



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3024 / 2023

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata anno 2023 (VP660). Determina a contrarre. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 all'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Approvazione quadro economico di spesa per Euro 113.959,94 (I.V.A. compresa). CIG A01B7EC9C7.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che rientra tra i compiti del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana la gestione e la manutenzione delle alberature urbane presenti lungo i viali cittadini, nei parchi e nei giardini pubblici costituiti da oltre 122.000 soggetti arborei di cui poco più di 21.000 censiti;

rilevato che necessita in particolare un intervento di manutenzione/potatura delle alberature allevate in forma obbligata, che costituiscono una gran parte del patrimonio arboreo urbano, secondo la periodicità colturale che prevede il pollarding, ovvero o ogni due anni oppure ogni tre anni per rilasciare unicamente le teste di salice e mantenere la tipica forma a candelabro;

dato atto che non è possibile garantire in modo adeguato detti interventi di manutenzione mediante le maestranze alle dipendenze del Servizio a causa della nota carenza di organico;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 09 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

dato atto che, per gli interventi sulle alberature ed aree di verde pubblico gestite dal Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, risultano assegnate disponibilità di bilancio in parte corrente a valere sull'esercizio 2023 (CAP. 239635);

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

ritenuto pertanto di ricorrere allo strumento dell'appalto per effettuare le attività di manutenzione di cui trattasi per il periodo ottobre-dicembre 2023;

richiamato il disposto di cui all'art. 43 della L.R. 12 dicembre 2014, n. 26 - Capo II "Istituzione della Centrale Unica di Committenza Regionale";

verificato che non risulta attiva alcuna Convenzione quadro stipulata dalla C.U.C. della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia che ricomprenda, per tipologia e modalità di esecuzione, le lavorazioni ritenute necessarie al corretto svolgimento del servizio di che trattasi;

atteso che l'Ufficio Tecnico del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana ha conseguentemente predisposto nel mese di ottobre 2023 gli elaborati progettuali per la definizione dei contenuti tecnico-economici nonché le puntuali clausole e condizioni contrattuali per l'affidamento in appalto del "Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata anno 2023 (VP660)" prevedente una spesa di Euro 120.000,00 (I.V.A. compresa) ed un termine di esecuzione inderogabile alla data del 31.12.2023;

richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b) della Legge 31 marzo 2023, n. 36, nel quale è previsto che le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000,00 *"anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

ritenuto di procedere alla formalizzazione dell'affidamento di che trattasi con un unico provvedimento, che tiene luogo della determina a contrarre non assunta nella fase antecedente l'avvio della procedura, e che contenga gli elementi descritti nell'art. 1, comma 1, Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023;

atteso che, in riferimento ai principi di economicità, efficacia e tempestività nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti, a seguito di analisi di mercato, è stata individuata la ditta MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD) risultante in possesso della necessaria qualificazione tecnico-professionale tale da garantire certezza di qualità della prestazione ed affidabilità, sia in ragione della tempistica di esecuzione che della congruità dell'offerta economica;

dato atto che, mediante caricamento su piattaforma "eappalti.regione.fvg.it", in data 10.10.2023 è stato consultato il sopra citato operatore economico;

rilevato che, nei termini e con le modalità prescritte per l'istruttoria di consultazione, l'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD) ha presentato la propria migliore offerta proponendo un ribasso percentuale unico, sulla base dell'elenco prezzi unitari di progetto, pari allo 5,23% (cinquevirgolaventitreper cento) per un importo risultante pari ad Euro 89.712,13 + Euro 1.500,00 di oneri per la sicurezza per complessivi Euro 91.212,13 (I.V.A. esclusa);

giudicata congrua e conveniente per l'Amministrazione l'offerta presentata e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dell'appalto nonché all'approvazione degli elaborati di progetto;

atteso che:

- l'esecuzione dell'appalto di servizio di che trattasi, decorrente dalla data del verbale di consegna, sarà comunque ultimata entro il termine del 31.12.2023;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2023 per Euro 113.959,94
- il cronoprogramma dei pagamenti prevede: per l'anno 2023 l'importo di Euro 113.959,94

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

programma dei pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che per il servizio di manutenzione di cui trattasi le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana dott.ssa arch. Lucia Iammarino che non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

richiamati :

- il D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di approvare il progetto esecutivo per la realizzazione del "Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata anno 2023 (VP660)", prevedente una spesa totale pari ad Euro 120.000,00 (I.V.A. compresa) di cui Euro 96.163,00 per costo del servizio (oneri per la sicurezza compresi) e costituito dai seguenti elaborati, allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale:
 - ALL. A - Relazione generale
 - ALL. B - Corografia inquadramento territoriale
 - ALL. C - Elenco Prezzi Unitari
 - ALL. D - Computo metrico estimativo
 - ALL. E - Cronoprogramma
 - ALL. F - Quadro incidenza della manodopera
 - ALL. G - D.U.V.R.I.
 - ALL. H - Capitolato Speciale d'Oneri
 - ALL. I - Relazione CAM
2. di attestare che gli oneri per la sicurezza, visto il Documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per le attività lavorative previste nel servizio in oggetto - allegato sub "G" - vengono quantificati in Euro 1.500,00 , non soggetti a ribasso;
3. di dare atto che, mediante caricamento su piattaforma "eappalti.regione.fvg.it" in data 10.10.2023, e' stato consultato l'operatore economico di cui in premessa e che, nei termini e con le modalità prescritte per l'istruttoria di consultazione, ha presentato la propria migliore offerta, conservata in atti, proponendo un ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi di progetto pari al 5,23%;
4. di affidare pertanto, per le motivazioni in premessa qui richiamate, l'esecuzione del servizio di manutenzione di cui al punto 1., all'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD) - P.I. 03042870307 tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'importo contrattuale risultante di Euro 89.712,13 + Euro 1.500,00 di oneri per la sicurezza per complessivi Euro 91.212,13 (I.V.A. esclusa);
5. di dare atto che, in esito alla procedura di cui al punto 4., il quadro economico di spesa

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dell'intervento, risulta così definito:

	EURO	
A) Importo del servizio:		
A1) Costo del servizio	89.712,13	
A2) Oneri per la sicurezza	<u>1.500,00</u>	
	91.212,13	91.212,13
B) Somme a disposizione:		
B1) I.V.A. 22% su A	20.066,67	
Spese tecniche (incentivo ex art. 45 D.Lgs. 36/2023)		
B2) Incentivo per il personale (80%)	1.538,61	
B3) Fondo innovazione (20%)	384,65	
B4) Quota revisioni prezzi ex art. 60 D.Lgs. 36/2023	<u>757,88</u>	
	22.747,81	<u>22.747,81</u>
SPESA TOTALE		113.959,94

6. di dar corso a tutti i necessari adempimenti al fine di pervenire alla stipula del contratto di appalto;
7. di dare atto che l'esecuzione dell'appalto di servizio di che trattasi, decorrente dalla data del verbale di consegna e sarà comunque ultimata entro il termine del 31.12.2023;
8. di dare atto altresì che :
 - con Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nell'anno 2023 per Euro 113.959,94
 - il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' il seguente:
anno 2023 - Euro 113.959,94

9. di prenotare la spesa complessiva di Euro 757,88 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	002396 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02. 09.008	00003	03002	N	757,88	quota revisione prezzi

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

10. di impegnare la spesa complessiva di Euro 13.202,06 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	002396 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02. 09.008	00003	03002	N	111.278,80	servizio + IVA
2023	002396 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02. 09.008	00003	03002	N	1.538,61	incentivo al personale
2023	002396 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02. 09.008	00003	03002	N	384,65	fondo innovazioni

Allegati:

All.a_relazione_generale_vp660.pdf

All.b_corografia_inquadramento_territoriale_vp660.pdf

All.c_elenco_prezzi_unitari_vp660.pdf

All.d_computo_metrico_estimativo_vp660.pdf

All.e_cronoprogramma_vp660.pdf

All.f_quadro_incidenza_manodopera_vp660.pdf

All.g_duvri_vp660.pdf

All.h_capitolato_speciale_oneri_vp660.pdf

All.i_relazione_cam_vp660.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 18/10/2023 14:58:26



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3024 / 2023

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata anno 2023 (VP660). Determina a contrarre. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma I, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 all'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Approvazione quadro economico di spesa per Euro 113.959,94 (I.V.A. compresa). CIG A01B7EC9C7

Allegati:

All.a_relazione_generale_vp660.pdf
All.b_corografia_inquadramento_territoriale_vp660.pdf
All.c_elenco_prezzi_unitari_vp660.pdf
All.d_computo_metrico_estimativo_vp660.pdf
All.e_cronoprogramma_vp660.pdf
All.f_quadro_incidenza_manodopera_vp660.pdf
All.g_duvri_vp660.pdf
All.h_capitolato_speciale_oneri_vp660.pdf
All.i_relazione_cam_vp660.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20230035 012	Impegno	S	2023		0	00239635	111.278,80		02815	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
2	20230035 013	Impegno	S	2023		0	00239635	1.538,61		02815	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
3	20230035 014	Impegno	S	2023		0	00239635	384,65		02815	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N
4	20230035 015	Prenotazione	S	2023		0	00239635	757,88		02815	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0902U1030209008054800000000000000000003		servizio + IVA
2	0902U1030209008054800000000000000000003		incentivo al personale
3	0902U1030209008054800000000000000000003		fondo innovazione
4	0902U1030209008054800000000000000000003		quota revisione prezzi

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI FINANZIARI,
TRIBUTI, PARTECIPAZIONI,
ATTIVITA' ECONOMICHE
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/10/2023 14:21:01



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA**

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata anno 2023 (VP660).
Determina a contrarre. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b),
del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 all'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di
Lusevera (UD). Approvazione quadro economico di spesa per Euro 113.959,94 (I.V.A.
compresa). CIG A01B7EC9C7

Allegati:

All.a_relazione_generale_vp660.pdf
All.b_corografia_inquadramento_territoriale_vp660.pdf
All.c_elenco_prezzi_unitari_vp660.pdf
All.d_computo_metrico_estimativo_vp660.pdf
All.e_cronoprogramma_vp660.pdf
All.f_quadro_incidenza_manodopera_vp660.pdf
All.g_duvri_vp660.pdf
All.h_capitolato_speciale_oneri_vp660.pdf
All.i_relazione_cam_vp660.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 3024 / 2023

adottata il 18/10/2023 14:58:29

esecutiva il 20/10/2023 14:22:16

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione
viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 31/10/2023 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al

14/11/2023.

Addi 31/10/2023