



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3992 / 2023

OGGETTO: Codice opera 22037 - Interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord/Est del boschetto Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e Rio Grande. Servizio di architettura e ingegneria inerenti le indagini geognostiche, la progettazione esecutiva, la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza - Decreto Ministero della Transizione Ecologica, oggi Ministero Ambiente Sicurezza Energetica, n. 117 del 15/04/2021. Affidamento diretto ex art. 50, co. 1), lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 alla società ATEC Engineering S.r.l.. Impegno di spesa per Euro 61.977,64 (IVA inclusa).

CUP: F97H21006290001 CIG: A03E5907C2

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che l'Accordo di Programma tra Regione FVG, Comune di Trieste, Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale (ASPMO) e Autorità Unica per i Servizi Idrici e Rifiuti (AUSIR) avente ad oggetto un "Piano di interventi finalizzato alla prevenzione del Rischio Idraulico nel bacino idrografico del torrente Chiave e dei suoi affluenti nel Comune di Trieste", sottoscritto nel febbraio 2021, prevedeva, tra le altre attività da realizzare, la digitalizzazione del bacino imbrifero del torrente Farneto, affluente del torrente Chiave, utilizzando un metodo innovativo di acquisizione dei dati, in grado di elaborare una modellazione tridimensionale dell'alveo, indispensabile per un approccio gestionale di tipo BIM;

considerato che il "Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano" di cui al Decreto Direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica, M.I.T.E., oggi Ministero Ambiente Sicurezza Energetica, M.A.S.E., n. 117 del 15 aprile 2021, prevede l'assegnazione di un contributo costituito da una quota fissa, una proporzionale alla popolazione residente ed una proporzionale alla superficie del territorio di riferimento ai comuni con popolazione uguale o superiore a sessantamila unità, finalizzata alla realizzazione di interventi destinati ad aumentare la resilienza dei sistemi insediativi soggetti ai rischi derivanti dai cambiamenti climatici;

che, ai sensi del citato decreto, il M.I.T.E. provvedeva all'assegnazione al Comune di Trieste del contributo di Euro 780.000,00 a finanziamento integrale di interventi in linea con il dettato normativo e particolarmente riferiti a ondate di calore, precipitazioni estreme e siccità;

richiamate le deliberazioni giuntali:

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

- n. 383 del 26.08.2021 recante “Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano. Approvazione studio di fattibilità del progetto denominato “Interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord/Est del bosco Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e Rio Grande” adottata per presentare la domanda di finanziamento ai sensi del Decreto del 15 aprile 2021 del Ministero della Transizione Ecologica per una spesa complessiva di Euro 780.000,00;

- n. 127 del 04.04.2022, con cui si provvedeva all'approvazione dell'elenco annuale delle opere pubbliche relativo all'anno corrente e del Piano Triennale delle Opere Pubbliche quanto al triennio 2022/2024, recante, tra gli altri, l'intervento cod. CUI L00210240321202210175 – cod. Opera 22037 denominato “Interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord/Est del boschetto Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e Rio Grande”, previsione di spesa Euro 780.000,00 a valere sul bilancio di esercizio 2022;

dato atto che è stato inoltrato all'indirizzo PEC ministeriale con prot. n. 235760 del 02.12.2021 il Progetto del Comune di Trieste come dettagliato alla scheda progettuale recante CUP F97H21006290001 nell'ambito del programma sperimentale di cui al primo capoverso che prevede:

-interventi della tipologia I (interventi green/blue) per Euro 441.485,94
(quattrocentoquarantunmilaquattrocentottantacinque/94) – percentuale da finanziare 56,6%;

-interventi della tipologia II (interventi grey) per Euro 209.608,86
(duecentonovemilaseicentotto/86) - percentuale da finanziare 26,9%;

-interventi della tipologia III (misure soft) per Euro 128.905,20
(centoventottomilanovecentocinque/20) – percentuale da finanziare 16,5%;

visto il Decreto Direttoriale MiTE n. 93 dd. 07/07/2022, recante l'approvazione dell'elenco delle istanze dei comuni ammessi a finanziamento nell'ambito del programma sperimentale di cui sopra, trasmesso con prot. MITE 100965 del 12.08.2022, prot. comunale n. 164309 del 12.08.2022, con il quale veniva contestualmente richiesta la trasmissione della quantificazione monetaria del 20% del contributo da corrispondere a titolo di anticipazione, dato atto che il rimanente importo verrà erogato nelle percentuali del 50% e del 30% previa puntuale rendicontazione della spesa sostenuta;

richiamato il prot. comunale n. 168262 del 22.08.2022, avente ad oggetto “Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici – ammontare anticipazione e richiesta erogazione”, con il quale si provvedeva al riscontro della comunicazione di cui al precedente capoverso e veniva richiesta l'erogazione della somma in anticipazione di Euro 156.000,00;

vista la determinazione dirigenziale n. 2680/2022 di affidamento diretto alla società E-Laser S.r.l. di Udine della realizzazione del servizio di rilievo laserscan idrografico, comprensivo di accessoria predisposizione dell'area, del bacino idraulico degli affluenti del torrente Farneto per una spesa complessiva di Euro 54.176,54 (Iva inclusa);

considerato che con la suddetta determina n. 2680/2022 sono stati effettuati i seguenti accertamenti:

- n. 4321/2022 per Euro 156.000,00 nell'anno 2022;
- n. 1066/2023 per Euro 390.000,00 nell'anno 2023;
- n. 931/2024 per Euro 234.000,00 nell'anno 2024;

considerato che con la determinazione dirigenziale n. 3079/2022 di affidamento diretto alla società Idrostudi S.r.l. di Trieste del servizio di modellazione bidimensionale dell'alveo del torrente Farneto e dei suoi affluenti per una spesa complessiva di Euro 19.469,74 (oneri previdenziali ed IVA inclusi);

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

vista la determinazione dirigenziale n. 3190/2022 di affidamento diretto alla società Avalon S.r.l. della realizzazione del servizio di supporto specialistico al RUP per il monitoraggio delle opere finanziate e rendicontazione delle somme destinate al Comune di Trieste nell'ambito del programma sperimentale di intervento per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano per una spesa complessiva di Euro 12.883,20 (I.V.A. inclusa);

richiamato inoltre l'art. 8 del Decreto Direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica n. 117 del 15/04/2021 che dispone l'avvio, parallelamente al progredire degli interventi, di un sistema di monitoraggio finalizzato al rispetto delle tempistiche di realizzazione delle opere finanziate e della rendicontazione delle quote distinte fra i vari interventi del progetto (Green e Blue, Grey e Soft);

visto che nel medesimo articolo si dispone che le quote di finanziamento, successive all'acconto (seconda e terza), saranno erogate dal Ministero competente solo previa presentazione di adeguata documentazione;

dato atto di non potersi avvalere, allo stato attuale, delle professionalità interne all'Ente in quanto ridotte nel numero e già particolarmente impegnate nella fase progettuale ed esecutiva delle altre opere pubbliche inserite negli strumenti di programmazione dell'Ente;

valutato pertanto necessario affidare all'esterno l'incarico specialistico per i servizi di architettura e ingegneria inerenti le indagini geognostiche, la progettazione esecutiva, la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza nell'ambito del Programma sperimentale di cui trattasi;

dato atto che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 e, comunque, il valore è sotto soglia comunitaria;

ritenuto di procedere all'affidamento diretto dei suddetti servizi ai sensi dell'articolo 50, co. 1), lett. b), D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 4877/2022 esecutiva in data 28.12.2022 con la quale è stato aggiornato al 28.12.2022 l'elenco di operatori economici per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria ed affini, di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e Linea Guida Anac n. 1, di cui alla Delibera 973 dd. 14.9.2016 e s.m.i. ;

valutato di affidare direttamente l'incarico per i servizi di architettura e ingegneria inerenti le indagini geognostiche, la progettazione esecutiva, la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza alla società ATEC Engineering S.r.l. con sede legale a Trieste in Strada del Friuli, 30 - P. IVA 01133500320, di cui fanno parte il geol. Giovanni Pietro Pinzani e l'ing. Luciano Zarattini, e che pertanto, per esperienze analoghe e professionalità acquisita nel settore di interesse, risulta l'operatore economico ottimale per l'assolvimento degli adempimenti in questione;

considerato che la surrichiamata ATEC Engineering S.r.l., dopo essersi resa disponibile ad assumere l'incarico alle condizioni indicate nello schema di foglio patti e condizioni, ha presentato con PROT. GEN. 282539 dd. 15.12.2023 una offerta economica, conservata in atti, per Euro 48.847,44 + Euro 1.953,90 per contributo previdenziale del 4% + Euro 11.176,30 per l'IVA al 22% per una spesa complessiva di Euro 61.977,64, che è stata ritenuta congrua per l'Amministrazione;

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

ritenuto, quindi, di affidare alla società ATEC Engineering S.r.l., il servizio di cui trattasi per il corrispettivo sopra indicato e di approvare contestualmente lo schema di foglio patti e condizioni disciplinante le modalità ed i termini di espletamento del servizio in oggetto, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ritenuto di impegnare l'importo complessivo di Euro 61.977,64 a valere sulla prenotazione 19136/2023 relativa a parte di contributo già incassata e non ancora completamente utilizzata;

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

dato atto che:

- con Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
- con Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
- con Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nel 2024 per Euro 61.977,64;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza:
nel 2024 per Euro 61.977,64;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

dato atto che per l'opera in questione le funzioni di R.U.P. di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, dott.ssa arch. Lucia Iammarino e che non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del DPR n. 62 /2013;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- I. di affidare direttamente, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. 50, co. 1), lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 alla società ATEC Engineering S.r.l. - P. IVA 01133500320, i servizi di architettura e ingegneria inerenti le indagini geognostiche, la progettazione esecutiva, la direzione lavori ed il

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

coordinamento della sicurezza per l'Opera Codice 22037 in epigrafe;

2. di approvare, per l'affidamento di cui al precedente capoverso, la spesa di Euro 48.847,44 + Euro 1.953,90 per contributo previdenziale del 4% + Euro 11.176,30 per l'IVA al 22% per una spesa complessiva di Euro 61.977,64, come da offerta economica presentata dalla società e conservata agli atti;
3. di approvare lo schema del foglio patti e condizioni, allegato quale parte integrante al presente provvedimento, disciplinante le modalità ed i termini di espletamento del servizio in oggetto, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2023	20230019136	0	22037 Int. mitigaz. camb. climatici - contr. Stato	20220370	61.977,64	-	

5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 61.977,64 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	20220370	22037 - INTERV. DI MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI DEI CAMBIAMENTI CLIMAT. SUL VERS. N/E DEL FARNETO PER ADEGUARE E MIGLIORARE I SISTEMI DI RACCOLTA DELLE ACQUE PIOVANE NEL RIO FARNETO E GRANDE	02825	U.2.02.01.09.014	21107	22037	N	61.977,64	fin.contributo MITE

6. di dare atto che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
7. di dare atto che:
 - con Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 richiamando altresì le

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

successive modifiche ed integrazioni;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nel 2024 per Euro 61.977,64;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza:
nel 2024 per Euro 61.977,64;
8. il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

Allegati:

22037_FPC_ATEC.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 21/12/2023 12:56:07



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3992 / 2023

OGGETTO: Codice Opera 22037 - Interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord/Est del boschetto Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e Rio Grande. Servizio di architettura e ingegneria inerenti le indagini geognostiche, la progettazione esecutiva, la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza - Decreto Ministero della Transizione Ecologica, oggi Ministero Ambiente Sicurezza Energetica, n. 117 del 15/04/2021. Affidamento diretto ex art. 50, co. 1), lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 alla società ATEC Engineering S.r.l.. Impegno di spesa per Euro 61.977,64 (IVA inclusa). CUP: F97H21006290001 CIG: A03E5907C2

Allegati:

22037_FPC_ATEC.pdf
637_VAR_RIEPILOGO_VARIAZIONE_DX_3992_2023.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	212316	Variazione	S	2023	20230019136	0	20220370	61.977,64	-	02825			N
2	20240010964	Impegno	S	2024		0	20220370	61.977,64		02825	U.2.02.01.09.010	Infrastrutture idrauliche	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0904U202010901006380000F97H210062900014		
2	0904U202010901006380000F97H210062900014	ICS	Finanziato con Contributo Stato

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI FINANZIARI,
TRIBUTI, PARTECIPAZIONI,
ATTIVITA' ECONOMICHE
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 22/12/2023 13:52:24

VARIAZIONE DI BILANCIO n. 637 del 22/12/2023

ENTRATE ANNO: 2023

Classificazione	Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2023	CP	61.522.502,85	4.159.686,84	61.977,64	-61.977,64	65.682.189,69	0,00	65.682.189,69
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2023		CP	61.522.502,85	4.159.686,84	61.977,64	-61.977,64	65.682.189,69	0,00	65.682.189,69
SALDO COMPETENZA					0,00				

USCITE ANNO: 2023

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 - Servizio idrico integrato TITOLO 2 Spese in conto capitale										
Macroaggr. 2	Investimenti fissi lordi	CP	505.367,61	0,00	0,00	-61.977,64	443.389,97	45.897,09	397.492,88	
		CS	40.632,39	505.367,61	0,00	-61.977,64	484.022,36			
Macroaggr. 5	Altre spese in conto capitale	CP	0,00	0,00	61.977,64	0,00	61.977,64	0,00	61.977,64	
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale Capitoli Variati su Titolo 2		CP	505.367,61	0,00	61.977,64	-61.977,64	505.367,61	45.897,09	459.470,52	
		CS	40.632,39	505.367,61	0,00	-61.977,64	484.022,36			
Totale Capitoli Variati su Programma 4		CP	505.367,61	0,00	61.977,64	-61.977,64	505.367,61	45.897,09	459.470,52	
		CS	40.632,39	505.367,61	0,00	-61.977,64	484.022,36			
Totale Capitoli Variati su Missione 9		CP	505.367,61	0,00	61.977,64	-61.977,64	505.367,61	45.897,09	459.470,52	
		CS	40.632,39	505.367,61	0,00	-61.977,64	484.022,36			
Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2023		CP	505.367,61	0,00	61.977,64	-61.977,64	505.367,61	45.897,09	459.470,52	
			SALDO COMPETENZA		0,00					
		CS	40.632,39	505.367,61	0,00	-61.977,64	484.022,36			
			SALDO CASSA			-61.977,64				

ENTRATE ANNO: 2024

Classificazione	Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2024	CP	213.979,74	38.018.576,60	61.977,64	0,00	38.294.533,98	0,00	38.294.533,98
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2024		CP	213.979,74	38.018.576,60	<u>61.977,64</u>	<u>0,00</u>	38.294.533,98	0,00	38.294.533,98
SALDO COMPETENZA					<u>61.977,64</u>				

USCITE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza		
Missione 9												
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
Programma 4 - Servizio idrico integrato												
TITOLO 2												
Spese in conto capitale												
Macroaggr. 2	Investimenti fissi lordi	CP		234.000,00	0,00	61.977,64	0,00	295.977,64	0,00	295.977,64		
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Totale Capitoli Variati su Titolo 2		CP	234.000,00	0,00	61.977,64	0,00	295.977,64	0,00	295.977,64	
				CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		Totale Capitoli Variati su Programma 4		CP	234.000,00	0,00	61.977,64	0,00	295.977,64	0,00	295.977,64	
				CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		Totale Capitoli Variati su Missione 9		CP	234.000,00	0,00	61.977,64	0,00	295.977,64	0,00	295.977,64	
				CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2024		CP		234.000,00	0,00	61.977,64	0,00	295.977,64	0,00	295.977,64
				SALDO COMPETENZA				61.977,64				
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		SALDO CASSA				0,00						

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 22/12/2023 13:52:26



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Codice Opera 22037 - Interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord/Est del boschetto Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e Rio Grande. Servizio di architettura e ingegneria inerenti le indagini geognostiche, la progettazione esecutiva, la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza - Decreto Ministero della Transizione Ecologica, oggi Ministero Ambiente Sicurezza Energetica, n. 117 del 15/04/2021. Affidamento diretto ex art. 50, co. 1), lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 alla società ATEC Engineering S.r.l.. Impegno di spesa per Euro 61.977,64 (IVA inclusa). CUP: F97H21006290001 CIG: A03E5907C2

Allegati:

22037_FPC_ATEC.pdf
637_VAR_RIEPILOGO_VARIAZIONE_DX_3992_2023.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 3992 / 2023

adottata il 21/12/2023 12:56:10

esecutiva il 22/12/2023 13:53:58

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 02/01/2024 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 16/01/2024.

Addi 02/01/2024



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Comune di Trieste
Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori pubblici e Patrimonio
Servizio Ambiente, Verde e Igiene urbana

OGGETTO: Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano del Ministero della Transizione Ecologica: Decreto Direttoriale n. 117 del 15/04/2021
“Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano”

Codice Opera 22037 Interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord Est del boschetto Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e nel Rio Grande

Incarico professionale dei servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria per l'importo di Euro 48.847,44 + oneri 4% e + IVA per complessivi Euro 61.977,64

CUP: F97H21006290001

CIG: A03E5907C2

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

tra

il Comune di Trieste, rappresentato dall'arch. Lucia Iammarino, Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, domiciliata agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza Unità d'Italia n. 4, la quale agisce in nome e per conto dell'indicata Amministrazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, co. 3, lett. c), del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 82 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste,

e

_____ nella persona del Legale Rappresentante _____, CF e P.IVA _____ con sede in _____,

si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1) OGGETTO DELL'INCARICO.

Il Comune di Trieste, d'ora in avanti denominato «Comune», affida ad _____ l'incarico professionale dei servizi di architettura e ingegneria inerenti le indagini geognostiche, la progettazione esecutiva, la direzione lavori e il coordinamento sicurezza, meglio descritti nell'articolo 2, nell'ambito del Progetto Codice Opera 22037 "Interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord Est del boschetto Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e nel Rio Grande", opera interamente finanziata da fondi del Ministero della Transizione Ecologica, oggi Ministero Ambiente Sicurezza Energetica, ai sensi del Decreto Direttoriale n. 117/2021.

L'Opera è volta al miglioramento della resilienza dei sistemi insediativi soggetti a rischi generati da cambiamenti climatici, con particolare riferimento alle ondate di calore e ai fenomeni di precipitazioni estreme e si struttura attraverso la realizzazione di 3 distinti interventi riconducibili alle tipologie "Soft", "Grey" e "Green e Blue". _____ per effetto del presente Foglio Patti Condizioni assume l'incarico dei Servizi di Architettura e Ingegneria per i seguenti interventi:

- **Intervento Grey** (importo lavori € 172.433,85 compresi oneri sicurezza): sostituzione della pavimentazione impermeabile dell'area parcheggio a servizio del Parco Urbano del Farneto, con materiale drenante, finalizzato a ripristinare la permeabilità del suolo qui fortemente compromessa;
- **Intervento Green e Blue** (importo lavori € 283.250,00 comprensivi degli oneri per la sicurezza): realizzazione di una vasca in calcestruzzo armato per la raccolta di acqua piovana e del relativo sistema idraulico necessario alla sua funzionalità, acqua destinata a fini irrigui.

Art.2) CONTENUTI, MODALITÀ E TEMPI DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

_____ si obbliga ad utilizzare in tutti gli elaborati che consegnerà il logo del Ministero finanziatore MASE che gli sarà fornito dalla Stazione Appaltante all'avvio dell'incarico, in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Direttoriale n. 117/2021, art. 11.

_____ indica di seguito i nominativi dei professionisti abilitati, iscritti agli albi di riferimento per le rispettive discipline, facenti parte della Società, che eseguiranno le prestazioni professionali previste dal presente contratto:

- dott. geol. _____: indagini geognostiche, prove penetrometriche, elaborazione delle relazioni tecniche specialistiche ottenute dallo studio delle caratteristiche geologiche ed irogeologiche del terreno esaminato;

- dott. ing. _____: Progettista, Direttore dei lavori, Coordinatore della sicurezza sia nella fase di progettazione che nella fase esecutiva - CSP e CSE di cui al D.Lgs. 81/2008 – redazione del Certificato di Regolare Esecuzione.

In esecuzione di tale incarico, i Professionisti sopra indicati dovranno mantenere una sede operativa munita di recapito telefonico (con esclusione di segreteria telefonica e altri sistemi automatizzati), posta elettronica, adeguatamente presidiata durante il corso di tutta la giornata lavorativa e per la durata dei lavori sino alla conclusione dei termini dell'incarico.

Nello specifico, le diverse prestazioni da svolgere nell'ambito dell'incarico qui affidato sono distinte in base alla tipologia di intervento come segue:

A) Intervento “Grey” – *Sostituzione della pavimentazione impermeabile del parcheggio a servizio del Parco urbano Farneto con pavimentazione in materiale drenante.*

A.1) Indagini specialistiche sul terreno;

A.2) redazione di relazioni specialistiche: geologica, idrologica, idraulica necessarie al completamento del progetto redatto da risorse interne alla Stazione appaltante;

A.3) Coordinamento sicurezza in fase di progettazione (PSC e Piano di manutenzione dell'opera);

A.4) Coordinamento della sicurezza in esecuzione.

B) Intervento “Green e Blue” – *Creazione di sistemi di raccolta delle acque meteoriche, con depurazione e accumulo finalizzato al riciclo per usi non umani.*

B.1) Indagini specialistiche sul terreno;

B.2) Progetto esecutivo;

B.3) Coordinamento sicurezza in fase di progettazione (PSC e Piano di manutenzione dell'opera);

B.4) Direzione Lavori;

B.5) Coordinamento Sicurezza in Esecuzione;

B.6) Certificato di Regolare Esecuzione.

Nello specifico:

A) Intervento “Grey”

Il Professionista individuato dovrà predisporre gli elaborati specialistici necessari per l'elaborazione ed il completamento del Progetto Esecutivo dell'intervento, affidato a tecnico interno alla Amministrazione. Il progetto necessita della esecuzione di indagini specialistiche sul terreno, della relazione geologica, della relazione idrologica ed idraulica, finalizzate anche alla valutazione del rispetto dei principi della invarianza idraulica di cui alla disciplina organica regionale (L.R. 11/2015 e relativo Regolamento D.P.Reg. 83/2018).

A.1) Le indagini geo-gnostiche comprendono:

- approntamento cantiere per l'esecuzione di prove penetrometriche e posizionamento attrezzature;
- prove penetrometriche dinamiche, medio leggera, n. 4 prove x 4m;
- indagini sismiche quali l'esecuzione di prospezione HVSR;
- dismissione cantiere e rimozione delle attrezzature utilizzate.

A.2) Sulla base dei dati acquisiti, il Professionista individuato procederà alla elaborazione della Relazione geologica illustrativa dell'attività svolta, descrittiva ed interpretativa dei dati geofisici rilevati, con redazione di planimetria di ubicazione delle indagini e di sezioni geologico-interpretative. Le attività di indagine sul terreno e la conseguente elaborazione degli elaborati sopra descritti, sia in forma di relazione che di planimetrie, dovranno essere concluse entro 40 (quaranta) giorni decorrenti dalla comunicazione dell'avvenuta sottoscrizione del Foglio Patti Condizioni da parte del R.U.P. con la consegna dei documenti al Comune. La documentazione - che rimarrà in proprietà del Comune - dovrà essere prodotta, nei tempi indicati, nel numero di 3 (tre) esemplari cartacei + 1 (una) copia riproducibile su supporto informatico (sia in formato .pdf sia nei formati nativi per testi e disegni), impegnandosi a fornire, a semplice richiesta del R.U.P., ulteriori copie cartacee di ogni altro elaborato o documento riferibile al progetto stesso se richiesto per l'ottenimento di pareri, il reperimento ed erogazione dei finanziamenti ed ogni altra finalità istituzionale ancorché non specificata nel presente atto, il cui compenso è da ritenersi già compreso nel corrispettivo oggetto di offerta.

Le relazioni specialistiche idrologica ed idraulica dovranno essere redatte in collaborazione con il progettista dell'intervento interno alla Stazione Appaltante, per la disanima congiunta di tutte le criticità del sito, da affrontare nella fase di elaborazione del progetto.

A.3) Il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC): dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di Coordinatore per la Sicurezza in Progettazione (CSP), il quale assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi di cui all'art. 91 del Testo Unico della salute e Sicurezza dei luoghi di lavoro. Il CSP opererà in collaborazione con il progettista dell'intervento, interno alla Stazione Appaltante, per la disanima congiunta di tutte le criticità rilevabili in fase di elaborazione del progetto in materia sicurezza secondo le disposizioni del citato D.Lgs. 81/2008. Nello specifico il CSP dovrà predisporre il Piano di Sicurezza e Coordinamento secondo quanto prescritto all'art. 100 del D.Lgs. 81/2008, nonché tutti gli elaborati tecnici necessari e previsti dalle norme indicate e vigenti ai fini della prevenzione e protezione dei rischi potenzialmente incombenti in capo ai lavoratori addetti alla realizzazione dei lavori in oggetto, che dovranno essere predisposti e consegnati in forma cartacea ed informatica come meglio specificato successivamente. Il CSP dovrà coordinare l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 90 c. I del D.lgs. 81/2008.

Nello svolgimento dell'attività della fase progettuale sopra descritta il Professionista individuato dovrà coordinarsi costantemente con il R.U.P., con i funzionari della struttura organizzativa comunale, quali il

progettista dell'intervento interno alla Stazione Appaltante, incaricato della elaborazione del Progetto Grey, nonché con le altre strutture dell'Amministrazione anche regionale interessate a diverso titolo ed, eventualmente, con i funzionari degli Enti tutori, riferendo allo stesso R.U.P., periodicamente (almeno settimanalmente), sull'andamento dell'attività allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento dell'incarico. I nominativi dei tecnici abilitati, interni e/o esterni, che prenderanno parte al processo di progettazione e successivamente alla realizzazione dell'intervento saranno comunicati al Professionista entro 5 giorni dalla loro effettiva nomina da parte della Stazione Appaltante.

Il Professionista dovrà collaborare con il R.U.P. all'eventuale acquisizione, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, di tutti i pareri, nulla osta, o altro, necessari ai fini dell'approvazione del progetto e della realizzazione dei lavori, ivi compresi tutti i necessari contatti, verifiche, sopralluoghi e quant'altro necessario con i tecnici degli Enti interessati.

Il Professionista dovrà recepire nel progetto tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo, nonché le modifiche eventualmente richieste dalla stazione appaltante prima dell'approvazione del progetto medesimo, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

A.4) Coordinamento Sicurezza in Esecuzione

Dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione, CSE, il quale assumerà per effetto del presente atto, tutti gli obblighi di cui all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di ultimazione effettiva dei lavori, come indicato all'articolo 5. In particolare il CSE:

- dovrà garantire al R.U.P. l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti al Comune da norme cogenti. Inoltre sarà preciso obbligo del Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione verificare la idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici con il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) e la normativa di settore nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i Piani Operativi di Sicurezza presentati dalle imprese esecutrici e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori;
- dovrà predisporre tempestivamente la revisione ed aggiornamento del PSC che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante, contestualmente alle stesse, nonché all'aggiornamento del Fascicolo dell'opera;
- dovrà controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte delle imprese esecutrici e, pertanto, verificare la concreta attuazione del piano di coordinamento e di sicurezza in ogni fase di prosieguo dell'attività di cantiere, impartendo alle imprese, nelle modalità previste dalla

normativa vigente, le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte delle imprese, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo, dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo al R.U.P. Resta ferma la riserva del Comune nella persona del Responsabile dei Lavori e/o del R.U.P. di segnalare all'Azienda per i Servizi Sanitari eventuali carenze anche dovute al comportamento omissivo del coordinatore della sicurezza, impregiudicata l'azione sanzionatoria di cui ai successivi articoli in materia di penalità e risoluzione del contratto;

- sarà tenuto, ai fini dell'adempimento degli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, a convocare prima dell'avvio dei lavori di ciascuna attività specifica una riunione di coordinamento con gli addetti alle singole operazioni al fine di valutare tutte le possibili interferenze tra le attività di cantiere previste. Di tale riunione dovrà redigere opportuno verbale da inviare successivamente al Responsabile dei Lavori. Tale verbale è propedeutico all'adeguamento del PSC, cui è tenuto il Coordinatore per l'esecuzione dei lavori;
- dovrà garantire nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa ogniquale volta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Responsabile dei Lavori e/o il R.U.P.;
- a comprova del puntuale adempimento del presente contratto, il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione provvederà all'annotazione sul Giornale dei Lavori dei sopralluoghi effettuati, il rimando al verbale di visita (di cui una copia sottoscritta dalle parti dovrà essere disponibile in cantiere), le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa;
- verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge) ed in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile della Provincia di Trieste ovvero del DURC, dando atto dell'avvenuto controllo nel verbale di visita. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al Responsabile dei Lavori e/o R.U.P.. Dovrà verificare, nell'ambito di ciascun cantiere edile, l'osservanza delle norme di cui all'art.36-bis del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, nella Legge 4 agosto 2006, n. 248 "Misure urgenti per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- dovrà altresì garantire l'assistenza relativamente a tutti gli adempimenti imposti al Comune da norme cogenti, ivi comprese le verifiche sui subappaltatori, cottimisti e subaffidatari in genere, previste all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e dal D.Lgs. 81/2008 quali, a titolo esemplificativo ma

non esaustivo, la verifica della congruità degli oneri della sicurezza dei subcontratti, la predisposizione dell'aggiornamento della notifica preliminare, ecc. ecc. e dovrà svolgere, in collaborazione con il R.U.P. tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice correlate alla sicurezza;

- per la revisione ed aggiornamento del PSC che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante redatte secondo le modalità di cui al precedente punto 18., sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo della tariffa professionale vigente applicando le medesime condizioni offerte in sede di offerta;
- è tenuto a tutte le incombenze previste dalla vigente legislazione sulla sicurezza del lavoro e dei cantieri, ivi compresa la verifica preliminare e l'adattamento, alle effettive condizioni e programmi operativi di lavoro, del piano di sicurezza e coordinamento generale e del fascicolo di cui all'art. 91 del D.Lgs. 81/2008, sia prima dell'inizio dei lavori che durante lo svolgimento degli stessi secondo la normativa vigente, nonché all'effettuazione di tutte le operazioni prescritte dalla normativa in vigore in materia di sicurezza ed antinfortunistica. Il Professionista è tenuto a verificare la tempestiva ottemperanza da parte dell'impresa a tutti gli obblighi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto e dai piani di sicurezza e di coordinamento, che incidono sulla sicurezza del cantiere; in particolare è tenuto a vigilare sul rispetto delle misure inserite nel Piano di Sicurezza e Coordinamento specifico in merito alle interferenze tra le attività di cantiere e quelle delle strutture in cui si opera, così come valutate nel corso della riunione di coordinamento;
- sarà tenuto ad eseguire le annotazioni e le prescrizioni impartite in merito alle misure di prevenzione e coordinamento della sicurezza le quali dovranno essere controfirmate per ricevuta ed adempimento dall'impresa appaltatrice, dai subappaltatori e dalle imprese con contratti di fornitura;

Il Professionista sarà tenuto ad osservare l'“Atto di Intesa per la sicurezza negli appalti di lavori (e manutenzione delle aree verdi) del Comune di Trieste. Approvazione e applicazione nella prassi operativa del Comune di Trieste” di cui alla deliberazione consiliare n. 55 del 3 luglio 2008, ed il documento conseguente, denominato “Attuazione dell'Atto di Intesa per la sicurezza nei cantieri” controfirmato dalle parti in data 16 dicembre 2008 ed approvato con determinazione dirigenziale n. 45 del 29 dicembre 2008.

Il Committente, il R.U.P. ed il Responsabile dei Lavori si riservano ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni loro arrecati, anche nella forma di sanzioni amministrative a carattere pecuniario, per effetto del tardivo od omesso adempimento di tutte le predette condizioni contrattuali e, comunque, delle disposizioni di legge in vigore.

Per quanto non puntualmente descritto si fa comunque riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008, D.Lgs. 36/2023 e relativi allegati.

In fase di esecuzione il CSE dovrà inoltre:

- operare nel rispetto degli adempimenti imposti al Comune da norme cogenti (quali, per esempio, in materia di comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione, di pubblicità, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.);
- effettuare la verifica del rispetto delle previsioni di cui al programma dei lavori contrattuali, della programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere entro il termine concordato con il R.U.P. nel rispetto delle previsioni regolamentari;
- collaborare con il Direttore Lavori interno alla Stazione Appaltante nelle procedure di monitoraggio e verifica delle fatturazioni tra appaltatore e subappaltatori, cottimisti e subaffidatari in genere in rapporto all'emissione di ciascun S.A.L., al fine del controllo continuo della situazione delle quietanze degli stessi;
- effettuare assistenza e sorveglianza ai lavori, mediante visite periodiche la cui durata sarà in relazione al tipo di lavori in corso ed alle esigenze del cantiere in modo da assicurare la regolare esecuzione delle opere strutturali;
- fornire alla Direzione Lavori interne le informazioni, i certificati, i documenti previsti dalla normativa cogente utili alla composizione della contabilità complessiva dell'intervento, per l'emissione da parte del soggetto incaricato dalla Stazione Appaltante dei relativi SAL e sino al Certificato di Regolare Esecuzione, che dovranno comprendere libretti delle misure, disegni esecutivi, programma avanzamento lavori, relazione tecnica sui lavori strutturali eseguiti;
- dovranno essere garantiti i necessari contatti e sopralluoghi con le Amministrazioni e i gestori di beni e servizi pubblici eventualmente interessati dalle opere, per la tempestiva risoluzione di problemi tecnico-organizzativi, nonché l'assistenza a Comune nei rapporti con dette Amministrazioni;
- qualora, durante la fase di realizzazione dell'opera, si rendesse necessaria la predisposizione di una variante al progetto assentito, il Coordinatore per la Sicurezza in Esecuzione dovrà provvedere ad aggiornare il PSC ed il piano di manutenzione dell'opera senza ritardo;
- gli aggiornamenti al PSC relativi agli Ordini di Servizio applicativi dovranno essere prodotti entro e non oltre 3 (tre) giorni continuativi dalla loro emissione completa di tutti gli elementi necessari e comunque non dovranno costituire causa di ritardo alcuno nelle lavorazioni previste.

B) Intervento Green e Blue

B.1) A tal fine, dovranno essere eseguite le seguenti indagini propedeutiche alla elaborazione delle relazioni specialistiche:

- approntamento cantiere per l'esecuzione di prove penetrometriche e posizionamento attrezzature;
- prove penetrometriche dinamiche, medio leggera, n. 8 prove x 4m;
- indagini sismiche quali l'esecuzione di prospezione HVSR;
- dismissione cantiere e rimozione delle attrezzature utilizzate.

B.2) Il progetto esecutivo dovrà comprendere le seguenti relazioni specialistiche e documenti:

- relazione geologica, idrologica, idraulica;
- relazione geotecnica, sismica;
- relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, relazione sulla risoluzione delle interferenze, relazione sulla gestione delle materie;
- Elenco Prezzi Unitari ed eventuali analisi, Computo Metrico Estimativo, Quadro economico, Quadro incidenza percentuale della quantità di manodopera.

Il Professionista individuato dovrà provvedere autonomamente all'ottenimento delle autorizzazioni, prodromiche alla realizzazione dei lavori progettati, anche producendo le eventuali necessarie integrazioni, presso gli enti preposti al controllo delle opere strutturali (Regione FVG e Commissioni), di tutela ambientale, compresa la presentazione di tutti i documenti necessari fino alla conclusione della pratica, nonché di tutti gli atti autorizzativi previsti dalla Normativa vigente.

B.3) Il Professionista individuato dovrà assumere l'incarico di Coordinatore Sicurezza in Progettazione di cui al D.lgs. 81/2008, redigere il Piano di Sicurezza e Coordinamento ed il Piano di manutenzione dell'opera;

B.4) Il Professionista individuato dovrà garantire l'assolvimento delle funzioni di Direttore Lavori secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 a partire dalla data di consegna dei lavori e sino alla data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione. In particolare:

- dovrà essere garantita l'assistenza tecnica ed amministrativa relativamente agli adempimenti imposti al Comune da norme cogenti (quali, per esempio, in materia di comunicazioni all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, di pubblicità, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.);
- dovrà essere effettuata la verifica del rispetto delle previsioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere entro il termine concordato con il R.U.P. nel rispetto delle previsioni regolamentari, il monitoraggio e verifica delle fatturazioni tra appaltatore e subappaltatori, cottimisti e subaffidatari in genere in rapporto all'emissione di ciascun S.A.L., al fine del controllo continuo della situazione delle quietanze degli stessi;

- l'assistenza e sorveglianza ai lavori non sarà continua ma si concretizzerà in visite periodiche la cui durata sarà in relazione al tipo di lavori in corso ed alle esigenze del cantiere in modo da assicurare la regolare esecuzione delle opere;
- gli allibramenti delle lavorazioni a misura e degli oneri per la sicurezza dovranno essere supportate da misure e da giustificazioni tecniche e contabili per ogni singolo S.A.L. e dovranno corredare il S.A.L. stesso; dovranno comprendere libretti delle misure, disegni esecutivi, programma avanzamento lavori, relazione tecnica sui lavori eseguiti;
- dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e, in specie, dovrà essere tenuto aggiornato il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di 15 (quindici) giorni, dovrà essere aggiornata tutta la contabilità dei lavori sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;
- dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione e contabilizzazione dell'opera ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera e al collaudo, e di quant'altro necessario alla corretta gestione tecnica, amministrativa e contabile dell'opera ancorché non esplicitamente indicata nel presente documento;
- dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- dovranno essere garantiti i necessari contatti e sopralluoghi con le Amministrazioni e i gestori di beni e servizi pubblici interessati, per la tempestiva risoluzione di problemi tecnico-organizzativi, nonché l'assistenza a Comune nei rapporti con dette Amministrazioni;
- qualora, nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del R.U.P., si rendesse necessario, nei limiti di cui all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, dovrà essere assicurata la predisposizione di varianti al progetto, l'immediata comunicazione al R.U.P. con circostanziata e dettagliata relazione, che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto R.U.P., potrà essere predisposta la perizia. In tal caso sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo della tariffa professionale vigente, applicando le medesime condizioni offerte; il compenso per le eventuali varianti c.d. "in assestamento", ossia senza modifica dell'importo di contratto, con o senza concordamento di nuovi prezzi, è da ritenersi già compreso nel corrispettivo oggetto di offerta quale prestazione relativa alla tenuta della contabilità dei lavori;

- nella predisposizione delle eventuali varianti si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento, nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali assensi da parte delle Amministrazioni e dei gestori di beni e servizi pubblici interessati, ivi compresi tutti i contatti e le verifiche con i tecnici e funzionari delle predette Amministrazioni necessari ad una rapida approvazione delle modifiche;
- il Direttore dei lavori dovrà garantire che entro 15 (quindici) giorni dalla data di fine lavori venga prodotta al Comune la documentazione finale dei lavori costituita, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, da dichiarazioni, certificazioni, attestati, certificati, rapporti di prova, ed ogni altra documentazione inerente o conseguente i lavori eseguiti.

B.5) Coordinamento Sicurezza in Esecuzione: si rimanda per questo servizio a quanto indicato al punto A.3), da applicarsi nell'ambito dell'intervento di realizzazione della vasca di raccolta acqua piovana e relativo sistema idraulico.

B.6) Certificato di Regolare Esecuzione: il Professionista individuato dovrà redigere il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori inerenti l'intervento Green e Blue. A conclusione delle opere, il Professionista, qualora ritenga le stesse opere collaudabili, ne certificherà la regolare esecuzione; il Certificato di Regolare Esecuzione dovrà essere emesso nel più breve tempo possibile e comunque entro il termine perentorio di 3 (tre) mesi a decorrere dall'ultimazione dei lavori ed avrà carattere provvisorio; assumerà carattere definitivo trascorsi due anni dalla data di emissione. Decorso tale ultimo citato termine, il Certificato di Regolare Esecuzione si intenderà tacitamente approvato anche se l'atto formale di approvazione non sarà intervenuto entro i successivi due mesi. In materia si richiama l'allegato II.14 del D.Lgs 36/2023.

Art.3) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività il Professionista dovrà osservare la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il Professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del Comune che ne può disporre liberamente.

Art.4) COLLABORAZIONI

Il Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, che reputerà necessaria per l'espletamento dell'incarico assunto nel migliore dei modi, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune, il quale ultimo è esonerato da ogni tipo di responsabilità per detti rapporti, riconoscendo come unica controparte il Professionista stesso quale responsabile nei suoi confronti.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il Professionista sarà tenuto a dare preventiva comunicazione al Comune per l'espressione del relativo gradimento. Il Comune potrà, in ogni momento, chiedere al

Professionista l'allontanamento immediato o la sostituzione immediata dei predetti collaboratori/consulenti, senza obbligo di motivazione.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza, per tutte le operazioni oggetto del presente incarico, saranno regolati mediante intese dirette ed esclusive tra questi ed il Professionista, a cui ultimo competerà totalmente ogni relativa spesa. Nulla sarà dovuto oltre a quanto pattuito con il presente atto.

Art.5) TERMINI DELL'INCARICO

L'incarico è vincolante per il Professionista all'atto della sottoscrizione del presente documento, in forma di lettera commerciale, mentre assumerà valore vincolante per l'Amministrazione comunale dopo l'avvenuta registrazione della determinazione di affidamento e approvazione del presente incarico.

L'incarico diverrà operativo per il Professionista con la firma, in forma di lettera commerciale, del Foglio Patti Condizioni approvato anche da parte del Responsabile Unico del Procedimento.

Nello specifico, con riferimento alla data di sottoscrizione del Foglio Patti Condizioni da parte del R.U.P.:

- le attività di indagine sul terreno e le relazioni specialistiche geologica, idraulica e idrologica: sono da effettuarsi entro 40(quaranta) giorni dalla data sopra indicata;
- il Piano di Sicurezza e Coordinamento nonché il fascicolo dell'opera: dovranno essere consegnati entro 120 (centoventi) giorni dalla data di sottoscrizione del Fogli Patti Condizioni da parte del R.U.P.;
- Il progetto esecutivo, completo di tutte le necessarie autorizzazioni e pareri e cantierabile dovrà essere consegnato entro 120 (centoventi) giorni;
- i servizi della fase esecutiva (DL, CSE, emissione CRE) saranno espletati con continuità durante tutta la durata dei lavori sino alla emissione del Certificato di regolare esecuzione da parte del Direttore dei Lavori. Si specifica che i lavori che ricadranno nell'ambito di competenza e responsabilità del CSE comprenderanno eventuali opere di finitura, anche eseguite in periodo successivo all'ultimazione dei lavori, nonché tutti i ripristini che dovessero venire ordinati all'Appaltatore in sede di accettazione dei lavori da parte della Direzione Lavori o in sede di emissione del CRE da parte del soggetto incaricato, indipendentemente dal periodo di esecuzione degli stessi. L'incarico si intenderà concluso a lavori effettivamente ultimati, con la produzione, da parte del Coordinatore Sicurezza in Esecuzione, di idonea certificazione sulla corretta applicazione da parte delle imprese esecutrici delle norme inerenti la sicurezza sin qui citate e comunque dopo la risoluzione di eventuali controversie e riserve che riguardino la sicurezza.

Art.6) CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, comprensivo anche dei rimborsi spese ed al netto degli oneri previdenziali e fiscali, ammonta complessivamente ad Euro 48.847,44, importo questo che corrisponde

al valore di cui all'elaborato denominato «Calcolo di Parcella» qui allegato, nel quale il Professionista ha effettuato il ribasso del 75% sulla quota relativa al rimborso spese ed oneri accessori.

Il compenso come sopra indicato si intende riferito alle prestazioni così come descritte nel presente atto; la definitiva entità del corrispettivo spettante al Professionista verrà determinata nel modo seguente:

- per le prestazioni A1) B1) il corrispettivo si intende fisso e invariabile;
- per le prestazioni A2) A3) B2) B3) il corrispettivo verrà determinato a consuntivo sulla scorta dell'importo effettivo dei lavori risultante dal Progetto, redatto tenendo in opportuna considerazione i fondi effettivamente a disposizione della Stazione Appaltante, applicando le medesime aliquote di cui al “Calcolo Parcella” e il ribasso percentuale sulla quota spese offerto dal Professionista;
- per le prestazioni relative alla fase di esecuzione dei lavori, A4) B4) B5) B6) il corrispettivo verrà calcolato a consuntivo sulla scorta delle risultanze della contabilità finale al lordo del ribasso d'asta offerto dall'Appaltatore, applicando le medesime aliquote di cui al “Calcolo Parcella” e il ribasso percentuale sulla quota spese offerto dal Professionista.

Al Professionista verranno inoltre corrisposti, se ed in quanto dovuti, gli oneri fiscali e previdenziali di qualsiasi genere e tipo.

Si ribadisce qui che il Comune sarà estraneo ai rapporti intercorrenti tra il Professionista ed eventuali collaboratori, consulenti o altri delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi.

Nessun compenso o indennizzo per i titoli di cui al presente articolo spetterà al Professionista nel caso in cui non sia dato corso all'incarico in questione.

Art.7) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del compenso definito come sopraindicato avverrà per acconti con le seguenti modalità entro il termine di 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data di ricevimento di regolare fattura al Comune secondo le seguenti modalità.

Per la fase di progettazione:

- “Grey”: acconto pari al 60% del compenso relativo ai servizi A1) A2) A3) eseguite le indagini geognostiche, ad avvenuta consegna degli elaborati previsti in questa fase, del Piano di Sicurezza e Coordinamento e del fascicolo dell'opera; il saldo, pari al restante 40% del compenso qui individuato, ad avvenuta approvazione del Progetto Esecutivo e comunque entro 180 (centottanta) giorni dalla consegna dei relativi elaborati nel caso in cui la mancata intervenuta approvazione non sia dipendente dal Professionista;
- “Green e Blue”: acconto pari al 60% del compenso relativo ai servizi B1) B2) B3) esperite le indagini geognostiche, ad avvenuta consegna degli elaborati del Progetto Esecutivo, del Piano di Sicurezza e

Coordinamento e del fascicolo dell'opera; il saldo sarà corrisposto ad avvenuta approvazione del progetto dell'intervento, comunque entro 180 (centottanta) giorni dalla consegna del progetto al Comune nel caso in cui la mancata intervenuta approvazione non sia dipendente dal Professionista incaricato della progettazione.

Per la fase di esecuzione delle opere:

- il compenso relativo alla direzione lavori (previsto solo per l'intervento "Green e Blue") ed al coordinamento della sicurezza in esecuzione (servizio richiesto sia per l'intervento Grey che per il Green e Blue) sarà liquidato contestualmente ad ogni stato di avanzamento lavori nella misura di 8/10 (otto decimi) dell'importo maturato; il pagamento della parte restante dell'onorario sarà avviato, sempre su presentazione di regolare fattura, ad avvenuta approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione.

Si ribadisce qui che rimangono a carico del Comune gli oneri fiscali e previdenziali di qualsiasi genere e tipo nella misura vigente all'atto della fatturazione.

Sulle somme dovute e tuttavia non pagate nei termini indicati nel presente articolo, al Professionista saranno riconosciuti gli interessi moratori a norma del D.Lgs. 09.10.2002, n. 231.

L'atto per la liquidazione dell'onorario è redatto ed inviato alla competente struttura per il pagamento non appena accertata la regolarità contributiva del Professionista nonché l'eventuale adempimento del Professionista stesso agli obblighi di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Il pagamenti verranno effettuati con accredito su Conto Corrente comunicato dal Professionista come indicato al successivo articolo 11.

Nessun compenso o indennizzo per i titoli di cui al presente articoli spetterà al Professionista nel caso in cui non sia dato corso all'incarico in questione.

Art.8) COPERTURE ASSICURATIVE

Il Professionista ha indicato i seguenti dati della polizza generale di responsabilità civile professionale, a garanzia dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza:

.....

Art.9) RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

Il Professionista si impegna al rispetto dei diritti dei lavoratori per quanto concerne il trattamento economico, previdenziale ed assicurativo in relazione alle prestazioni professionali richieste e provvede, a proprie cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla prevenzione e protezione dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008), libertà e dignità degli stessi. I suddetti obblighi vincolano il Professionista per tutto il periodo di validità del presente atto.

Art.10) PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale in base ai successivi articoli 12, 13, 14, il Comune potrà applicare la penalità pari all' 1,00‰ (uno/00 per mille) dell'onorario della relativa prestazione dedotta in contratto per ogni giorno di ritardo/omissione rispetto ai termini fissati con il presente atto. Nel caso di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto, art. 2, il Comune applicherà una pensale da un minimo di € 50,00 (cinquanta/00) ad un massimo di € 500,00 (cinquecento) in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio fra le parti.

Le penali applicate ai sensi del precedente comma verranno trattenute in sede di pagamento delle spettanze, secondo le disposizioni contabili vigenti.

Le penali di cui al presente articolo non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo contrattuale; superata tale misura il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto in danno al Professionista, senza che quest'ultimo possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, eccetto la parte di attività svolta sino a quel momento.

Resta inteso che l'applicazione della penale da parte del Comune non esclude la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dal Comune stesso.

Art.11) OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con particolare riferimento all'art. 3.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che il Professionista indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto, specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente incarico costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010 e, causa di risoluzione del contratto.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente incarico, dovranno obbligatoriamente riportare il Codice Unico Progetto (CUP) e il Codice Identificativo Gara (CIG).

Art.12) OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA AL RISPETTO DEI CODICI DI COMPORTAMENTO E IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto il Professionista è tenuto ad osservare le misure contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Trieste, approvato con deliberazione giuntale n. 234 del 24 maggio 2018, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici di cui al D.P.R. 16.04.2013 n. 62, entrambi reperibili sul sito web del Comune nella sezione “amministrazione trasparente /disposizioni generali / atti generali”. Tali obblighi di condotta si estendono al Professionista e ai suoi collaboratori e dipendenti, per quanto compatibili. La violazione di detti obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il Professionista e i suoi collaboratori e dipendenti sono altresì tenuti ad osservare le misure contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Trieste, approvato con deliberazione giuntale n. 16 del 24 gennaio 2019, anch'esso reperibili sul sito web del Comune nella sezione “amministrazione trasparente / disposizioni generali”.

Art.13) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superi i 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione del R.U.P. di esecuzione della prestazione oggetto di contestazione.

Ai sensi dell'art. 3, co. 9 bis, della Legge 136/2010, il mancato utilizzo da parte del Professionista del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

Nelle ipotesi di cui sopra, la risoluzione si verificherà di diritto con semplice comunicazione inviata a mezzo di lettera raccomandata con la quale il Comune comunicherà al Professionista che intende valersi della presente clausola risolutiva.

Verificandosi la risoluzione, il Comune si intenderà libero da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal Comune medesimo.

Art.14) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora il Professionista non abbia provveduto in esito a formale diffida, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto al Professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già regolarmente assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

Art.15) RECESSO

Il Comune, per ragioni di pubblico interesse o per altro insindacabile motivo, con idoneo provvedimento, potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto; in tal caso il Professionista avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di effettiva cessazione del rapporto contrattuale.

Il Professionista potrà recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al Comune con comunicazione scritta che dovrà pervenire a quest'ultima con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. In tal caso il Professionista avrà diritto al corrispettivo pattuito per l'attività svolta fino alla data di recesso, fermo ed impregiudicato il diritto del Comune al risarcimento dell'eventuale danno conseguente a tale recesso.

Art.16) INCOMPATIBILITÀ

Per il Professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il Professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il Comune.

Qualora il Professionista, durante lo svolgimento del presente incarico, diventasse dipendente pubblico, dovrà darne comunicazione al Comune ed ottemperare immediatamente a quanto richiesto dal D.Lgs. 165/2001, relativamente al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza. Per inciso, tale autorizzazione dovrà essere richiesta dal Professionista all'Amministrazione di appartenenza e consegnato al Comune di Trieste.

Il Professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art.17) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Professionista e il Comune in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

Art.18) RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 36/2023, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Art.19) ELEZIONE DOMICILIO

Agli effetti del presente atto, il Professionista _____ dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso _____.

Art.20) SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del Comune, sono e saranno ad esclusivo carico del Professionista.

Si intendono altresì a carico del Professionista gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli elaborati ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

Art.21) CLAUSOLE FISCALI

Il valore presunto del presente atto è di Euro 48.847,45 oltre a cassa previdenziale (indicare) 4%.

Il presente atto, in quanto soggetto a I.V.A., è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Art.22) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune, ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

IL PROFESSIONISTA

(firmato digitalmente)

Allegati: I) Calcolo parcella