



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3256 / 2022

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria aree verdi scalinate - anno 2022 - VP584. Determina a contrarre. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii. all'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Approvazione quadro economico di spesa per Euro 39.328,87 (I.V.A. compresa). CIG Z843851520.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che rientra tra i compiti del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana la gestione e la manutenzione delle aree verdi di connettivo con gli edifici limitrofi, caratterizzanti le numerose scalinate presenti in città;

rilevato che non è possibile garantire in modo adeguato detti interventi di manutenzione mediante le maestranze alle dipendenze del Servizio a causa della nota carenza di organico;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 ed il Bilancio di previsione 2022-2024;

atteso che con Delibera Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato altresì adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

dato atto che, per gli interventi sulle aree di verde pubblico gestite dal Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, risultano assegnate disponibilità di bilancio in parte corrente a valere sull'esercizio 2022 (CAP. 239635);

ritenuto pertanto di ricorrere allo strumento dell'appalto per effettuare le attività di manutenzione di cui trattasi per il periodo novembre-dicembre 2022;

richiamato il disposto di cui alla L.R. 12 dicembre 2014, art. 43 del Capo II "Istituzione della Centrale Unica di Committenza Regionale";

atteso che dalla data del 24.05.2021 risulta attiva la Convenzione stipulata dalla C.U.C. della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con il RTI Soc. Coop. Sociale LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA IMPRESA SOCIALE (capogruppo) e QUERCIAMBIENTE Società Cooperativa Sociale (mandante), per l'affidamento del "Servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia" - Lotto I ambito territoriale Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

rilevato che i documenti tecnici di progetto della Convenzione sopracitata prevedono una modalita' di quantificazione e contabilizzazione delle lavorazioni non consona alle esigenze e necessita' esecutive dell'appalto di servizio di manutenzione delle aree verdi delle scalinate di cui trattasi;

dato atto che, anche in ragione dell'urgenza degli interventi di manutenzione programmati, finalizzati alla tutela del decoro delle aree, nonche' alla pubblica incolumita' trattandosi di siti di passaggio, non e' stato possibile adeguare in tempo gli elaborati progettuali del servizio alle modalita' di cui alla Convenzione, e si ritiene pertanto di procedere, per l'appalto di manutenzione novembre-dicembre 2022, mediante affidamento diretto a contraente individuato a mezzo analisi di mercato e non in adesione Convenzione medesima;

atteso che l'Ufficio Tecnico del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana ha predisposto nel mese di ottobre 2022 gli elaborati progettuali per la definizione dei contenuti tecnico-economici nonche' le puntuali clausole e condizioni contrattuali per l'affidamento in appalto del "Servizio di manutenzione ordinaria aree verdi scalinate - anno 2022 - VP584" prevedente una spesa di Euro 39.974,52 (I.V.A. compresa) ed un termine di esecuzione inderogabile alla data del 31.12.2022;

richiamato l'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 1 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 comma 1, lettera a), sub 2.1) della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede l'affidamento diretto, anche senza consultazione di piu' operatori economici, per gli appalti di servizio di importo fino ad Euro 139.000,00;

dato atto che, a seguito di analisi di mercato, e' stata individuata l'impresa TREVISAN S.r.l. di San Vito al Tagliamento (PN), che vanta pluriennale esperienza e certificata competenza relativamente alla manutenzione del verde, verificata anche in precedenti interventi positivamente conclusi a favore dell'Amministrazione;

atteso che in data 26.10.2022, a mezzo Pec, e' stata pertanto invitata e presentare un preventivo/offerta per l'esecuzione del servizio l'impresa TREVISAN S.r.l. e che in data 03.11.2022 l'Impresa interpellata ha comunicato la propria indisponibilita' ad assumere l'appalto causa precedenti impegni gia' assunti;

che, in ossequio al criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese e nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione tra i soggetti, e' stata individuata l'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD), pure in possesso di idonei requisiti di capacita' economico-finanziaria e tecnico-organizzativa tale da garantire affidabilita' e certezza di qualita' delle prestazioni da eseguirsi;

atteso che in data 07.11.2022, a mezzo Pec, e' stata conseguentemente invitata e presentare un preventivo/offerta per l'esecuzione del servizio l'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD);

dato atto che l'Impresa interpellata ha presentato in data 10.11.2022 il proprio preventivo/offerta - conservato in atti - proponendo un ribasso percentuale unico, sulla base dell'elenco prezzi unitari di progetto, pari al 1,666 % (unovirgolaseicentosessantaseipercento);

giudicata congrua e conveniente per l'Amministrazione l'offerta presentata e ritenuto pertanto di procedere all'approvazione degli elaborati di progetto nonche' all'affidamento dell'appalto, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dal soggetto contraente in sede di offerta, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

atteso che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

- l'esecuzione dell'appalto di servizio di che trattasi, decorrente dalla data del verbale di consegna, ha una durata progettualmente prevista pari a 45 (quarantacinque) giorni e sarà comunque ultimata entro il termine del 31.12.2022;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2022 per Euro 39.328,87
- il cronoprogramma dei pagamenti prevede: per l'anno 2022 l'importo di Euro 39.328,87

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che per il servizio di manutenzione di cui trattasi le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana dott.ssa arch. Lucia Iammarino;

richiamati :

- il D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di approvare il progetto definitivo-esecutivo per la realizzazione del "Servizio di manutenzione ordinaria aree verdi scalinate - anno 2022 - VP584", costituito dai seguenti elaborati, allegati al presente provvedimento quali parte integrante e sostanziale e prevedente una spesa totale pari ad Euro 39.974,52 (I.V.A. compresa) di cui Euro 32.766,00 per costo del servizio (oneri per la sicurezza compresi):
 - ALL. A - Relazione generale
 - ALL. B1 - Aree di intervento
 - ALL. B2 - Inquadramento territoriale
 - ALL. C - Elenco Prezzi Unitari
 - ALL. D - Computo metrico estimativo e quadro economico
 - ALL. E - Cronoprogramma
 - ALL. F - Quadro indicativo incidenza percentuale quantità manodopera
 - ALL. G - Capitolato Speciale d'Oneri
 - ALL. H - D.U.V.R.I.
2. di attestare che gli oneri per la sicurezza, visto il Documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per le attività lavorative previste nel servizio in oggetto - allegato sub "H" - vengono quantificati in Euro 1.000,00, non soggetti a ribasso;
3. di dare atto che, a seguito di analisi di mercato, è stata individuata quale soggetto affidatario l'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. con sede legale in Fraz. Pradielis, 118 - Lusevera (UD) - C.F. e P. I.V.A. 03042870307, in possesso di idonei requisiti di capacità economico-finanziaria

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

e tecnico-organizzativa tale da garantire affidabilità e certezza di qualità delle prestazioni da eseguirsi;

4. di affidare, per le motivazioni in premessa qui richiamate, l'esecuzione del servizio di manutenzione di cui al punto 1., all'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD) tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, per l'importo contrattuale risultante di Euro 31.236,78 + Euro 1.000,00 di oneri per la sicurezza per complessivi Euro 32.236,78 (I.V.A. esclusa), giusto preventivo presentato a mezzo PEC in data 10.11.2022 e conservato in atti;
5. di dare atto che, in esito alla procedura di cui al punto 4., il quadro economico di spesa del servizio, risulta così definito:

EURO

A) Importo del servizio:

A1) Costo del servizio (per 45 giorni)	31.236,78
A2) Oneri per la sicurezza	<u>1.000,00</u>
	32.236,78

B) Somme a disposizione:

B1) I.V.A. 22% su A1 + A2	<u>7.092,09</u>
---------------------------	-----------------

SPESA TOTALE 39.328,87

6. di procedere alla formalizzazione del rapporto contrattuale, mediante scambio di lettera commerciale, previa acquisizione delle dichiarazioni/autocertificazioni dell'Impresa affidataria e delle verifiche di Legge dando atto che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;
7. di dare atto che l'esecuzione dell'appalto di servizio di che trattasi, decorrente dalla data del verbale di consegna, ha una durata progettualmente prevista pari a 45 (quarantacinque) giorni e sarà comunque ultimata entro il termine del 31.12.2022;
8. di dare atto altresì che :
 - con Deliberazione Consiliare n. n. 26 dd. 31.05.2022 e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 ed il Bilancio di previsione 2022-2024;
 - con Delibera Giunta n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato altresì adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nell'anno 2022 per Euro 39.328,87
 - il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 - Euro 39.328,87

9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 39.328,87 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	002396 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO	02317	U.1.03.02. 09.008	00003	03002	N	39.328,87	
Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO				Tel: 0406754018		E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi				Tel: 0406754249		E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi				Tel: 0406754249		E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it			

		SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO							

Allegati:

ALL.a_relazione_generale_vp584.pdf

ALL.b1_aree_intervento_vp584.pdf

ALL.b2_inquadramento_territoriale_vp584.pdf

ALL.c_elenco_prezzi_unitari_vp584.pdf

ALL.d_computo_metrico_estimativo_vp584.pdf

ALL.e_cronoprogramma_vp584.pdf

ALL.f_quadro_incidenza_percentuale_manodopera_vp584.pdf

ALL.g_capitolato_speciale_oneri_vp584.pdf

ALL.h_duvri_vp584.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi	Tel: 0406754249	E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: IAMMARINO LUCIA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/11/2022 10:48:21



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3256 / 2022

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria aree verdi scalinate - anno 2022 - VP584. Determina a contrarre.
Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii. all'impresa
MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Approvazione quadro economico di spesa per Euro 39.328,87
(I.V.A. compresa). CIG Z843851520.

Allegati:

ALL.a_relazione_generale_vp584.pdf
ALL.b1_ree_intervento_vp584.pdf
ALL.b2_inquadramento_territoriale_vp584.pdf
ALL.c_elenco_prezzi_unitari_vp584.pdf
ALL.d_computo_metrico_estimativo_vp584.pdf
ALL.e_cronoprogramma_vp584.pdf
ALL.f_quadro_incidenza_percentuale_manodopera_vp584.pdf
ALL.g_capitolato_speciale_oneri_vp584.pdf
ALL.h_duvri_vp584.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2022004 1538	Impegno	S	2022		0	00239635	39.328,8 7		02317	U.1.03.02. 09.008	Manutenzion e ordinaria e riparazioni di beni immobili	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0902U1030209008054800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/11/2022 14:11:34



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria aree verdi scalinate - anno 2022 - VP584.
Determina a contrarre. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii. all'impresa MOLARO S.a.s. di Molaro Veronika & C. di Lusevera (UD). Approvazione quadro economico di spesa per Euro 39.328,87 (I.V.A. compresa). CIG Z843851520.

Allegati:

ALL.a_relazione_generale_vp584.pdf
ALL.b1_aree_intervento_vp584.pdf
ALL.b2_inquadramento_territoriale_vp584.pdf
ALL.c_elenco_prezzi_unitari_vp584.pdf
ALL.d_computo_metrico_estimativo_vp584.pdf
ALL.e_cronoprogramma_vp584.pdf
ALL.f_quadro_incidenza_percentuale_manodopera_vp584.pdf
ALL.g_capitolato_speciale_oneri_vp584.pdf
ALL.h_duvri_vp584.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 3256 / 2022

adottata il 14/11/2022 10:48:25

esecutiva il 22/11/2022 14:12:57

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 29/11/2022 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al

13/12/2022.

Addi 29/11/2022