



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 2712 / 2022

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata. Anno 2022 (V613). Affidamento dell'appalto alla AGRICOLA MONTE SAN PANTALEONE - Cooperativa Sociale - Società Cooperativa - ONLUS di Trieste. Aggiornamento quadro economico. Spesa complessiva Euro 80.253,54 (I.V.A. compresa). CIG 9426948396.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 2352 dd. 19.09.2022, e' stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per la realizzazione del "Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata. Anno 2022 (V613)", prevedente una spesa complessiva di Euro 100.000,00 come risultante dal seguente quadro economico:

| | EURO | |
|---|-----------------|-------------------|
| A) Importo del servizio: | | |
| A1) Costo del servizio (per 90 giorni) | 79.144,63 | |
| A2) Oneri per la sicurezza | <u>1.500,00</u> | |
| | 80.644,63 | 80.644,63 |
| B) Somme a disposizione: | | |
| B1) I.V.A. 22% su A1 + A2 | 17.741,82 | |
| B2) incentivi per funzioni tecniche (art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) | 1.612,89 | |
| B3) imprevisti e arrotondamenti | <u>0,66</u> | |
| | 19.355,37 | <u>19.355,37</u> |
| SPESA TOTALE | | 100.000,00 |

atteso che, con la citata determinazione dirigenziale n. 2353/22, e' stato altresì disposto di provvedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, all'affidamento dell'appalto del servizio di cui trattasi tramite affidamento diretto, mediato a mezzo della preventiva consultazione di almeno 3 (tre) operatori economici, individuati mediante analisi di mercato e risultanti in possesso della necessaria qualificazione tecnico-professionale tale da garantire affidabilità e certezza di qualità della prestazione da eseguirsi;

che mediante caricamento in data 30.9.2022 su piattaforma "eappalti.regione.fvg.it" sono stati consultati i seguenti operatori:

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 0406754018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |

- VIVAI BUSA' S.r.l. di Trieste
- AGRICOLA MONTE SAN PANTALEONE - Cooperativa Sociale - Societa' Cooperativa - ONLUS di Trieste
- QUERCIAMBIENTE Societa' Cooperativa Sociale

dato atto che tutti gli operatori consultati hanno presentato la propria offerta nei termini e con le modalita' prescritte per l'istruttoria di consultazione;

rilevato che, a seguito di valutazione economica, e' risultata piu' conveniente per l'Amministrazione l'offerta presentata dalla AGRICOLA MONTE SAN PANTALEONE - Cooperativa Sociale - Societa' Cooperativa - ONLUS di Trieste che ha proposto un ribasso percentuale unico sulla base dell'elenco prezzi unitari di progetto pari al 20,45% (ventivirgolaquarantacinqueper cento) per un importo risultante pari ad Euro 62.959,55 + Euro 1.500,00 di oneri per la sicurezza per complessivi Euro 64.459,55 (I.V.A. esclusa);

visto il "Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del Decreto Legislativo 50/2016" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 228 dd. 21.5.201

rilevato che l'appalto di servizio di manutenzione ordinaria di cui trattasi e' di natura complessa, in quanto prevede la verifica tecnico-contabile delle prestazioni eseguite mediante attivita' assimilabile alla Direzione Lavori nonche' la redazione di documenti di contabilita' in fase esecutiva, in quanto appalto a misura e viene affidato mediante confronto competitivo risultando quindi non escluso dall'incentivo;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 ed il Bilancio di previsione 2022-2024;

atteso che con Delibera Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato altresì adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

dato atto che nel Piano Biennale acquisti servizi e forniture 2022-2024 risulta inserito il "Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligatoria. Anno 2022 (VP613)";

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dell'appalto nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dalla Cooperativa in sede di offerta fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;

atteso che:

- l'esecuzione dell'appalto di servizio di che trattasi, decorrente dalla data del verbale di consegna, ha una durata progettualmente prevista pari a 90 (novanta) giorni e sara' comunque ultimata entro il termine del 31.12.2022;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2022 per Euro 80.253,54
- il cronoprogramma dei pagamenti prevede: per l'anno 2022 l'importo di Euro 80.253,54

richiamati :

- il D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 0406754018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |

- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di dare atto che, con determinazione dirigenziale n. 2352 dd. 19.09.2022, è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per la realizzazione del "Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata. Anno 2022 (V613)", prevedente una spesa complessiva di Euro 100.000,00 (I.V.A. compresa);
2. di affidare, per le motivazioni in premessa qui richiamate, l'esecuzione del servizio di manutenzione di cui al punto 1., alla AGRICOLA MONTE SAN PANTALEONE - Cooperativa Sociale - Società Cooperativa - ONLUS di Trieste (P.I. 005284701321) tramite affidamento diretto, mediato da preventiva comparazione economica di 3 (tre) preventivi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, per l'importo contrattuale risultante di Euro 62.959,55 + Euro 1.500,00 di oneri per la sicurezza per complessivi Euro 64.459,55 (I.V.A. esclusa);
3. di procedere alla formalizzazione del rapporto contrattuale, previa acquisizione delle dichiarazioni/autocertificazioni della Cooperativa affidataria e delle verifiche di Legge, dando atto che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;
4. di aggiornare il quadro economico di spesa del servizio, così come specificato:

EURO

A) Importo del servizio:

| | | |
|--|-----------|-----------|
| A1) Costo del servizio (per 90 giorni) | 62.959,55 | |
| A2) Oneri per la sicurezza | 1.500,00 | |
| | 64.459,55 | 64.459,55 |

B) Somme a disposizione:

| | | |
|---|-----------|------------------|
| B1) I.V.A. 22% su A1 + A2 | 14.181,10 | |
| spese tecniche: | | |
| B2) incentivo al personale (80% spese tecniche) | 1.290,31 | |
| B3) fondo innovazione (20% spese tecniche) | 322,58 | |
| | 15.793,99 | 15.793,99 |
| SPESA TOTALE | | 80.253,54 |

5. di dar corso a tutti i necessari adempimenti al fine di pervenire alla stipula del contratto di appalto;
6. di dare atto che l'esecuzione dell'appalto di servizio di che trattasi, decorrente dalla data del verbale di consegna, ha una durata progettualmente prevista pari a 90 (novanta) giorni e sarà comunque ultimata entro il termine del 31.12.2022;
7. di dare atto altresì che :
 - con Deliberazione Consiliare n. n. 26 dd. 31.05.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 ed il Bilancio di previsione 2022-2024;
 - con Delibera Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato altresì

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 0406754018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |

adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nell'anno 2022 per Euro 80.253,54
- il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 - Euro 80.253,54

8 di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di Euro 78.640,65 effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

| Anno | Prenotaz. N. | Descrizione | Cap | CE | V livello | Progr. | Prog. | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|--|----------|-------|------------------|--------|-------|-----|-----------|------|
| 2022 | 20220039565 | VP613 manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata 2022 determina a contrarre | 00239635 | 02317 | U.1.03.02.09.008 | 00003 | 03002 | N | 78.640,65 | |
| | | | | | | | | | | |

9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.612,89 ai capitoli di seguito elencati:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|--|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|------------------------|
| 2022 | 00239635 | MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO | 02317 | U.1.03.02.09.008 | 00003 | 03002 | N | 1.290,31 | incentivi al personale |
| 2022 | 00239635 | MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO | 02317 | U.1.03.02.09.008 | 00003 | 03002 | N | 322,58 | fondo innovazione |
| | | | | | | | | | |

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 0406754018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Carlo Sergi | Tel: 0406754249 | E-mail: carlo.sergi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: IAMMARINO LUCIA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 11/10/2022 17:12:28

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 17/10/2022 18:14:12



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria alberature a forma obbligata. Anno 2022 (V613). Affidamento dell'appalto alla AGRICOLA MONTE SAN PANTALEONE - Cooperativa Sociale - Società Cooperativa - ONLUS di Trieste. Aggiornamento quadro economico. Spesa complessiva Euro 80.253,54 (I.V.A. compresa). CIG 9426948396.

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 2712 / 2022

adottata il 11/10/2022 17:12:30

esecutiva il 17/10/2022 18:14:34

ufficio proponente: SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 25/10/2022 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 08/11/2022.

Addì 25/10/2022