



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3630 / 2024

OGGETTO: Servizio di manutenzione aree verdi patrimoniali - CUC - anno 2025 (VP708). Adesione alla Convenzione stipulata dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (C.U.C. - FVG). Spesa complessiva Euro 240.000,00 (I.V.A. compresa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che la L.R. 26/2014 all'art. 43, comma 1, ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli Enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

atteso che, per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma 1 della predetta Legge, previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;

richiamati:

- il Decreto di aggiudicazione efficace del Direttore del Servizio Centrale Unica di Committenza e Provveditorato n. 42622/GRFVG del 10.09.2024, con il quale è stata disposta l'aggiudicazione, dichiarata efficace in esito alla verifica dei controlli di Legge, relativa alla gara europea, a procedura aperta, per la stipula di Convenzioni aventi ad oggetto l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia, con il seguente soggetto:
 Lotto 2 - ambito territoriale Area giuliana - RTI costituendo formato da Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Società Cooperativa Sociale (mandante) di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- la Convenzione relativa al Lotto 2, stipulata con il RTI Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale (mandante), per l'affidamento del "Servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia" - Lotto 2 ambito territoriale Area giuliana, attiva con decorrenza dal 23.10.2024;

richiamate altresì:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'08 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 ed il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

rilevato che il Servizio Immobiliare ha reso disponibile al Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana l'importo complessivo di Euro 240.000,00 - spese di parte corrente non rilevanti I.V.A. (CAP. 60435) e rilevanti I.V.A. (CAP. 60235), a valere sull'esercizio di bilancio 2025, al fine di predisporre un progetto di manutenzione delle aree patrimoniali, onde ottemperare alle richieste di intervento dei cittadini e di garantire la decorosità ambientale e fruizione in sicurezza delle aree verdi di proprietà dell'Amministrazione Comunale;

rilevato che, nell'elenco prezzi della della sopracitata Convenzione C.U.C. - FVG, sono previste tutte le lavorazioni ritenute necessarie al corretto svolgimento del servizio di manutenzione di che trattasi;

ritenuto pertanto di aderire alla surrichiamata Convenzione C.U.C. - FVG, ai sensi di quanto disposto dall'art. 43 della L.R. 26/2014, per l'esecuzione del "Servizio di manutenzione aree verdi patrimoniali - CUC - anno 2025 (VP708)", mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura previa redazione dei documenti tecnico-contabili previsti dalla procedura di adesione, ed impegnando la spesa prevista pari ad Euro 240.000,00 (I.V.A. compresa);

ritenuto altresì di provvedere ad impegnare a bilancio gli importi dovuti, per incentivi al personale e fondo innovazione, ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023, nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento comunale aggiornato alle disposizioni di cui al Decreto medesimo;

atteso che, secondo quanto stabilito dall'art. 6 del Capitolato Tecnico della Convenzione C.U.C.- FVG, ai fini dell'attivazione del servizio suddetto, in data 20.11.2024 e' stata inviata la Richiesta Preliminare di Fornitura;

dato atto che in data 02.12.2024 l'affidatario RTI Soc. Coop. Sociale

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale (mandante) ha comunicato la sussistenza della capienza del massimale residuo disponibile nella Convenzione e che risulta pertanto ammessa la spesa di Euro 240.000,00 (I.V.A. compresa) per l'intervento di che trattasi;

atteso che per l'adesione alla Convenzione in oggetto (CIG padre A03344BE2A) il CIG derivato sara' acquisito a seguito dell'esecutivita' del presente provvedimento;

dato atto che si procedera' formalmente all'adesione alla Convenzione mediante la trasmissione, sul portale CUCSA, di un Ordinativo di Fornitura, secondo le modalita' previste dall'art. 7 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;

atteso che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2025 per Euro 240.000,00
- il cronoprogramma dei pagamenti prevede: per l'anno 2025 l'importo di Euro 240.000,00;

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

richiamati :

- il D.Lgs. 36/2023;
- la L.R. 12 dicembre 2014, n. 26 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento di Contabilita' del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

tutto cio' premesso e considerato;

DETERMINA

1. di dare atto che la Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C. - FVG) ha attivato in data 23.10.2024 la Convenzione stipulata con il RTI Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale (mandante), per l'affidamento del "Servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia" - Lotto 2 - ambito territoriale Area giuliana (CIG padre A03344BE2A);
2. di aderire alla Convenzione di cui al punto 1., per le motivazioni in premessa e

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

qui richiamate, per l'affidamento dell'esecuzione del "Servizio di manutenzione aree verdi patrimoniali - CUC - anno 2025 (VP708)";

3. di dare atto che si procederà formalmente all'adesione mediante la trasmissione, sul portale CUCSA, di un Ordinativo di Fornitura, secondo le modalità previste dall'art. 7 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (CIG derivato da acquisire a seguito dell'esecutività del presente provvedimento);
4. di approvare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi - DUVRI - allegato quale parte integrante al presente provvedimento (ALL. 1), redatto ad integrazione del DVRI standard predisposto dalla C.U.C. - FVG ai sensi dell'articolo 26, comma 3 ter del D.lgs 81/2008, ed attestare che gli oneri per la sicurezza aggiuntivi vengono quantificati pari ad Euro 2.000,00 (I.V.A. esclusa), non soggetti a ribasso;
5. di approvare il quadro economico di spesa dell'intervento, così specificato;

EURO

I. Lavorazioni I.V.A. NON RILEVANTE

A) <u>Importo del servizio:</u>			
A1) Costo del servizio	43.224,70		
A2) Oneri per la sicurezza	<u>600,00</u>		
	sommano	43.824,70	
B) <u>Somme a disposizione:</u>			
B1) I.V.A. 22% su A1 + A2 spese tecniche (art. 45, D.Lgs. 36/2023):	9.641,43		
B2) incentivo al personale	701,19		
B3) fondo innovazione	175,30		
B4) revisione prezzi art. 60 D.Lgs 36/2023 (I.V.A. Compresa)	<u>657,38</u>		
	sommano	<u>11.175,30</u>	
Totale I.V.A. NON rilevante		55.000,00	

II. Lavorazioni I.V.A. RILEVANTE

A) <u>Importo del servizio:</u>			
A1) Costo del servizio	146.010,36		
A2) Oneri per la sicurezza	<u>1.400,00</u>		
	sommano	147.410,36	
B) <u>Somme a disposizione:</u>			
B1) I.V.A. 22% su A1 + A2 spese tecniche (art. 45, D.Lgs. 36/2023):	32.430,28		
B2) incentivo al personale	2.358,57		
B3) fondo innovazione	589,64		
B4) revisione prezzi			

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

art. 60 D.Lgs 36/2023
(I.V.A. Compresa)

2.211,15
sommano 37.589,64
Totale I.V.A. RILEVANTE 185.000,00
SPESA TOTALE 240.000,00

6. di nominare il Funzionario Tecnico p. Umberto BORDON, dipendente in forza al Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, quale Supervisore per l'Amministrazione contraente, ex. art. 5 del Capitolato Tecnico di Convenzione, per l'Ordinativo di Fornitura di cui al punto 3.;
7. di dare atto che si provvede ad impegnare a bilancio gli importi dovuti per incentivi al personale e fondo innovazione, nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento aggiornato alle disposizioni ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023;
8. di dare atto altresì che:
- con la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
 - con la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 e' stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
 - con la Deliberazione giuntales n. 1 dell' 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con la Deliberazione giuntales n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2025 per Euro 240.000,00
 - il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' il seguente:
anno 2025 - Euro 240.000,00
9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 237.131,47 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0006 0435	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	53.466,1 3	servizio + IVA

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

		IMMOBILIARE							
2025	0006 0435	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	701,19	incentiv o al personal e
2025	0006 0435	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	175,30	fondo innovazi one
2025	0006 0235	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	179.840, 64	servizio + IVA (RILEVA NTE)
2025	0006 0235	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	2.358,57	incentiv o al personal e (IVA RILEVAN TE)
2025	0006 0235	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	589,64	fondo innovazi one (IVA RILEVAN TE)

10. di prenotare la spesa complessiva di Euro 2.868,53 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0006 0435	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	657,38	accanto namento revisione prezzi

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

2025	0006 0235	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	02837	U.1.03.0 2.09.008	00002	02006	N	2.211,15	fondo innovazi one (IVA RILEVAN TE)

11. di dare atto che, con successivo provvedimento, sarà autorizzata la liquidazione degli incentivi al gruppo di lavoro costituito, sulla base dei criteri e delle modalità che verranno definite con il Regolamento funzioni tecniche aggiornato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 .

Allegati:

ALL.1_duvri_servizio_patrimoniali_vp708.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/12/2024 09:57:15



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3630 / 2024

OGGETTO: Servizio di manutenzione aree verdi patrimoniali - CUC - anno 2025 (VP708). Adesione alla Convenzione stipulata dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (C.U.C. - FVG). Spesa complessiva Euro 240.000,00 (I.V.A. compresa).

Allegati:

ALL.1_duvri_servizio_patrimoniali_vp708.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	2025009001	Impegno	S	2025		0	00060435	53.466,13		02837	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
2	2025009002	Impegno	S	2025		0	00060435	701,19		02837	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
3	2025009003	Impegno	S	2025		0	00060435	175,30		02837	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
4	2025009005	Impegno	S	2025		0	00060235	179.840,64		02837	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
5	20250	Impegno	S	2025		0	0006023	2.358,5		0283	U.1.03.0	Manutenzi	N

	009006					5	7		7	2.09.008	one ordinaria e riparazioni di beni immobili		
6	2025009007	Impegno	S	2025		0	00060235	589,64		02837	U.1.03.02.09.008	Manutenzi one ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
7	2025009004	Prenotazione	S	2025		0	00060435	657,38		02837	U.1.03.02.09.008	Manutenzi one ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
8	2025009008	Prenotazione	S	2025		0	00060235	2.211,15		02837	U.1.03.02.09.008	Manutenzi one ordinaria e riparazioni di beni immobili	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0105U103020900801380000000000000000000003		servizio + IVA
2	0105U103020900801380000000000000000000003		incentivo al personale
3	0105U103020900801380000000000000000000003		fondo innovazione
4	0105U103020900801380000000000000000000003		servizio + IVA (RILEVANTE)
5	0105U103020900801380000000000000000000003		incentivo al personale (IVA RILEVANTE)
6	0105U103020900801380000000000000000000003		fondo innovazione (IVA RILEVANTE)
7	0105U103020900801380000000000000000000003		accantonamento revisione prezzi
8	0105U103020900801380000000000000000000003		accantonamento revisione prezzi(IVA RILEVANTE)

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott. Gianluca Venier

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANLUCA VENIER

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 24/12/2024 14:06:20



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Servizio di manutenzione aree verdi patrimoniali - CUC - anno 2025 (VP708).
Adesione alla Convenzione stipulata dalla Centrale Unica di Committenza della
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (C.U.C. - FVG). Spesa complessiva Euro
240.000,00 (I.V.A. compresa).

Allegati:

ALL.I_duvri_servizio_patrimoniali_vp708.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 3630 / 2024

adottata il 04/12/2024 09:57:16

esecutiva il 24/12/2024 14:06:23

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione
viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 31/12/2024 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al
14/01/2025.

Addì 31/12/2024