



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3551 / 2025

OGGETTO: Servizio manutenzione ordinaria delle aree verdi di connettivo - anno 2026 (VP702). Approvazione progetto esecutivo per Accordo Quadro completo, con unico operatore. Determina a contrarre. Affidamento mediante procedura negoziata previa gara ufficiosa tra Cooperative Sociali. Prenotazione di spesa presunta Euro 263.744,28 (I.V.A. compresa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che rientra tra i compiti del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana la manutenzione delle aree verdi cittadine periferiche, di connettivo ed aiuole spartitraffico, finalizzata alla primaria esigenza di ottenere un soddisfacente grado di sicurezza per la circolazione stradale e pedonale, della conservazione del patrimonio e della riqualificazione dell'ambito urbano in generale;

rilevato che non e' possibile garantire in modo adeguato detti interventi di manutenzione

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

mediante le maestranze alle dipendenze del Servizio a causa della nota carenza di organico;

ritenuto pertanto di ricorrere allo strumento dell'appalto per effettuare le attività di manutenzione di cui trattasi;

richiamate :

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione" con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

rilevato che, per gli interventi sulle aree di verde pubblico gestite dal Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, risultano assegnate disponibilità di bilancio in parte corrente a valere sugli esercizi 2025 e 2026 (CAP. 239635);

richiamato il protocollo d'intesa tra il Comune e le Organizzazioni delle Cooperative Sociali approvato con deliberazione consiliare n. 107 dd. 19.12.1996, così come aggiornato con deliberazione giuntale n. 325 dd. 16.07.2012, in applicazione dei principi posti dal legislatore nazionale e regionale al fine di implementare la realizzazione di iniziative di integrazione sociale dei cittadini in situazione di disagio sociale con particolare riferimento all'avviamento al lavoro dei soggetti svantaggiati;

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

viste altresì le linee guida relative alle procedure contrattuali per l'inserimento di soggetti svantaggiati in attuazione del protocollo d'intesa di cui al paragrafo precedente, approvate con determinazione dirigenziale n. 67 dd. 31.12.2013 a firma dei direttori dell'Area Promozione e Protezione Sociali e dell'Area Servizi di Amministrazione;

vista la Legge Regionale 20 ottobre 2006, n. 20 e s.m.i., ed in particolare l'art. 24 che norma i criteri per la selezione delle Cooperative Sociali con cui concludere le convenzioni di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 381/1991 e s.m.i.;

valutato pertanto opportuno, ricorrendo i presupposti di Legge, affidare l'accordo quadro per la realizzazione del servizio di manutenzione in parola ad una Cooperativa Sociale, con lo scopo di creare opportunita' di lavoro e di promuovere l'integrazione sociale di persone svantaggiate favorendone fattivamente il loro inserimento lavorativo;

atteso che l'Ufficio Tecnico del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana – P.O. Interventi sul verde e alberature - ha conseguentemente predisposto, nel mese di novembre 2025, gli elaborati progettuali per la definizione dei contenuti tecnico-economici nonché le puntuali clausole e condizioni contrattuali per l'affidamento di un Accordo Quadro per la realizzazione del “Servizio manutenzione ordinaria delle aree verdi di connettivo - anno 2026 (VP702)” prevedente una spesa pari ad Euro 263.744,28 (I.V.A. compresa) ed una durata di 300 (trecento) giorni naturali e consecutivi;

ritenuto quindi di avviare una procedura negoziata per la scelta del contraente, preceduta da una gara ufficiosa tra Cooperative Sociali iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B) nel territorio della ex Provincia di Trieste, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante esame, analisi ed attribuzione di punteggio alle dichiarazioni/documentazioni presentate dalle Cooperative invitate, relativamente ai criteri di valutazione così come specificati nella seguente tabella:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PESO	SUB - CRITERIO DI VALUTAZIONE		SUB-PESO
Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO		Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi		Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi		Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

ELEMENTI TECNICI			
1. Programma terapeutico e di inserimento sociale delle persone svantaggiate	24	1.1 Numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni , antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione in materia di pulizie: 0,50 per ogni partecipante al corso	12
		1.2 Numero di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito, a corsi di formazione (con rilascio di specifico attestato) in materia di primo soccorso: 0,40 per ogni partecipante al corso.	12
2. Qualifica del personale incaricato del sostegno e dell'assistenza delle persone svantaggiate	12	2.1 Titoli di studio: punti 1 per titoli di laurea e punti 2 per laurea in psicologia, servizio sociale, scienze della formazione	4
		2.2 Esperienza acquisita: punti 1 per ogni incaricato che abbia svolto almeno due anni di servizio nel settore	8
3. Creazione di opportunita' di lavoro per le persone svantaggiate	24	3.1 Numero di assunzioni di persone svantaggiate avviate negli ultimi tre anni, antecedentemente alla data di ricezione della lettera d'invito: punti 2 per ogni assunzione	24
4. Numero delle persone svantaggiate impiegate nel servizio richiesto	15	4.1 Per ogni persona svantaggiata impiegata nella specifica attivita' lavorativa richiesta: 1 punto per ogni persona	10
		4.2 Per ogni lavoratrice svantaggiata che la Cooperativa si impegna ad impiegare nel Servizio richiesto: 1 punto per ogni persona	5
5. Accordi con altri enti pubblici o privati, operanti nel settore degli	5	5.1 Per ogni accordo: punti 1	5

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

interventi e dei servizi sociali			
ELEMENTO ECONOMICO			
Prezzo	20		20
TOTALE	100		100

relativamente all'elemento di natura economica (ribasso offerto): attribuzione del punteggio con la seguente formula:

$$X = \frac{PM \times Ro}{Rm}$$

ove:

X = punteggio da attribuire

PM = punteggio massimo da attribuire

Rm = percentuale di ribasso offerto piu' bassa fra tutte le offerte valide

Ro = offerta considerata (ribasso percentuale offerto)

In caso di assenza di ribasso verra' attribuito il punteggio pari a zero;

stabilito altresì :

- di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida e di non ammettere offerte in aumento;
- nel caso in cui non vengano dichiarati uno o più dati riferiti agli elementi oggetto di esame, questi verranno considerati come non posseduti e quindi verra' loro attribuito il punteggio zero;
- di aggiudicare l'appalto, sulla base delle risultanze del punteggio attribuito e, in caso di parita' di punteggio (offerta tecnica + offerta economica), al concorrente che avra' riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica e, in caso di parita' di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, mediante sorteggio;
- di dare atto che i concorrenti dovranno produrre documentazione utile al fine di

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

consentire alla Commissione giudicatrice di assegnare i punteggi riferiti all'offerta tecnica;

- di dare atto che il ribasso percentuale unico sulla base dell'elenco prezzi unitari di progetto, proposto dall'Affidataria, verra' applicato alle voci di elenco prezzi per quantificare l'entita' degli ordini di servizio applicativi, da eseguirsi nel termine di durata prevista dell'Accordo Quadro, ovvero fino a concorrenza dell'importo di spesa totale a disposizione;

ritenuto di ammettere alla gara eventuali Raggruppamenti Temporanei d'Impresa tra Cooperative Sociali tenuto conto delle particolarita' di esecuzione dell'intervento;

di dare atto, inoltre, che la Commissione per la valutazione delle offerte sara' nominata con separato provvedimento dopo l'acquisizione delle offerte e sara' costituita da 3 membri scelti tra Funzionari e Dirigenti comunali che abbiano acquisito specifica esperienza professionale con riferimento agli elementi che costituiscono i parametri di valutazione dell'offerta tecnica ovvero in materia contrattuale;

atteso che, a seguito dell'esperimento della gara, si procedera' alla definizione del rapporto contrattuale con l'appaltatore aggiudicatario, in forma di scrittura privata con le clausole di cui allo Schema di convenzione allegato sub "C" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e redatto sul modello di convenzione-tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione 20 giugno 2007, n. 186/Pres.;

richiamato il Documento di valutazione dei rischi, redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per le attivita' lavorative previste nell'affidamento del servizio in oggetto, allegato sub "G", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e quantificato il costo per oneri di sicurezza nell'importo complessivo di Euro 2.400,00 non soggetto a ribasso;

ritenuto pertanto di prenotare la spesa necessaria per dare avvio al procedimento di affidamento dell'Accordo Quadro per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

sopradescritto, per l'ammontare complessivo previsto di Euro 263.744,28 (I.V.A. compresa); tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti delle prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che per l'intervento di manutenzione di cui trattasi le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana arch. Lucia Iammarino che non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonche' dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

richiamati:

- la Legge 8 novembre 1991, n. 381 e s.m.i.;
- la Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 20 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

tutto cio' premesso e considerato;

DETERMINA

1. di approvare, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, gli elaborati progettuali per la realizzazione, mediante affidamento di Accordo Quadro, del

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

“Servizio manutenzione ordinaria delle aree verdi di connettivo - anno 2026 (VP702)”
allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale :

ALL. A - Relazione generale

ALL. B - Corografia e elenco strade

ALL. C - Schema di convenzione

ALL. D - Capitolato speciale d'oneri

ALL. E - Quadro economico

ALL. F - Elenco prezzi unitari

ALL. G - DUVRI

2. di approvare il quadro economico di spesa prevista per l'Accordo Quadro di cui al punto 1., così definito:

EURO

A) Importo Accordo Quadro:

A1) Costo del servizio (per 300 giorni)	210.297,00	
A2) Oneri per la sicurezza	<u>2.400,00</u>	
	sommano	212.697,00

B) Somme a disposizione:

B1) I.V.A. 22% su A1 + A2 46.793,34

spese tecniche (art. 45 D.Lgs. 36/2023):

B2) incentivo al personale

(80% spese tecniche) 3.403,15

B3) fondo innovazione

(20% spese tecniche) 850,79

sommano 51.047,28

SPESA TOTALE 263.744,28

3. di procedere all'individuazione del contraente, come indicato in premessa, mediante

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

ricorso ad una procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ex art. 50, comma e) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., individuati tra Cooperative Sociali iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B) nel territorio della ex Provincia di Trieste, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 20 e s.m.i.;

4. di dare atto che si procederà all'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante esame, analisi ed attribuzione di punteggio alle dichiarazioni/documentazioni presentate dalle Cooperative invitate, relativamente ai criteri di valutazione indicati in premessa che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti;

5. di dare atto che, a seguito dell'esperimento della gara, si procederà alla definizione del rapporto contrattuale con le clausole di cui allo Schema di Convenzione (allegato sub "C"), redatto sul modello di convenzione-tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione 20 giugno 2007, n. 186/Pres, e del Capitolato Speciale d'Oneri (allegato sub "D");

6. di attestare che gli oneri per la sicurezza, visto il Documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per le attività lavorative previste nel servizio in oggetto (allegato sub "G"), vengono quantificati in Euro 2.400,00 complessivi non soggetti a ribasso;

7. di dare atto che la durata dell'Accordo Quadro in parola è fissata in 300 (trecento) giorni come esplicitato all'art. 2 dello Schema di Convenzione (allegato sub "C");

8. di dare atto altresì che :

- con la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione" è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- con la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
 - con la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' il seguente:
- anno 2026 - Euro 263.744,28

9. di prenotare la spesa complessiva di Euro 263.744,28 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00239 635	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02 .09.008	00003	03002	N	263.744,28	

10. di demandare a successiva determinazione dirigenziale il concreto impegno della spesa, a seguito dell'avvenuto affidamento del servizio.

Allegati:

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

ALL.a_relazione_generale_vp702.pdf

ALL.b_corografia_elenco_strade_vp702.pdf

ALL.c_schema_convenzione_vp702.pdf

ALL.d_capitolato_speciale_oneri_vp702.pdf

ALL.e_quadro_economico_vp702.pdf

ALL.f_elenco_prezzi_unitari_vp702.pdf

ALL.g_duvri_vp702.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

(arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 25/11/2025 09:20:20

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3551 / 2025

OGGETTO: Servizio manutenzione ordinaria delle aree verdi di connettivo - anno 2026 (VP702). Approvazione progetto esecutivo per Accordo Quadro completo, con unico operatore. Determina a contrarre. Affidamento mediante procedura negoziata previa gara ufficiosa tra Cooperative Sociali. Prenotazione di spesa presunta Euro 263.744,28 (I.V.A. compresa).

Allegati:

ALL.a_relazione_generale_vp702.pdf
ALL.b_corografia_elenco_strade_vp702.pdf
ALL.c_schema_convenzione_vp702.pdf
ALL.d_capitolato_speciale_oneri_vp702.pdf
ALL.e_quadro_economico_vp702.pdf
ALL.f_elenco_prezzi_unitari_vp702.pdf
ALL.g_duvri_vp702.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr .	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	2026006476	Prenotazioni	S	2026		0	00239635	263.744,28		02815	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0902U1030209008054800000000000000 000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott. Fabio Cipriani

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO CIPRIANI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 29/12/2025 16:44:02



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Servizio manutenzione ordinaria delle aree verdi di connettivo - anno 2026 (VP702). Approvazione progetto esecutivo per Accordo Quadro completo, con unico operatore. Determina a contrarre. Affidamento mediante procedura negoziata previa gara ufficiosa tra Cooperative Sociali. Prenotazione di spesa presunta Euro 263.744,28 (I.V.A. compresa).

Allegati:

ALL.a_relazione_generale_vp702.pdf
ALL.b_corografia_elenco_strade_vp702.pdf
ALL.c_schema_convenzione_vp702.pdf
ALL.d_capitolato_speciale_oneri_vp702.pdf
ALL.e_quadro_economico_vp702.pdf
ALL.f_elenco_prezzi_unitari_vp702.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 3551 / 2025

adottata il 25/11/2025 09:20:26

esecutiva il 29/12/2025 16:46:29

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 06/01/2026 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 20/01/2026.

Addì 06/01/2026