. di nominare il Funzionario Tecnico dott.ssa Daniela Parrillo, dipendente in forza al Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, quale Supervisore per l'Amministrazione contraente, ex. art. 5 del Capitolato Tecnico di Convenzione, per l'Ordinativo di Fornitura di cui al punto 3.;

7. di dare atto altresì che:

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- con la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 - Approvazione", e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- con la Deliberazione giunta n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- con la Deliberazione giunta n. 31 del 26 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nell'anno 2026 per Euro 185.000,00
- il cronoprogramma dei pagamenti prevede:
per l'anno 2026 l'importo di Euro 185.000,00;

8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 185.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00239 635	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02 .09.008	00003	03002	N	182.016,13	servizio + IVA
2026	00239 635	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	02815	U.1.03.02 .09.008	00003	03002	N	2.387,10	incentivo al personal

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

		PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)							e
2026	00239 635	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02 .09.008	00003	03002	N	596,77	fondo innovazione

Allegati:

DUVRI_Servizio_manutenzione_giardini_VP719.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

(arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 03/03/2026 13:29:29

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/03/2026 14:48:16



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria giardini - anno 2026 (VP719). Adesione alla Convenzione stipulata dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (C.U.C. - FVG). Spesa complessiva Euro 185.000,00 (I.V.A. compresa).

Allegati:

DUVRI_Servizio_manutenzione_giardini_VP719.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 538 / 2026

adottata il 03/03/2026 13:29:30

esecutiva il 09/03/2026 14:47:07

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 17/03/2026 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 31/03/2026.

Addì 17/03/2026